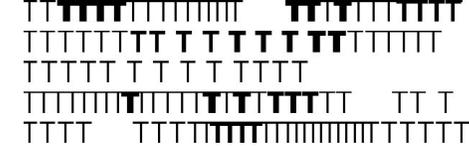


# Procedura per la presentazione della domanda di ammissione

Anno Accademico 2025/2026

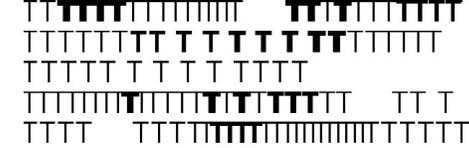


# PRIMA DI COMINCIARE

- Prendi visione delle indicazioni contenute sul sito alla pagina <https://conts.it/it/studenti/didattica/domande-di-ammissione/>
- Verifica di essere in possesso dei requisiti di accesso
- Verifica di avere tutti i documenti richiesti prima di cominciare la procedura (p. 24)
- Prendi visione del Regolamento del corso cui intendi chiedere l'ammissione:
  - [PROPEDEUTICO](#)
  - [TRIENNIO](#)
  - [BIENNIO](#)

## CONSIGLIO

Utilizza il Browser «Google Chrome»



Cliccare qui:

<https://servizi1.isidata.net/home/Index.aspx#>

1. Clicca qui:

**SERVIZI PER STUDENTI E  
DOCENTI/ATA >>**

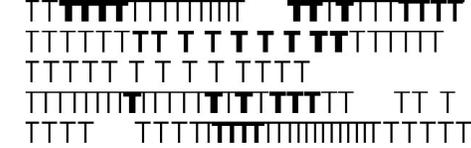
Accesso alle procedure web  
riservate per studenti e docenti/ATA  
delle Istituzioni AFAM

2. Clicca su «Accesso Studenti»

**Conservatori Di Musica**

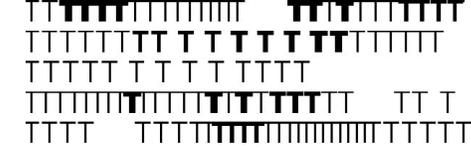
Accesso Studenti    Accesso Docenti/ATA

Seleziona la lingua preferita e clicca su  
*1) Inserimento domanda AMMISSIONE.*



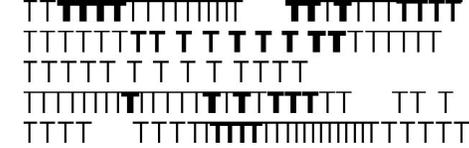
Una volta ottenute le credenziali, potrai visualizzare la  
domanda di ammissione cliccando su  
*2) Modifica domanda AMMISSIONE*





# Seleziona «TRIESTE» dal menù a tendina

The screenshot shows a blue header bar with the logo for 'SERVIZI ISIDATA' on the left, which includes a palette and a pencil. To the right of the logo, the text reads 'SERVIZI PER GLI STUDENTI', 'Benvenuto', and 'Release 2022,06001'. On the far right of the header, there is a musical staff graphic with notes and the text '@ Assist. tecnica sito'. Below the header is a light gray panel containing a dropdown menu. The dropdown is currently open, showing the selected option 'TRIESTE'. Above the dropdown, the text 'Seleziona il Conservatorio per la Richiesta di Ammissione:' is displayed. A close button (an 'X' in a blue circle) is located in the top right corner of the gray panel.



# Inserisci i dati richiesti e clicca su «INVIA CODICE»

Compilare i campi obbligatori (\*); per chi dovrà utilizzare SPID compilare anche il Codice Fiscale

\*Nome:

\*Cognome:

\*Email:

Codice fiscale:

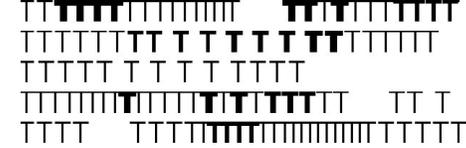
CODICE FISCALE Non obbligatorio ma utile per eventuale Login mediante SPID (se l'Istituzione ha attivato tale servizio)

H62IK  

## ATTENZIONE:

- Il nome e il cognome devono essere quelli del Candidato, anche se minorenni
- L'e-mail inserita deve essere accessibile e consultabile per poter completare la procedura
- Il Conservatorio utilizzerà l'e-mail inserita per comunicare con il Candidato
- Per cittadini non-italiani: il Codice Fiscale inserito deve essere stato validato dall'Agenzia delle Entrate, altrimenti lasciare il campo vuoto.

