Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

<p>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</p>	<p>Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</p>	<p>Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</p>
Spazi - climatizzazione e insonorizzazione delle aule.	Per quanto riguarda questa azione, si riporta che i lavori sono stati avviati nel maggio 2024 ed è prevista la conclusione entro dicembre 2025.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2025
Spazi - attribuzione e allestimento di nuovi spazi per la Bibliomediateca Vito Levi.	Non ci sono nuove attività o azioni intraprese.	1.azione non ancora pianificata;
Ampliamento organico.	Il Conservatorio di Trieste ha saputo cogliere in modo adeguato l'opportunità offerta dall'ampliamento di organico previsto anche nel 2023. Da quanto riferito dagli Uffici, sono state aggiunte tre cattedre e reclutati tre docenti (clavicembalo, composizione jazz e storia della musica). Questo ampliamento ha preso atto del fabbisogno dei Dipartimenti, contribuendo a dare continuità didattica, a consolidare l'offerta formativa e a migliorare l'organizzazione didattica.	4.azione conclusa;
Bibliomediateca Vito Levi - ripristino del funzionamento a pieno regime mediante assunzione di personale adeguato.	Non ci sono nuove attività o azioni intraprese.	1.azione non ancora pianificata;
Spazi - individuazione e allestimento di spazi di ristoro e socializzazione.	Per quanto riguarda la definizione di spazi di ristoro e socializzazione non sono state ancora previste delle azioni.	1.azione non ancora pianificata;
Spazi - individuazione di ulteriori spazi per lo studio individuale e/o di gruppo nonché di sale prova per piccoli e grandi ensemble.	Non ci sono azioni nuove. Il Nucleo di Valutazione auspica che siano reperite altre soluzioni che, se adottate, servano ad evadere le richieste di spazi in favore degli studenti per aule studio e per prove anche considerando che gli studenti stranieri non dispongono di strutture per studiare.	1.azione non ancora pianificata;

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

<p>Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento</p>	<p>Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</p>
Spazi - Inadeguatezza punti ristoro e socializzazione.	Il Nucleo esorta a definire varie aree all'interno del Conservatorio atte ad essere attrezzate con dei tavoli, sedie, poltrone, divani e attrezzature minime per la ristorazione fai da te, quali forni a microonde, bollitori di acqua, sistema a bottiglioni di acqua potabile fresca, frigo. Il Nucleo esorta a promuovere l'attività di una Commissione paritetica che possa mappare le necessità più urgenti al fine di reperire soluzioni sostenibili.
Spazi - Insufficienza degli spazi per lo studio individuale e/o di gruppo nonché di sale prova per piccoli e grandi ensemble.	Il Nucleo esorta a potenziare l'uso di software gestionali per la prenotazione delle aule al fine di ottimizzare l'occupazione delle stesse e, allo stesso tempo, esorta a promuovere convenzioni con altre istituzioni del territorio per l'uso degli relativi spazi.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

<https://conts.it/cons/organigramma/ndv/>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accREDITAMENTO iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accREDITAMENTO iniziale o periodico dei corsi di studio

2.miglioramento_continuo-direttore-signed.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

La mission è formalmente definita e presente nello Statuto. Si ribadisce la necessità di renderla accessibile in modo esplicito sul sito web istituzionale. Sarebbe auspicabile corredare la Mission di un cappello introduttivo a carattere più discorsivo che metta in risalto le peculiarità educative, formative, di ricerca e produzione del Conservatorio Tartini.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Come già rilevato nella precedente relazione annuale, si ritiene necessario valorizzare, anche sul piano della comunicazione istituzionale, la mission così come riportata in forma di estratto dello Statuto affinché sia chiara la traduzione degli obiettivi in azioni realizzabili e realizzate.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

La valutazione riguardo l'organizzazione complessiva dell'Istituzione è senz'altro positiva.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://conts.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://conts.it/cons/informazioni-general/storia/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Anche nell'anno accademico 2023/2024 si è ripetuta la cerimonia per il Giorno del Ricordo al Quirinale con la partecipazione dell'orchestra d'Archi del Conservatorio. Il Conservatorio ha inoltre partecipato, direttamente od indirettamente, alle più importanti manifestazioni istituzionali pubbliche tenutasi a Trieste (ad esempio Festa della Repubblica, visita del Papa, festa dei Carabinieri) oltre a organizzare la celebrazione per l'eccidio di via Ghega il 23 aprile.

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

Le notizie sono inserite nella Storia dell'Istituzione e nelle Informazioni generali: <https://conts.it/cons/informazioni-general/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

dallo statuto Articolo 1. – Natura e fini. 1. Il Conservatorio di Musica “Giuseppe Tartini” di Trieste, di seguito denominato Conservatorio, è Istituto Superiore di Studi Musicali, sede primaria di alta formazione, di specializzazione e di ricerca nel settore musicale e svolge correlata attività di produzione. 2. Attraverso il perseguimento dei propri fini istituzionali e il libero confronto delle idee il Conservatorio concorre allo sviluppo culturale, artistico e scientifico della Nazione e della comunità internazionale. 3. Il Conservatorio è un'Istituzione pubblica dotata, ai sensi dell'articolo 33 della Costituzione, di personalità giuridica e di capacità di diritto pubblico e privato secondo l'ordinamento vigente e gode di autonomia statutaria, regolamentare, scientifica, didattica, organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici, ma comunque nel rispetto dei relativi principi. Articolo 2. – Libertà di insegnamento, ricerca ed espressione artistica. 1. Il Conservatorio garantisce e promuove la libertà d'insegnamento, di ricerca e di espressione artistica, nonché l'autonomia delle proprie strutture didattiche, di ricerca e produzione, anche mediante l'adozione di criteri generali sull'accesso ai finanziamenti. Articolo 3. – Compiti istituzionali 1. Sono compiti istituzionali del Conservatorio l'alta formazione musicale, la ricerca e la correlata produzione artistica,

anche in relazione alle tradizioni e peculiarità del territorio. 2. In particolare il Conservatorio istituisce e attiva corsi di formazione ai quali si accede con il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, nonché corsi di perfezionamento e di specializzazione, rilascia specifici diplomi accademici di primo e secondo livello, nonché di perfezionamento, di specializzazione e di formazione alla ricerca in campo musicale. 3. Sono inoltre compiti istituzionali: a) perseguire un livello di eccellenza negli studi attraverso l'istituzione di appositi organismi e strutture; b) curare, anche in concorso con la Regione e con Enti pubblici e privati, l'orientamento degli studenti ai fini dell'iscrizione ai corsi di alta formazione musicale, anche con riguardo ai futuri sbocchi professionali, ed il tutorato; c) promuovere, anche in collaborazione con altri Enti, le condizioni che rendono effettivo il diritto allo studio per gli studenti italiani e stranieri.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://conts.it/cons/organigramma/consiglio-di-amministrazione/> <https://conts.it/cons/organigramma/direzione-e-coordinamento/> <https://conts.it/cons/organigramma/consiglio-accademico/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Non si segnalano anomalie e/o difficoltà. Il rappresentante degli studenti in CdA si è dimesso alla fine dell'a.a. 2023/2024 e la procedura di designazione del nuovo studente ha richiesto del tempo; pertanto il Consiglio è rimasto privo della componente studentesca per alcuni mesi. .

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://conts.it/cons/informazioni-general/statuto-e-regolamenti/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Si prevede di approvare un Regolamento di Organizzazione degli uffici da sottoporre all'approvazione del Ministero. Facendo riferimento al Regolamento Generale approvato nel 2023, si specifica che è stata modificata la parte dedicata ai Dipartimenti.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

17-relazione_direttore_2024-signed.pdf [Scarica il file](#)

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

L'offerta formativa è ampia, completa e coerente con gli obiettivi istituzionali e il contesto territoriale. Si sta inoltre svolgendo con successo il Master di secondo livello (post-biennio) in pianoforte. E' stato inoltre confermata l'attivazione del Diploma congiunto di secondo livello in Chitarra, insieme all'Accademia di Novi Sad (Serbia). Si tratta di un corso attivato dal Conservatorio in base ad un accordo internazionale con un'Accademia di pari livello che conferma la vocazione internazionale delle attività dell'Istituzione. Tale risultato è un chiaro apporto del pluriennale progetto Italia-Serbia, di cui il Conservatorio di Trieste è capofila, che ha portato negli anni ad una lunga esperienza di scambi e di collaborazioni con le Accademie serbe. Un ulteriore positivo risultato è stato raggiunto grazie all'ottenimento dell'accREDITAMENTO di un corso di dottorato di ricerca che rende ancora più attrattiva l'offerta formativa del Conservatorio e che arricchisce le occasioni di ricerca.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

Nulla da segnalare.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Nulla da segnalare.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 24/25

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2024/2025. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2023/2024)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
Diploma Accademico di Secondo Livello in BASSO TUBA	

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	0	0	0	2
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	5	0	1	0
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	5	0	2	0
TSST01000C	7289	CON TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica	8	0	2	0

TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	2	0	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL52	VIOLA	Viola	1	0	1	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	5	0	2	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	3	0	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL36	OBOE	Oboe	1	0	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL04	BASSO TUBA	Basso tuba	1	0	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	1	0	1	2
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	11	0	2	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL03	JAZZ	Basso Elettrico	5	0	2	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	2	1	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL19	CORNO	Corno	1	1	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	3	1	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	7	1	4	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	7	1	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL01	ARPA	Arpa	4	1	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	8	1	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	20	1	7	5
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	3	1	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	5	1	3	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	4	1	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	8	1	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	2	1	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	7	1	3	5
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	9	2	5	2
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	6	2	2	2

					accademico 1L						
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	14	3	6	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	5	3	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	3	3	0	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	16	4	3	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	32	6	12	4
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	22	6	6	4
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	39	14	9	5

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL01	ARPA	Arpa	4	1	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL03	JAZZ	Basso Elettrico	0	0	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	2	1	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	23	9	9	5
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL07	JAZZ	Canto Jazz	1	0	0	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	2	0	2	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	9	2	3	2
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL10	JAZZ	Chitarra Jazz	3	2	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	5	3	1	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma	DCSL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e strumenti affini	2	0	2	1

					accademico 2L							
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione e Performance	4	3	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	4	1	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL19	CORNO	Corno	1	0	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL21	DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica - Ind. Didattica dello strumento/Didattica della musica/Didattica delle tecnologie musicali	18	5	6	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	5	1	2	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL24	FAGOTTO	Fagotto	2	0	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL26	FISARMONICA	Fisarmonica	4	1	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL27	FLAUTO	Flauto	4	0	1	2
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	1	0	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	6	2	2	2
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro	6	0	3	3
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica e nuove tecnologie	16	5	7	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL36	OBOE	Oboe	0	0	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo e composizione organistica	1	0	1	2
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	24	10	5	9
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL41	SAXOFONO	Saxofono	4	2	0	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL42	JAZZ	Saxofono Jazz	1	0	1	0

TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	9	3	2	2
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46	TROMBA	Tromba	3	0	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL47	JAZZ	Tromba jazz	1	0	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49	TROMBONE	Trombone	1	0	0	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL50	JAZZ	Trombone jazz	1	0	1	0
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL52	VIOLA	Viola	6	3	2	2
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL54	VIOLINO	Violino	15	6	3	4
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57	VIOLONCELLO	Violoncello	3	0	1	1
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME	Musica da camera	30	7	11	5
TSST01000C	7289	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME	Musica d'insieme - Ind. Ensemble Jazz - Ind. Compositivo	3	1	1	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Codice Meccanografico	Comune	Denominazione	Tipo corso	Scuola	Corso	Iscritti	Di cui fuori corso	Iscritti 1° anno	Diplomati
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master II liv.	PIANOFORTE	Pianoforte - master II livello	6	0	0	0

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

La proposta formativa del Conservatorio "G. Tartini" di Trieste parte dagli 11 anni di età con i Laboratori di formazione di base: attivati in base alle domande, viene data precedenza agli strumenti e ai corsi non attivati presso le Scuole ad indirizzo musicale presenti in Regione. A partire dai 14 anni gli Studenti possono affacciarsi ai corsi Propedeutici (42 corsi) e a 19 anni, conseguito il diploma di maturità (o, in caso di comprovato talento, anche in anticipo), gli Studenti possono accedere al ciclo di studi superiore che comprende il I livello/Triennio (43 corsi) e il II livello/Biennio (37 corsi, compreso il Joint Master Degree). Attivi ad esaurimento ci sono i corsi Pre-accademici. Dall'aa 2022/2023 è attivo il Master biennale di II livello in pianoforte. Tutti i corsi summenzionati sono articolati fra le diverse scuole presenti al Conservatorio di Trieste, tutte eccellenti nelle loro specificità: la scuola

classica, la scuola di musica antica e le scuole di più recente attivazione come jazz e nuove tecnologie. I vari dipartimenti convivono prolificamente grazie all'inserimento in un contesto culturalmente ricco e vivace, essendo la città di Trieste collocata al centro della Mitteleuropa e naturalmente vocata al sincretismo culturale, cui il Conservatorio contribuisce arricchendosi a sua volta. Gli obiettivi da sempre perseguiti dal Conservatorio di Trieste sono: - rafforzare le eccellenze, contribuendo allo sviluppo di un apprendimento di qualità e promuovendo risultati elevati, tramite l'innovazione ed il raggiungimento di una dimensione europea; - contribuire a migliorare la qualità, l'attrattiva e l'accessibilità delle opportunità di apprendimento disponibili nella nostra istituzione facendo conoscere le nostre eccellenze e professionalità, al fine di collaborazioni reciprocamente vantaggiose che portano ad aprirsi al confronto ed alla crescita; - facilitare la mobilità attraverso alcuni canali che risultano particolarmente collaborativi, con particolare attenzione all'est Europa e all'Austria, data la specifica collocazione ed il background storico della città di Trieste. Tutti gli Studenti del Conservatorio hanno l'opportunità di collaborare con le più importanti realtà musicali del territorio (si citano, tra le altre, l'Orchestra e il Coro del Teatro Lirico "G. Verdi") e di partecipazione ad eventi di risonanza nazionale e internazionale (es. Mittelfest, Ceman, Italia-Serbia, ...).

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Nel corso dell'aa 2022/2023 il Conservatorio "G. Tartini" di Trieste è stato attivato il Master biennale di II livello in pianoforte (aut. MUR nota DGSINFS.REGISTRO UFFICIALE.2022.0021817 del 7/10/2022), un III livello di istruzione unico in Italia che è partito in fase sperimentale nell'aa 2022/2023 e si è concluso nell'aa 2023/2024. Il Ministero ha dato il suo nulla osta per la II edizione del corso (aa 2024/2025 e 2025/2026), dato il grande successo e ricadute positive in termini di presenze di alto livello al Tartini. L'aa 2022/2023 è stato il I anno in cui è stato attivato il joint master degree in chitarra in collaborazione con l'Accademia di Novi Sad: la I edizione si è conclusa con il primo Studente che ha conseguito il titolo a ottobre 2024; la II edizione è già partita e gli Studenti selezionati hanno avviato il loro percorso in Serbia e lo termineranno nell'aa 2025/2026 in Italia, utilizzando le risorse interne degli istituti e suggellando ancora una volta la vocazione internazionale del Conservatorio "G. Tartini" di Trieste. Dall'aa 2023/2024 è attivo il nuovo biennio di CANTO RINASCIMENTALE BAROCCO, che garantisce un percorso completo e professionalizzante agli Studenti interessati con insegnanti qualificati e di alto livello. Nell'aa 2023/2024 sono state avviate le procedure per l'attivazione del biennio di BASSO TUBA; tra gli altri, il bacino d'utenza della Brigata Pozzuoli ha manifestato entusiasmo nello sviluppo di questo nuovo corso.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

L'iter interno circa la proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati passa per la gerarchia interna del Conservatorio: eventuali proposte dall'interno e dall'esterno vengono raccolte dai vari dipartimenti che, valutata l'opportunità, le riportano al CA (Consiglio Accademico), che ha la possibilità di discutere e di deliberare, con la supervisione del Direttore. Se il CA delibera la proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, valuta anche la fattibilità in termini di risorse. L'eventuale proposta al Ministero viene trasmessa su indicazione di un Delegato del Direttore, che coordina logisticamente le varie fasi informandone gli Uffici, gli Organi interni e tutte le strutture interessate.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nessuno

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Masterclass	LIBOR NOVACEK - pianoforte	Masterclass di pianoforte
Masterclass	Greg Osby - Florian Arbenz - Arno Krijger	Masterclass jazz
Masterclass	ALEKSANDRA VREBALOV	Masterclass sulla composizione e nuove tecnologie
Masterclass Erasmus	DANIELA ANDONOVA - Pianoforte	Masterclass di pianoforte
Masterclass Erasmus	OLIVER KERN - pianoforte	Masterclass di pianoforte
Masterclass	DAVIDE LORENZATO	Masterclass sulla percezione uditiva dell'orecchio del musicista
Masterclass	Emanuela Piemonti	Masterclass di musica da camera
Masterclass Erasmus	FRANCISCO MARTÍN-QUINTERO - Composizione	Masterclass di composizione

Masterclass Tartini Piano Master	BENEDETTO LUPO - pianoforte	Masterclass di pianoforte
Masterclass	GABRIEL PROKOFIEV	Masterclass di musica e nuove tecnologie
Masterclass	RUBEN DALIBALTAYAN - Pianoforte	Masterclass di pianoforte
Masterclass Erasmus	ORGES MALAJ - Fagotto	Masterclass di fagotto
Masterclass Erasmus	XHOVANA MARKU - Oboe	Masterclass di oboe
Masterclass Erasmus	RALUCA DOBRE - Violino	Masterclass di violino
Masterclass	FEDERICA RIGHINI	Masterclass sullo studio e sulla performance
Masterclass Erasmus	CARLOS PIÑANA - Chitarra	Masterclass di chitarra
Masterclass	RAOUL MORETTI - Arpa Elettrica	Masterclass di arpa
Masterclass Tartini Piano Master	ENRICO PACE	Masterclass di pianoforte
Masterclass	ARES TAVOLAZZI - Musica d'insieme	Masterclass di musica d'insieme
Masterclass Erasmus	TIMEA HOTIĆ - Musica da camera	Masterclass di musica da camera
Lecture	MAGDALINI KALOPANA	Lecture
Masterclass	SOPHIE-VÉRONIQUE CAUCHEFER-CHOPLIN - organo	Masterclass di organo
Masterclass	ANDREJ KOBAL - Musica Elettronica	Masterclass di musica elettronica
Masterclass Erasmus	ANDREA CAPECCI - Pianoforte	Masterclass di pianoforte
Masterclass	IÑAKI ALBERDI - fisarmonica da concerto	Masterclass di fisarmonica
Masterclass Tartini Piano Master	HANS-PETER, VOLKER STENZL	Masterclass di pianoforte
Masterclass	ROBERTO BUTTUS	Masterclass sulla registrazione e manutenzione degli strumenti musicali
Masterclass Erasmus	MARIJA ĐURĐEVIĆ ILIĆ - Flauto	Masterclass di flauto
Masterclass	CONSTANTIN BESCHIERU	Masterclass sui Passi e Soli del repertorio Orchestrale
Masterclass	TOMAŽ NEDOH - Il Saxofono moderno e il repertorio dal duo all'ensemble	Masterclass di saxofono
Masterclass	TIMOTHY W. SPARKS - Lieder, Songs, Romanze E Arie Da Camera	Masterclass di musica da camera
Masterclass Erasmus	BILJANA JAŠIĆ- RADOVANOVIĆ	Masterclass di pianoforte
Masterclass Erasmus	PAULO LOURENÇO - Direzione di coro	Masterclass sulla direzione di coro
Masterclass	SEVERIANO PAOLI - Contrabbasso	Masterclass di contrabbasso
Masterclass Erasmus	SRĐAN TOŠIĆ - Chitarra	Masterclass di chitarra
Masterclass Erasmus	MILENA STANŠIĆ - Arpa	Masterclass di arpa
Tavola rotonda	CORRADO ROJAC - Comporre oggi	Tavola rotonda sulla composizione
Masterclass	STEFAN MILENKOVICH - Violino	Masterclass di violino
Masterclass Erasmus	KORAK LERTPIBULCHAI - pianoforte	Masterclass di pianoforte
Masterclass	SERGIO LAMBERTO - Musica da camera con archi	Masterclass di musica da camera con archi
Masterclass	NICHOLAS ISHERWOOD - La vocalità nella musica contemporanea	Masterclass di canto
Masterclass	ANDREA MARCON - Barocco vocale e strumentale. Dal concetto alla praxis	Masterclass sul canto barocco
Masterclass Erasmus	AZRA MEDIĆ - Pianoforte	Masterclass di pianoforte
Masterclass	LUIGI PIOVANO - Violoncello	Masterclass di violoncello
Masterclass	PAOLO BELTRAMINI - Clarinetto	Masterclass di clarinetto
Masterclass	KRZYSZTOF WEGRZYN - violino	Masterclass di violino
Masterclass	YUNG CHIAO WEI - Contrabbasso	Masterclass di contrabbasso
Masterclass	ENSEMBLE SUONO GIALLO	Masterclass di composizione

