

Trieste, 24 dicembre 2019

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER NOLEGGIO DI PROGRAMMI INFORMATICI PER I SERVIZI AMMINISTRATIVI,
LORO AGGIORNAMENTO E RELATIVA ASSISTENZA TECNICA
PER IL CONSERVATORIO “GIUSEPPE TARTINI”
PER UN PERIODO DI 24 MESI.
CIG: ZCD2AF4A72**

IL CONSERVATORIO DI MUSICA “GIUSEPPE TARTINI” DI TRIESTE

Vista la L. 508/99 di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell’Accademia nazionale di danza, dell’Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;

Visto il D.P.R. 132/2003 Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica “Giuseppe Tartini” di Trieste approvato con D.D.MIUR AFAM n. 26 del 21/01/2005;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Musica “Giuseppe Tartini” di Trieste

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei contratti pubblici;

Viste le Linee Guida A.N.A.C. n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Preso atto che con delibera n. 33 del 11 novembre 2019 il Consiglio di Amministrazione ha approvato l’indizione della presente procedura;

Considerato che questo Conservatorio non dispone di risorse interne con le specifiche competenze tecniche necessarie per produrre ed aggiornare dei programmi informatici che rispondano alle complessive esigenze dei servizi amministrativi di questo Ente;

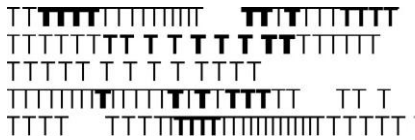
Considerata la necessità di rivolgersi quindi ad un soggetto esterno che curi l’ideazione, la manutenzione ed il funzionamento di una piattaforma informatica e/o di applicativi informatici atti a supportare le attività per la didattica del Conservatorio e al contempo a garantire l’assistenza tecnica;

Considerato che l’importo disponibile, consente ragionevolmente di coprire le spese per vedersi consegnare uno o più applicativi “chiavi in mano” per la gestione dei servizi amministrativi relativi a questo Conservatorio, e di garantire al contempo adeguata assistenza tecnica dedicata;

AVVISA

che intende effettuare un’indagine di mercato ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all’individuazione di operatori economici muniti di adeguati requisiti di capacità tecnica ed economica, che siano interessati a partecipare alla successiva procedura che la Stazione Appaltante si riserva di avviare a proprio insindacabile giudizio, secondo le regole tecniche che saranno meglio indicate nella “Lettera di invito” e nell’allegato “A” “*Scheda Tecnica*”.

Come da titolo, l’incarico affidato si configura nel servizio di noleggio di programmi informatici per i servizi amministrativi, loro aggiornamento e relativa assistenza tecnica, di cui maggiori



Trieste, 24 dicembre 2019

dettagli sono forniti al successivo punto 1, nonché nell'allegato "A" denominato "*Scheda Tecnica*", nella sezione denominata "*Oggetto della prestazione*" a cui si fa espresso rinvio.

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni d'interesse. Pertanto, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo il Conservatorio "Giuseppe Tartini".

Il Conservatorio si riserva di interrompere o sospendere, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, il Conservatorio si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico operatore economico concorrente.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di avviare la procedura di affidamento in oggetto anche in assenza di manifestazioni d'interesse.

Stazione Appaltante:

Conservatorio di Musica "Giuseppe Tartini", Via Carlo Ghega 12, 34132 Trieste, C.F. 80020940328.

Indirizzo P.E.C.: amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it; tel.040 6724911

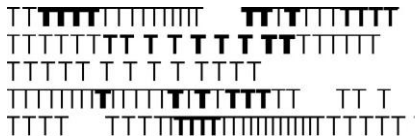
Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è il Direttore Prof. Roberto Turrin.

1. Oggetto dell'indagine di mercato e descrizione della prestazione richiesta

La presente indagine di mercato ha come oggetto il servizio di consegna e di noleggio di programmi informatici per i servizi amministrativi, loro aggiornamento e relativa assistenza.

Le Ditte aspiranti all'eventuale affidamento del servizio devono essere in grado di provvedere in maniera autonoma all'ideazione, sviluppo, test e consegna anche tramite specifica piattaforma informatica e/o di programmi informatici relativamente ai servizi amministrativi del presente Conservatorio; contestualmente è richiesta adeguata assistenza tecnica per tutta la durata contrattuale, le cui modalità di esecuzione sono meglio specificate nell'allegato "A" denominato "*Scheda Tecnica*".

L'affidatario dovrà provvedere a esaminare la piattaforma informatica e/o gli applicativi informatici ora in uso presso codesto Conservatorio, rilevando tutte le criticità del sistema e proponendo specifiche soluzioni tecniche oppure gli opportuni interventi migliorativi da apportare per la concreta realizzazione della piattaforma informatica e/o nella consegna di uno o più applicativi per la gestione dei servizi amministrativi relativi a questo Conservatorio; inoltre, dovrà progettare e/o implementare, testare e personalizzare una propria piattaforma e/o degli applicativi informatici sulla base delle esigenze concrete, palesate dal personale del Conservatorio, per tutte le aree di gestione informatizzata meglio specificate nell'allegato "A", denominato "*Scheda Tecnica*", nella sezione denominata "*Oggetto della prestazione*" a cui si fa esplicito rinvio. Allo stesso tempo, dal momento della stipula del contratto l'operatore economico si impegna a fornire adeguata assistenza tecnica e supporto specialmente nelle fasi iniziali di "migrazione" verso la propria piattaforma o i propri applicativi informatici.



