

# **BANDO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA VIDEOREGISTRAZIONE DI EVENTI DI PRODUZIONE ARTISTICA PROGRAMMATI NEI MESI DI SETTEMBRE E OTTOBRE 2023**

## **RISERVATO STUDENTI MUSICA ELETTRONICA - MNT**

anno accademico 2022/2023

**SCADENZA: 22/09/2023**

### **1. Attività a tempo parziale**

È attivata una forma di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi.

Tale collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Pertanto non potranno essere rilasciati dichiarazioni e certificazioni al riguardo.

Le prestazioni dello studente non possono superare un numero massimo di 50 ore, da concludersi entro la fine dell'anno accademico in corso.

Il corrispettivo per ogni ora di prestazione è di Euro 10 lordi.

Il Conservatorio provvederà alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

### **Requisiti richiesti:**

- essere regolarmente iscritti ai corsi superiori di I o II livello di Musica Elettronica del Conservatorio, ad anni di carriera successivi al primo per un numero di anni non superiore alla durata legale / normale del corso di studi più 1 a partire dall'anno di prima immatricolazione.

La graduatoria sarà fatta sulla base del merito pesato secondo quanto previsto dal regolamento didattico per il conseguimento del voto di diploma ed arrotondato alla 1<sup>a</sup> cifra decimale. Gli studenti iscritti al primo anno del triennio saranno posti in fondo alla graduatoria sulla base del voto di ammissione. A parità di punteggio del curriculum formativo, prevalgono le condizioni di reddito, desunte dall'indicatore della situazione economica equivalente, più disagiate.

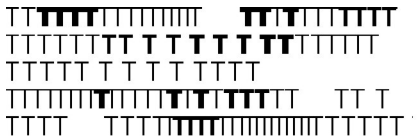
### **2. Tipologie attività**

I rapporti di collaborazione, i quali non comportano l'integrazione degli studenti nell'organizzazione del lavoro nei servizi amministrativi e didattici, consistono in **servizi resi per l'acquisizione, la produzione e la proiezione di audiovisivi didattici nonché la acquisizione fotografica, la (video)registrazione e l'archiviazione documentale di esecuzioni musicali ed eventi di produzione artistica.**

Sono attività escluse: l'attività di docenza, lo svolgimento di esami, la assunzione di responsabilità amministrative.

### **3. Modalità svolgimento prestazioni**

Gli studenti chiamati allo svolgimento della collaborazione dovranno assicurare la regolare esecuzione delle prestazioni indicate nel piano di collaborazione concordato con il Direttore o suo delegato.



Rimarranno, comunque, in graduatoria, anche se in posizione subordinata rispetto agli altri vincitori, gli studenti che, in sede di convocazione, comunicano l'eventuale difficoltà ad effettuare le prestazioni a causa di periodi autorizzati di studio all'estero.

La rinuncia per motivi personali, la perdita della qualifica di iscritto presso questo Conservatorio fa decadere dalla graduatoria, o comunque conclude il rapporto di collaborazione. Lo studente dovrà darne tempestiva comunicazione.

Lo studente che durante il periodo di durata della collaborazione sia momentaneamente impossibilitato a rendere la prestazione, deve darne tempestiva comunicazione alla Struttura interessata.

**Qualora lo studente si astenga ingiustificatamente dalla collaborazione per un totale di otto ore anche non consecutive, decade automaticamente dall'incarico** con il diritto al solo pagamento delle prestazioni effettuate.

Al termine del rapporto di collaborazione, ciascun Responsabile delle strutture darà l'assenso alla liquidazione dell'attività svolta dallo studente.

Il Responsabile della struttura, nei casi di inadempienza o poca produttività da parte dello studente, può esprimere una valutazione, che può essere prodotta anche in corso di svolgimento dell'attività stessa e non solo al termine del rapporto di collaborazione. La valutazione di inadempienza o improduttività, segnalata dal Responsabile della Struttura, comporta l'interruzione del rapporto di collaborazione dello studente interessato con il diritto al solo pagamento delle prestazioni effettuate.

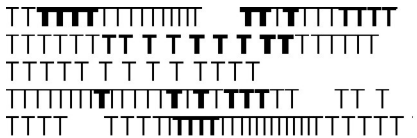
Nel caso lo studente abbia riportato una valutazione finale negativa da parte del responsabile della struttura, sull'attività svolta in precedenza, si provvederà con Disposizione Direttoriale a porre lo studente in ultima posizione della graduatoria.

#### **4. Termini presentazione domanda**

La domanda, che potrà essere scaricata dal sito [www.conts.it](http://www.conts.it) e stampata, debitamente sottoscritta dall'interessato

- a) potrà essere **spedita a mezzo raccomandata con A/R** assieme ad una fotocopia fronte e retro di un documento di identità in corso di validità al Conservatorio "G. Tartini" di Trieste – via Ghega, 12 – 34132 Trieste (farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante) – in questo caso la documentazione dovrà comunque essere anticipata via mail all'indirizzo [protocollo@conts.it](mailto:protocollo@conts.it)
- b) **inviata via PEC** all'indirizzo [amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it](mailto:amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it)
- c) **inviata via mail** all'indirizzo [protocollo@conts.it](mailto:protocollo@conts.it)
- d) oppure **consegnata a mano** all'Ufficio Personale del Conservatorio negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 12)

**ENTRO IL 22 SETTEMBRE 2023**



## 5. Graduatoria

La graduatoria è resa pubblica, mediante affissione all'Albo del Conservatorio e sul sito [www.conts.it](http://www.conts.it)

Gli studenti idonei vincitori saranno convocati dal Conservatorio in relazione alle priorità stabilite per l'attivazione delle predette forme di collaborazione. In caso di **mancata presentazione**, lo studente decade dalla costituzione del rapporto di collaborazione e si procede con le chiamate secondo l'ordine di graduatoria.

## 6. Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati del presente avviso di selezione è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al GDPR 2016/279 e del D. Lgs. 196/2003. L'Amministrazione del Conservatorio non è tenuta alla richiesta del consenso dell'interessato per il trattamento di detti dati.

Tutti i dati richiesti sono destinati al complesso delle operazioni, svolto, di norma, con mezzi elettronici ed automatizzati, finalizzate alla elaborazione della graduatoria per l'attività a tempo parziale.

La resa dei dati richiesti è obbligatoria per la partecipazione alla selezione; alla mancata presentazione, consegue l'esclusione dalla selezione medesima.

I dati possono essere comunicati alle competenti Amministrazioni per i controlli previsti. Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio "Giuseppe Tartini" di Trieste.

## 8. Rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando si applica il Regolamento per le attività a tempo parziale degli studenti, il DPCM 9 aprile 2001 e il D. Lgs. 68/2012.

Il Direttore  
(prof. Sandro Torlontano)