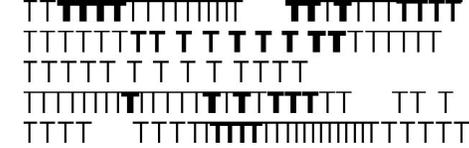
NB il Conservatorio di Trieste **NON** utilizza il Login mediante SPID



# ATTENZIONE!!

Gli Studenti il cui nome riporta caratteri non afferenti al latino di base (es. Ďćčš) dovranno scrivere il proprio nome con il corrispondente simbolo non accentato (es. DccS).

Eventuali caratteri non afferenti al latino di base verranno corretti d'ufficio, per esigenze tecniche del portale.



# Usare il codice di controllo ricevuto via email



CONSERVATORIO DI MUSICA GIUSEPPE TARTINI <noreply@ml.isidatasmtp3.net>

Invio codice di controllo per domanda di Ammissione

A

[Non ricevi spesso messaggi di posta elettronica da [noreply@ml.isidatasmtp3.net](mailto:noreply@ml.isidatasmtp3.net). Per informazioni sull'importanza di questo fatto, visita <https://aka.ms/LearnAboutSenderIdentification>.]

--- CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE TARTINI" - TRIESTE ---

Gentile Studente,

Di seguito, per completare l'immissione dei dati e generare la domanda di ammissione, è riportato il codice di controllo che deve digitare nella casella di testo

- Nominativo:

- Codice controllo:

Cordiali saluti.

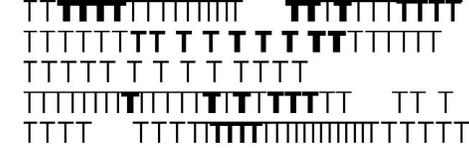
Il sistema ha inviato un codice di controllo nella email indicata. Controllate anche nello spam

Invia nuovo codice

Inserire il codice di controllo che vi è stato inviato via email

AVANTI

Ultima revisione: aprile 2025



# Per riprendere la domanda in momenti successivi:

Clicca su

## 2) Modifica domanda AMMISSIONE

Seleziona «TRIESTE» e inserisci Codice e Password. **ATTENZIONE: l'accesso tramite SPID/CIE non è abilitato**

SERVIZI ISIDATA

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori

MENU PRINCIPALE   

- 1) Inserimento domanda AMMISSIONE
- 2) Modifica domanda AMMISSIONE
- 3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE
- 4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI
- 5) Inserimento domanda PRIVATISTI
- 6) Modifica domanda PRIVATISTI
- 7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere
- 8) Comunicati

LOGIN AMMISSIONI

Conservatorio TRIESTE

Codice

Password

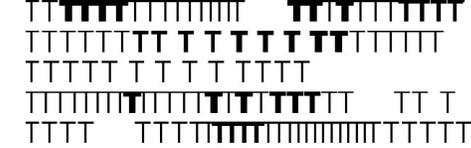
Accedi

ENTRA CON SPID/CIE

Password della Richiesta di Ammissione smarrita:  
Seleziona sopra il Conservatorio e inserisci l'email usata per la richiesta

Email

Richiedi



# Inserire l'anagrafica e cliccare su SALVA

Codice **XXXX**

\*Password **XXXXXXXXXX**

\*Cognome: **COGNOME DELLO STUDENTE**

\*Nome: **NOME DELLO STUDENTE**

\*Sesso **SELEZIONARE OPZIONE**

\*Data di nascita **DATA DI NASCITA**

Codice fiscale Per chi utilizzerà SPID compilare anche il Codice Fiscale  
**CODICE FISCALE (per gli stranieri: serve validazione da parte dell'Agenzia delle Entrate!)**

