

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

<p>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo</p> <p>Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</p>	<p>Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</p>	<p>Stato di avanzamento</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa <p>N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</p>
<p>Ampliamento organico.</p>	<p>Il Conservatorio di Trieste ha saputo cogliere in modo eccellente l'opportunità offerta dall'ampliamento di organico previsto a partire dall'anno 2022. Sono state svolte numerose procedure per la stabilizzazione di personale amministrativo esistente o la selezione di nuovo personale, tra cui anche nuove figure quali un Tecnico di studio di registrazione, un assistente con competenze informatiche, un assistente bilingue italiano-sloveno per l'apertura dell'Ufficio per le relazioni in lingua slovena. Sono state inoltre aperte nuove cattedre, al fine di consolidare e/o estendere l'offerta formativa, sia orientata al contemporaneo, con l'apertura di una nuova cattedra di Informatica musicale, sia alla Musica antica, con l'apertura di una cattedra di Canto rinascimentale e barocco. Unico punto in notevole ritardo, nonostante il tentativo già effettuato dall'Amministrazione, resta quello dell'assunzione di personale qualificato per la Bibliomediateca Vito Levi (vedi punto seguente).</p>	<p>4.azione conclusa</p>
<p>Bibliomediateca Vito Levi - ripristino del funzionamento a pieno regime mediante assunzione di personale adeguato.</p>	<p>Il funzionamento della Bibliomediateca è tuttora ridotto al minimo, il che costituisce un notevole disservizio per gli studenti. Negli ultimi due anni accademici, grazie all'impegno del personale Coadiutore e di studenti borsisti si sono potuti comunque garantire degli orari di apertura per i prestiti dei materiali, libri, spartiti, parti e partiture, dischi e cd. Tuttavia la Bibliomediateca è tuttora sprovvista di personale qualificato che ne consenta un funzionamento a pieno regime, nonostante il processo avviato con l'ampliamento di organico, di cui al punto precedente. Il Conservatorio ha infatti indetto un concorso per l'assunzione a tempo determinato di un Direttore di biblioteca EP1, che però è andato deserto. Il Conservatorio prevede di ripetere il concorso a breve. Si auspica che ciò avvenga al più presto, non oltre il periodo estivo, in modo da poter disporre di tale figura all'inizio del prossimo anno accademico. Esiste inoltre la possibilità di affiancare al Direttore di biblioteca un Collaboratore di biblioteca. Si ritiene che, laddove possibile, tale opzione dovrebbe essere senz'altro attuata, vista l'importanza del ruolo della Bibliomediateca per un'istituzione che punta allo sviluppo del terzo ciclo. Inoltre lo sviluppo dell'archivio di documentazione audiovisiva delle attività di produzione del Conservatorio comporta e comporterà un sempre maggior carico di lavoro, in sinergia con lo Studio di registrazione. Il Conservatorio ha inoltre sfruttato il bilancio residuo volto all'ampliamento di organico per l'apertura di una cattedra di Bibliografia e biblioteconomia musicale, correlata allo sviluppo e miglioramento dei piani di studio dei corsi di Musica antica. Il/la docente che dovrebbe prendere servizio a breve, potrebbe auspicabilmente garantire con parte del suo monte ore un supporto alle attività della Bibliomediateca sia in termini di consulenza qualificata che in termini di sinergia con il Centro di documentazione e studi Tartiniani Bruno e Michèle Polli, di cui tale docente svolge il ruolo di Coordinatore. Si esorta il Conservatorio ad attuare la selezione di un/una docente non appena il Ministero confermerà l'ampliamento.</p>	<p>3.azione in corso di implementazione;</p> <p>Conclusione Prevista: Ottobre 2023</p>
<p>Spazi - attribuzione e allestimento di nuovi spazi per la Bibliomediateca Vito Levi.</p>	<p>La nuova Presidenza si è da subito impegnata a promuovere un'azione amministrativa che porti il prima possibile all'avvio dei lavori di adeguamento dei locali siti al piano terra in vista dello spostamento della biblioteca, che diventerebbe così maggiormente fruibile anche da utenti esterni nonché visibile alla cittadinanza attraverso le ampie finestre. Tale azione è programmata oramai da anni. Purtroppo il Conservatorio non è proprietario della propria sede, il Palazzo Rittmeyer, e dipende per ogni intervento di miglioria dall'inerzia amministrativa, che si protrae oramai da anni, dell'Ente pubblico proprietario dell'immobile. Si ritiene utile riportare anche qui quanto riferito dalla Consulta degli studenti nella documentazione allegata alla Sezione 8, Biblioteca e patrimonio artistico: "Lo spazio di archiviazione inizia ad essere visibilmente non più sufficientemente capiente. La sala lettura non è pienamente adeguata: il tavolo centrale risulta quasi tutto saturato da attrezzatura che non viene quasi mai utilizzata e che porta via spazio per la consultazione; l'attrezzatura tecnologica presente per la consultazione risulta parzialmente vetusta; le 14 postazioni per l'ascolto indicate sul sito non risultano effettivamente e adeguatamente presenti; l'attuale ubicazione della Biblioteca risulta non ottimale, potrebbe essere definita quasi</p>	<p>2.azione pianificata ma non ancora implementata;</p>

	"nascosta", poiché per arrivarci si ha l'impressione di perdersi negli uffici amministrativi e di aver sbagliato posto. L'auspicio della Consulta è che con la ristrutturazione dei locali al piano terra si trovi una nuova sede per la Biblioteca che sia in grado di sopperire alle criticità sopra indicate."	
Spazi - climatizzazione e insonorizzazione delle aule.	Per quanto riguarda questa azione, il cui termine nella precedente relazione era stato indicato come settembre 2023, si riporta che i lavori non sono stati avviati e non risultano nemmeno indicazioni sull'inizio dei lavori. Nonostante fosse stata finalmente sbloccata la procedura per l'avvio dei lavori di climatizzazione di tutto l'edificio, ad iniziare dalle aule sottotetto, l'Ente pubblico proprietario di Palazzo Rittmeyer non ha poi dato corso ai lavori previsti. Tale positiva azione, pianificata da anni e già finanziata, è fondamentale per un miglioramento della fruibilità degli spazi studio anche nei periodi dell'anno di caldo intenso, sempre più frequenti e di lunga durata. Si prende atto che l'amministrazione in questi mesi ha continuato il suo impegno di pressing presso l'Ente pubblico proprietario dell'immobile per ottenere questo risultato, e si auspica che i lavori vengano riprogrammati il più presto possibile.	2. azione pianificata ma non ancora implementata;
Spazi - individuazione di ulteriori spazi per lo studio individuale e/o di gruppo nonché di sale prova per piccoli e grandi ensemble.	La data di "conclusione prevista" è stata selezionata con l'intenzione di indicare un tempo indefinito. Tale azione è infatti da decenni un costante work in progress per il Conservatorio, che non potrà prevedere una data di risoluzione definitiva, fino a che il Conservatorio stesso non potrà disporre di una nuova sede, auspicabilmente di proprietà, riuscendo a smarcarsi dagli stalli pluriennali, di cui nei due punti precedenti. Per il momento è stata intanto confermata la convenzione con il Liceo Musicale Carducci-Dante per l'utilizzo di alcune aule in determinati (e limitati) orari, usufruibili dagli iscritti del Conservatorio per lo studio individuale. Tali aule non sono però attrezzate con un pianoforte. Resta ancora da ultimare un sistema informatico per la gestione delle prenotazioni delle aule per lo studio da parte degli studenti, che potrebbe contemporaneamente ottimizzare lo sfruttamento degli spazi esistenti. L'avvio di tale sistema è una questione fortemente sentita da tutto il corpo studentesco, come riportato nel documento allegato della Consulta.	3. azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2028
Spazi - individuazione e allestimento di spazi di ristoro e socializzazione.	Purtroppo per quanto riguarda la definizione di spazi di ristoro e socializzazione non sono state ancora previste delle azioni. L'unica iniziativa è stata il ripristino dell'angusto spazio ristoro nel vano cieco dell'ingresso all'ascensore al piano rialzato, dopo che questo era stato chiuso durante l'emergenza pandemica. La gestione di questo aspetto, come già sottolineato nella precedente relazione, non è purtroppo quella auspicabile in un'istituzione accademica, poiché gli spazi di socializzazione sono parte integrante della vita accademica e studentesca. Riguardo a questo punto, il Conservatorio non è vincolato all'Ente proprietario e potrebbe quindi agire nell'immediato.	1. azione non ancora pianificata;

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
Spazi - Inadeguatezza punti ristoro e socializzazione.	Il Nucleo può solo riproporre quanto già suggerito l'anno scorso, ovvero definire per passi successivi varie aree all'interno del Conservatorio atte ad essere attrezzate con dei tavoli, sedie, poltrone, divani e attrezzature minime per la ristorazione fai da te, quali forni a microonde, bollitori di acqua, sistema a bottiglioni di acqua potabile fresca, frigo. A titolo di mero esempio: 1) Individuazione di uno spazio da attrezzare con tavoli, sedie, ripiani, forni a microonde, bollitori, frigoriferi, distributori di acqua potabile, bevande e snack. Tale spazio potrebbe essere la stanza che si apre direttamente sul giardino al primo piano (aula 19 bis), fornendo così anche la possibilità a tutti (fumatori compresi) di accedere facilmente ad un luogo all'aria aperta, tranquillo e al riparo dal traffico delle strade che circondano l'edificio del Conservatorio. 2) Individuazione di un secondo spazio attrezzato, con poltrone e un divano in chiave "salotto di lettura", nonché di una o più librerie per le riviste della Biblioteca, libri in book crossing e altro. Tale spazio potrebbe essere l'attuale sala Professori resa aperta anche agli studenti. 3) Creazione di un accesso al giardino interno al piano terra e collocazione al suo interno di tavoli e sedie, al fine di corredare i distributori di bevande e snack del corridoio al piano terra con un luogo ameno dove consumare seduti tali prodotti, almeno nella bella stagione. 4) Recupero degli spazi dell'ex bar Tartini al piano terra, mediante riapertura del passaggio interno tra l'edificio principale e l'ex bar, nonché adeguamento degli ambienti ad uso punto ristoro e relax per il personale e gli studenti nell'ottica di quanto previsto al punto 2). Tale luogo rinnovato potrebbe essere anche uno spazio per concerti informali, ad esempio da parte di gruppi di studenti della Scuola di jazz, ma non solo. Inoltre il punto ristoro-relax-lettura potrebbe essere in futuro parte integrante della biblioteca quando questa sarà spostata al piano terra negli spazi ex-negozi, come già ipotizzato. Mediante la creazione di spazi ristoro e socializzazione disposti su tre diversi livelli dell'edificio, si mira ad ottenere un incremento della qualità della vita professionale, studentesca e della vitalità artistica del Conservatorio, facilitando la comunicazione, la socializzazione e lo scambio di idee in un ambiente di studio e lavoro che sia anche confortevole, accogliente e attento al benessere delle persone.
Spazi - Insufficienza degli spazi per lo studio individuale e/o di gruppo nonché di sale prova per piccoli e grandi ensemble.	Si potrebbe pensare ad un'acquisizione di altri spazi in altra sede non troppo distanti da Palazzo Rittmeyer (anche in forma di locazione a lungo termine o di comodato)? Inoltre lo spostamento della Bibliomediateca al piano terra, comporterebbe la possibilità di adibire ad altre funzioni (per esempio sala prove orchestra?) il vasto locale attualmente occupato dalla Bibliomediateca.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

<https://conts.it/cons/organigramma/ndv/>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accREDITAMENTO iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accREDITAMENTO iniziale o periodico dei corsi di studio
miglioramento_continuo.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

La mission è formalmente definita e presente nello Statuto. Si suggerisce di renderla accessibile in modo esplicito sul sito web istituzionale. Sarebbe auspicabile corredare la Mission di un cappello introduttivo a carattere più discorsivo che metta in risalto le peculiarità educative, formative, di ricerca e produzione del Conservatorio Tartini.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

La mission così come riportata sotto, in forma di estratto dello Statuto, è stata correttamente tradotta in una serie di obiettivi concreti e realizzabili.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

La valutazione riguardo l'organizzazione complessiva dell'Istituzione è senz'altro positiva. Il Conservatorio ha portato a termine con successo l'ampliamento di organico approvato il 29/12/2021, con una serie di reclutamenti di personale amministrativo, che hanno consentito un evidente miglioramento dell'organizzazione dell'azione amministrativa e, quindi, della sua efficienza. Le uniche osservazioni/criticità riguardano solamente quanto dichiarato nello Statuto all'art 3 comma 5a: "assicurare strutture di vita collettiva" (vedi anche Parte Follow up). Dalla documentazione in possesso del Nucleo, risulta inoltre migliorabile la realizzazione di quanto previsto dall'art. 3 comma 5c "assicurare l'aggiornamento professionale del proprio personale" (vedi anche "Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente"), nonostante ci siano stati delle iniziative valide in questo senso, per esempio per quanto riguarda la formazione del personale ATA inerente la lingua inglese. Ciò è in accordo con il percorso di internazionalizzazione da tempo perseguito dal Conservatorio e il fatto che un terzo degli studenti provengono dall'estero. Va inoltre riconosciuto lo sforzo dell'amministrazione che, per quanto riguarda il reclutamento di nuovo personale ATA, ha tenuto in particolare considerazione in sede di selezione la conoscenza scritta e orale dell'inglese. Il Conservatorio si è inoltre dotato di un'assistente amministrativa bilingue italiano-sloveno per sviluppare ulteriormente i rapporti internazionali con il più stretto vicino estero, ovvero la Slovenia. Tale iniziativa sta già dando i suoi frutti, per esempio, nella gestione di un progetto Interreg ITA-SLO inerente la figura di Giuseppe Tartini, per quanto riguarda i rapporti con le istituzioni partner slovene.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://conts.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://conts.it/cons/informazioni-general/storia/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nessuna circostanza rilevante.