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Da quanto riferito dagli Uffici, si conferma il trend registrato da diversi anni relativo all'alta percentuale di popolazione studentesca proveniente dall'estero (più di un terzo del totale, circa il 38%). Si segnala che circa il 25% del totale degli iscritti proviene da Stati dell'ex Jugoslavia a testimonianza della grande attrattività del Conservatorio di Trieste nell'Area Alto-adriatica. Si conferma anche una crescita in percentuale degli studenti iscritti al biennio superiore, ad indicazione del successo delle azioni intraprese negli anni trascorsi volte all'introduzione di corsi biennali, che hanno assicurato una maggiore continuità e completezza del percorso di studi offerto dal Conservatorio.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE	PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	CORSI ACCADEMICI
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	1		PIEMONTE	1	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	2		VALLE D'AOSTA	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	3		LOMBARDIA	7	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	4		TRENTINO-ALTO ADIGE	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	5		VENETO	37	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	6		FRIULI VENEZIA GIULIA	241	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	7		LIGURIA	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	8		EMILIA ROMAGNA	3	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	9		TOSCANA	1	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	10		UMBRIA	1	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	11		MARCHE	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	12		LAZIO	3	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	13		ABRUZZO	1	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	14		MOLISE	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	15		CAMPANIA	2	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	16		PUGLIA	1	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	17		BASILICATA	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	18		CALABRIA	1	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	19		SICILIA	7	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	20		SARDEGNA	3	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	21		Residenti all'Estero	4	

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST- DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	201	Albania	13	4	8	1	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	358	Armenia	1	0	1	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	256	Bielorussia	2	1	1	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	252	Bosnia- Erzegovina	11	0	11	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	605	Brasile	2	2	0	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	209	Bulgaria	4	2	2	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	314	Cina	8	3	5	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	250	Croazia	36	18	18	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	245	Federazione Russa	4	1	3	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	215	Francia	1	0	1	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	360	Georgia	1	0	1	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	326	Giappone	1	0	1	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	220	Grecia	1	1	0	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	332	Iran	2	0	2	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	333	Iraq	2	0	2	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	253	Macedonia del Nord	10	4	5	1	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	270	Montenegro	15	4	11	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	615	Perù	1	1	0	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	516	Repubblica Dominicana	1	1	0	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	271	Serbia	23	7	16	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	255	Slovacchia	1	0	1	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	251	Slovenia	31	22	9	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	239	Spagna	3	2	1	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	351	Turchia	3	0	3	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	243	Ucraina	13	8	5	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	244	Ungheria	2	1	1	0	

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETÀ	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	30 anni e oltre	118	49	68	1	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 15 a 17 anni	0	0	0	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 18 a 19 anni	45	43	2	0	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 20 a 24 anni	201	131	69	1	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 25 a 29 anni	133	44	85	4	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	fino a 17 anni	8	8	0	0	

Numero studenti iscritti part-time
 Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE	ETA' PART-TIME	ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	30 anni e oltre	26	2
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 15 a 17 anni	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 18 a 19 anni	13	3
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 20 a 24 anni	14	9
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	da 25 a 29 anni	7	2
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	fino a 17 anni	5	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	DI CUI ISCRITTI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO		DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	275	77	57	52
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	224	72	68	59
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master II liv.	6	0	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	preAFAM (di base ed ex-preaccademici)	62			
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	preAFAM Corsi Propedeutici	83	54	0	0

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Punto di forza è costituito dal coordinamento dei Dipartimenti, coinvolti nelle decisioni afferenti al personale docente, necessità strumentali e aggiornamenti o modifiche dei piani di studio. E' necessario lavorare per creare procedure formalizzate di monitoraggio e controllo dei processi di cambiamento e innovazione.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Il Regolamento didattico e il manifesto degli Studi offrono le informazioni necessarie all'orientamento dello studente. Rimangono incomplete le informazioni relative ai Dipartimenti per quanto riguarda: 1. Curriculum accademici e professionali dei docenti; 2. programmi di studio delle materie inserite nei percorsi formativi; 3. modalità di esame e criteri di valutazione. 4. eventuale bibliografia.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Si confermano le osservazioni della scorsa relazione, ossia l'articolazione del calendario didattico e l'organizzazione complessiva della didattica paiono ottime e ormai consolidate. Esiste una calendarizzazione dell'organizzazione didattica. In occasione degli esami, si suggerisce di elaborare un sistema di programmazione finalizzato a evitare l'eccessiva sovrapposizione degli appelli. In futuro si esorta ad avviare una sperimentazione con sistemi di intelligenza artificiale per elaborare l'orario delle lezioni e l'allocazione delle risorse. In aggiunta si segnala l'acquisizione di un software per la gestione spazi aule che migliora l'utilizzo degli ambienti sia per le lezioni ma anche per gli esami e la preparazione degli esami. Inoltre, si ritiene utile vagliare la fattibilità tecnica di utilizzare i monitor/totem già installati in alcuni spazi del Conservatorio per proiettare le disponibilità e l'occupazione in tempo reale delle aule.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Si confermano le osservazioni della scorsa relazione. Le lezioni, infatti, sono riprese tutte in presenza, requisito imprescindibile per una buona didattica musicale. E' consentita la didattica on line a determinate condizioni (es. studenti lavoratori, con doppia scolarità, necessità di famiglia). Si suggerisce di formalizzare queste buone prassi e di estendere il beneficio a studenti fragili/disabili. Una direttiva ministeriale ha limitato molto la possibilità della didattica online. Sono stati avviati, anche con il CUG, ragionamenti per permettere la formalizzazione di queste pratiche a beneficio a studenti fragili/disabili.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Non vi sono segnalazioni particolari per quanto riguarda le procedure di ammissione e l'accertamento di competenze linguistiche. Circa le prove finali si raccomanda di consentire la redazione delle tesi anche in lingua inglese purché accompagnata da un sunto in lingua italiana, come già avviene, per esempio, presso l'Università di Trieste. Ciò in considerazione anche dell'elevato numero di studenti provenienti dall'estero.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Il tema è presente nel monitoraggio del CUG e degli uffici didattici. Si sollecita l'Amministrazione a redigere protocolli e modalità di intervento in casi di specifiche necessità. Si segnala l'ottima prassi avviata dal Conservatorio consistente nell'uso di particolari sensori per gli ipovedenti al fine di garantire una migliore mobilità degli stessi negli ambienti interni alla struttura. Questa importante misura è a beneficio di tutta la Comunità (corpo docente, personale amministrativo, corpo studentesco, utenza).

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione

18.reg_did-tartini2010_modificato_consiglio-ok.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.

19.DM_approvazione_Regolamento_didattico_ConTS.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

<https://conts.it/it/studenti/corsi-di-studio/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://conts.it/cons/organigramma/professori/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://conts.it/it/studenti/corsi-di-studio/>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Quanto indicato è reperibile nel Calendario Accademico (<https://conts.it/cons/informazioni-general/calendario-accademico/>), pubblicato ogni anno entro il 31 maggio.

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Organizzazione e modalità di svolgimento della didattica Previsti corsi individuali, di gruppo, collettivi e laboratori (specifiche indicate nei singoli piani studio e nei programmi di corso); ampia discrezionalità dei Docenti nella calendarizzazione dei corsi; i dettagli degli stessi vengono pubblicati su www.conts.it e in corrispondenza delle singole aule. L'orario massimo non può eccedere le 9 ore, necessariamente tra le 8:30 e le 20:30 (pausa obbligatoria dopo 7 ore). Protocollo COVID Adozione di un Protocollo Covid, nomina del referente Covid, Sanificazione aule 10 minuti dopo ogni lezione individuale, predisposizione plexiglass divisori tra studenti e/o studenti/insegnanti, obbligo dpi in sede (fornite anche dall'Istituto), prenotazione aule centralizzata per studio individuale e lezioni in base al numero dei presenti, alternanza bisettimanale tra lezioni in presenza/distanza, percorsi differenziati per ingresso e uscita, attivazione DAD per tutti i corsi compatibili <https://old.conts.it/cons/emergenza-covid19/> <https://old.conts.it/did/didattica-a-distanza/disposizioni>. Il protocollo è presente ma non attivo, a seguito di termine dell'emergenza sanitaria.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Utilizzo sistema Microsoft Teams, Potenziamento sistema LoLa (low latency) in collaborazione con GARR, potenziamento WiFi d'istituto su rete eduroam.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Specifiche indicate nei regolamenti di corso, disponibili nei link precedenti

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

In sede di esame di ammissione, tutti gli Studenti non italiani vengono sottoposti ad un colloquio contestuale alla prova pratica d'ammissione e ad un test di lingua italiana, nella settimana successiva l'eventuale esito positivo della prova; il Conservatorio di Trieste, in caso di esito poco soddisfacente, attiva corsi di lingua italiana di livello base della durata di 42 ore, con idoneità finale, incentrati sulle nozioni di lingua indispensabili alla fruizione delle lezioni attivate. Gli Studenti Erasmus possono partecipare al corso base attivato dal

Conservatorio e, in aggiunta, usufruiscono di un corso di lingua italiana durante il periodo di mobilità (OLS), ulteriore rispetto al corso curricolare offerto dal Conservatorio. Tutti gli Studenti di cittadinanza non-italiana possono inoltre appoggiarsi ai servizi di lingua offerti dal Welcome Office FVG (<https://welcomeoffice.fvg.it/practical-info/daily-life/italian-language-courses/>) e da ARDIS (<http://www.ardis.fvg.it/>), e approfondire la conoscenza della lingua e della cultura italiana attraverso le iniziative messe in campo da ESN Trieste (<https://trieste.esn.it/>) e da GaragErasmus (<https://garagerasmus.org/>).

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

<https://conts.it/it/studenti/servizi-per-gli-studenti/studenti-con-disabilita-e-dsa/>

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

Generalmente prova pubblica tra 20 e 30 minuti, eventuali specifiche indicate nei regolamenti di corso

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Il corpo docente risulta adeguato e apprezzato dal corpo studentesco, come si evince dalle rilevazioni delle opinioni degli studenti e delle studentesse nel corso degli ultimi anni. Anche il personale amministrativo risulta adeguato per numero grazie all'ampliamento dell'organico avvenuto in questi ultimi anni. In questa ottica, si auspica un ampliamento dei servizi offerti al corpo studentesco previo rafforzamento del personale amministrativo anche al fine di attendere alle attività di raccolta dei dati e di supporto amministrativo necessarie per la compilazione dei documenti di monitoraggio, quali la relazione del Nucleo di Valutazione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Le recenti normative ministeriali (in particolare, DM n. 180/2023) hanno fortemente condizionato le modalità di reclutamento del personale docente. Il Conservatorio osserva tali normative proponendo in autonomia e/o in convenzione con altri Conservatori Bandi specifici per determinate classi di concorso.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

La procedura di affidamento degli incarichi di docenza, compresi quelli extracurricolari, avviene in base alla raccolta di necessità dettate dal piano di studi degli studenti. Seguono gli incarichi ai docenti selezionati tramite Cv professionale attraverso la delibera del Consiglio accademico. Successivamente il Consiglio di amministrazione conferma il preventivo di spesa. L'amministrazione a fine anno verifica l'effettiva realizzazione dei corsi realizzati e della didattica aggiuntiva.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Si ribadisce che è stato redatto e pubblicato il Piano integrato delle attività e dell'organizzazione (PIAO). Si è mantenuto quanto già proposto al personale riguardo la formazione linguistica per l'inglese, ampliando l'offerta formativa con la proposta dei corsi di avviamento al PC e di utilizzo di Excel; si suggerisce di dare vita ad un sistema migliorativo sulla formazione che tenga conto anche delle competenze trasversali.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse *** **(campo sempre facoltativo)**

Non è presente una rilevazione delle opinioni del personale.