\*Tipo corso **-- Selezionare il TIPO CORSO -- OPZIONI: BIENNALE SUPERIORE/TRIENNALE SUPERIORE/PROPEDEUTICO**

\*Corso **-- Scegliere il corso -- SELEZIONARE IL CORSO SCELTO. ATTENZIONE: qui è possibile esercitare una sola scelta**

Eventuale specifica corso **NON COMPILARE QUESTO CAMPO**

**In possesso DSA/BES**  % Disabilità Compilare SOLO SE: 1) in possesso di DSA/BES; 2) disabilità - indicare la percentuale assegnata. ATTENZIONE: caricare relativa documentazione nella sezione dedicata agli allegati

Eventuale Link Audio Video (se richiesto) **NON COMPILARE QUESTO CAMPO**

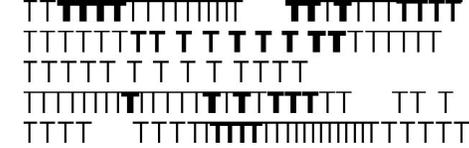
Email **EMAIL INSERITA IN SEDE DI REGISTRAZIONE**

Telefono Telefono fisso obbligatorio se non si inserisce il n° di Cellulare

Cellulare N° di cellulare obbligatorio se non si inserisce il n° di telefono fisso

Note

**SALVA**



# ATTENZIONE

## **SCelta OPZIONALE: DUPLICAZIONE DELLA RICHIESTA DI AMMISSIONE:**

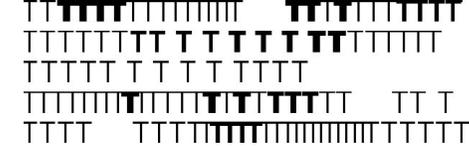
N.b.: sarà inoltrata al Conservatorio un'altra richiesta di Ammissione per il nuovo corso selezionato, con i dati duplicati incluso eventuale documentazione allegata e sarà inviata l'email con il codice di accesso creato per la nuova richiesta di ammissione all'indirizzo email [federica.cecotti@conts.it](mailto:federica.cecotti@conts.it). La password rimane invariata. Possono essere inoltrate massimo 3 richieste per l'Anno Accademico di Ammissione corrente.

Selezionare il corso associato alla nuova richiesta di ammissione duplicata:

 [Duplica richiesta di Ammissione \(Per la duplicazione, si deve prima inviare la domanda corrente\)](#)

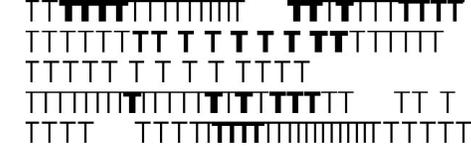
È possibile presentare fino a 3 domande di ammissione. Una volta terminata e chiusa la procedura della prima, è possibile duplicare la domanda.

Selezionare nuovamente TIPO CORSO e CORSO e cliccare su «Duplica richiesta di ammissione»: verrà inviato un nuovo codice di accesso associato al nuovo corso.



# Proseguire nella compilazione della domanda

 Nominativo + Corso	 <b>Nascita</b>	 Residenza	 Insegnanti	 Titoli di studio	 Altri Titoli di studio	 Privacy	 Tasse	 Allega Documenti	 Stampa	 <b>Invia Domanda</b>
--	--	---	--	---	--	---	---	--	--	--



# NASCITA

Conservatorio di musica Giuseppe Tartini Trieste

CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE TARTINI" - Trieste  
 RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Nominativo + Corso | **Nascita** | Residenza | Insegnanti | Titoli di studio | Altri Titoli di studio | Privacy | Tasse | Allega Docum.ne | Stampa | Invia Domanda