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

Le notizie sono inserite nella Storia dell'Istituzione e nelle Informazioni generali: <https://conts.it/cons/informazioni-general/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

dallo statuto Articolo 1. – Natura e fini. 1. Il Conservatorio di Musica “Giuseppe Tartini” di Trieste, di seguito denominato Conservatorio, è Istituto Superiore di Studi Musicali, sede primaria di alta formazione, di specializzazione e di ricerca nel settore musicale e svolge correlata attività di produzione. 2. Attraverso il perseguimento dei propri fini istituzionali e il

libero confronto delle idee il Conservatorio concorre allo sviluppo culturale, artistico e scientifico della Nazione e della comunità internazionale. 3. Il Conservatorio è un'Istituzione pubblica dotata, ai sensi dell'articolo 33 della Costituzione, di personalità giuridica e di capacità di diritto pubblico e privato secondo l'ordinamento vigente e gode di autonomia statutaria, regolamentare, scientifica, didattica, organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici, ma comunque nel rispetto dei relativi principi. Articolo 2. – Libertà di insegnamento, ricerca ed espressione artistica. 1. Il Conservatorio garantisce e promuove la libertà d'insegnamento, di ricerca e di espressione artistica, nonché l'autonomia delle proprie strutture didattiche, di ricerca e produzione, anche mediante l'adozione di criteri generali sull'accesso ai finanziamenti. Articolo 3. – Compiti istituzionali 1. Sono compiti istituzionali del Conservatorio l'alta formazione musicale, la ricerca e la correlata produzione artistica, anche in relazione alle tradizioni e peculiarità del territorio. 2. In particolare il Conservatorio istituisce e attiva corsi di formazione ai quali si accede con il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, nonché corsi di perfezionamento e di specializzazione, rilascia specifici diplomi accademici di primo e secondo livello, nonché di perfezionamento, di specializzazione e di formazione alla ricerca in campo musicale. 3. Sono inoltre compiti istituzionali: a) perseguire un livello di eccellenza negli studi attraverso l'istituzione di appositi organismi e strutture; b) curare, anche in concorso con la Regione e con Enti pubblici e privati, l'orientamento degli studenti ai fini dell'iscrizione ai corsi di alta formazione musicale, anche con riguardo ai futuri sbocchi professionali, ed il tutorato; c) promuovere, anche in collaborazione con altri Enti, le condizioni che rendono effettivo il diritto allo studio per gli studenti italiani e stranieri.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://conts.it/cons/organigramma/consiglio-di-amministrazione/> <https://conts.it/cons/organigramma/direzione-e-coordinamento/> <https://conts.it/cons/organigramma/consiglio-accademico/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Non si segnalano anomalie e/o difficoltà.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://conts.it/cons/informazioni-general/statuto-e-regolamenti/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Si prevede di approvare un Regolamento di Organizzazione degli uffici da sottoporre all'approvazione del Ministero. Si sta procedendo ad una unificazione dei Regolamenti da inserire nel Regolamento Generale.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

L'offerta formativa è ampia, completa e coerente con gli obiettivi istituzionali e il contesto territoriale. Anche il potenziamento dell'insegnamento della Musica antica procede con l'attivazione prevista per il prossimo a.a. del triennio di Violino barocco, nonché del biennio di Canto rinascimentale e barocco. Si sta inoltre svolgendo con successo la prima annualità di un Master di secondo livello (post-biennio) in pianoforte (che però non risulta nei dati caricati sul presente sistema). E' stato inoltre avviato il Diploma congiunto di secondo livello in Chitarra, insieme all'Accademia di Novi Sad (Serbia). Si tratta del primo corso attivato dal Conservatorio in base ad un accordo internazionale con un'Accademia di pari livello. Tale risultato è un chiaro apporto del pluriennale progetto Italia-Serbia, di cui il Conservatorio di Trieste è capofila, che ha portato negli anni ad una lunga esperienza di scambi e di collaborazioni con le Accademie serbe.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

Le criticità relative ad alcuni corsi, già segnalate l'anno scorso, sembrano in via di risoluzione. Per esempio il Conservatorio e, in particolare, i docenti degli strumenti ad ancia doppia hanno messo in atto varie iniziative di divulgazione e di coinvolgimento diretto di studenti del Liceo musicale, che stanno incominciando a dare dei risultati positivi in termini di iscritti ai corsi di quegli strumenti.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Per il prossimo anno accademico si prevede l'attivazione del corso di primo livello in Violino barocco, motivata dall'intenzione di sviluppare una vera e propria Scuola di musica antica.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 22/23

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2022/2023. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2021/2022)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
Diploma Accademico di Primo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto rinascimentale barocco
Diploma Accademico di Primo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Primo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Primo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Primo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
Diploma Accademico di Primo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Primo Livello in DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica
Diploma Accademico di Primo Livello in DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra

Diploma Accademico di Primo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Primo Livello in FISARMONICA	Fisarmonica
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO DOLCE	Flauto dolce
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Basso Elettrico
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Tromba Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Trombone Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
Diploma Accademico di Primo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Primo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Primo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Primo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello
Diploma Accademico di Secondo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Secondo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e strumenti affini
Diploma Accademico di Secondo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione e Performance
Diploma Accademico di Secondo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
Diploma Accademico di Secondo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Secondo Livello in DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica - Ind. Didattica dello strumento/Didattica della musica/Didattica delle tecnologie musicali
Diploma Accademico di Secondo Livello in DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra
Diploma Accademico di Secondo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Secondo Livello in FISARMONICA	Fisarmonica
Diploma Accademico di Secondo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Secondo Livello in FLAUTO DOLCE	Flauto dolce

Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Basso Elettrico
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Musica d'insieme - Ensemble Jazz - Ind. Interpretativo
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Musica d'insieme - Ensemble Jazz - Ind. Compositivo
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Tromba jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Trombone jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di coro
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica e nuove tecnologie
Diploma Accademico di Secondo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Secondo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo e composizione organistica
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Secondo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Secondo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune		Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	1	0	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	2	0	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica	4	0	4	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	5	0	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	1	0	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL36	OBOE	Oboe	0	0	0	0

TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	2	0	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	2	0	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL50	JAZZ	Trombone Jazz	0	0	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL52	VIOLA	Viola	3	1	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	4	1	2	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	4	1	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	5	1	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	6	1	3	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	2	1	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL19	CORNO	Corno	2	1	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	4	1	2	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	5	1	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL01	ARPA	Arpa	3	2	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	7	2	2	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	3	2	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	7	2	3	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	2	2	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL03	JAZZ	Basso Elettrico	4	2	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	14	2	6	4
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	5	2	2	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	10	2	1	5
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	9	3	3	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	8	3	0	4
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	10	3	2	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma	DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	13	4	4	1

accademico 1L											
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	11	4	1	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	8	5	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	17	7	3	5
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	11	8	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	34	10	9	6
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	34	13	5	14
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	24	15	2	5

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL01	ARPA	Arpa	6	2	3	2
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL03	JAZZ	Basso Elettrico	1	0	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	3	2	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	18	5	4	4
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL07	JAZZ	Canto Jazz	5	1	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	5	1	2	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL10	JAZZ	Chitarra Jazz	4	1	3	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	6	1	5	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma	DCSL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e strumenti affini	3	0	1	3

					accademico 2L							
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione e Performance	3	0	3	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	5	3	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL19	CORNO	Corno	0	0	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica - Ind. Didattica dello strumento/Didattica della musica/Didattica delle tecnologie musicali	18	4	3	4
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	4	2	1	4
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL24	FAGOTTO	Fagotto	0	0	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL26	FISARMONICA	Fisarmonica	3	1	2	2
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL27	FLAUTO	Flauto	5	1	2	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	3	2	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	2	1	1	4
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di coro	3	0	3	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica e nuove tecnologie	11	4	5	4
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL36	OBOE	Oboe	1	1	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo e composizione organistica	6	0	4	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	30	11	9	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	1	1	0	0

TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL41 SAXOFONO	Saxofono	2	0	1	0
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL42 JAZZ	Saxofono Jazz	0	0	0	0
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL44 STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	11	3	2	2
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46 TROMBA	Tromba	2	1	1	1
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL47 JAZZ	Tromba jazz	0	0	0	0
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49 TROMBONE	Trombone	1	0	0	0
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL50 JAZZ	Trombone jazz	0	0	0	0
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL52 VIOLA	Viola	8	2	4	2
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL54 VIOLINO	Violino	13	4	6	5
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57 VIOLONCELLO	Violoncello	3	1	1	0
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68 JAZZ	Musica d'insieme - Ensemble Jazz - Ind. Compositivo	0	0	0	0
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68 MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme	22	4	15	5
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68 JAZZ	Musica d'insieme - Ensemble Jazz - Ind. Interpretativo	1	0	1	1

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Scuola	Corso	Iscritti	Fuori corso	Diplomati
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	CHITARRA	Chitarra	1	0	1

TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	COMPOSIZIONE	Composizione	0	0	1
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo e composizione organistica	1	0	1
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	PIANOFORTE	Pianoforte	3	0	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLINO	Violino	1	0	0

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti periodo INF	Iscritti periodo MED	Compimenti periodo INF	Compimenti periodo MED
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Chitarra	0	1	0	1
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Organo e composizione organistica	0	0	0	1
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Pianoforte	0	3	0	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Violino	0	2	0	0

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti	Immatricolati	Di cui periodo finale del ciclo	Compimenti fascia pre-accademica
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Arpa	1	0	0	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Canto	5	2	1	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Chitarra	5	2	1	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Clavicembalo e Tastiere storiche	3	1	0	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Composizione	1	1	0	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Contrabbasso	2	0	0	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Fisarmonica	1	1	0	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Flauto	9	5	2	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Flauto dolce	4	2	0	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Maestro collaboratore	0	0	0	1
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Oboe	3	1	1	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Organo	3	2	0	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Pianoforte	13	6	4	1
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Strumenti a percussione	4	3	0	0
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	pre-AFAM	Violino	12	8	2	0

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

La proposta formativa del Conservatorio "G. Tartini" di Trieste parte dagli 11 anni di età con i Laboratori di formazione di base: attivati in base alle domande, viene data precedenza agli strumenti e ai corsi non attivati presso le Scuole ad indirizzo musicale presenti in Regione. A partire dai 14 anni gli Studenti possono affacciarsi ai corsi Propedeutici (37 corsi) e a 19 anni, conseguito il diploma di maturità (o, in caso di comprovato talento, anche in anticipo), gli Studenti possono accedere al ciclo di studi superiore che comprende il I livello/Triennio (45 corsi) e il II livello/Biennio (43 corsi). Attivo fino al 31/10/2022, si segnala anche il percorso di Formazione Docenti (24 crediti ex DM 616/2017). Attivi ad esaurimento ci sono i corsi Pre-accademici e del Previgente ordinamento. Tutti i corsi summenzionati sono articolati fra le diverse scuole presenti al Conservatorio di Trieste, tutte eccellenti nelle loro specificità: la scuola classica, la scuola di musica antica e le scuole di più recente attivazione come jazz e nuove tecnologie. I vari dipartimenti convivono prolificamente grazie all'inserimento in un contesto culturalmente ricco e vivace, essendo la città di Trieste collocata al centro della Mitteleuropa e naturalmente vocata al sincretismo culturale, cui il Conservatorio contribuisce arricchendosi a sua volta. Gli obiettivi da sempre perseguiti dal Conservatorio di Trieste sono: - rafforzare le eccellenze, contribuendo allo sviluppo di un apprendimento di qualità e promuovendo risultati elevati, tramite l'innovazione ed il raggiungimento di una dimensione europea; - contribuire a migliorare la qualità, l'attrattiva e l'accessibilità delle opportunità di apprendimento disponibili nella nostra istituzione facendo conoscere le nostre eccellenze e professionalità, al fine di collaborazioni reciprocamente vantaggiose che portano ad aprirsi al confronto ed alla crescita; - facilitare la mobilità attraverso alcuni canali che risultano particolarmente collaborativi, con particolare attenzione all'est Europa e all'Austria, data la specifica collocazione ed il background storico della città di Trieste. Tutti gli Studenti del Conservatorio hanno l'opportunità di collaborare con le più importanti realtà musicali del territorio (si citano, tra le altre, l'Orchestra e il Coro del Teatro Lirico "G. Verdi") e di partecipazione ad eventi di risonanza nazionale e internazionale (es. Mittelfest, Ceman, Italia-Serbia, ...).