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non risultano essere attivate simili procedure. Si auspica un'azione tempestiva ed efficace di adeguamento alle previsioni contrattuali e di attivazione delle procedure in oggetto.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	65	32	7	172

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://conts.it/amministrazione/bandi-avvisi-e-graduatorie/graduatorie-istituto/>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;

Elenco_degli_insegnamenti_a_contratto_affidati_a_docenti_esterni.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

DELIBERA_N.9_2023_organico_2023_2024.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO	
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	5	Direttore Amministrativo - EQ (EP/2)	1	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	23	Direttore di ragioneria o biblioteca - EP/1 (EQ)	1	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	24	Collaboratore (Area III - Funzionari)	4	0	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	25	Assistente (Area II - Assistenti)	8	5	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	29	Coadiutore (Area I - Operatori)	11	3	0
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

Esperita procedura di selezione di un Direttore di Biblioteca EP1 andata deserta. Tra il personale impegnato per la Biblioteca è stato presente uno studente con borsa da 200 ore e una unità del personale coadiutore. Nello stesso anno di riferimento è stata richiesta l'attivazione della cattedra di CODM/01 Biblioteconomia e bibliografia musicale

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Stipulato apposito contratto di collaborazione con esperto informatico esterno

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Per gli incarichi interni di docenza viene diramato apposito avviso a cui segue la valutazione ad opera di apposite commissioni esaminatrici. L'affidamento di incarichi a soggetti interni presuppone il riconoscimento di competenze da parte del Consiglio Accademico. Il personale esterno viene reclutato tramite procedure comparative pubblicate alla seguente pagina: <https://conts.it/it/amministrazione/bandi-avvisi-e-graduatorie/pubblicazione-incarichi-esterni/> Gli incarichi sono di durata annuale salvo diversa previsione. I costi riferiti al personale interno trovano base giuridica nel Contratto integrativo di istituto pubblicato alla seguente sezione del sito <https://conts.it/it/amministrazione/atti-vari/contrattazione-nazionale-e-distituto/> mentre per i docenti esterni soggiacciono a quanto previsto dalla tabella pubblicata nella sezione Statuto e regolamenti - tabella importi per docenti esterni

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

L'attribuzione di incarichi di didattica aggiuntiva segue le regole del Regolamento relativo <https://conts.it/media/documents/RegolamentoDidatticaAggiuntiva2022.pdf> La regolamentazione segue le circolari interne n. 12 del 2023/2024 e 17 del 2023/2024

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati ***** (campo sempre facoltativo)**

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)
3-Corsi-Formazione.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

Nel complesso risulta che tutto si svolge in modo soddisfacente ad opera della Delegata per la didattica insieme alla Segreteria didattica. Sebbene si effettui con estrema cura e impegno il riconoscimento di CFA soprattutto considerando che molti studenti in ingresso al biennio provengono da percorsi di studio svolti all'estero, si suggerisce di regolamentare le procedure di riconoscimento dei crediti anche attraverso la costituzione di un'apposita commissione. E' attivo in modo efficace anche l'attribuzione di incarichi agli studenti in base al bando per collaborazioni a tempo parziale - 200 ore.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

Si riscontra una buona offerta di servizi in itinere agli studenti stranieri. Una menzione va fatta ai docenti che si sono susseguiti nel ruolo di Delegati alla didattica e Delegati alle relazioni internazionali, in qualità di mediatori tra gli studenti, la Segreteria e la Direzione. La Delegata alla didattica funge anche da supporto nell'avanzamento della carriera accademica. Non sono però attivi forme di tutoring ad personam per gli studenti. D'altronde, nel caso dei corsi di interpretazione strumentale, basati su lezioni individuali, il supporto nell'avanzamento della carriera accademica nei Conservatori viene spesso svolto dal docente di strumento. Il supporto di tipo economico agli studenti in termini di borse di studio e di alloggi risulta consistente grazie soprattutto all'apporto della Regione FVG. Si auspica che il supporto per gli alloggi possa essere ulteriormente incrementato, anche visto il numero di studenti provenienti dall'estero e l'attuale contingenza dell'aumento dei prezzi delle locazioni. Secondo quanto riferito dagli Uffici, quest'anno risultano 32 alloggi assegnati dall'ARDIS Friuli Venezia Giulia. In aggiunta si segnalano queste ulteriori attività di supporto allo studio per gli studenti: Premio annuale ai migliori diplomati durante il concerto d'apertura (44 premiati) • Abbattimento retta annuale tramite dichiarazione ISEE • Ardis per borsa di studio completa (95 beneficiari) • Fondazione Ananian per sussidi di studio, e altri Premi/Sussidi • Le già citate Collaborazione 200 ore per studenti dei corsi accademici (triennio e biennio).

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Come già rilevato nella precedente relazione, nel caso dei corsi di interpretazione strumentale, basati su lezioni individuali, anche l'orientamento agli studenti in uscita nei Conservatori viene tradizionalmente svolto dal docente di strumento. D'altronde non esiste un sistema strutturato come potrebbe essere un ufficio dedicato a questo aspetto fondamentale per un'istituzione di alta formazione, i cui diplomati si presuppone possano/debbono immettersi direttamente nel mondo del lavoro. Si potrebbero inoltre avviare dei corsi specifici sul mercato dello spettacolo e musicale, in base a quanto previsto dei SAD dell'area disciplinare COCM (Comunicazione musicale). Agli studenti è offerta la possibilità di partecipare a progetti Erasmus di traineeship. Il Conservatorio di Trieste è inoltre membro fondatore del Consorzio WWM (Working With Music, <http://www.workingwithmusic.net/>), che opera nell'ambito della mobilità internazionale e offre diversi bandi di formazione ai neodiplomati.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Nei percorsi di studio accademici non sono attualmente previsti tirocini curricolari e stage. I tirocini per i diplomandi/diplomati sono disponibili e incoraggiati nell'ambito del programma Erasmus. Questa scelta è comprensibile nell'ottica di prevenire un uso distorto del tirocinio; tuttavia, si esorta l'Istituzione a potenziare e incoraggiare le forme di tirocinio attivate.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Si conferma che il Diploma Supplement viene regolarmente e automaticamente rilasciato dall'Amministrazione.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

I servizi agli studenti sono complessivamente buoni e in via di potenziamento. Vanno tuttavia migliorati gli aspetti di orientamento al lavoro (vedi attività di orientamento e collegamento al mondo del lavoro in ambito musicale).

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione
esempio_supplement_tri.._2023.pdf [Scarica il file](#)

supplement.bi_-_base_redatto.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione
Esempio_ricevuta_supplement.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement
DichiarazioneSupplement-signed.pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
032401032006	TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	13

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
032401032006	TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	118	3	38	7

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
032401032006	TSST01000C	TRIESTE	Giuseppe Tartini	0	0	10	0	0	0

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

• Premio annuale ai migliori diplomati durante il concerto d'apertura (44 premiati) • Abbattimento retta annuale tramite dichiarazione ISEE (<https://conts.it/studenti/didattica/tasse-contributi-ed-esoneri/>) • Ardis per borsa di studio completa (95 beneficiari) • Fondazione Ananian per sussidi di studio, e altri Premi/Sussidi indicati qui: <https://conts.it/studenti/servizi-per-gli-studenti/premi-borse-opportunita-e-sussidi/> • Collaborazione 200 ore (<https://conts.it/studenti/premi-borse-opportunita-e-sussidi/collaborazioni-a-tempo-parziale/>)

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

A seguito di richiesta presentata dallo Studente, il Delegato alla Didattica verifica la documentazione presentata (report degli esami sostenuti e dettagli dei corsi di cui si richiede riconoscimento) e la stessa viene esaminata da apposita Commissione, presieduta dai Docenti delle specifiche discipline. Possibilità di riconoscimenti totali o parziali (vengono proposte integrazioni di concerto coi Docenti titolari del corso) fino a 2/3 dei crediti totali previsti per l'anno. Regolamento: https://conts.it/media/documents/REG_DID-Tartini2010_modificato_consiglio-ok.pdf

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
Richiesta_riconoscimenti.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

L'orientamento in ingresso viene svolto dall'Ufficio di Segreteria: le informazioni standard vengono caricate sul sito istituzionale nei momenti dell'anno dedicati, con istruzioni specifiche bilingui (italiano e inglese) sull'offerta formativa e sulle procedure di immatricolazione. Inoltre, nel mese di maggio, viene organizzato annualmente l'open day. La Segreteria inoltre risponde in italiano e in inglese alle email e allo sportello telefonico. Su richiesta, l'assistenza è disponibile anche in lingua slovena. Per quanto riguarda servizi di alloggio, mensa e attività culturali, gli Studenti vengono indirizzati ad ARDIS (<http://www.ardiss.fvg.it>) e Welcome Office (<https://welcomeoffice.fvg.it/>). Sono inoltre sempre a disposizione degli Studenti i concerti e gli eventi gratuiti del Conservatorio (<https://conts.it/produzione-artistica/i-concerti-del-conservatorio/> e <https://conts.it/produzione-artistica/eventi/>) e il buddy system a cura della Consulta degli Studenti. Il Conservatorio promuove inoltre l'internazionalizzazione del corpo Studentesco in collaborazione con ESN Trieste (<https://trieste.esn.it/>) e garagErasmus (<https://garagerasmus.org/>).

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Il Conservatorio si avvale dei servizi offerti dal Welcome Office FVG che è l'one-stop-shop regionale (<http://www.welcomeoffice.fvg.it/>) dove gli studenti stranieri possono appoggiarsi per qualunque informazione burocratica e non solo. Il Conservatorio è in contatto con la sezione ESN di Trieste (<https://trieste.esn.it/>) alle cui attività sono invitati tutti gli Studenti. Sono inoltre attivati corsi specifici di lingua italiana. Ulteriori attività sono inoltre organizzate dalla Consulta degli Studenti. A novembre e a marzo vengono regolarmente organizzati i Welcome Day per gli Studenti temporanei (scambi internazionali)

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

• A seguito del COVID è invalsa la prassi del ricevimento studenti su appuntamento via email che prosegue all'interno della fascia di apertura della Segreteria dal lunedì al venerdì 9 – 15, sabato 9 – 12; incontri telefonici/online su piattaforma Teams a richiesta • Sportello d'ascolto in convenzione con UniTS <https://conts.it/studenti/servizi-per-gli-studenti/consulenza-psicologica/>

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

E' di recente istituzione il referente di istituto per le disabilità, DSA e difficoltà psico-fisiche, con attivazione di apposita casella email e con supporto degli Uffici. La nuova figura è incaricata di valutare ed attuare le strategie, spesso personalizzate, per le facilitazioni a chi ha dichiarato disabilità, DSA e/o difficoltà psico/fisiche. • I servizi agli studenti con disabilità, DSA o difficoltà psico-fisiche sono individualizzati a seconda delle esigenze personali e della tipologia di difficoltà. • Esenzione totale dai contributi d'istituto con disabilità certificata superiore al 66%, esenzione parziale e/o facilitazioni con percentuali inferiori al 66%. Maggiori info qui: <https://conts.it/it/studenti/servizi-per-gli-studenti/studenti-con-disabilita-e-dsa/> Si segnala, inoltre che il Tartini è il primo Conservatorio in Italia dotato della tecnologia LETIsmart, tecnologia che permette alle persone con disabilità visiva – studenti e pubblico - di orientarsi e muoversi all'interno della sede in autonomia, senza la necessità di un accompagnatore.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Nei percorsi di studio non sono attualmente previsti tirocini curricolari e stage. Eventuali opportunità sono valutate e attivate su proposta dello Studente. I tirocini per i diplomandi/diplomati sono disponibili e incoraggiati dell'ambito del programma Erasmus.