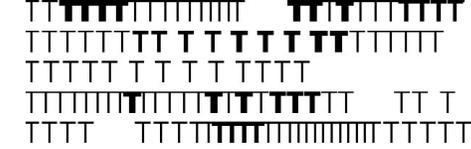
Nazione di nascita\* COMPILARE INSERENDO LO STATO DI NASCITA

\*Comune/Stato estero di nascita INSERIRE LA CITTÀ DI NASCITA (SE ESTERO, LO STATO DI NASCITA)

Cittadinanza: COMPILARE CON LA PRIMA CITTADINANZA

In possesso di nazionalità italiana  **ATTENZIONE: spuntare la casella SOLO SE in possesso di cittadinanza italiana**

SALVA



# RESIDENZA

Conservatorio di musica Giuseppe Tartini Trieste

CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE TARTINI" - Trieste

RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

- Nominativo + Corso
- Nascita
- Residenza**
- Insegnanti
- Titoli di studio
- Altri Titoli di studio
- Privacy
- Tasse
- Allega Docum.ne
- Stampa
- Invia Domanda

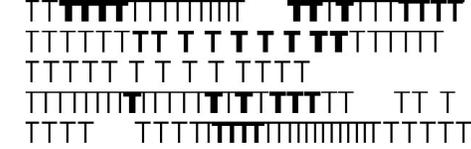
\*Comune di residenza Gli studenti stranieri dovrebbero obbligatoriamente prendere il domicilio in Italia, qualora non avessero adempiuto a tale obbligo, perchè ancora residenti all'estero possono inserire l'indirizzo della residenza estera lasciando il campo CAP a 00000. Nel caso in cui fossero già domiciliati in Italia e volessero inserire anche l'indirizzo estero possono adempiere a tale funzione immettendo i dati nel campo note della prima scheda.

INSERIRE IL PROPRIO COMUNE ITALIANO DI RESIDENZA. SE LA RESIDENZA È ALL'ESTERO, LASCIARE QUESTO CAMPO VUOTO

E INSERIRE L'INDIRIZZO COMPLETO (VIA, CAP, CITTÀ E STATO) NEL CAMPO "INDIRIZZO" Cap ( )

Indirizzo

SALVA



# INSEGNANTI

Conservatorio di musica Giuseppe Tartini Trieste

CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE TARTINI" - Trieste  
 RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Nominativo + Corso
  Nascita
  Residenza
  Insegnanti
  Titoli di studio
  Altri Titoli di studio
  Privacy
  Tasse
  Allega Docum.ne
  Stampa
  Invia Domanda

Insegnante preferito (in ordine di preferenza)

FACOLTATIVO: SELEZIONARE I NOMINATIVI DEI DOCENTI IN ORDINE DI PREFERENZA.

Insegnante preparatore

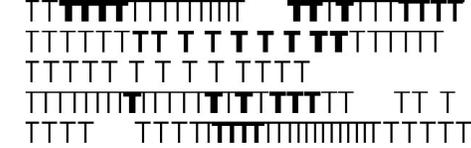
Inserire l'insegnante preparatore dalla lista (se non è presente nell'elenco scriverlo per esteso nel campo sottostante)

SE DISPONIBILE, INSERIRE IL NOMINATIVO DEL DOCENTE PREPARATORE

Anno, A.A. ammissione  ,  N° Commissione

**NON MODIFICARE QUESTI CAMPI!**

**SALVA**



# TITOLI DI STUDIO: si fa riferimento al titolo di studio richiesto per l'accesso.

**Conservatorio di musica Giuseppe Tartini Trieste**

CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE TARTINI" - Trieste  
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Nominativo + Corso   Nascita   Residenza   Insegnanti   **Titoli di studio**   Altri Titoli di studio   Privacy   Tasse   Allega Docum.ne   Stampa   Invia Domanda

Titolo di studio: INSERIRE IL TITOLO DI STUDIO VALIDO PER L'ACCESSO (licenza media per il PROPEDEUTICO, diploma di maturità per il TRIENNIO, I livello o equipollenti per il BIENNIO) ⓘ