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Nel corso dell'aa 2021/2022 il Conservatorio "G. Tartini" di Trieste ha lavorato all'attivazione del Master di II livello, un III livello di istruzione che già da anni è richiesto a gran voce da Studenti e corpo Docente e che è partito in fase sperimentale nell'aa 2022/2023 (aut. MUR nota DGSINFS.REGISTRO UFFICIALE.2022.0021817 del 7/10/2022). E' stata valutata la fattibilità dell'attivazione di un corso che non può che aggiungere prestigio all'offerta formativa, portando a Trieste Studenti e Docenti di alto livello e stimolando anche le prassi già consolidate. Le forze sono per lo più interne.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

L'iter interno circa la proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati passa per la gerarchia interna del Conservatorio: eventuali proposte dall'interno e dall'esterno vengono raccolte dai vari dipartimenti che, valutata l'opportunità, le riportano al CA (Consiglio Accademico), che ha la possibilità di discutere e di deliberare, con la supervisione del Direttore. Se il CA delibera la proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, valuta anche la fattibilità in termini di risorse. L'eventuale proposta al Ministero viene trasmessa su indicazione di un Delegato del Direttore, che coordina logisticamente le varie fasi informandone gli Uffici, gli Organi interni e tutte le strutture interessate.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nessuno

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Masterclass	Masterclass jazz - CHRIS MORRISSEY, CHARLOTTE GREVE, SIMON JERMYN, BILL CAMPBELL	Songwriting, pratica artistica, conduzione di una band; pratica, ricerca, esercizi sonori con i sassofonisti; pratica sul mantenimento forte pulsazione a ritmi diversi con i 4 arti, fraseggio, tocco e suono; esecuzioni e registrazione con i batteristi, riascolto e lavoro sugli errori.
Masterclass	Masterclass coralità - NICHOLAS ISHERWOOD	La vocalità nella musica contemporanea.
Masterclass	Masterclass didattica della musica -	"Introduzione all'uso didattico delle tastiere elettroniche": laboratorio per gli studenti dei corsi ordinamentali di Didattica della musica e dello strumento.

	BALLARIN SONIA	
Masterclass	Masterclass didattica della musica - SCHON DANIELE	Il cervello musicale: una giornata di studi.
Masterclass	Masterclass Jazz - PIRAS MARCELLO	Guida analitica alla storica serie di dischi "Birth of the Cool" di Miles Davis.
Seminario	Seminario storia della musica contemporanea - SCIARRINO SALVATORE	Il seminario tratterà della simbiotica relazione fra soggetti poetici e fantasmi sonori, nel segno, però, di una concreta disamina di azioni e meccanismi generativi della composizione.
Seminario	Seminario storia della musica contemporanea - FEDELE IVAN	La musica contemporanea: una immagine dell'oggi e possibili itinerari futuri.
Workshop	Workshop musica da camera - LAMBERTO SERGIO	Workshop di musica da camera, d'insieme d'archi e d'orchestra.
Seminario	Seminario storia della musica contemporanea - CISTERNINO NICOLA	Luigi Nono Caminantes - Una vita per la musica Intrecci e testimonianze. L'opera di Luigi Nono verrà riletta a partire dalle sue strette connessioni storiche con la tradizione musicale polifonica cinquecentesca della scuola marciata da cui si origina, alle matrici sonoro-linguistiche della sua ricca e variegata produzione compositiva dagli anni cinquanta agli anni novanta, al suo intreccio vitale con suoi maestri e compagni di strada, da Gian Francesco Malipiero a Bruno Maderna, Emilio Vedova a Massimo Cacciari.
Masterclass	Masterclass - VEBBER SIMONE	Masterclass didattica della musica.
Masterclass	Masterclass composizione - TIHANYI LASZLO	White Rose - a possible conception of the opera-dramaturgy.
Masterclass	Masterclass composizione - HUBER RUPERT	Wirkungssingen, effect singing.
Seminario	Seminario storia della musica contemporanea - DELLA MARINA	L'analisi di una partitura per oscillatori sinusoidali che costituisce l'ultimo lavoro dell'autore sarà il pretesto per parlare di ricerca del suono, del rapporto tra numeri e musica, di intonazione armonica, di arte generativa e di alcuni aspetti più tecnici legati alla realizzazione e alla pubblicazione di un'opera di sound art.
Seminario	Seminario storia della musica contemporanea - GIOMMONI MARCO	Opusmodus: un sistema esperto interattivo per progettare e sviluppare partiture musicali.
Seminario	Seminario storia della musica contemporanea - CARLO VENTURA	Assieme al Prof. James K. Gimzewski, Ventura è il fondatore della "Sonocitologia", strategia che ha dimostrato la possibilità di registrare mediante microscopi a forza atomica le più fini vibrazioni meccaniche emesse dalle cellule e di convertire tali vibrazioni in suoni udibili attraverso modulazioni di frequenza. La Sonocitologia ha dimostrato che esistono delle firme vibrazionali sonore che esprimono lo stato di salute e di sofferenza cellulare e, nel caso delle cellule staminali, delle vere e proprie "melodie" repertoriali del loro processo di trasformazione nei più svariati tipi cellulari che andranno a comporre un individuo adulto. Lo scienziato spiegherà l'iter e le modalità di rilevamento di queste "melodie cellulari", mostrando anche come sia possibile utilizzare particolari telecamere iperspettrali per comprendere come le dinamiche vibrazionali sonore siano inscindibilmente connesse ad oscillazioni elettromagnetiche luminose, offrendo ai presenti la possibilità di riflettere sulle straordinarie possibilità di sviluppo in campo medico, ma anche creativo e neolinguistico, che questa particolarissima area di ricerca propone.
Masterclass	Masterclass arpa - PRANDINA LUISA	Masterclass arpa
Masterclass	Masterclass musica e nuove tecnologie - EVANGELISTA GIANPAOLO	Programmazione algoritmica per la composizione in Supercollider.
Masterclass	Masterclass musica e nuove tecnologie -	Realtime Composition: how to compose and improvise with computer.

ESSL KARLHEINZ		
Masterclass	Masterclass Jazz - HOULE-FRAZER	Clarinetto e batteria.
Masterclass	Masterclass pianoforte - KANAZAWA- ADMONY	Duo pianistico.
Masterclass	Masterclass pianoforte - BELLOCCHIO MARIA GRAZIA	Masterclass pianoforte

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Si conferma, anche per l'anno della presente valutazione, l'alta percentuale di popolazione studentesca proveniente dall'estero (un terzo del totale). Si conferma anche una crescita in percentuale degli studenti iscritti al biennio superiore, ad indicazione del successo della messa in ordinamento dei corsi biennali nell'a.a. 2018-19, che hanno portato ad una maggiore continuità e completezza del percorso di studi offerto dal Conservatorio.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	01	PIEMONTE	3	3	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	02	VALLE D'AOSTA	1	0	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	03	LOMBARDIA	7	4	3
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	04	TRENTINO-ALTO ADIGE	1	0	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	05	VENETO	41	36	5
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	06	FRIULI VENEZIA GIULIA	296	251	45
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	07	LIGURIA	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	08	EMILIA ROMAGNA	4	3	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	09	TOSCANA	2	1	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	10	UMBRIA	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	11	MARCHE	2	0	2
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	12	LAZIO	5	4	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	13	ABRUZZO	1	1	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	14	MOLISE	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	15	CAMPANIA	7	7	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	16	PUGLIA	2	1	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	17	BASILICATA	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	18	CALABRIA	2	2	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	19	SICILIA	10	8	2
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	20	SARDEGNA	3	1	2
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	21	Residenti all'Estero	0	0	0

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST- DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	201	Albania	15	3	11	0	0	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	602	Argentina	1	1	0	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	701	Australia	1	0	0	0	0	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	252	Bosnia-Erzegovina	5	1	3	0	0	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	605	Brasile	2	2	0	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	209	Bulgaria	4	1	3	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	314	Cina	6	1	5	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	250	Croazia	36	17	18	0	0	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	360	Georgia	1	0	1	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	216	Germania	4	1	1	0	0	2
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	326	Giappone	1	0	1	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	220	Grecia	1	1	0	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	332	Iran	3	1	2	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	333	Iraq	1	0	1	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	356	Kazakistan	1	0	1	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	253	Macedonia, ex Repubblica Jugoslava di	8	3	5	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	270	Montenegro	7	2	5	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	219	Regno Unito	1	0	1	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	245	Russia, Federazione	5	2	3	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	271	Serbia, Repubblica di	30	7	22	0	0	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	251	Slovenia	35	24	11	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	239	Spagna	2	1	1	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	536	Stati Uniti di America	1	0	1	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	241	Svizzera	1	0	1	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	351	Turchia	3	0	3	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	243	Ucraina	3	2	1	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	244	Ungheria	7	3	4	0	0	0

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST- DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE- ACC
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	30 anni e oltre	119	44	64	0	5	0	6
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 12 a 14 anni	5	1	0	0	0	0	4
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 15 a 17 anni	26	5	0	0	0	0	21
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 18 a 19 anni	47	31	0	0	0	0	16

TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 20 a 24 anni	237	143	74	0	0	4	16
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 25 a 29 anni	138	62	71	0	0	2	3
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME	ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	30 anni e oltre	23
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 12 a 14 anni	1
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 15 a 17 anni	5
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 18 a 19 anni	11
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 20 a 24 anni	15
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 25 a 29 anni	9
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	fino a 11 anni	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	ISCRITTI	DI CUI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO	DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	286	64	102
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	209	85	59
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	12	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	preAFAM Corsi Formazione di base	16		
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	preAFAM Corsi Propedeutici	66	34	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	85		

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Il regolamento didattico è ben formulato e completo. Anche se sono pubblicati le caratteristiche dei singoli Dipartimenti, un manifesto degli studi generale è però assente; si chiede una sua redazione e pubblicazione.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

L'articolazione del calendario didattico e l'organizzazione complessiva della didattica si confermano ottime e ormai consolidate. Un plauso va in particolare all'operato della Segreteria didattica, in particolare per l'ormai collaudata gestione informatizzata delle sessioni d'esame. La pubblicazione del calendario accademico avviene oramai con debito anticipo rispetto all'inizio del successivo anno accademico (fine maggio dell'anno accademico in corso).

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Durante questo anno accademico le lezioni sono riprese tutte in presenza, requisito imprescindibile per una buona didattica musicale.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Non vi sono segnalazioni particolari per quanto riguarda le procedure di ammissione e l'accertamento di competenze linguistiche. Circa le prove finali si raccomanda di consentire la redazione delle tesi anche in lingua inglese purché accompagnata da un sunto in lingua italiana, come già avviene, per esempio, presso l'Università di Trieste. Ciò in considerazione anche dell'elevato numero di studenti provenienti dall'estero.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Attualmente non risultano esservi studenti disabili che necessitino di supporti didattici ad hoc. Si suggerisce un'eventuale valutazione da parte dell'Amministrazione di quali potrebbero essere i supporti didattici necessari per potenziali studenti disabili.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione
reg_did-tartini2010_modificato_consiglio-ok.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.
reg.didattico_-_ddg_276_2010.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

<https://conts.it/dipartimenti/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://conts.it/cons/organigramma/professori/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://conts.it/studenti/corsi-di-studio/corsi-propedeutici/> - <https://conts.it/studenti/corsi-di-studio/diploma-accademico-di-i-livello/> - <https://conts.it/studenti/corsi-di-studio/diploma-accademico-di-ii-livello/>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Quanto indicato è reperibile nel Calendario Accademico (<https://conts.it/cons/informazioni-general/calendario-accademico/>), pubblicato ogni anno entro il 31 maggio.

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Organizzazione e modalità di svolgimento della didattica Previsti corsi individuali, di gruppo, collettivi e laboratori (specifiche indicate nei singoli piani studio e nei programmi di corso); ampia discrezionalità dei Docenti nella calendarizzazione dei corsi; i dettagli degli stessi vengono affissi nelle bacheche all'ingresso, su www.conts.it e in corrispondenza delle singole aule. L'orario massimo non può eccedere le 9 ore, necessariamente tra le 8:30 e le 20:30 (pausa obbligatoria dopo 7 ore) Protocollo COVID Adozione di un Protocollo Covid, nomina di referente Covid, Sanificazione aule 10 minuti dopo ogni lezione individuale, predisposizione plexiglass divisorio tra studenti e/o studenti/insegnanti, obbligo dpi in sede (fornite anche dall'Istituto), prenotazione aule centralizzata per studio individuale e lezioni in base al numero dei presenti, alternanza bisettimanale tra lezioni in presenza/distanza, percorsi differenziati per ingresso e uscita, attivazione DAD per tutti i corsi compatibili <https://old.conts.it/cons/emergenza-covid19/> <https://old.conts.it/did/didattica-a-distanza/disposizioni>

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Utilizzo sistema Microsoft Teams, Potenziamento sistema LoLa (low latency) in collaborazione con GARR per studio e lezioni a distanza, potenziamento WiFi d'istituto su rete eduroam

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Specifiche indicate nei regolamenti di corso, disponibili nei link precedenti

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

In sede di esame di ammissione, tutti gli Studenti non italiani vengono sottoposti ad un colloquio contestuale alla prova pratica d'ammissione e ad un test di lingua italiana nella settimana successiva l'eventuale esito positivo della prova; il Conservatorio di Trieste, in caso di esito poco soddisfacente, attiva corsi di lingua italiana di livello base della durata di 40 ore, con idoneità finale, incentrati sulle nozioni di lingua indispensabili alla fruizione delle lezioni attivate. Gli Studenti Erasmus possono partecipare al corso base attivato dal Conservatorio e, in aggiunta, usufruiscono di un corso di lingua italiana obbligatorio durante il periodo di mobilità (OLS), ulteriore rispetto al corso curricolare offerto dal Conservatorio. Tutti gli Studenti di cittadinanza non-italiana possono inoltre appoggiarsi ai servizi di lingua offerti dal Welcome Office FVG (<https://welcomeoffice.fvg.it/practical-info/daily-life/italian-language-courses/>) e da ARDIS (<http://www.ardis.fvg.it/>), e approfondire la conoscenza della lingua e della cultura italiana attraverso le iniziative messe in campo da ESN Trieste (<https://trieste.esn.it/>).