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

Tirocini-stage.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

Tirocini-stage.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Il Conservatorio prevede l'attivazione di servizi di orientamento in uscita nell'ambito della nuova programmazione regionale. Agli studenti è offerta la possibilità di partecipare a progetti Erasmus di traineeship (<https://conts.it/it/internazionale/erasmus-ka131/outgoing-students/>, sezione "+TIROCINIO"). Il Conservatorio di Trieste è inoltre membro fondatore del Consorzio WWM (Working With Music, <http://www.workingwithmusic.net/>), che opera nell'ambito della mobilità internazionale.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<https://conts.it/it/studenti/corsi-di-studio/>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

Composta da cinque studenti (fanno parte inoltre della Consulta gli studenti designati nel Consiglio Accademico) la Consulta degli Studenti "oltre ad esprimere i pareri previsti dallo Statuto e dai Regolamenti, può indirizzare richieste e formulare proposte al Consiglio Accademico ed al Consiglio di Amministrazione con particolare riferimento all'organizzazione didattica e dei servizi per gli studenti" [D.P.R. del 28/2/2003 n° 132]. La Consulta promuove l'integrazione e la comunicazione tra gli studenti con riferimento anche alla mobilità internazionale. Sentito il parere del Direttore, sostiene e organizza manifestazioni culturali e artistiche.

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Palazzo Rittmeyer offre al Conservatorio una sede prestigiosa, in pieno centro città e in prossimità della Stazione ferroviaria e della Stazione dei bus internazionali. Tale collocazione facilita enormemente l'accesso al Conservatorio anche in forma pendolare da parte di personale e studenti che vivono in regione ma anche in Veneto, o nelle regioni limitrofe di Slovenia e Croazia. L'edificio ottocentesco è stato completamente ristrutturato al suo interno negli anni '80 e, in virtù di tali lavori, gli spazi hanno dimensioni congrue al tipo di attività che vi si svolge. Sebbene si tratti di immobile di grande pregio, il confronto sulla necessità di reperire spazi maggiori è in atto da qualche tempo. A tal proposito, si ritiene strategico intervenire su due fronti: ottimizzazione degli spazi esistenti e promozione di convenzioni per utilizzo di spazi in uso ad altre amministrazioni o istituzioni del territorio. Il Conservatorio ha avviato diverse sperimentazioni per distribuire su turni l'occupazione delle aule; all'esito del confronto diretto che il Nucleo ha avuto con la Direzione nei mesi antecedenti alla stesura della suddetta relazione, si è potuto ricavare che questa soluzione si è dimostrata una prima azione efficace di tipo organizzativo per risolvere il problema degli spazi per la didattica. Tuttavia, come segnalato anche nei documenti allegati, occorrono nuove azioni di ottimizzazione degli spazi in essere che tengono conto delle diverse esigenze. Appare congrua anche la proposta di nominare una commissione che possa mappare le criticità e individuare le soluzioni di tipo organizzativo e strutturale anche allo scopo di affrontare le possibili carenze di luoghi per la socializzazione e lo studio degli studenti.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Conservatorio possiede un numero notevole di strumenti musicali, che negli anni scorsi è stato preso in carico in termini di manutenzione o restauro. Le dotazioni strumentali del Conservatorio risultano adeguate e accessibili agli studenti mediante apposite procedure di prestito. Il Conservatorio ha inoltre investito in modo considerevole in attrezzature relative alle tecnologie musicali, sia per le attività didattiche della Scuola di Musica elettronica, che per lo sviluppo del sistema LoLa, nonché per l'allestimento di uno Studio di registrazione connesso ad un Auditorium (la Sala Tartini) attrezzato con tecnologie di ultima generazione al servizio di tutto il Conservatorio sia per le registrazioni audiovisive delle produzioni più significative sia per le registrazioni audiovisive necessarie agli studenti candidati per gli scambi Erasmus. Si ribadisce la necessità di valorizzare maggiormente l'esistenza di queste tecnologie anche sul piano della comunicazione e informazione all'esterno (ad esempio, indicando queste tecnologie sul sito istituzionale). La rete wireless interna al Conservatorio, connessa con la fibra a banda larga del GARR, nonché la gestione delle credenziali EDUROAM risultano a questo punto efficienti e del tutto adeguate.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Risulta che l'ufficio Economato svolge un lavoro adeguato e continuativo di mantenimento e aggiornamento delle attrezzature del Conservatorio. Come già rilevato in passato, si ribadisce la necessità di nominare dei referenti per ciascun dipartimento anche al fine di coordinare i singoli interventi.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Nel corso degli anni le dotazioni di computer sono state incrementate al fine di agevolare il lavoro a distanza e oggi utili anche per riunioni di lavoro inter-ufficio. Risulta infatti diffuso l'utilizzo di computer portatili ad personam a favore di una maggior connessione tra chi opera quotidianamente al fine del buon funzionamento del Conservatorio. Dal punto di vista degli spazi ufficio, degli arredamenti d'ufficio, del sistema di stampanti, l'impressione è che la situazione sia nel complesso adeguata. Gli uffici, a differenza delle aule didattiche, sono dotati da tempo di impianto di climatizzazione. Si segnala che a maggio 2024 sono partiti i lavori di climatizzazione anche delle aule didattiche. Si suggerisce la necessità di attivare una più costante attività di manutenzione sulla funzionalità della dotazione informatica presente nelle aule allo scopo di provvedere al tempestivo ripristino in caso di malfunzionamento.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Conservatorio G. Tartini, ubicato in Via Ghega 12 a Trieste, dista circa 350 metri dalla Stazione Ferroviaria di Trieste e dall'Autostazione di Trieste. Sono presenti inoltre, a poche decine di metri dal Conservatorio, diverse fermate degli autobus locali. Si riscontra pertanto un'ottima logistica per studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)
5.certificazioni-RSPP-signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**
14-descrizione_stato_di_manutenzione_edifici-signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento
15-descrizione_dotazione_strumentale-signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

Per l'accesso al Conservatorio per le persone con disabilità sono presenti: - Parcheggio interno per disabili - Montascale esterno per accesso in sede - Pedana mobile per accesso alla Sala Tartini - Ascensori interni Non è accessibile ai disabili il III piano del corpo principale. E' inoltre presente tra le dotazioni, un materassino specifico per l'evacuazione delle persone con disabilità in caso di emergenza. E' inoltre presente una rampa per l'accesso al Palco dell'Aula Magna.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

Alla data odierna sono presenti in Conservatorio per l'insegnamento dei corsi accademici le seguenti aule e laboratori: - 55 aule ordinarie, in gran parte dedicate a specifici strumenti - 1 studio di registrazione - 2 sale da concerto - 1 sala conferenze utilizzata anche per l'attività didattica

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Tutte le aule sono parzialmente isolate acusticamente e sono dotate di ventilazione a soffitto. E' in fase di attuazione un progetto di climatizzazione e insonorizzazione finanziato dalla regione autonoma Friuli Venezia Giulia e gestito dall'Ente di Decentramento Regionale. E' stato eseguito un intervento nella Sala Tartini, sala da Concerto, al fine del miglioramento acustico.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Avendo effettuato l'acquisto di nuove postazioni hardware per gli uffici e le sale conferenza durante l'a.a. 2020-21, non è al momento previsto un ulteriore aggiornamento delle dotazioni strumentali in essere. Si segnala peraltro che a partire dal 30/06/2022 gli acquisti per il miglioramento, aggiornamento e integrazioni delle succitate, vengono effettuati tenendo conto delle esigenze specifiche rilevate dai singoli dipartimenti.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

https://conts.it/media/documents/Regolamento_prestito_ed_utilizzo_degli_strumenti_musicali_di_proprieta_del_Con_4lehjsN.pdf

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche
16-dichiarazione_presenza_wifi-signed.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

6-CDS_RELAZIONE_AULE_2025.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività

documento_adequatezza_strumentazione_personale_amministrativo-signed.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Le dotazioni, lo stato di conservazione e catalogazione sembrano adeguati alle dimensioni dell'Istituto e della sua utenza. L'inserimento della biblioteca nel sistema Biblioest rappresenta un servizio di eccellenza per tutti gli utenti dell'istituzione, essendo in questo modo un polo bibliotecario connesso con il sistema bibliotecario universitario.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