Voto: Inserire il voto relativo al titolo di accesso dichiarato sopra ⓘ

Data: Inserire la data del titolo di accesso dichiarato sopra ⌵

Nome Istituto: Inserire il nome dell'Istituto che ha rilasciato il titolo di accesso dichiarato sopra ⓘ

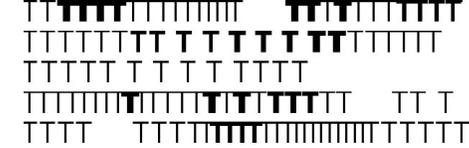
Indirizzo Istituto: Inserire l'indirizzo completo (via, cap, città e Stato) dell'Istituto che ha rilasciato il titolo dichiarato sopra ⓘ

Frequenta altri studi Anno/Year(Es. 1,2,3) 0 della Scuola

Licenza di solfeggio ⓘ Certificato di Italiano ⓘ non compilare questi campi

**SALVA**

Compilare SOLO SE nell'aa 2025/2026 si frequenterà una scuola superiore, specificando anno di corso (nell'aa 2025/2026 e dettagli dell'Istituto (nome Istituto, indirizzo completo dell'Istituto - via, cap, città, Stato)



# ALTRI TITOLI DI STUDIO: indicare **TUTTI** i titoli di studio posseduti

Conservatorio di musica Giuseppe Tartini Trieste

CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE TARTINI" - Trieste  
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Nominativo + Corso | Nascita | Residenza | Insegnanti | Titoli di studio | **Altri Titoli di studio** | Privacy | Tasse | Allega Docum.ne | Stampa | Invia Domanda

In possesso Dip.Sup.  spuntare se in possesso del diploma di maturità  
\* Per i corsi Triennali, Biennali ed Abilitazioni è obbligatorio avere il diploma di maturità.

Studi Musicali Precedenti  Ha precedentemente svolto studi musicali relativi al corso prescelto ?

Altri esami Conseguiti INSERIRE IN QUESTO CAMPO:  
1) TUTTI I **TITOLI DI STUDIO GIÀ POSSEDUTI** (anche non pertinenti con la musica), anche conseguiti all'estero;  
2) Riferimenti relativi alle competenze musicali di base (licenze o compimenti in TEORIA, ARMONIA E STORIA)

Allega curriculum:  SPUNTARE OBBLIGATORIAMENTE QUESTA CASELLA E ALLEGARE IL PROPRIO CV FRA I DOCUMENTI ALLEGATI

Iscritto ad altra Università/Tempo Parziale NON COMPILARE QUESTO CAMPO!!!!!!!!!!!!

Proveniente da Indicare una scelta **SOLO SE** riferita a studi precedenti presso il Conservatorio "G. Tartini" di Trieste o un Liceo Musicale italiano

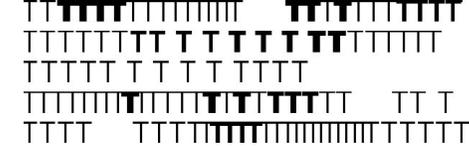
SOLO per gli iscritti ai corsi Accademici (Triennio/Biennio) **Importo ISEE** FACOLTATIVO: Inserire importo ISEE2025 (SI APPLICA AL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO) e allegare documento completo nella sezione «Allega documentazione»

N° rich. Inps ISEE/Protocollo

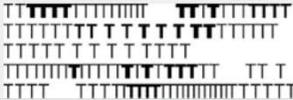
Data ammissione

Punteggio

SALVA



# Selezionare le opzioni desiderate e cliccare su «Salva consensi privacy»



**Conservatorio di musica Giuseppe Tartini Trieste**

CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE TARTINI" - Trieste

RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)



Link Privacy <https://conts.it/cons/informazioni-general/privacy/informativa-studenti>

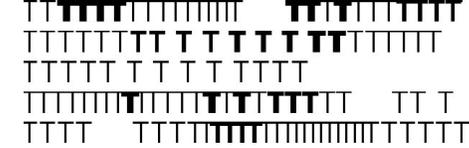
Il nominativo è minorenn?  Maggiorene  Minorenne

Finalità privacy

\* Per presa visione, ricevuta dell'informativa e consenso al trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. A) del GDPR.