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Nessuno

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

Generalmente prova pubblica tra 20 e 30 minuti, eventuali specifiche indicate nei regolamenti di corso

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Il corpo docente risulta adeguato e largamente apprezzato dagli studenti, come si evince dalle rilevazioni delle opinioni degli studenti nel corso degli ultimi anni. Anche il personale amministrativo risulta finalmente adeguato per numero grazie al consistente ampliamento dell'organico avvenuto quest'anno (vedi Parte Follow-up). Il dato emerge anche dagli apprezzamenti degli studenti per quanto riguarda l'ufficio con cui hanno maggiori relazioni, ovvero la Segreteria didattica. Anche la presenza di una nuova assistente con competenze informatiche ha avuto un immediato ed evidente riscontro nel miglioramento del funzionamento del sito istituzionale.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

A seguito dell'ampliamento di organico il numero di docenti esterni a contratto si è drasticamente ridotto, come richiesto dalla normativa. Non vi è nulla di particolare da segnalare circa le procedure di selezione che paiono adeguate. Si prega solo di indicare nel file docenze_a_contratto.pdf il SAD relativo all'insegnamento Lingua italiana per stranieri, CODL/01.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

La procedura di affidamento degli incarichi di docenza, compresi quelli extracurricolari, avviene in base a delibera del Consiglio accademico a fronte di presentazione da parte dei docenti dei propri curricula. La procedura sembra adeguata. Non vi è nulla di particolare da segnalare.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

E' stato redatto e pubblicato il nuovo Piano integrato delle attività e dell'organizzazione (PIAO). Risulta senz'altro migliorabile la realizzazione di quanto previsto circa la formazione del personale docente e non docente. Si sono comunque svolte delle attività di formazione del personale ATA per migliorare le competenze di lingua inglese. Si riporta che le procedure di selezione del personale amministrativo, a seguito dell'ampliamento di organico, hanno dato il giusto peso alla prova di conoscenza dell'inglese.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse *** **(campo sempre facoltativo)**

Non è presente una rilevazione delle opinioni del personale.

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	70	23	5	847

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://conts.it/amministrazione/bandi-avvisi-e-graduatorie/graduatorie-istituto/>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF; docenze_a_contratto.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

Delibera_organico_istituto_21_22.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini 05	Direttore Amministrativo	1	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini 23	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini 24	Collaboratore	0	1	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini 25	Assistente	6	4	2
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini 29	Coadiutore	12	2	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini 40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

A seguito dell'ampliamento è previsto che in Conservatorio sia assunto un Direttore di Biblioteca EP1. Oltre a questa figura, opera in biblioteca, come reference di I livello, personale coadiutore e studenti 200 ore.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

A seguito dell'ampliamento è presente in Conservatorio un assistente con specifiche competenze informatiche.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Si seguono attualmente le regole di cui al Regolamento per la didattica aggiuntiva <https://conts.it/media/documents/RegolamentoDidatticaAggiuntiva2022.pdf> Nel 2022 la spesa complessiva è stata di euro 142.586,15 cap. 1.1.2 65 per didattica interna ed euro 16.233,31 per didattica esterna cap. 1.1.3 116

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

L'attribuzione di incarichi di didattica aggiuntiva segue le regole del Regolamento relativo <https://conts.it/media/documents/RegolamentoDidatticaAggiuntiva2022.pdf>

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati *** **(campo sempre facoltativo)**

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

Formazione-PIAO_2022-giugno16.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

Nel complesso risulta che tutto si svolga in modo più che soddisfacente ad opera della Delegata per la didattica insieme alla Segreteria didattica. In particolare si effettua con estrema cura e impegno il riconoscimento di CFA soprattutto considerando che molti studenti in ingresso al biennio provengono da percorsi di studio svolti all'estero. E' attivo in modo efficace anche l'attribuzione di incarichi agli studenti in base al bando per collaborazioni a tempo parziale - 200 ore.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

Si riscontra una buona offerta di servizi in itinere agli studenti stranieri. Un plauso particolare va ai docenti che si sono susseguiti nel ruolo di Delegati alla didattica e Delegati alle relazioni internazionali, in qualità di mediatori tra gli studenti, la Segreteria e la Direzione. La Delegata alla didattica funge anche da supporto nell'avanzamento della carriera accademica. Non sono però attivi forme di tutoring ad personam per gli studenti. D'altronde, nel caso dei corsi di interpretazione strumentale, basati su lezioni individuali, il supporto nell'avanzamento della carriera accademica nei Conservatori viene spesso svolto dal docente di strumento. Come riportato precedentemente non risulta che ci siano studenti con forti disabilità. Il supporto di tipo economico agli studenti in termini di borse di studio e di alloggi risulta consistente grazie soprattutto all'apporto della Regione FVG. Si auspica che il supporto per gli alloggi possa essere ulteriormente incrementato, anche visto il numero di studenti provenienti dall'estero e l'attuale contingenza dell'aumento dei prezzi delle locazioni. Quest'anno risultano 27 alloggi assegnati dall'ARDIS Friuli Venezia Giulia a fronte di più di 150 studenti provenienti dall'estero oltre agli studenti provenienti da altre regioni d'Italia o dalle province di Udine e Pordenone.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

In base alla documentazione in nostro possesso, non ci è dato di esprimere una valutazione su tale punto. Si riporta però che dalla rilevazione delle opinioni degli studenti questo aspetto risulta ancora insufficiente. Come scritto nel precedente punto, nel caso dei corsi di interpretazione strumentale, basati su lezioni individuali, anche l'orientamento agli studenti in uscita nei Conservatori viene tradizionalmente svolto dal docente di strumento. D'altronde non esiste un sistema strutturato come potrebbe essere un ufficio dedicato a questo aspetto fondamentale per un'istituzione di alta formazione, i cui diplomati si presuppone possano/debbono immergersi direttamente nel mondo del lavoro. Si potrebbero inoltre avviare dei corsi specifici sul mercato dello spettacolo e musicale, in base a quanto previsto dei SAD dell'area disciplinare COCM (Comunicazione musicale).

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Si conferma che ad un numero sia pur non ampio di studenti è offerta la possibilità di partecipare a progetti di traineeship in forma di mobilità Erasmus, ovvero tirocini muniti di borsa di studio: <https://conts.it/internazionale/erasmus-ka131/mobilita-studenti-per-traineeship/>. Resta invece ancora praticamente inesistente l'offerta di tirocini in ambito locale e nazionale. Si segnala peraltro che i documenti caricati dall'amministrazione riguardo a quest'ultimo punto non sono aggiornati e risalgono all'anno precedente.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Si conferma che il Diploma Supplement viene regolarmente rilasciato.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

I servizi agli studenti sono complessivamente buoni e in via di potenziamento. Vanno tuttavia migliorati gli aspetti di orientamento al lavoro (vedi tirocini e attività di orientamento e collegamento al mondo del lavoro in ambito musicale).

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione
 supplement.bi_-_base_redatto.pdf [Scarica il file](#)

esempio_supplement_tri.._2023.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione
 Esempio_ricevuta_supplement.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement
 DichiarazioneSupplement-signed.pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
032401032006	TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	38

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		STUDENTI "NO TAX AREA"		ALTRE_MOTIVAZIONI
				IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	(ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)		
032401032006	TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	113	3	150	0	

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
032401032006	TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	0	0	6	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
032401032006	TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	87	0	0	27	0	9	0600	ARDIS Friuli Venezia Giulia

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

- Premio annuale ai migliori diplomati durante il concerto d'apertura (49 premiati) • Abbattimento retta annuale tramite dichiarazione ISEE (<https://conts.it/studenti/didattica/tasse-contributi-ed-esoneri/>) • Ardis per borsa di studio completa (113 beneficiari) • Fondazione Ananian per sussidi di studio • Collaborazione 200 ore (<https://conts.it/studenti/premi-borse-opportunita-e-sussidi/collaborazioni-a-tempo-parziale/>)

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

A seguito di richiesta presentata dallo Studente, il Delegato alla Didattica verifica la documentazione presentata (report degli esami sostenuti e dettagli dei corsi di cui si richiede riconoscimento) e la stessa viene esaminata da apposita Commissione, presieduta dai Docenti delle specifiche discipline. Possibilità di riconoscimenti totali o parziali (vengono proposte integrazioni di concerto coi Docenti titolari del corso) fino a 2/3 dei crediti totali previsti per l'anno. Regolamento: https://conts.it/media/documents/REG_DID-Tartini2010_modificato_consiglio-ok.pdf

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
Richiesta_riconoscimenti.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

L'orientamento in ingresso viene svolto dall'Ufficio di Segreteria: le informazioni standard vengono caricate sul sito istituzionale nei momenti dell'anno dedicati, con istruzioni specifiche bilingui (italiano e inglese) sull'offerta formativa e sulle procedure di immatricolazione. Inoltre, nel mese di maggio, viene organizzato annualmente l'open day (open day 2021: https://conts.it/documents/1563/Virtual_OPEN_DAY_2021.pdf). La Segreteria inoltre risponde in italiano e in inglese alle email e allo sportello telefonico. Per quanto riguarda servizi di alloggio, mensa e attività culturali, gli Studenti vengono indirizzati ad ARDIS (<http://www.ardiss.fvg.it>) e Welcome Office (<https://welcomeoffice.fvg.it/>). Sono inoltre sempre a disposizione degli Studenti i concerti e gli eventi gratuiti del Conservatorio (<https://conts.it/produzione-artistica/i-concerti-del-conservatorio/> e <https://conts.it/produzione-artistica/eventi/>) e il buddy system a cura della Consulta degli Studenti. Il Conservatorio promuove inoltre l'internazionalizzazione del corpo Studentesco in collaborazione con ESN Trieste (<https://trieste.esn.it/>).

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Il Conservatorio si avvale dei servizi offerti dal welcome office FVG che è l'one-stop-shop regionale (<http://www.welcomeoffice.fvg.it/>) dove gli studenti stranieri possono appoggiarsi per qualunque informazione burocratica e non solo. Il Conservatorio è in contatto con la sezione ESN di Trieste (<https://trieste.esn.it/>) alle cui attività sono invitati tutti gli Studenti per mezzo della Consulta. Sono inoltre attivati corsi specifici di lingua italiana.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

- A seguito del COVID è invalsa la prassi del ricevimento studenti su appuntamento via email che prosegue all'interno della fascia di apertura della Segreteria dal lunedì al venerdì 9 – 15, sabato 9 – 12; incontri telefonici/online su piattaforma Teams a richiesta • Sportello d'ascolto in convenzione con UniTS <https://conts.it/studenti/servizi-per-gli-studenti/consulenza-psicologica/>

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

- I servizi agli studenti con disabilità, DSA o difficoltà psico-fisiche sono individualizzati a seconda delle esigenze personali e della tipologia di difficoltà. • Esenzione totale dai contributi d'istituto con disabilità certificata superiore al 66%

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Nei percorsi di studio non sono attualmente previsti tirocini curricolari e stage. Eventuali opportunità sono valutate su proposta dello Studente.

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

Tirocini_attivati_e_modulistica.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

CONVENZIONE.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Il Conservatorio prevede l'attivazione di servizi di orientamento in uscita nell'ambito della nuova programmazione regionale. Agli studenti è offerta la possibilità di partecipare a progetti Erasmus di traineeship (<https://old.conts.it/intern/erasmus/mobilita-studenti-per-traineeship>). Il Conservatorio di Trieste è inoltre membro fondatore del Consorzio WWM (Working With Music, <http://www.workingwithmusic.net/>), che opera nell'ambito della mobilità internazionale.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<https://conts.it/studenti/didattica/guida-dello-studente/>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

Composta da cinque studenti (fanno parte inoltre della Consulta gli studenti designati nel Consiglio Accademico) la Consulta degli Studenti "oltre ad esprimere i pareri previsti dallo Statuto e dai Regolamenti, può indirizzare richieste e formulare proposte al Consiglio Accademico ed al Consiglio di Amministrazione con particolare riferimento all'organizzazione didattica e dei servizi per gli studenti" [D.P.R. del 28/2/2003 n° 132]. La Consulta promuove l'integrazione e la comunicazione tra gli studenti con riferimento anche alla mobilità internazionale. Sentito il parere del Direttore, sostiene e organizza manifestazioni culturali e artistiche.