Trieste, 24 dicembre 2019

Va inoltre predisposto e concordato, il passaggio dalla piattaforma e/o applicativi attuali alla nuova piattaforma e/o ai nuovi applicativi in modo da procurare meno disagio possibile al personale del Conservatorio ed all'attività didattica nel suo insieme. Le modalità e le tempistiche per il passaggio alla nuova piattaforma e/o agli applicativi informatici saranno concordate, su proposta pervenuta in offerta tecnica da parte dell'operatore economico, tenuto conto che questo Conservatorio ha il massimo interesse affinché vi sia il minor disagio possibile nella fase di "migrazione" fra le due realtà informatiche e che venga assicurato il regolare espletamento delle attività istituzionali del presente Ente.

L'operatore economico individuato, assieme alla consegna della piattaforma informatica e/o di applicativi informatici testati e pronti per l'utilizzo, dovrà garantire adeguata formazione al personale del Conservatorio che dovrà poi operare su tale piattaforma e/o applicativi, assicurando almeno 8 (otto) ore di formazione, per almeno 3 (tre) impiegati, entro e non oltre un mese dalla consegna della piattaforma ovvero degli applicativi informatici in questione, o presso il Conservatorio o presso altra sede prescelta dall'operatore economico. Eventuali costi sostenuti per la formazione del personale del Conservatorio dovranno essere intesi compresi nell'offerta economica presentata dall'operatore economico, senza pretesa alcuna nei confronti di codesto Ente. Qualora non venisse eseguita la formazione al personale del Conservatorio, si applicheranno le penali di cui all'allegato "A" denominato "Scheda Tecnica", nella sezione denominata "Penali";

La consegna della piattaforma e/o degli applicativi informatici dovrà avvenire entro 1 (un) mese dalla stipula del contratto.

La durata del servizio di noleggio di programmi informatici è di 24 (ventiquattro) mesi, mentre la durata del servizio di assistenza tecnica dedicata è di pari durata.

Saranno valutate positivamente altre proposte migliorative del servizio o l'estensione del periodo di assistenza dedicata.

Non saranno valutate offerte a rialzo o di pari importo rispetto alla base d'asta.

2. Termini di svolgimento della successiva prestazione

La prestazione, dovrà essere fornita, entro e non oltre i termini che verranno indicati nella lettera d'invito, presso il Conservatorio "Giuseppe Tartini", Via Carlo Ghega 12, 34132 Trieste. Sono escluse realizzazioni parziali, fatto salvo diverso accordo con il R.U.P.

3. Procedura di gara

Procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016; l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

4. Importo stimato del Servizio

L'importo stimato del servizio richiesto è pari ad € 36.000,00 (Euro trentaseimila/00) + IVA, mentre i costi della sicurezza sono pari a zero.

5. Requisiti di partecipazione

- Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui al d.lgs.18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., e in possesso dei requisiti di ordine generale ed inesistenza delle cause di esclusione



Trieste, 24 dicembre 2019

della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

- le Imprese non devono trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- l'Impresa deve essere regolarmente iscritta al Registro delle Imprese con avvenuta denuncia di inizio attività relativamente al settore per il quale si chiede l'iscrizione e che lo stesso è presente esplicitamente nell'oggetto sociale;
- l'Impresa non deve trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione o di cessazione;
- l'Impresa dichiara di accettare, senza riserva alcuna, l'avviso di manifestazione di interesse in oggetto.

L'assenza dei requisiti di ammissione sarà causa di esclusione della procedura.

6. Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni d'interesse

Le manifestazioni di interesse, sottoscritte dal legale rappresentante, dovranno essere inviate tramite P.E.C. (Posta Elettronica Certificata), all'indirizzo: amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it, entro e non oltre le ore **12:00** del **24/01/2020**, pena esclusione, al Conservatorio "Giuseppe Tartini" di Trieste.

Nell'oggetto della P.E.C. dovrà essere indicata la seguente dicitura: ***Manifestazione interesse noleggior programmi informatici.***

Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il predetto termine perentorio.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata mediante l'allegato "B" denominato "*Modulo di manifestazione di interesse*".

L'invio della manifestazione di interesse comporta l'accettazione integrale del presente avviso e delle disposizioni di riferimento.

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità del Conservatorio ove per disguidi, ovvero per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il termine previsto di scadenza. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario di ricevimento della P.E.C.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire all'indirizzo di posta elettronica bruno.unfer@conts.it entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **16/01/2020**.

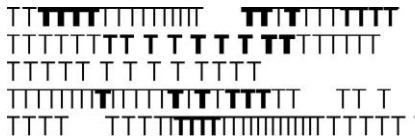
• Criteri di scelta dei candidati

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento pre-selettivo non vincolante per il Conservatorio, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati.

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori interessati a contrattare con il Conservatorio, non occorre, in questa fase, presentare offerte, ma solo la manifestazione di interesse ad essere invitati.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il termine di cui sopra;
- incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico o del suo recapito;



Trieste, 24 dicembre 2019

- presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, degli affidamenti o dalle contrattazioni con la P.A. come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

A seguito della ricezione delle manifestazioni di interesse entro i termini di cui al precedente punto 6, il Conservatorio procederà alla trasmissione, a mezzo posta elettronica certificata, della lettera di invito a presentare offerta a ciascun soggetto in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 5.

Qualora le manifestazioni d'interesse siano superiori a 5 il Conservatorio procederà alla scelta delle 5 Società cui inviare richiesta di offerta, mediante sorteggio pubblico.

- **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti a seguito della presente procedura saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva attivazione della procedura, come da informativa allegata. Titolare del trattamento è il Conservatorio "Giuseppe Tartini".

- **Disposizioni finali**

Il presente avviso è pubblicato nella sezione "Bandi e avvisi" del Conservatorio.

Allegati:

- Allegato "A" "*Scheda tecnica*";
- Allegato "B" "*Modulo di manifestazione di interesse*".

Il Direttore
e Responsabile Unico del Procedimento
Prof. Roberto Turrin