Per la comunicazione dei miei dati personali e di carriera ad Enti pubblici e società di natura privata avente come scopo l'orientamento, la formazione, l'inserimento professionale (anche all'estero), lo svolgimento di attività didattiche o di ricerca o di tirocinio	<input checked="" type="checkbox"/> Accenso	<input type="checkbox"/> Non Accenso
Liberatoria per riprese audio, video e fotografiche Il Regolamento Europeo in materia di trattamento dei dati personali (GDPR 2016/679) disciplina procedure da osservare in materia di trattamento dei dati personali e dunque operative anche nel caso di immagini fotografiche e video. Inoltre gli articoli 96 e 97 della Legge 22 aprile 1941, n. 633 in tema di "protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio", indicano alcune prescrizioni precise in ordine all'utilizzo delle immagini stesse. Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto delle predette disposizioni normative il Conservatorio, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, la informa che: • Lei potrebbe essere ripreso in video, in immagini o in registrazione audio durante le attività didattiche e di produzione artistica e di ricerca in cui sarà coinvolto durante il suo percorso di studi; • Tali riprese potranno essere riprodotte, diffuse, stampate, pubblicate e proiettate, con ogni mezzo attualmente conosciuto o che verrà inventato in futuro, senza limitazioni di tempo e luogo e senza alcun corrispettivo a suo favore, per scopi documentativi, formativi ed informativi. Il Titolare del trattamento assicura che le immagini e le riprese audio-video realizzate dall'Istituzione, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti durante le attività didattiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività del Conservatorio tramite il sito internet di Istituto, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici. La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine per fini diversi da quelli sopra riportati. Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato. Per la il trattamento delle riprese audio/video come da indicazioni sopra riportate	<input checked="" type="checkbox"/> Accenso	<input type="checkbox"/> Non Accenso

[Salva consensi privacy](#)

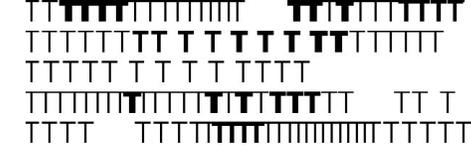


# TASSE

Cliccare su «Inserisci tassa»  
e scegliere le tasse da inserire

The screenshot shows a web interface for the Conservatorio di musica Giuseppe Tartini - Trieste. The page title is 'RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)'. A navigation menu includes 'Nominativo + Corso', 'Nascita', 'Residenza', 'Insegnanti', 'Titoli di studio', 'Altri Titoli di studio', 'Privacy', 'Tasse', 'Allega Docum.ne', 'Stampa', and 'Invia Domanda'. The 'Tasse' menu item is highlighted. Below the menu, there is a section titled 'Inserisci tassa' with a '+ SELEZIONE TASSE PER PagoPA' button. A table with the following columns is visible: 'Tipo tassa', 'Data versamento', 'Importo versamento', 'Scadenza versamento', 'N. Versamento', 'Tipo esonero', 'A/A', 'ISEE/U', 'Perc. su importo', 'C.C.Viban', and 'Data incasso'. The table currently displays 'No data to display'.

Per maggiori info consultare il [Manifesto tasse, contributi ed esoneri](#)



# TASSE: imposta di bollo (PagoPA)

INSERIMENTO/MODIFICA TASSA

[Inserisci](#)

Tipo tassa	BOLLO: DOMANDA ESAME AMMISSIONE - (PagoPA)
Tipo esonero	
N. Versamento	
Data versamento	
Anno accademico	2023/2024
Importo ISEE <small>(la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema)</small>	
Percentuale su importo %	
Massimo importo	
Imp. versamento <small>Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 11.150,70)</small>	16
Note:	
Pagabile dal:	15/05/2023
Pagabile al:	15/07/2023

Selezionare immagine o scansione del bollettino  
MAX 10MB Funzione non disponibile, in caso di tassa pagabile con PagoPA il bollettino viene generato automaticamente.