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Palazzo Rittmeyer offre al Conservatorio una sede prestigiosa, in pieno centro città e in prossimità della Stazione ferroviaria e della Stazione dei bus internazionali. Tale collocazione facilita enormemente l'accesso al Conservatorio anche in forma pendolare da parte di personale e studenti che vivono in regione ma anche in Veneto, o nelle regioni limitrofe di Slovenia e Croazia. L'edificio ottocentesco è stato completamente ristrutturato al suo interno negli anni '80 e, in virtù di tali lavori, gli spazi hanno dimensioni congrue al tipo di attività che vi si svolge. D'altronde la collocazione dell'edificio, circondato su tutti e quattro i lati da vie ad alto scorrimento di traffico stradale, crea considerevoli problemi di salubrità dell'aria e di inquinamento acustico. Circa le significative criticità legate agli spazi e suggerimenti su possibili miglioramenti degli stessi, si rimanda a quanto scritto nella sezione iniziale Follow-up. Si segnala che le stesse criticità riferite da questo Nucleo nel Follow-up sono state rilevate e riportate dalla Consulta degli studenti nelle osservazioni e suggerimenti inerenti questa sezione, comprese tra la documentazione fornita dall'Amministrazione al Nucleo.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Conservatorio possiede un numero notevole di strumenti musicali, che negli anni scorsi è stato preso in carico in termini di manutenzione o restauro. Le dotazioni strumentali del Conservatorio risultano adeguate e accessibili agli studenti mediante apposite procedure di prestito. Il Conservatorio ha inoltre investito in modo considerevole in attrezzature relative alle tecnologie musicali, sia per le attività didattiche della Scuola di Musica elettronica, che per lo sviluppo del sistema LoLa, nonché per l'allestimento di uno Studio di registrazione connesso ad un Auditorium (la Sala Tartini) attrezzato con tecnologie di ultima generazione al servizio di tutto il Conservatorio sia per le registrazioni audiovisive delle produzioni più significative sia per le registrazioni audiovisive necessarie agli studenti candidati per gli scambi Erasmus. La rete wireless interna al Conservatorio, connessa con la fibra a banda larga del GARR, nonché la gestione delle credenziali EDUROAM risultano a questo punto efficienti e del tutto adeguate.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Si conferma che l'ufficio Economato svolge un ottimo lavoro continuativo di mantenimento e aggiornamento delle attrezzature del Conservatorio.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

In base all'aggiornamento del Modulo Risorse Edilizie è da quest'anno possibile avere una visione dettagliata delle strutture e della strumentazione messe a disposizione del personale amministrativo. La dotazione di computer è stata peraltro incrementata di recente con l'acquisto di alcuni portatili, utili per il lavoro a distanza durante la pandemia, come anche per riunioni di lavoro inter-ufficio. Risulta pertanto maggiormente diffuso l'utilizzo di computer portatili ad personam, per esempio da parte del Direttore spesso coinvolto in trasferte nazionali e internazionali, a favore di una maggior connessione tra chi opera quotidianamente al fine del buon funzionamento del Conservatorio. Dal punto di vista degli spazi ufficio, degli arredamenti d'ufficio, del sistema di stampanti, l'impressione è che la situazione sia nel complesso del tutto adeguata. Gli uffici, a differenza delle aule didattiche, sono giustamente e fortunatamente dotati da tempo di impianto di climatizzazione.

Dati sugli immobili dell'Istituzione.

Indicazioni sulla/e sede/i istituzionale/i (edifici, indirizzo e metri quadri disponibili), la proprietà della/e sede/i (ad es. Demanio, Regione, Comune, Privati ecc.), l'anno in cui l'immobile è stato affidato all'Istituzione e le dotazioni strutturali a disposizione per ciascuna sede. Per gli immobili non di proprietà, indicazione delle modalità di utilizzo (comodato, concessione, eventuali contratti di locazione con l'indicazione della scadenza, ecc.), con l'indicazione dell'eventuale impegno economico che l'Istituzione deve sostenere e la sua incidenza sul bilancio complessivo

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Conservatorio G. Tartini, ubicato in Via Ghega 12 a Trieste, dista circa 350 metri dalla Stazione Ferroviaria di Trieste e dall'Autostazione di Trieste. Sono presenti inoltre, a poche decine di metri dal Conservatorio, diverse fermate degli autobus locali. Si riscontra pertanto un'ottima logistica per studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)
RSPP_signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento
materiale_hw_signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

Per l'accesso al Conservatorio per le persone con disabilità sono presenti: - Parcheggio interno per disabili - Montascale esterno per accesso in sede - Pedana mobile per accesso alla Sala Tartini - Ascensori interni Non è accessibile ai disabili il III piano del corpo principale. E' inoltre presente tra le dotazioni, un materassino specifico per l'evacuazione delle persone con disabilità in caso di emergenza. E' inoltre presente una rampa per l'accesso al Palco dell'Aula Magna.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

Alla data odierna sono presenti in Conservatorio per l'insegnamento dei corsi accademici le seguenti aule e laboratori: - 55 aule ordinarie, in gran parte dedicate a specifici strumenti - 1 studio di registrazione - 2 sale da concerto

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Tutte le aule sono parzialmente isolate acusticamente e sono dotate di ventilazione a soffitto. E' in previsione l'attuazione di un progetto di climatizzazione e insonorizzazione finanziato dalla regione autonoma Friuli Venezia Giulia. E' stato eseguito un intervento nella Sala Tartini, sala da Concerto, al fine del miglioramento acustico.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Avendo effettuato l'acquisto di nuove postazioni hardware per gli uffici e le sale conferenza durante il precedente a.a. 2020-21, non è al momento previsto un ulteriore aggiornamento delle dotazioni strumentali in essere. Si segnala peraltro che a partire dal 30/06/2022 gli acquisti per il miglioramento, aggiornamento e integrazioni delle succitate, verranno effettuati tenendo conto delle esigenze specifiche rilevate dai singoli dipartimenti.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

https://conts.it/media/documents/Regolamento_prestito_ed_utilizzo_degli_strumenti_musicali_di_proprieta_del_Con_41ehjsN.pdf

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche
wi-fi_signed_(1).pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

Documento_CdS_Adeguatezza_Aule.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività dotazioni_e_strumentazioni_signed.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Le dotazioni, lo stato di conservazione e catalogazione sembrano adeguati alle dimensioni dell'Istituto e della sua utenza.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

La catalogazione è proceduta negli anni in modo sistematico ed adeguato. Le acquisizioni vengono effettuate regolarmente in base alle richieste dei docenti. Da due anni però le azioni di miglioramento e potenziamento della Bibliomediateca Vito Levi hanno subito una brusca interruzione per le motivazioni descritte nella Parte Follow-up.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Vedi problematiche descritte nella sezione Follow-up.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Vedi problematiche descritte nella sezione Follow-up. Si ritiene utile riportare quanto riferito dalla Consulta degli studenti nelle osservazioni e suggerimenti incluse nella documentazione fornita dall'Amministrazione al Nucleo: "Lo spazio di archiviazione inizia ad essere visibilmente non più sufficientemente capiente. La sala lettura non è pienamente adeguata: il tavolo centrale risulta quasi tutto saturato da attrezzatura che non viene quasi mai utilizzata e che porta via spazio per la consultazione; l'attrezzatura tecnologica presente per la consultazione risulta parzialmente vetusta; le 14 postazioni per l'ascolto indicate sul sito non risultano effettivamente e adeguatamente presenti; l'attuale ubicazione della Biblioteca risulta non ottimale, potrebbe essere definita quasi "nascosta", poiché per arrivarci si ha l'impressione di perdersi negli uffici amministrativi e di aver sbagliato posto. L'auspicio della Consulta è che con la ristrutturazione dei locali al piano terra si trovi una nuova sede per la Biblioteca che sia in grado di sopperire alle criticità sopra indicate." Si riporta d'altronde che la Consulta, a nome di tutti gli studenti, ringrazia la coadiutrice Martina Marin per la preziosa opera di mantenimento dei servizi base dell'apertura della Bibliomediateca per la consultazione e per il servizio di prestito.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

Nel corso della sua storia la Biblioteca andò arricchendosi di collezioni donate da privati cittadini, da concertisti triestini e da illustri docenti del Conservatorio e delle scuole musicali che ne precedettero l'istituzione (1953). Il suo patrimonio librario, consistente in 10.812 volumi e/o opuscoli a stampa moderni; 61 testi a stampa pubblicati prima del 1831; 2305 periodici a stampa; 32 manoscritti; 24.241 documenti musicali a stampa; 3325 documenti audiovisivi. Il fondo storico, costituito da una serie di raccolte di antichi trattati di teoria musicale (secoli XVI-XIX), di partiture manoscritte e a stampa di lavori teatrali e oratoriali (secoli XVII-XIX), di edizioni musicali tedesche (secoli XVII e XIX) e di edizioni russe e dei paesi dell'Est europeo (secolo XIX). Arricchiscono la sezione storica un autografo di Gustav Mahler, che testimonia la presenza del compositore in città (la partitura a stampa della Quinta Sinfonia utilizzata per un concerto diretto da Mahler al Politeama Rossetti nel 1905, che riporta alcune varianti autografe), una collezione di cimeli tartiniani (è stato adibito uno spazio apposito, la "stanza" di Tartini), e alcune raccolte di autografi di compositori triestini attivi tra Otto e Novecento, fra i quali Eugenio Visnoviz, Mario Bugamelli e Antonio Illersberg. La Biblioteca ha aderito nel 1997 mediante convenzione al polo regionale del Friuli Venezia Giulia del Servizio Bibliotecario Nazionale, e sta terminando la catalogazione in linea del proprio patrimonio. Nel gennaio 2014, in occasione dei festeggiamenti per i 110 anni dalla fondazione dell'Istituto, in vista di una sua ricollocazione la biblioteca viene rinominata BiblioMediaTeca. Qui la prolusione per l'intitolazione al m° Levi <https://old.conts.it/cons/bibliomediateca/cenni-storici/prolusione-da-col/>

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Il conservatorio possiede alcuni pregiati quadri.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Il Conservatorio procede a acquisti periodici di volumi, sia a carico dei fondi ministeriali che con fondi regionali attribuiti al Sistema bibliotecario Giuliano del quale il Conservatorio fa parte. Vengono inoltre acquisite donazioni. Prosegue l'opera di catalogazione affidata ad esperti esterni. I volumi catalogati sono in OPAC aderendo il Conservatorio dal 1997 al polo regionale del Friuli Venezia Giulia del Servizio Bibliotecario Nazionale. Alcune opere sono state digitalizzate in seno al progetto Interreg tARTini; Discover Tartini è il brand del nuovo itinerario fra i luoghi tartiniani da Pirano a Padova, da Lubiana a Trieste, che offre a studiosi, appassionati e turisti libero accesso al suo patrimonio musicale e letterario con il sito www.discovertartini.eu per accompagnarvi alla scoperta di Giuseppe Tartini mettendo a disposizione un archivio digitale, motore di ricerca musicale, epistolario e lettere, scritti scientifici e didattici, una guida a musei e luoghi tartiniani ed altre informazioni su bellezze e servizi del percorso transfrontaliero; molte opere relative a Tartini sono state digitalizzate e sono reperibili su Internet culturale: <http://www.internetculturale.it/it/1318/tartini-turismo-culturale-all-insegna-di-giuseppe-tartini> <http://www.internetculturale.it/it/41/collezioni-digitali/29678/>

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Il patrimonio documentale è ospitato nella Biblioteca al II piano. Vi è uno studio di fattibilità per il trasferimento della Biblioteca al piano terreno rendendola direttamente accessibile dall'esterno.

Regolamento dei servizi bibliotecari
[regolamento-biblioteca.pdf](#) [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<https://conts.it/cons/bibliomediateca/riattivazione-del-servizio-di-consultazione-e-prestito/>

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

Orario di apertura della Bibliomediateca (durante il periodo delle lezioni): da lunedì a venerdì 10.30 - 13.30; 14.30 - 17.30 - sabato chiuso; è a disposizione del pubblico personale che svolge il compito di reference di I livello; vi è una sala per consultazione con cinque posti a sedere

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Al momento vi sono due computer per il personale.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Nel 2021/2022 gli afflussi non stati possibili se non su specifici appuntamenti, comunque contingentati. Il prestito si è svolto previo accordo individuale con l'utenza. Comunque la Biblioteca è riuscita a proseguire la propria attività con 540 prestiti e 3 prestiti interbibliotecari, oltre a varie scansioni di materiale riproducibile.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

Documento_CdS_Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

I seguenti contenuti sono presenti anche in inglese: Guida dello studente. Piani di studio e regolamenti di tutti i corsi. Orientamento in entrata. Indicazioni relative alle modalità di iscrizione e documentazione necessaria per entrare in Italia.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

I piani di studio e regolamenti di tutti i corsi sono tradotti in inglese, ma non sono ancora stati trasferiti dal vecchio al nuovo sito web. Si auspica un'azione rapida e se possibile immediata in tal senso, soprattutto in vista delle imminenti iscrizioni agli esami di ammissione. Non esiste però un vero e proprio Course Catalogue.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

La valutazione è altamente positiva sia per l'organizzazione che per il numero di contatti, e per la loro specificità in quanto a distribuzione geografica, che enfatizza i contatti con l'Europa centro orientale concordemente alla collocazione e alla storia di Trieste. Il numero di scambi relativo agli studenti si è riavvicinato ai numeri pre-pandemia già nell'anno accademico 2021-22. Nello stesso anno, oggetto di questa valutazione, non ci sono stati invece scambi docenti né in ingresso né in uscita, ma si anticipa che nel corrente anno accademico sono ripresi.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Sono presenti risorse adeguate, che sono utilizzate in modo appropriato, diversificate in più fonti di finanziamento, come riportato nella documentazione allegata.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Dai dati in nostro possesso l'ufficio per l'internazionalizzazione e i Delegati alle relazioni internazionali operano una costante e efficace attività di sensibilizzazione degli studenti e del personale per stimolare la mobilità Erasmus in uscita, nonché per accogliere i docenti e gli studenti in ingresso. Lo stesso vale per il programma Erasmus KA-171, riguardante i paesi dell'Europa dell'est non facenti parte della Comunità Europea. Di grande valore appare l'iniziativa legata alla rete delle accademie musicali dell'Europa centrale (<https://conts.it/internazionale/cooperazione-internazionale/ceman-network/>). Si segnala inoltre l'avvio del Corso di diploma di biennio congiunto in Chitarra con l'Accademia di Novi Sad (vedi il progetto Italia-Serbia precedentemente menzionato).