La catalogazione è proceduta negli anni in modo sistematico ed adeguato. Le acquisizioni vengono effettuate regolarmente in base alle richieste dei docenti. Si segnala che esse avvengono anche per il tramite di abbonamenti specifici informatici creando un ulteriore ampliamento delle risorse dell'Istituto; ciò dimostra l'attenzione del personale ivi addetto all'ampliamento del patrimonio bibliotecario al pari dei servizi all'utenza. Tuttavia, si ritiene utile avviare alcune azioni mirate per consentire la catalogazione e la successiva consultazione delle registrazioni audio e video dei concerti e dei relativi programmi di sala, costituendo questo materiale un'importante testimonianza delle attività svolte dal Conservatorio. Tale azione, nei prossimi anni futuri, potrebbe essere anche oggetto di eventuali iter di valutazione da parte delle strutture ministeriali e pertanto se ne raccomanda l'avvio.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Le procedure di conservazione e valorizzazione sono state avviate e garantiscono un'adeguata erogazione dei servizi. Tuttavia, permangono alcune criticità. Rispetto agli spazi da destinare alla consultazione e archiviazione, si suggerisce di provvedere ad un'azione mirata di efficientamento delle postazioni in essere nella sala lettura e dei locali della Biblioteca, in attesa di auspicabili e più incisivi interventi strutturali di ampliamento degli spazi destinati a tale uso.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Nessuna segnalazione o documentazione pervenuta. Seppure i punti di forza delle strutture e dei servizi bibliotecari sono notevoli, come anche emerge dalle relazioni del personale TA e del Consiglio degli studenti, persistono criticità. In particolare, occorre tenere in conto la necessità di rafforzare l'organico della biblioteca con personale di ruolo. Allo stesso tempo, si esorta ad aumentare il numero di borse di studio da destinare a studenti in supporto della Biblioteca e il numero di tirocini attivabili in forza della convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento siglata con l'Università degli Studi di Udine. Come già detto in altri campi, pare opportuno avviare azioni per reperire nuovi spazi per la biblioteca e per assicurare un loro utilizzo più efficiente. Sempre sul piano di una migliore organizzazione dei servizi e ferma restando la necessità di valutarne la compatibilità dei vincoli legislativi in tema di orario di lavoro, si suggerisce di prendere in considerazione la possibilità di uniformare l'orario di apertura della Biblioteca a quello del Conservatorio affinché siano ampliate le occasioni di formazione e di studio in favore degli utenti. Si raccomanda anche la possibilità di vagliare l'introduzione di servizi di stampa e fotocopiatura direttamente accessibili con l'installazione di macchine che prevedono l'accesso agli utenti tramite apposite tessere prepagate sul modello di quanto accade in altre istituzioni pubbliche.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La Biblioteca, formata nel 1953 grazie a collezioni donate da privati cittadini, da concertisti triestini e da docenti del Conservatorio e delle scuole musicali, conserva più di 50.000 volumi a stampa e manoscritti. Comprende un fondo storico (ca 1200 vol., XVI-inizio XIX sec.), costituito da una serie di raccolte di antichi trattati di teoria musicale (secoli XVI-XIX), di partiture manoscritte e a stampa di lavori teatrali e oratoriali (sec. XVII-XIX), di edizioni musicali tedesche (sec. XVII e XIX) e di edizioni russe e dei paesi dell'Est europeo (sec. XIX), acquisiti a fini di studio, didattici, ricerca e produzione. Fra i materiali di maggior interesse storico si segnala la presenza di un autografo di G. Mahler, che testimonia la presenza del compositore in città (la partitura a stampa della Quinta Sinfonia utilizzata per un concerto diretto da Mahler al Politeama Rossetti nel 1905, che riporta alcune varianti autografe), un fondo con fonti musicali e trattatistiche settecentesche e ottocentesche legate alla figura di G. Tartini, una collezione di cimeli tartiniani (comprendente due archetti appartenuti al violinista piranese), e alcune raccolte di autografi di compositori triestini attivi tra Otto e Novecento, fra i quali E. Visnoviz, M. Bugamelli e A. Illersberg. Al 31/10/2024 il materiale

inventariato e catalogato è di ca. 48000 unità, perlopiù di musica notata a stampa, ma anche monografie testuali (consultazione, letteratura varia), risorse audiovisive e manoscritti. I periodici, per la maggior parte inventariati e catalogati, sono così quantificabili: ca. 298 testate specialistiche, di cui 28 correnti, per oltre 62 ml. La Biblioteca opera inoltre in sinergia con il Centro di documentazione e studi tartiniani "Bruno e Michèle Polli", istituito all'interno del Conservatorio "G. Tartini" nel 2007. Il Centro ha lo scopo di promuovere la conoscenza, la valorizzazione e la diffusione della documentazione e delle fonti relative all'opera del compositore, violinista e teorico Giuseppe Tartini e al coevo repertorio musicale italiano ed europeo, con particolare riferimento alla letteratura violinistica, incrementando l'acquisto di autografi del compositore di Pirano e di partiture e pubblicazioni d'epoca rare e allo stesso tempo divulgandole e rendendole disponibili a studiosi o semplici cultori della musica del Settecento portando avanti un'opera di digitalizzazione che si può fruire gratuitamente su internet culturale e sul portale Discover Tartini.

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Il conservatorio possiede alcuni pregiati quadri.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Nel corso del 2023/24 lo sviluppo delle raccolte librarie è stato condotto sia per acquisto – perlopiù partiture e spartiti - (secondo le richieste pervenute dai docenti), sia per omaggio o dono editoriale. I periodici cartacei - con CD allegati - sono stati acquisiti invece prevalentemente per omaggio editoriale. La Biblioteca ha aderito nel 1997 mediante convenzione al polo regionale del Friuli Venezia Giulia del Servizio Bibliotecario Nazionale (Polo SBN TSA). Fa inoltre parte del Sistema Bibliotecario Giuliano, un sistema che intende offrire, oltre al patrimonio documentario, servizi quantitativamente e qualitativamente significativi per i cittadini e le loro diverse esigenze, di studio, di informazione, di lettura, di documentazione, di svago, ed anche un'offerta sistematica e sinergica di attività divulgative, di iniziative culturali, di opportunità di conoscenza e scambio tra e con realtà sicuramente di ampio respiro. Relativamente alla catalogazione partecipata in SBN, nell'a.a. 2023-2024 sono stati prodotti 1791 record bibliografici. I record attualmente ricercabili nell'OPAC Biblioest sono oltre 48.000, presenti anche nell'OPAC SBN nazionale. Prosegue l'opera di catalogazione affidata ad esperti esterni. I volumi catalogati sono in OPAC aderendo il Conservatorio dal 1997 al polo regionale del Friuli Venezia Giulia del Servizio Bibliotecario Nazionale. Alcune opere sono state digitalizzate in seno al progetto Interreg tARTini; Discover Tartini è il brand del nuovo itinerario fra i luoghi tartiniani da Pirano a Padova, da Lubiana a Trieste, che offre a studiosi, appassionati e turisti libero accesso al suo patrimonio musicale e letterario con il sito www.discovertartini.eu per accompagnarvi alla scoperta di Giuseppe Tartini mettendo a disposizione un archivio digitale, motore di ricerca musicale, epistolario e lettere, scritti scientifici e didattici, una guida a musei e luoghi tartiniani ed altre informazioni su bellezze e servizi del percorso transfrontaliero; molte opere relative a Tartini sono state digitalizzate e sono reperibili su Internet culturale: <http://www.internetculturale.it/it/1318/tartini-turismo-culturale-all-insegna-di-giuseppe-tartini> <http://www.internetculturale.it/it/41/collezioni-digitali/29678/>

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Il patrimonio librario e audiovisivo è conservato in un deposito non accessibile al pubblico, ordinato su scaffalature metalliche o in armadi metallici (in massima parte audiovisivi). Enciclopedie, dizionari e altro materiale di consultazione sono conservate nella sala di lettura a scaffale aperto insieme alle apparecchiature destinate all'ascolto di documenti sonori.

Regolamento dei servizi bibliotecari
Regolamento_biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

https://conts.it/media/documents/2025-20_Regolamento_biblioteca_UUryruw.pdf

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

La Biblioteca è aperta al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30. La consultazione del materiale librario è aperta sia agli utenti interni che esterni. Il prestito di libri, musica a stampa e audiovisivi (con esclusione di dischi in vinile, audiocassette e VHS) è concesso sia agli utenti interni che al pubblico esterno, nel rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore. Il prestito ha la durata di un mese, con la possibilità di uno o più rinnovi. Le procedure automatizzate di iscrizione e accesso online ai servizi, fornite da Sebina Next, il programma gestionale in uso nell'OPAC del Polo SBN di appartenenza, permettono una veloce gestione dei dati anagrafici, dei prestiti e dei rientri del materiale della biblioteca. Il servizio di reference di base è fornito dal personale coadiutore di supporto. La biblioteca è dotata di una Sala lettura. Tale ambiente ha a

disposizione 8 posti a sedere per lo studio e la consultazione, 6 postazioni per l'ascolto di audioregistrazioni (CD e vinili) e 1 postazione per l'accesso a internet per la consultazione di cataloghi online oltre che per la navigazione a fini didattici, di studio e ricerca. L'accesso a internet è possibile anche via WiFi ai soli utenti autorizzati tramite rete Eduroam. Il servizio di riproduzioni di materiali della biblioteca è fornito su richiesta agli utenti interni, nel rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore. Non sono a disposizione degli utenti fotocopiatrici self-service. È attivo un servizio di fornitura di documenti non presenti in biblioteca ma posseduti da altre biblioteche (per utenti interni) o presenti in biblioteca e richiesti da utenti esterni (Document Delivery) in regime di reciprocità.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Presso la Biblioteca sono a disposizione: n. 1 computer in Sala lettura, n. 2 computer nella postazione dei coadiutori, al bancone di distribuzione.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Elenco_degli_abbonamenti_alle_risorse_online.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

L'afflusso medio di utenti nell'orario di apertura al pubblico è stimato in almeno 8 persone al giorno, per un totale complessivo di oltre 1700 utenti, di cui la maggior parte studenti interni. Le operazioni di prestito esterno complessive sono state 1158 (+ 73% rispetto all'anno precedente) e hanno interessato 257 utenti con un incremento di oltre 72% rispetto all'anno precedente (docenti, studenti interni e utenti esterni). Sono state inoltre richieste in consultazione oltre 150 opere non prestabili conservate a scaffale chiuso. Il numero di consultazioni delle opere in sala di consultazione (principalmente enciclopedie e repertori) non è quantificabile I materiali maggiormente richiesti sono partiture e spartiti a stampa e monografie, oltre ai repertori di consultazione presenti in Sala lettura.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nell'anno accademico oggetto della relazione sono state attivate due borse di studio di 200 ore ciascuna a studenti per supporto alla Biblioteca.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Relazione_sintetica_del_Bibliotecario_o_del_personale_responsabile2025.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

4-CDS_RELAZIONE_BIBLIOTECA_2025.pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La versione in inglese dei contenuti del sito è ancora carente in alcune parti. Si raccomanda di implementare i contenuti di tutte le sezioni e in particolare le indicazioni relative all'offerta formativa (Guida dello studente, i Piani di studio e i regolamenti di tutti i corsi), all'orientamento in entrata e alle modalità di iscrizione con relativa documentazione necessaria per soggiornare in Italia. Si suggerisce di verificare la funzionalità dei rinvii ad altri link e/o pagine a cui si rimanda poichè in alcuni casi i suddetti link non corrispondono a pagine in inglese.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Permane la carenza di un vero e proprio Course Catalogue, mancando una nomenclatura dei corsi in inglese.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

La valutazione è positiva sia per l'organizzazione che per il numero di contatti, e per la loro specificità quanto a distribuzione geografica, che enfatizza i contatti con l'Europa centro orientale concordemente alla collocazione e alla storia di Trieste. Il numero di scambi relativo agli studenti sta tornando ai flussi pre-pandemia. Tuttavia, per la vocazione e la posizione geografica del Conservatorio di Trieste, si esorta a progettare attività stabili e continuative per promuovere e attivare ulteriori scambi relativi al corpo studentesco e docente.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Sono presenti risorse adeguate, che sono utilizzate in modo appropriato, diversificate in più fonti di finanziamento. Si confermano i finanziamenti per specifici progetti (es. Erasmus KA171 e KA131, Ceman Orchestra (finanziamento interno), progetto Italia-Serbia, progetto Interreg con validità infra-annuale).