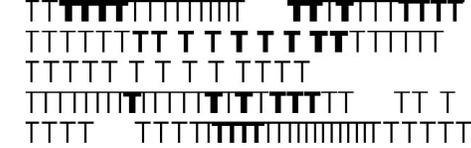
Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 10MB.

In «TIPO TASSA» scegliere:

**BOLLO: DOMANDA ESAME  
AMMISSIONE**

(tutti i campi si compileranno  
automaticamente, NON SONO  
PREVISTI ESONERI)

e cliccare su «Inserisci»



# TASSE: contributo di ammissione (PagoPA)

INSERIMENTO/MODIFICA TASSA

[Inserisci](#)

Tipo tassa	AMMISSIONE - CONTR. ISTITUTO - (PagoPA)
Tipo esonero	
N. Versamento	
Data versamento	
Anno accademico	2023/2024
Importo ISEE <small>(la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema)</small>	
Percentuale su importo %	
Massimo importo	
Imp. versamento <small>Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 11.150,70)</small>	30
Note	
Pagabile dal:	15/05/2023
Pagabile al:	15/07/2023

Selezionare immagine o scansione del bollettino  
MAX 10MB Funzione non disponibile, in caso di tassa pagabile con PagoPA il bollettino viene generato automaticamente.

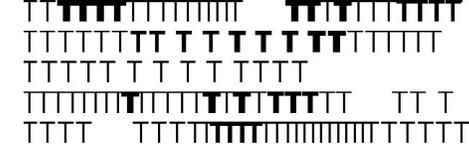
Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 10MB.

In «TIPO TASSA» scegliere:

**AMMISSIONE – CONTR. ISTITUTO**

(tutti i campi si compileranno automaticamente, NON SONO PREVISTI ESONERI)

e cliccare su «Inserisci»



# Una volta inserite le tasse, cliccare su **SELEZIONE TASSE per PagoPA**

Spuntare le caselle relative alle tasse da versare, quindi cliccare su

**+ GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE**

Tasse con procedura PagoPA

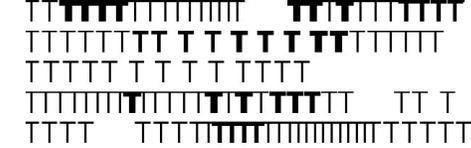
In questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura PagoPA.

- Per più tasse aventi **stesso C.C.Uban** è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spunta presente nella colonna Selezione. In questo caso se le tasse hanno data di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link **GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE**.
- Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola tassa cliccare sul link **CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA** presente nella colonna MAV/PagoPA.

**+ GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE** ATTENZIONE: prima di generare un unico bollettino controllare che siano selezionate le tasse giuste con i giusti importi in quanto il bollettino generato è inconvertibile.

Selezione	MAV/PagoPA	Tipo tassa	Imp. versamento	A/A:	Scadenza versamento	N° Versam.	Data versam.	C.C.Uban	Tipo esoneri
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Crea bollett. per questa tassa</a>	AMMISSIONI - CONTR. ISTITUTO	30	2023/2024	15/07/2023				
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Crea bollett. per questa tassa</a>	BOLLO: DOMANDA ESAME AMMISSIONI	16	2023/2024	15/07/2023				

Sarà ora disponibile un file .pdf contenente le informazioni per poter effettuare il pagamento tramite circuito PagoPA.



# TASSE: tassa erariale

ATTENZIONE: tassa riservata ai cittadini italiani

In «TIPO TASSA» scegliere:

**AMMISSIONE – TASSA ERARIALE**

indicare la data di avvenuto versamento e **caricare l'attestazione di versamento** tramite la funzione «Scegli il file»

e cliccare su «Inserisci»

La tassa dovrà essere versata tramite:

- c/c postale 1016
- c/c bancario IBAN: IT45R0760103200000000001016

intestato a: «Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - tasse scolastiche»

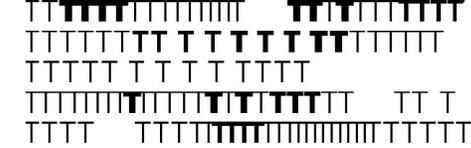
**ATTENZIONE:** nella causale deve essere indicato il nome dello Studente