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Da quanto si evince dalla documentazione la nostra valutazione è assolutamente positiva. Senz'altro l'impegno burocratico di cui il Conservatorio si fa carico è superiore rispetto alla gestione di normali programmi Erasmus, in quanto deve aiutare gli studenti incoming da paesi non EU (Erasmus KA-171) nelle procedure relative per esempio ai permessi di soggiorno. Inoltre lo stesso supporto burocratico viene erogato a tutti gli studenti stranieri regolarmente iscritti al Conservatorio, che includono anche studenti provenienti da paesi non europei.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Come sopra anticipato, il numero di scambi relativo agli studenti si è riavvicinato ai numeri pre-pandemia già nell'anno accademico 2021-22. Nello stesso anno, oggetto di questa valutazione, non ci sono stati invece scambi docenti né in ingresso né in uscita. L'andamento dell'anno accademico in corso è comunque promettente per un pieno recupero della mobilità pre-pandemia.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://conts.it/internazionale/cooperazione-internazionale/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

Il Conservatorio ha una struttura amministrativa dedicata ai progetti di internazionalizzazione (Interreg, Ceman, attuazione protocollo cooperazione Italia-Serbia legge 212/2012...) che ne caratterizzano complessivamente l'attività. Si ricorda inoltre l'attivazione dal 2022/2023 di un corso congiunto con Novi Sad. In relazione al coordinamento, la gestione e la programmazione delle attività Erasmus sono affidate all'Ufficio Erasmus a cui sono preposti n.1 Collaboratore, che svolge le pratiche burocratiche inerenti a tutti i passaggi endoprocedimentali di ciascuna mobilità, e un n.1 coordinatore Erasmus e un n. 1 delegato al Progetto Erasmus 171 che si occupano della parte relativa ai rapporti con gli altri conservatori/accademie. L'intensa mobilità che caratterizza il Conservatorio "G. Tartini" ha permesso ai referenti di accrescere le loro competenze di gestione e linguistiche, anche grazie alla partecipazione a Webinar, scambi internazionali, meetup online, eventi organizzati dall'Agenzia Nazionale INDIRE.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

Il Conservatorio mette a disposizione dell'ufficio Erasmus diversi spazi dedicati all'accoglienza degli studenti/docenti/staff in mobilità, in particolar modo per le riunioni che prevedono la partecipazione di delegazioni, gli incontri si tengono nell'aula 24, munita di postazione informatica mobile, monitor a parete e tavola rotonda. Con l'aumento dei meetup, Webinars, soprattutto nell'ultimo anno accademico, i referenti godono di specifiche aule dove poter svolgere, senza interruzioni, le attività preventivamente descritte; il personale impiegato è munito di apparecchiature informatiche fisse (n. 2) ma anche mobili (fino ad un max di n. 10). Altre dotazioni sono riservate al rimanente staff.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

Il Conservatorio ha ricevuto, in data 27.02.2021 dalla Commissione Europea, la comunicazione ufficiale della concessione, dopo attenta valutazione, della Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) per l'intero periodo del programma Erasmus+ (2021 - 2027): <https://conts.it/internazionale/erasmus/eche-erasmus-charter-for-higher-education-erasmus-charter-for-higher-education/> La Carta permetterà al Conservatorio di partecipare a tutte le attività di cooperazione e mobilità europea e internazionale a partire dall'A.A. 2021/2022, nell'ambito del nuovo Programma Erasmus+ per l'istruzione e formazione 2021/2027. Nell'ottica della strategia descritta sono stati rispettati i requisiti della ECHE ed in particolare: il rispetto dei principi di non-discriminazione e l'assicurazione di uguale accesso ed opportunità ai partecipanti, qualsiasi sia il loro background (tale requisito è stato rispettato grazie al sentito coordinamento tra tutti i partner, vicini alle singole situazioni e quindi più votati alle procedure di selezione); il pieno riconoscimento delle attività svolte durante le mobilità SMS, a vantaggio del quale è stato costante il rapporto con i Partner.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)
[erasmus_acc.pdf](#) [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Gli accordi stabiliscono le condizioni quadro per la mobilità degli studenti e del personale che avviene tra le istituzioni finanziate dal programma Erasmus. La volontà del Conservatorio di pervenire all'accordo bilaterale nasce da contatti e legami che si creano grazie all'incontro del personale docente e studenti delle due istituzioni interessati.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://conts.it/internazionale/erasmus/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2020/2021

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	12	16	0	0

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

La pandemia ha avuto un impatto negativo sul numero di mobilità programmate, considerato che uno degli obiettivi primari dell'Erasmus è l'incontro, la condivisione. In ragione di ciò, l'istituzione ha virato sugli scambi virtuali per sopperire all'impossibilità di realizzare le mobilità attraverso le modalità tradizionali. I progetti di scambi virtuali consistono in attività online con l'obiettivo di promuovere il dialogo interculturale e consentono ai partecipanti di accedere comunque agli incontri internazionali, senza bisogno della mobilità fisica. Pur senza sostituire del tutto i benefici di quest'ultima, i dibattiti o la formazione virtuali hanno comunque consentito ai partecipanti di accrescere il loro background. Da sottolineare l'elevata partecipazione dello staff non docente a corsi intensivi sulla lingua inglese. Il supporto dei referenti è stato cruciale nell'organizzazione delle mobilità, influenzate costantemente dal mutamento delle condizioni sanitarie dei Partners

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Nell'a.a di riferimento il conservatorio è stato beneficiario di diversi progetti: • 2021-1-IT02-KA131-HED-000006892 • 2022-1-IT02-KA131-HED-000053284 L'azione del programma per l'istruzione superiore, denominata ERASMUS+, si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione europea dell'istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale fra istituti d'istruzione superiore, promuovendo la mobilità di studenti e docenti universitari, migliorando la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche all'interno della Comunità Europea. L'azione del Progetto Erasmus+ permette agli studenti del Conservatorio la possibilità di trascorrere un periodo di studio (da 2 a 12 mesi) in un Istituto con il quale il Conservatorio ha stilato un accordo inter-istituzionale. • 2020-1-IT02-KA107-078265 • 2022-1-IT02-KA171-HED-000073615 L'azione dei programmi per l'istruzione superiore, denominata ERASMUS+ K171, si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione dell'istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale fra istituti d'istruzione superiore, la mobilità di studenti e docenti, la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche fra il Conservatorio di Musica "G. Tartini" e le accademie Partner quali: Universiteti i Arteve (Albania), Univerzitet u Sarajevu (Bosnia – Erzegovina), Univerzitet u Banjojuci (Bosnia – Erzegovina); l'Accademia Nazionale di Musica Tchaikovsky (Kiev); Belarusian State Academy of Music (Minsk, Bielorussia). Si segnala che il Conservatorio di Trieste è membro del Consorzio WWM+ (di cui il Conservatorio di Frosinone è capofila). Il progetto ha come obiettivo l'assegnazione di Borse per tirocinio post-diploma in ambito comunitario. In ultimo, il Conservatorio fa parte della rete accademica Ceman in ambito INCE-CEI, partecipa al progetto Italia Serbia legge 212/2012 e ha partecipato all'Interreg italia-Slovenia tARTini, oltre ad essere protagonista con il Progetto Tartini330, finanziato nel 2022 dal Ministero, in collaborazione con il Comune di Pirano.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi) progetti_erasmus.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Le funzioni dell'ufficio Erasmus non si esauriscono nella predisposizione dei documenti necessari per la mobilità quali IIA, LA e accordo finanziario ma contemplano: · Supporto e orientamento all'arrivo degli studenti/docenti in mobilità · Supporto nell'individuazione degli alloggi · Aiuto nella predisposizione dei documenti da possedere per la presenza su territorio italiano come il permesso di soggiorno, assicurazione sanitaria.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Nonostante il periodo pandemico, il Conservatorio ha dato la possibilità ai membri dello staff docente e non docente, in particolar modo al personale amministrativo, di partecipare a mobilità virtuali aventi ad oggetto lo studio della lingua inglese.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

L'EWP rappresenta la nuova modalità di gestione per lo scambio informatizzato dei dati relativi alle mobilità Erasmus+ in modalità sicure e veloci, per una gestione più agevole delle procedure amministrative sia per gli studenti che per gli Uffici. Il network EWP consente a tutti gli Istituti di Istruzione Superiore di accedere agli strumenti digitali con i propri sistemi attraverso dei connettori informatici. Preso atto che resta confermata l'urgenza dell'adeguamento necessario da parte di tutti gli Istituti di istruzione superiore per lo scambio di IIA digitali durante l' a a 2021 2022 attraverso la rete Erasmus Without Paper secondo il nuovo modello europeo, ad oggi l'interoperabilità tra i sistemi risulta molto ridotta: lo scambio dati è molto difficoltoso, spesso i dati non vengono inviati/ricevuti per mancanza di informazioni obbligatorie (o non obbligatorie) a seconda di come sono impostati i sistemi, i risultati ottenuti finora nello scambio dei dati IIA e OLA non sono apprezzabili, quindi per ora il sistema non risulta fluido e maturo.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Il Conservatorio di Trieste mira a rendere la musica il punto chiave di un sistema di conoscenza internazionale basato sulla ricerca scientifica e pedagogica. Lavora sviluppando la cooperazione internazionale per garantire il maggior numero di mobilità in termini di scambi di persone, idee, competenze, opportunità e buone pratiche. Priorità del conservatorio è quella di valorizzare la diversità e il dinamismo al pari delle istituzioni con cui collabora. Le mobilità contribuiscono a sviluppare non solo la pratica artistica, l'apprendimento e l'insegnamento, ma anche competenze trasversali che arricchiscono i partecipanti come l'apprendimento della lingua del paese ospitante. È necessario lavorare allo stesso tempo per implementare i software di cui gli enti sono a disposizione per facilitare lo scambio di informazioni, documenti finalizzati agli scambi. Il Conservatorio di Trieste promuove un vasto piano di mobilità internazionale che lo colloca effettivamente tra i migliori Istituti di Alta Formazione in Italia per gli scambi. Offrire tali esperienze significa concedere allo studente/docente non soltanto un viaggio fine a sé stesso ma nuove opportunità in termini di crescita personale e occupazionale. Gli scambi internazionali devono rispettare le linee guida che governano l'Erasmus cioè la non discriminazione dei popoli, pari opportunità per chiunque con un occhio di riguardo a chi è gravato da una situazione di svantaggio economico. Oltre a questo la posizione geografica del Conservatorio e la presenza a Trieste dell'organizzazione Central Europe Initiative rendono naturale per il Conservatorio la collaborazione con i paesi dell'est in una dimensione europea. Peraltro il Conservatorio è impegnato nella ricerca di collaborazioni con il nord-America (ad esempio Toronto) e fa parte della rete Global Music Education Leader GMEL di cui è capofila il Conservatorio di Pechino.

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Il Conservatorio Tartini è all'avanguardia da questo punto di vista. Negli ultimi anni è cresciuta notevolmente la quantità di concerti, eventi, masterclass, seminari tenuti da docenti di rilievo nel panorama artistico-musicale internazionale, i quali hanno avuto modo di conoscere il conservatorio anche grazie ai progetti Erasmus. Tali incontri offrono agli iscritti del Conservatorio "G. Tartini" di Trieste un'importante occasione di crescita artistica, personale sfruttando, appunto, l'occasione di avere un contatto diretto con un Know-how diverso

rispetto a quello appreso nell'istituzione di appartenenza. All'organizzazione degli eventi lavorano in contemporanea più figure quali: il coordinatore dell'istituto di appartenenza del docente in mobilità, il coordinatore del conservatorio ospitante, gli uffici amministrativi che raccolgono le adesioni e preparano tutto il materiale necessario allo svolgimento dell'evento.