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Da quanto risulta dai dati amministrativi presenti nella relazione, non ci sono azioni mirate per promuovere le iniziative di internazionalizzazione in aggiunta alle attività istituzionali svolte dall'ufficio per l'internazionalizzazione e dai Delegati alle relazioni internazionali. Trattandosi di un aspetto cruciale considerata la quantità di relazioni informali e la collocazione geografica del Conservatorio, si esorta a programmare e stabilizzare un maggior numero di azioni di sensibilizzazione.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Poiché la gestione degli studenti stranieri implica maggior impegno sul piano tecnico-amministrativo, si ritiene necessario rafforzare gli Uffici rispetto alla necessità di gestione dei programmi di scambio Erasmus e di supporto degli studenti incoming da Paesi non EU. Nonostante il lavoro burocratico svolto, allo stato attuale il punto di maggiore criticità scaturisce anche da carenze nella comunicazione in lingua inglese delle informazioni presenti sul sito. Se implementati questi contenuti, anche l'eventuale sovraccarico degli Uffici competenti potrebbe essere ammortizzato e quindi, nel complesso, le attività di supporto diventano più mirate e costanti.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Dai dati risulta un solo studente in mobilità in entrata a fronte di dati più incoraggianti degli studenti in mobilità in uscita (7) e dei docenti (16 in entrata e 18 in uscita). Posto che la mobilità degli studenti in entrata può dipendere da vari fattori, si esorta il conservatorio ad attivare misure mirate per promuovere le azioni di ingoing presso altri conservatori esteri,

anche coinvolgendo i docenti che hanno utilizzato la mobilità in entrata e in uscita. Si potrebbero, inoltre, organizzare giornate di orientamento alla mobilità sia per studenti che per i docenti, coinvolgendo le corrispondenti strutture all'internalizzazione dei conservatori esteri con collegamenti anche da remoto.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Si apprezza sia sul piano quantitativo sia sul piano qualitativo la rilevante e strategica attività di organizzazione di eventi internazionali. Per questa ragione, si suggerisce di formalizzare e stabilizzare azioni volte a comunicare e diffondere tutte queste numerose attività, fermo restando il ruolo strategico della Consulta degli studenti nel collaborare in queste azioni di sensibilizzazione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://conts.it/it/internazionale/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

Il Conservatorio ha una struttura amministrativa dedicata ai progetti di internazionalizzazione (Interreg, Ceman, attuazione protocollo cooperazione Italia-Serbia legge 212/2012...) che ne caratterizzano complessivamente l'attività. Si ricorda inoltre l'attivazione dal 2022/2023 di un corso congiunto con Novi Sad. In relazione al coordinamento, la gestione e la programmazione delle attività Erasmus sono affidate all'Ufficio Erasmus a cui sono preposti n. 2 Collaboratori, che svolgono le pratiche burocratiche inerenti a tutti i passaggi endoprocedimentali di ciascuna mobilità, un n. 1 coordinatore Erasmus e un n. 1 delegato al Progetto Erasmus 171 che si occupano della parte relativa ai rapporti con gli altri conservatori/accademie. L'intensa mobilità che caratterizza il Conservatorio "G. Tartini" ha permesso ai referenti di accrescere le loro competenze di gestione e linguistiche, anche grazie alla partecipazione a Webinar, scambi internazionali, meetup online, eventi organizzati dall'Agenzia Nazionale INDIRE.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

Il Conservatorio mette a disposizione dell'ufficio Erasmus diversi spazi dedicati all'accoglienza degli studenti/docenti/staff in mobilità, in particolar modo per le riunioni che prevedono la partecipazione di delegazioni; gli incontri si tengono nell'aula 24, munita di postazione informatica mobile, monitor a parete e tavola rotonda. Con l'aumento dei meetup, Webinar, soprattutto nell'ultimo anno accademico, i referenti godono di specifiche aule dove poter svolgere, senza interruzioni, le attività preventivamente descritte; il personale impiegato è munito di apparecchiature informatiche fisse (n. 2) ma anche mobili (fino ad un max di n. 10). Altre dotazioni sono riservate al rimanente staff.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

Il Conservatorio ha ricevuto, in data 27.02.2021 dalla Commissione Europea, la comunicazione ufficiale della concessione, dopo attenta valutazione, della Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) per l'intero periodo del programma Erasmus+ (2021 - 2027): <https://conts.it/internazionale/erasmus/eche-erasmus-charter-for-higher-education-erasmus-charter-for-higher-education/> La Carta permette al Conservatorio di partecipare a tutte le attività di cooperazione e mobilità europea e internazionale a partire dall'A.A. 2021/2022, nell'ambito del nuovo Programma Erasmus+ per l'istruzione e formazione 2021/2027. Nell'ottica della strategia descritta sono stati rispettati i requisiti della ECHE ed in particolare: il rispetto dei principi di non-discriminazione e l'assicurazione di uguale accesso ed opportunità ai partecipanti, qualsiasi sia il loro background (tale requisito è stato rispettato grazie al sentito coordinamento tra tutti i partner, vicini alle singole situazioni e quindi più votati alle procedure di selezione); il pieno riconoscimento delle attività svolte durante le mobilità SMS, a vantaggio del quale è stato costante il rapporto con i Partner.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

Erasmus_KA131__recapiti_partner_-_erasmus_IIA_a_posto.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Gli accordi stabiliscono le condizioni quadro per la mobilità degli studenti e del personale che avviene tra le istituzioni finanziate dal programma Erasmus. La volontà del Conservatorio di pervenire all'accordo bilaterale nasce da contatti e legami che si creano grazie all'incontro del personale docente e studenti delle due istituzioni interessate. Negli ultimi anni le mobilità hanno comportato l'accrescimento di possibilità di internazionalizzazione anche al di fuori del programma Erasmus.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://conts.it/it/internazionale/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing)

I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2023/2024 si riferiscono all'A.A. precedente (2022/2023)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA COMUNE		DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA'	STUDENTI IN MOBILITA'	DOCENTI IN MOBILITA'	DOCENTI IN MOBILITA'
				(ENTRATA)	(USCITA)	(ENTRATA)	(USCITA)
TSST01000C	CON	TRIESTE	Giuseppe Tartini	1	7	16	18

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

La pandemia ha avuto un impatto negativo sul numero di mobilità programmate, considerato che uno degli obiettivi primari dell'Erasmus è l'incontro, la condivisione. In ragione di ciò, l'istituzione ha virato sugli scambi virtuali per sopperire all'impossibilità di realizzare le mobilità attraverso le modalità tradizionali. I progetti di scambi virtuali consistono in attività online con l'obiettivo di promuovere il dialogo interculturale e consentono ai partecipanti di accedere comunque agli incontri internazionali, senza bisogno della mobilità fisica. Pur senza sostituire del tutto i benefici di quest'ultima, i dibattiti o la formazione virtuali hanno comunque consentito ai partecipanti di accrescere il loro background. Da sottolineare l'elevata partecipazione dello staff non docente a corsi intensivi sulla lingua inglese. Il supporto dei referenti è stato cruciale nell'organizzazione delle mobilità, influenzate costantemente dal mutamento delle condizioni sanitarie dei Partners

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Nell'a.a di riferimento il conservatorio è stato beneficiario di diversi progetti: • 2022-1-IT02-KA131-HED-000053284 • 2023-1-IT02-KA131-HED-000114607 L'azione del programma per l'istruzione superiore, denominata ERASMUS+, si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione europea dell'istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale fra istituti d'istruzione superiore, promuovendo la mobilità di studenti e docenti universitari, migliorando la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche all'interno della Comunità Europea. L'azione del Progetto Erasmus+ permette agli studenti del Conservatorio la possibilità di trascorrere un periodo di studio (da 2 a 12 mesi) in un Istituto con il quale il Conservatorio ha stilato un accordo inter-istituzionale. • 2022-1-IT02-KA171-HED-000073615 • 2023-1-IT02-KA171-HED-000117862 L'azione dei programmi per l'istruzione superiore, denominata ERASMUS+ K171, si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione dell'istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale fra istituti d'istruzione superiore, la mobilità di studenti e docenti, la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche fra il Conservatorio di Musica "G. Tartini" e le accademie Partner quali: Universiteti i Arteve (Albania), Univerzitet u Sarajevu (Bosnia – Erzegovina), Univerzitet u Banjojuci (Bosnia – Erzegovina); l'Accademia Nazionale di Musica Tchaikovsky (Kiev); Belarusian State Academy of Music (Minsk, Bielorussia); UNIVERSUM COLLEGE (Pristina, Kosovo). Si segnala che il Conservatorio di Trieste è membro del Consorzio WWM+ (di cui il Conservatorio di Frosinone è capofila). Il progetto ha come obiettivo l'assegnazione di Borse per tirocinio post-diploma in ambito comunitario. In ultimo, il Conservatorio fa parte della rete accademica Ceman in ambito INCE-CEI, partecipa al progetto Italia Serbia legge 212/2012 e ha partecipato all'Interreg italia-Slovenia tARTini, oltre ad essere protagonista con il Progetto Tartini330, finanziato nel 2022 dal Ministero, in collaborazione con il Comune di Pirano.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Joint Master Degree in chitarra (<https://conts.it/it/notizie/news/joint-master-degree-of-guitar-performing-arts-academic-year-20232024/>).

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

La politica del Tartini è quella di riconoscere il 100% dei crediti acquisiti in mobilità: vengono collocati in ambito curricolare (ove possibile) o in ambito extra-curricolare.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nell'anno accademico 2023/2024, l'internazionalizzazione ha avuto un ruolo centrale nell'evoluzione dell'offerta didattica dei conservatori. Grazie a programmi come Erasmus+, molti studenti e docenti hanno avuto l'opportunità di studiare e insegnare all'estero, arricchendo le proprie competenze artistiche e linguistiche. Le collaborazioni con istituzioni straniere si sono intensificate, favorendo la realizzazione di doppie lauree, workshop e progetti congiunti. Inoltre, l'anno ha visto un aumento di masterclass e seminari con artisti di fama internazionale, offrendo agli studenti esperienze formative di alto livello. Sempre più corsi sono stati attivati in lingua inglese, attirando studenti da diversi Paesi e consolidando il carattere globale del conservatorio. Questi sviluppi hanno contribuito a preparare i musicisti ad affrontare con sicurezza il panorama internazionale.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)

Progetti_internazionalizzazione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Info day e welcome day organizzati regolarmente, informazione circolare agli Studenti (anche tramite supporto della Consulta degli Studenti) e comunicazione sulle svariate attività internazionali del Conservatorio. Gli studenti sono messi in contatto con il Welcome Office FVG e con l'associazione ESN che operano sul territorio di Trieste. Importante ruolo è assunto dalla Consulta degli Studenti che aiuta i partecipanti ad integrarsi nell'Istituzioni e nel tessuto sociale della città.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Le funzioni dell'ufficio Erasmus non si esauriscono nella predisposizione dei documenti necessari per la mobilità quali IIA, LA e accordo finanziario ma contemplano: · Supporto e orientamento all'arrivo degli studenti/docenti in mobilità · Supporto nell'individuazione degli alloggi · Aiuto nella predisposizione dei documenti da possedere per la presenza su territorio italiano come il permesso di soggiorno, assicurazione sanitaria.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Corso di italiano offerto a tutti gli Studenti stranieri incoming, con obbligo di test finale.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

il Conservatorio ha dato la possibilità ai membri dello staff docente e non docente, in particolar modo al personale amministrativo, di partecipare a corsi di lingua inglese gratuiti organizzati da Enti con sede in Trieste, finanziati da fondi regionali. Inoltre hanno avuto luogo delle mobilità Erasmus per lo staff amministrativo aventi ad oggetto lo studio della lingua inglese.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