INSERIMENTO\MODIFICA TASSA

**Inserisci**

Tipo tassa	AMMISSIONE - TASSA ERARIALE
Tipo esonero	
C.C.P./C.C.B.	1016
N. Versamento	
Data versamento	indicare la data di avvenuto versamento
Anno accademico	2023/2024
Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema)	
Percentuale su importo %	
Massimo importo	
Imp. versamento Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 11.150,70)	6,04
Note:	caricare il file con l'attestazione di versamento
Selezionare immagine o scansione del bollettino - MAX 10MB	Scegli il file Nessun file scelto (N.B.: solo file di tipo immagine JPG,JPEG,PNG,PDF)

Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 10MB.



# Documenti da allegare:

## DOCUMENTI OBBLIGATORI

- Documento di identità fronte/retro in corso di validità del Candidato (e di genitore/tutore se minorenni).
- Per i cittadini extra-UE stabilmente residenti in Italia: permesso di soggiorno in corso di validità e/o ricevuta postale non obsoleta
- Codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate
- Curriculum Vitae
- Fototessera
- Programma dell'esame di ammissione (brani presentati)
- Eventuale documentazione relativa a DSA/BES/disabilità certificate, già dichiarate in anagrafica
- Solo Studenti Accademici: Autodichiarazione relativa al titolo di studio per l'accesso (per i trienni: diploma di maturità; per i bienni: diploma accademico di I livello o equipollenti). In caso di titolo estero i documenti dovranno essere in lingua inglese (es. diploma supplement) oppure con traduzione ufficiale in lingua italiana, oppure dovrà essere depositata la *dichiarazione di valore in loco* (o equipollente) rilasciata dalla rappresentanza consolare italiana nel Paese in cui è stato rilasciato il titolo

## DOCUMENTI FACOLTATIVI

- Solo Studenti Accademici (triennio/biennio): eventuale Attestazione ISEE (il documento deve essere valido fino al 31/12/2025 e riportare la dicitura «si applica alle prestazioni per il diritto allo studio universitario»). Scadenza massima di presentazione dell'ISEE 2025: 01/10/2025.
- Per gli Studenti non-italiani: certificato di conoscenza della lingua italiana di livello B2

Conservatorio di musica Giuseppe Tartini  
CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE TARTINI" - Trieste  
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Trieste

Nominativo + Corso | Nascita | Residenza | Insegnanti | Titoli di studio | Altri Titoli di studio | Privacy | Tasse | **Allega Documenti** | Stampa | Invia Domanda

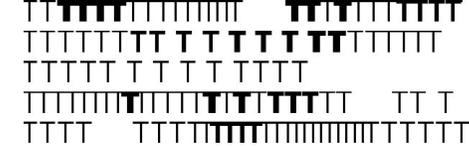
Mediante questo modulo dovete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formata PDF della carta di identità. Sono ammessi solo file .doc, .docx, .xls, .xlsx, .png, .jpg e non superiori a 10 MB ciascuno. Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, .jpg e non superiori a 10 MB ciascuno.

Seleziona  Nessun file scelto

[Inserisci documento](#)

Oggetto: \_\_\_\_\_

Allegati: \_\_\_\_\_



# La procedura è terminata

Una volta inseriti tutti i dati, aprire la sezione «Invia Domanda», controllare che tutte le sezioni siano **verdi** e **chiudere la procedura**.

La Segreteria invierà una email di controllo una volta che la procedura sarà stata processata – potrebbe volerci anche qualche settimana.

Potranno accedere agli esami di ammissione, previsti **dall'1 all'11 settembre 2025** (se previsti: test attitudinali il 15 settembre 2025), i Candidati che avranno presentato regolare domanda di ammissione e che sono in possesso dei requisiti di accesso previsti dal Regolamento.

Il Calendario degli esami di ammissione verrà pubblicato entro 7 giorni dall'inizio degli stessi.