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

Lo sviluppo della ricerca presso il Conservatorio Tartini è tuttora allo stato embrionale. Tuttavia promettenti passi in avanti sono stati fatti nel corso dell'anno accademico passato. Il progetto PRIN (Progetto di Ricerca di Interesse Nazionale) "New music writing processes for cinema" è partito il 22 maggio 2022 e sta portando all'allestimento di uno spazio sperimentale per la diffusione audio 3D. Inoltre il Conservatorio nel 2022 ha applicato per un rinnovo del progetto Interreg ITA-SLO tARTini, che è stato recentemente approvato. Pur non trattandosi di un finanziamento per la ricerca, tale progetto costituisce un contributo importante allo sviluppo del Centro di documentazione e studi tartiniani Bruno e Michèle Polli, che costituisce uno dei punti di forza dello sviluppo della ricerca nel Conservatorio di Trieste. Tale Centro sta anche promuovendo delle iniziative transfrontaliere, che coinvolgono le Università di Graz (A) e di Lubiana (SLO). Lo scenario si prospetta quindi promettente. Si rammenta inoltre l'ormai consolidato supporto del Conservatorio al progetto di sviluppo tecnologico legato al sistema LoLa (<https://lola.conts.it/>), che ha garantito una notevole notorietà al Conservatorio Tartini in tutta Europa e negli Stati Uniti.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Al momento non risultano essere definite delle procedure sistematiche di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica, nonostante tali attività abbiano a questo punto avuto un avvio. Si esorta il Conservatorio ad affrontare il prima possibile questo aspetto.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Grazie al progetto PRIN sotto documentato, è stato definito un primo partenariato di ricerca con le Università di Udine, Genova e Torino, nonché con il Conservatorio di Rovigo. Ciò è stato possibile grazie ad una consolidata e pluriennale collaborazione con l'Università di Udine da parte del docente referente del progetto. Si auspica che, nell'imminente, i contatti aperti con le Università di Graz (A) e Lubiana (SLO) possano portare a risultati simili.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Al momento è prematuro valutare le potenziali ricadute sul processo formativo di attività di ricerca che sono al loro stadio iniziale. E' del resto del tutto plausibile che quanto ottenuto dal progetto PRIN in termini di sviluppo dell'audio 3D, avrà ricadute sui processi formativi. Il progetto LoLa e l'esperienza del progetto SWING hanno senz'altro avuto ricadute documentate in modo esteso nel sito: <https://lola.conts.it/>

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curricolari

Si segnala che la documentazione fornita dall'Amministrazione, laddove si richiede: "Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per: Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.); Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.); Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.); Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.); Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); Riconoscimenti o premi ottenuti" consiste solamente in un elenco delle Masterclass e non corrisponde al formato richiesto dall'ANVUR. Ciò premesso, dalla documentazione presente invece sul sito risulta evidente una copiosissima attività di produzione artistica, che da anni è un vanto del Conservatorio Tartini e che continua di anno in anno a migliorare sia in termini di qualità che di impatto nei confronti della società esterna, locale innanzitutto, ma anche regionale, e, di recente nazionale (vedi per esempio concerti al Quirinale e al Senato) e internazionale (vedi per esempio tournée della CEMAN orchestra (<https://conts.it/produzione-artistica/eventi/ceman-orchestra-spring-tour-2023-7-concerti-dal-23-al-28-maggio-in-croazia-slovenia-ed-italia/>)). La produzione artistica, inoltre, è assolutamente coerente con le linee di indirizzo istituzionali, nonché perfettamente integrata con le attività di formazione performative e compositive dell'Istituzione. Si suggerisce di avviare a questo punto un sistema di catalogazione/archiviazione dei risultati della produzione artistica; questo potrebbe essere forse uno dei compiti del futuro personale addetto alla Bibliomediateca.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Il Conservatorio è dotato di due spazi esecutivi adeguati alle attività solistiche e da camera anche per larghi gruppi. Le attività più impegnative in termini di numeri di esecutori (grande coro, grande orchestra) sono spesso svolte in ambienti esterni quali i teatri cittadini (Teatro Verdi e Teatro Rossetti) ma anche nei teatri del resto della Regione. Circa la questione degli spazi, si rimanda comunque a quanto riferito nella Parte Follow-up.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Il Conservatorio si appoggia ad un ufficio stampa esterno, che garantisce un'ottima visibilità sui media locali. Inoltre tutti gli eventi sono adeguatamente pubblicizzati sul sito istituzionale. Si suggerisce al Conservatorio di valutare attentamente come raggiungere una maggior visibilità a livello nazionale e internazionale. Tale visibilità si rende auspicabile per esempio in relazione ai recenti eventi svolti a Roma, e, soprattutto, al ruolo che in futuro potrebbe auspicabilmente assumere il progetto internazionale della Central European Music Academy Network - CEMAN orchestra.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

Secondo la Dichiarazione di Vienna (<https://cultureactioneurope.org/news/vienna-declaration-on-artistic-research/>), la ricerca artistica è basata sulla pratica e condotta dalla pratica, distinguendosi pertanto dalla ricerca scientifica sia da un punto di vista metodologico che epistemologico. Più nello specifico, la ricerca artistica deve combinare pratica e riflessione, generando risultati che non sono solo di tipo verbale/testuale, ma sono anche suoni, esecuzioni musicali, oggetti, immagini, installazioni, performance, coreografie, che devono essere descritte attraverso documenti multimediali. Date queste premesse, si tratta di fare, documentare, analizzare, argomentare e trarre delle conclusioni, basandosi sempre sullo stato dell'arte secondo il criterio fondamentale di qualsiasi attività di ricerca, che deve essere condotta nella consapevolezza e in rapporto a quanto già fatto. In tal senso la ricerca artistica è a tutti gli effetti un'indagine epistemica mirata ad estendere la conoscenza, la comprensione e le capacità in ambito artistico ma anche in chiave transdisciplinare e interdisciplinare, combinando i metodi della ricerca artistica con quelli di altre tradizioni di ricerca e contribuendo agli obiettivi della ricerca in senso lato. In ambito musicale la ricerca artistica può essere pensata come approfondimento, innovazione, ridefinizione, ricontestualizzazione, (ri-)creazione dei parametri estetici in gioco, sia in senso astratto-epistemologico che laboratoriale, attraverso riflessioni teoriche e training pratico. Infine la ricerca artistica deve essere convalidata da processi di peer reviewing universalmente riconosciuti. Possiamo dunque definire la ricerca artistica come approfondimento, innovazione, ridefinizione, ricontestualizzazione e (ri-)creazione dei parametri estetici in gioco nel fare e pensare la musica.

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

Il Conservatorio situato in una città ed in una Regione particolarmente attente alla ricerca, come testimoniano le reti del quale il conservatorio fa parte quali Trieste 'città della conoscenza' <https://www.triesteconoscenza.it> e il Sistema Scientifico e dell'Innovazione del Friuli Venezia Giulia <https://www.sisfvg.it/it> Oltre alla partecipazione ad un PRIN finanziato, il Conservatorio persegue da anni l'attivazione e sviluppo di una collaborazione continuativa con il Consortium GARR, anche per il progetto LOLA; la valorizzazione di relazioni transfrontaliere con l'area slovena; la sottoscrizione di convenzioni quadro con le università del territorio (Università di Udine e di Trieste),

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

10-OrganigrammaRicerca.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

1) LoLa Paolo Pachini, coordinatore del progetto Stefano Bonetti, attuale progettista del sistema e ingegnere capo del software dal 2012 (<https://lola.conts.it>) 2) tARTini 330 Giulio Aldo D'Angelo, coordinatore del progetto 3) PRIN 2020 Nicola Buso, referente per il Conservatorio Tartini del progetto di ricerca "new music writing processes for cinema", guidato dall'università di Udine, al quale aderiscono le università di Torino e di Genova, unitamente al Conservatorio di Rovigo. La data ufficiale di inizio del progetto è stata fissata al 19 maggio 2022

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Coordinatore della ricerca in via di definizione; la ricerca viene finanziata attraverso i fondi messi a disposizione da progetti regionali, nazionali e internazionali; l'impegno nella ricerca viene retribuito con il fondo d'istituto, in attesa del nuovo CCNL.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

Vengono approvati e incoraggiati progetti di ricerca coerenti con i fini statuari dell'istituto, e in grado di attrarre finanziamenti esterni: 1) il sistema LoLa è stato utilizzato anche nell'ambito del progetto SWING finanziato dalla European Commission's Erasmus+, e ha goduto di un finanziamento specifico MIUR, destinato all'allestimento tecnologico della sala Tartini. 2) il progetto "tARTini" è stato finanziato dalla comunità europea con il programma INTERREG VA Italia Slovenia 2014-2020; 3) il progetto "new music writing processes for cinema" ha ottenuto il finanziamento PRIN 2020.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

1) Nel 2014, grazie ad un finanziamento specifico MIUR conferito per lo sviluppo del sistema LoLa, la sala Tartini è stata attrezzata con una infrastruttura avanzata per l'amplificazione e la regia del suono, per la ripresa audio/video, per la proiezione video, per la connessione e lo streaming audio/video in rete, ed è stata affiancata da uno studio di registrazione ad essa interconnesso. 2) Nell'ambito del progetto "tARTini" è stato realizzato un portale www.discovertartini.eu dedicato alla musica e a documenti (lettere, manoscritti, cataloghi) di Giuseppe Tartini, con lo scopo di promuovere il turismo culturale legato alla figura del violinista di Pirano, e di valorizzare il "Centro di documentazione e studi tartiniani Bruno e Michèle Polli" ospitato dalla Biblioteca del Conservatorio di Trieste, e affiancato dalla "stanza di Tartini" nei locali storici del Conservatorio dove verranno custoditi ed esposti al pubblico rimarche-voli cimeli tartiniani. 3) il finanziamento PRIN2020 sta permettendo di aggiornare e ampliare la dotazione tecnologica delle aule della scuola di Musica Elettronica.

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)
Elenco_delle_convenzioni_e_collaborazioni_strutturate_signed.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

I criteri di assegnazione si basano sulla coerenza del progetto con i fini statuari dell'istituto e sulla capacità del progetto di attrarre finanziamenti esterni

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti
elenco_progetti_attivi_signed.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione
Budget_-_Prin_2020.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti
elenco_progetti_attivi_signed.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Da anni il Conservatorio invia rappresentanti tra i docenti e contributi all'EPARM (<https://aec-mu-sic.eu/about-aec/organisation/aec-working-groups/eparm-working-group/>)

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Il sistema LoLa, mettendo a disposizione della didattica strumentale la connessione remota su banda larga a bassissima latenza ed elevata qualità, permette di riflettere sul modello pedagogico tradizionale ed eventualmente in taluni casi di ripensarlo. Il progetto “new music writing processes for cinema” mette al centro della riflessione la spazializzazione del suono in ambito cinematografico e non solo, avviando una critica sistematica del rapporto suono-spazio che potrebbe trovare naturale compimento in un percorso dottorale.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Il progetto LoLa favorisce l'intersezione di discipline strumentali e vocali tradizionali con le nuove tecnologie sia nella teledidattica, sia in concerti svolti a distanza. La possibilità di fare musica senza compromessi in modalità telematica abbatta considerevolmente costi, tempi ed emissioni nocive, favo-rendo altresì una notevole accelerazione e sviluppo del processo di internazionalizzazione del conservatorio Tartini. Il progetto “new music writing processes for cinema”, con il potenziamento del parco tecnologico della scuola di Musica Elettronica, mette a disposizione degli studenti laboratori audio all'avanguardia, essenziali per lo sviluppo di un percorso didattico in un settore in continua trasformazione in quanto sostanziato per definizione dalle nuove tecnologie, e permette di sviluppare uno sguardo lucido, severo e disincantato sulla categoria dell'utile, osservandola -al di là di ogni maschera- da vicino in volto sic-come da lungi in prospettiva. Il Conservatorio partecipa alle attività del protocollo 'Trieste città della conoscenza' che a sua volta è coinvolto nell'organizzazione di 'Trieste next' <https://www.triestenext.it/academy> al quale pertanto il Conservatorio aderisce.

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

10.5.pdf [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Le linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica sono focalizzate sul coordinamento delle attività concertistiche interne ed esterne dell'Istituto e su progetti di cooperazione internazionale, coinvolgenti studenti, docenti interni, docenti ospiti in Erasmus o per Masterclass. Nella programmazione degli eventi si seguiranno le linee guida dettate dall'esperienza maturata negli anni precedenti e preventivamente concordate con il Direttore per la strategia di indirizzo generale e condivise anche con il Consiglio Accademico.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica

progr_istituto__2021.2022.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

Per le audizioni generali dei concerti degli studenti si fa riferimento alla circolare 1819 n.31 2022 Le esibizioni esterne degli studenti sono soggette al versamento di una donazione, che confluisce in un fondo di borse studio, da parte degli enti e delle associazioni con le quali è stato organizzato l'evento.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Gli spazi interni sono rappresentati da: Sala Tartini, 140 posti e Aula Magna, 90 posti Gli spazi esterni vengono concordati di volta in volta con gli enti e le associazioni coinvolti

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

Elenco_delle_convenzioni_e_collaborazioni_strutturate.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

[_Elenco_Masterclass_21-22.pdf](#) [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Le attività di Produzione artistica sono valorizzate tramite l'Ufficio stampa che si occupa della pubblicazione sul quotidiano Il Piccolo e sui vari media delle attività che vengono svolte. Esiste inoltre un canale Youtube del Conservatorio.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

Le attività di produzione artistica extracurricolari hanno un' importante ricaduta sui percorsi di studio e contribuiscono in particolare al consolidamento delle competenze necessarie per il loro futuro professionale

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

Le connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica fanno parte della mission del Tartini e del tessuto culturale della città di Trieste (cfr. Lola Project; Dipartimento MNT; SISSA; Museo Schmidl etc...)

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Il Conservatorio considera la Terza Missione come parte integrante della produzione artistica. In realtà sarebbe bene specificare e distinguere attività prettamente legate alla Terza Missione, come per esempio l'Open Day, che nel maggio 2022 si è potuto finalmente realizzare di nuovo in presenza con un notevolissimo successo di pubblico e di partecipazione di tutta l'istituzione. Si esorta quindi a riportare in questa sezione tale risultato in termini di partecipazione della cittadinanza, integrandolo con altre eventuali attività di relazione con la società civile e il territorio, come per esempio la pluriennale attività delle Stanze della Musica che si svolgono presso il Museo Teatrale Carlo Schmidl (<https://www.museoschmidl.it/category/le-stanze-della-musica/>).

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Non risultano esserci dati sulle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione per l'anno accademico 2021-22. Per l'anno accademico corrente sono stati previsti due nuovi incarichi: "Progetto Musica e Scuola" e "Progetto Musica e territorio". Si auspica che al termine dell'anno accademico corrente e in vista della prossima relazione, i due docenti incaricati forniscano una relazione dettagliata.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Non risultano documentazioni inerenti procedure specifiche per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione. A titolo di esempio, si suggerisce di fornire dettagli sulle modalità di cooperazione con il Museo Schmidl, dove e con il quale il Conservatorio organizza le Stanze della Musica da moltissimi anni.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Si rimanda una valutazione al prossimo anno, suggerendo di incominciare a registrare sistematicamente le partecipazioni a eventi come, per esempio, l'Open day e le Stanze della Musica, riportando la partecipazione da parte del pubblico esterno, e mettendo tali dati in correlazione con le iscrizioni di studenti del territorio o l'affluenza di pubblico esterno alle attività di produzione artistica vera e propria.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Con il termine di Terza Missione si fa riferimento all'insieme delle attività di trasferimento culturale e di trasformazione produttiva delle conoscenze, attraverso le quali si attivano processi di interazione diretta con la società civile e il tessuto imprenditoriale, con l'obiettivo di promuovere la crescita economica e sociale del territorio, affinché la conoscenza diventi strumentale per l'ottenimento di benefici di natura economica, sociale e culturale. Le attività di Terza Missione affiancano le sue due missioni tradizionali nell'ambito della Didattica e della Ricerca. Per il Conservatorio la terza Missione comprende parte dell'attività di Produzione artistica e di divulgazione.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Le attività di Terza Missione comprendono le attività di Produzione artistica rivolte all'esterno e se ne occupa pertanto principalmente il docente delegato.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Elenco_delle_convenzioni_e_collaborazioni_strutturate.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

Elenco_delle_convenzioni_e_collaborazioni_strutturate.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

ProgettiTerzaMissione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Il 2020/2021 è stato caratterizzato dalla pandemia Covid. Il Conservatorio comunque è molto presente con attività concertistiche sul territorio e con i cicli di concerti interni molto seguiti.

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Dalla documentazione fornita, risulta che gli obiettivi sono stati raggiunti.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Dai documenti forniti sembra risultare una situazione economica sana, come certificato dai Revisori dei conti nel consuntivo. In linea generale, si fa presente che nessun membro del Nucleo ha competenze specifiche e/o una preparazione atta a formulare valutazioni sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali di un Ente pubblico.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE	RISULTATO FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2021		
2021	7289	CONSERVATORIO DI MUSICA GIUSEPPE TARTINI - TRIESTE	1360822.76	362100.5	384775.66	948146.03	29/03/2022

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca
relazione_Presidente_bilancio_preventivo_2021.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto
(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).
verbale_revisori_preventivo_2021.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)
Relazione_bilancio_consuntivo_2021.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto
verbale_consuntivo_revisori.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto
Del_ApprContoCons21.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui
consuntivo_decisionale_entrates.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Le informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi e ai servizi per gli studenti risultano complete. La traduzione in lingua inglese esiste ma non è ancora stata completamente trasferita nel nuovo sito, che è oramai funzionante da quasi un anno. Si esorta il Conservatorio a completare tale trasferimento al più presto. Gli orari di lezione non compaiono invece sul sito pubblico ma risultano essere accessibili nelle aree riservate agli studenti.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Si ritiene il livello di digitalizzazione delle attività amministrative più che soddisfacente e in rapido miglioramento, a tutto vantaggio di una sempre maggiore trasparenza verso l'interno dell'istituzione come verso l'esterno. Si segnala in particolare la prosecuzione del lavoro di miglioramento strutturale e organizzativo del sito istituzionale, nonché la raggiunta efficienza e tempestività nella pubblicazione di documenti, notizie ed eventi, grazie alla costante operatività dell'Assistente amministrativa con competenze informatiche, preposta a tale attività. Si rileva che al momento della chiusura di questa relazione la pagina Amministrazione trasparente sul sito, relativa agli adempimenti previsti dall'ANAC non è completamente aggiornata.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://conts.it/amm-trasp/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://conts.it/dipartimenti/> <https://conts.it/cons/organigramma/professori/> <https://conts.it/cons/organigramma/dipartimenti/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<https://conts.it/studenti/didattica/guida-dello-studente/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://old.conts.it/did/iscrizioni/tasse-e-contributi/anno-accademico-2021-2022/manifesto-tasse-contributi-ed-esoneri-per-laa-2021-2022>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://conts.it/cons/organigramma/consulta-degli-studenti/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://conts.it/studenti/consulta-degli-studenti/consulta-degli-studenti/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Si sta procedendo a migrazione del sito su nuovo sito e si destinerà una risorsa alla trasparenza e digitalizzazione.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Il Nucleo di valutazione ha nuovamente incontrato la Consulta degli studenti nel corso di questo anno accademico, e pensiamo di poter dire che la comunicazione diretta con il corpo studentesco nel suo complesso stia dando i suoi frutti. Affermiamo questo anche in base al tenore dei documenti forniti dalla Consulta in ausilio alla formulazione di questa relazione. Si ritiene che tali canali di comunicazione siano molto importanti per creare un clima di fiducia e collaborazione tra l'utenza (gli studenti) e il corpo docente/amministrativo, nonché uno spirito di appartenenza.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

Si rimanda alle considerazioni espresse nella relazione sulla rilevazione delle opinioni degli studenti pubblicata sul sito (https://conts.it/documents/2121/Relaz-Quest_Iscritti_2021_22_NdV_Tartini.pdf).

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Si rimanda alle considerazioni espresse nella relazione sulla rilevazione delle opinioni degli studenti pubblicata sul sito (https://conts.it/documents/2121/Relaz-Quest_Iscritti_2021_22_NdV_Tartini.pdf).

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

Gli incontri con gli studenti e con il personale amministrativo e gli organi di governo del Conservatorio sono avviati. Si rileva una particolare e rinnovata attività della Consulta degli Studenti, che fa ben sperare nella crescita di un dialogo collaborativo e costruttivo tra rappresentanza studentesca, da una parte, e organi di governo e amministrazione, dall'altra.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Il Nucleo di Valutazione ha sottoposto in modalità online il questionario di rilevazione delle opinioni degli Studenti, e ha reso pubblici i risultati delle rilevazioni degli anni precedenti. Inoltre, è in contatto con la Segreteria degli Studenti per quanto riguarda il questionario di rilevazione destinato a diplomandi e diplomati. Ha avviato una proficua collaborazione con la Consulta degli Studenti, nelle cui riunioni vengono discusse costruttivamente le problematiche che vengono segnalate dagli Studenti e, dati alla mano, vengono analizzate le relazioni di NdV degli anni precedenti.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR [questionario_studenti_tartini_2021-22.pdf](#) [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

Il questionario sulla rilevazione delle opinioni degli Studenti è stato somministrato online bloccando l'accesso all'area riservata degli Studenti (gestionale ISIDATA) in modo condizionato alla compilazione del questionario, nei mesi estivi. Ai diplomandi il questionario è stato sottoposto in formato cartaceo, all'atto della deposizione della Tesi in Segreteria. E' in discussione la tempistica di invio dei questionari ai diplomati.

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

Il questionario di rilevazione delle opinioni degli Studenti è stato sottoposto a tutti gli Studenti nei mesi estivi, in concomitanza della procedura di re-iscrizione, attraverso un blocco condizionato alla compilazione del questionario (copertura: 75%). Il questionario ai diplomandi è stato sottoposto all'atto dell'iscrizione alla prova finale. Il questionario a tutti i diplomati verrà inviato al termine dell'ultima sessione di laurea dell'aa 21/22 (giugno 2023).

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Non sono state messe in campo azioni specifiche, ma si segnala che, a differenza di quanto accaduto in passato, il NdV ha svolto numerosi incontri con la Consulta degli Studenti, ha portato in CA la proposta di candidatura per ANVUR (valutata positivamente), ed è stato ricevuto dal CdA per relazionare quanto svolto e sensibilizzare l'organo a mettere in campo azioni di miglioramento sui punti carenti..

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

relaz-quest_iscritti_2021_22_ndv_tartini_002.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

<https://conts.it/amministrazione/convocazioni/rilevazioni-del-nucleo-di-valutazione/>

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

L'istituzione non ha al momento formali strumenti di correlazione. Tuttavia, nelle sue relazioni il NdV riporta numerose proposte e suggerimenti che vengono vagliati e considerati dall'Amministrazione, e c'è sempre più la volontà di metterli in pratica per migliorare su tutti i campi. E' anche in discussione la nomina di un gruppo di monitoraggio che tenga in considerazione anche quanto elaborato e suggerito dal NdV.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

I risultati sono pubblici (<https://conts.it/cons/organigramma/ndv/>). La relazione è inoltre stata inviata sia al Consiglio Accademico che al Consiglio di Amministrazione, che ne hanno discusso ampiamente i contenuti. Entrambi hanno anche incontrato i rappresentanti del NdV. Il NdV è in costante contatto con la Consulta degli Studenti.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

Gli Organi hanno ascoltato e discusso alcuni punti portati in evidenza da NdV. Nei prossimi mesi alcune decisioni saranno prese anche in virtù di quanto discusso in relazione al NdV. Al momento, il CdA ha sicuramente preso in carico ed attenzionato le segnalazioni principali (tra gli altri, mancanza di spazi per le attività, mancanza di spazi per la socializzazione, bilinguismo).

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti
azioni-poste_inessere_21-22.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Il Conservatorio ha compiuto un significativo passo in avanti sul tema dell'Assicurazione interna della Qualità (AiQ), proponendosi come candidato al "Progetto pilota per l'accreditamento periodico delle istituzioni AFAM". La candidatura è stata accettata e si attende la comunicazione da parte dell'ANVUR dell'inizio del processo, che prevede una prima fase di analisi a distanza della documentazione e, successivamente, la visita in loco di una Commissione di Esperti della Valutazione nominata dall'ANVUR stessa. Si auspica che questa visita potrà costituire un forte stimolo allo sviluppo delle politiche per l'AiQ del Conservatorio e ci si augura che la Commissione di Esperti della Valutazione fornirà indicazioni e un supporto concreto per la definizione dei principi e delle conseguenti direttive e modalità di attuazione dell'AiQ. Prima della visita della Commissione sarebbe a nostro avviso molto importante iniziare a definire un piano di massima per la distribuzione dei ruoli e delle responsabilità nel sistema di AiQ. Di recente il Consiglio Accademico ha definito la composizione del Comitato per la Qualità in base a quanto previsto dalle linee guida ANVUR. Una volta nominato il Comitato potrà cominciare a raccogliere gli spunti proposti dal Nucleo di valutazione in questa relazione, nonché le considerazioni che emergono dalla rilevazione delle opinioni degli studenti. Il Conservatorio ha inoltre fatto proprio il documento di Assicurazione della Qualità prodotto nel 2010 dall'Associazione Europea dei Conservatori (AEC): QUALITY ASSURANCE AND ACCREDITATION IN HIGHER MUSIC EDUCATION.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

In ordine di priorità - Programmazione a breve di un incontro tra Nucleo di Valutazione e il neo-costituito Comitato per la Qualità sui temi dell'AiQ. - Avvio di iniziative di incontro e discussione sui temi dell'AiQ di (e tra) tutti gli organi di governo del Conservatorio, della Conferenza dei Coordinatori, dei Delegati del Direttore e della Consulta degli Studenti; - Programmazione e svolgimento di iniziative di formazione di tutto il personale sui temi dell'AiQ.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

il grado con cui l'istituzione realizza i propri obiettivi didattici, di ricerca e di produzione artistica / terza missione; creare, quindi, una vasta base di conoscenze avanzate, partecipare ed essere di stimolo alla ricerca e all'innovazione, preparare gli studenti a una cittadinanza attiva e al loro futuro ruolo nella società, accompagnare il loro percorso culturale in armonia con le loro motivazioni, aspettative e prospettive personali; interagire con il vasto pubblico.

Documenti sulle politiche per la Qualità

AEC_Quality_Assurance_and_.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Il Conservatorio intende procedere a dotarsi di strumenti specifici per la 'assicurazione della qualità', vista come l'insieme dei processi interni relativi alla progettazione, gestione e autovalutazione delle attività formative e scientifiche, comprensive di forme di verifica interna ed esterna, che mirano al miglioramento della qualità dell'istruzione superiore nel rispetto della responsabilità dell'Istituzione Atenei verso la società. Il Conservatorio quale partecipante al Progetto pilota "Assicurazione della Qualità nelle Istituzioni AFAM statali" nei prossimi mesi procederà nei termini indicati dai documenti ANVUR-

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**