L'EWP rappresenta la nuova modalità di gestione per lo scambio informatizzato dei dati relativi alle mobilità Erasmus+ in modalità sicure e veloci, per una gestione più agevole delle procedure amministrative sia per gli studenti che per gli Uffici. Il network EWP consente a tutti gli Istituti di Istruzione Superiore di accedere agli strumenti digitali con i propri sistemi attraverso dei connettori informatici. Preso atto che resta confermata l'urgenza dell'adeguamento necessario da parte di tutti gli Istituti di istruzione superiore per lo scambio di IIA digitali durante l' a a 2021 2022 attraverso la rete Erasmus Without Paper secondo il nuovo modello europeo, ad oggi l'interoperabilità tra le istituzioni europee risulta soddisfacente con un buon livello di adesione.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Il Conservatorio di Trieste mira a rendere la musica il punto chiave di un sistema di conoscenza internazionale basato sulla ricerca scientifica e pedagogica. Lavora sviluppando la cooperazione internazionale per garantire il maggior numero di mobilità in termini di scambi di persone, idee, competenze, opportunità e buone pratiche. Priorità del conservatorio è quella di valorizzare la diversità e il dinamismo al pari delle istituzioni con cui collabora. Le mobilità contribuiscono a sviluppare non solo la pratica artistica, l'apprendimento e l'insegnamento, ma anche competenze trasversali che arricchiscono i partecipanti come l'apprendimento della lingua del paese ospitante. È necessario lavorare allo stesso tempo per implementare i software di cui gli enti sono a disposizione per facilitare lo scambio di informazioni, documenti finalizzati agli scambi. Il Conservatorio di Trieste promuove un vasto piano di mobilità internazionale che lo colloca effettivamente tra i migliori Istituti di Alta Formazione in Italia per gli scambi. Offrire tali esperienze significa concedere allo studente/docente non soltanto un viaggio fine a sé stesso ma nuove opportunità in termini di crescita personale e occupazionale. Gli scambi internazionali devono rispettare le linee guida che governano l'Erasmus cioè la non discriminazione dei popoli, pari opportunità per chiunque con un occhio di riguardo a chi è gravato da una situazione di svantaggio economico. Oltre a questo la posizione geografica del Conservatorio e la presenza a Trieste dell'organizzazione Central Europe Initiative rendono naturale per il Conservatorio la collaborazione con i paesi dell'est in una dimensione europea. Inoltre, a partire dal 2024 è in corso una politica di implementazione delle relazioni con Paesi Terzi (Azerbaijan, Kazakistan, Uzbekistan, Giappone, Thailandia) che ha visto i suoi primi frutti con gli esiti della Call 2024 KA171.

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Il Conservatorio Tartini è all'avanguardia da questo punto di vista. Negli ultimi anni è cresciuta notevolmente la quantità di concerti, eventi, masterclass, seminari tenuti da docenti di rilievo nel panorama artistico-musicale internazionale, i quali hanno avuto modo di conoscere il conservatorio anche grazie ai progetti Erasmus. Tali incontri offrono agli iscritti del Conservatorio "G. Tartini" di Trieste un'importante occasione di crescita artistica, personale sfruttando, appunto, l'occasione di avere un contatto diretto con un Know-how diverso rispetto a quello appreso nell'istituzione di appartenenza. All'organizzazione degli eventi lavorano in contemporanea più figure quali: il coordinatore dell'istituto di appartenenza del docente in mobilità, il coordinatore del conservatorio ospitante, gli uffici amministrativi che raccolgono le adesioni e preparano tutto il materiale necessario allo svolgimento dell'evento.

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

Lo sviluppo della ricerca presso il Conservatorio Tartini è appena avviato. Per gli anni passati, ha svolto un ruolo importante il progetto PRIN (Progetto di Ricerca di Interesse Nazionale) "New music writing processes for cinema", che ha l'obiettivo di portare all'allestimento di uno spazio sperimentale per la diffusione audio 3D. Referente per il Conservatorio Tartini è il prof. Nicola Buso, e tale progetto è guidato dall'università di Udine: aderiscono anche le Università di Torino e di Genova, unitamente al Conservatorio di Rovigo. Il progetto della durata triennale è cominciato il 19 maggio 2022. Inoltre il Conservatorio nel 2022 ha applicato per un rinnovo del progetto Interreg ITA-SLO tARTini. Pur non trattandosi di un finanziamento per la ricerca, tale progetto costituisce un contributo importante allo sviluppo del Centro di documentazione e studi tartiniani Bruno e Michéle Polli, che costituisce uno dei punti di forza dello sviluppo della ricerca nel Conservatorio di Trieste. Tale Centro sta anche promuovendo delle iniziative transfrontaliere, che coinvolgono le Università di Graz (A) e di Lubiana (SLO).

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Al momento non risultano essere definite delle procedure sistematiche di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica, nonostante tali attività abbiano a questo punto avuto un avvio. Si esorta il Conservatorio ad affrontare il prima possibile questo aspetto. Tuttavia si registra l'intento dell'amministrazione a monitorare i risultati artistici secondo questi criteri: 1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.); 2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.); 3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.); 4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.); 5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); 6. Riconoscimenti o premi ottenuti. Si auspica la costituzione di una database delle produzioni artistiche, considerato il numero e la qualità delle iniziative svolte, ciò anche allo scopo di pubblicizzare queste attività. La raccolta di dati è un importante indicatore per le valutazioni in favore del Conservatorio. A tal scopo, si suggerisce di ampliare o organizzare il personale amministrativo per svolgere queste attività ulteriori.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Grazie al progetto PRIN sotto documentato, è stato definito un primo partenariato di ricerca con le Università di Udine, Genova e Torino, nonché con il Conservatorio di Rovigo. Ciò è stato possibile grazie ad una consolidata e pluriennale collaborazione con l'Università di Udine da parte del docente referente del progetto. Si auspica che, nell'imminente, i contatti aperti con le Università di Graz (A) e Lubiana (SLO) possano portare a risultati simili. In senso lato per quanto riguarda la produzione artistica continuano e sono consolidate le collaborazioni e partnership con le seguenti istituzioni del territorio: Società dei Concerti Trieste, Chamber Music, Teatro Verdi, Museo Schmidl, Orchestra Busoni, Teatro Verdi di Muggia, Museo Cara di Muggia, Teatro Giovanni da Udine, Teatro di Monfalcone, Mittelfest di Cividale, Trio di Trieste, Trieste prima (contemporanea). Per gli studenti sono attivi i premi di esecuzione musicale Premio Caraiian, Trio di Trieste, Marizza, Malaguti, Musica per Silvia. Gli studenti partecipano al Premio Nazionale delle arti e all'orchestra Barocca e sinfonica dei Conservatori. Rimane ricca la proposta di Masterclass e Seminari anche in virtù dei progetti Erasmus. Proprio perché si tratta di un'enorme mole di iniziative, si esorta l'Istituzione a mappare e raccogliere tutte le relative informazioni e a provvedere ad una tempestiva comunicazione delle stesse anche nel rispetto del principio di trasparenza e di opportunità di chance.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le ricadute delle attività artistiche sugli studenti partecipanti sono molteplici e riconosciute anche nella programmazione dei piani di studio: in tal senso l'istituto svolge la sua missione formativa artistica. Come precedentemente accennato non sono evidenti azioni atte a unire formazione e produzione artistica, anche attraverso commissioni specifiche, per coinvolgere e aggregare diverse necessità che si scostino dai tradizionali organici. E pertanto si esorta a provvedere in tal senso. Al momento è prematuro valutare le potenziali ricadute sul processo formativo di attività di ricerca che sono al loro stadio iniziale.

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline

pratiche performative curricolari

Posta la necessità di adeguare la mappatura e la catalogazione delle produzioni artistiche ai modelli ANVUR, dalla documentazione presente sul sito risulta evidente una copiosissima attività di produzione artistica, che da anni è un vanto del Conservatorio Tartini e che continua di anno in anno a migliorare sia in termini di qualità che di impatto nei confronti della società esterna, locale innanzitutto, ma anche regionale, e, di recente nazionale (vedi per esempio concerto al Quirinale) e internazionale (vedi per esempio tournée della CEMAN orchestra). La produzione artistica, inoltre, è generalmente coerente con le linee di indirizzo istituzionale, e integrata con le attività di formazione performative e compositive dell'Istituzione. Manca, o non è evidente, se sono attive altre risorse di programmazione creativa e di produzioni di nuove opere (a cura di autori interni con commissioni specifiche) volte al migliore coinvolgimento di studenti, anche di particolari strumenti o ensemble, con l'ottica della sostenibilità tecnico espressiva dei partecipanti alle attività performative. A tal fine, come già detto, si suggerisce di avviare un sistema di catalogazione/archiviazione dei risultati della produzione artistica, da un lato, e dall'altro, di promuovere la creazione di opere nuove per soddisfare la realtà di organici nuovi e non sempre contemplati negli organici tradizionalmente considerati.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Il Conservatorio è dotato di due spazi esecutivi adeguati alle attività solistiche e da camera anche per larghi gruppi (Aula Magna con 90 posti e Sala Tartini con 140 posti). Le attività più impegnative in termini di numeri di esecutori (grande coro, grande orchestra) sono spesso svolte in ambienti esterni quali i teatri cittadini (Teatro Verdi e Teatro Rossetti) ma anche nei teatri del resto della Regione. Il finanziamento PRIN2020 ha permesso di aggiornare e ampliare la dotazione tecnologica delle aule della scuola di Musica Elettronica. A tale scopo, potrebbe essere opportuno implementare le convenzioni e i partenariati con le strutture esterne della città e della Regione.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Il Conservatorio si appoggia ad un ufficio stampa esterno, che garantisce un'ottima visibilità sui media locali come il quotidiano Il Piccolo e attraverso il canale YouTube dell'Istituto. Tutti gli eventi sono adeguatamente pubblicizzati sul sito istituzionale. Si suggerisce al Conservatorio di valutare attentamente come raggiungere una maggior visibilità a livello nazionale e internazionale. Tale visibilità si rende auspicabile per esempio in relazione ad eventi che si svolgono presso le istituzioni di Stato, e, soprattutto, al ruolo che in futuro potrebbe auspicabilmente assumere il progetto internazionale della Central European Music Academy Network - CEMAN orchestra. Si suggerisce di implementare un coordinamento con gli Uffici stampa e comunicazione delle amministrazioni e delle istituzioni con cui gli eventi sono co-organizzati.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

Secondo la Dichiarazione di Vienna (<https://cultureactioneurope.org/news/vienna-declaration-on-artistic-research/>), la ricerca artistica è basata sulla pratica e condotta dalla pratica, distinguendosi pertanto dalla ricerca scientifica sia da un punto di vista metodologico che epistemologico. Più nello specifico, la ricerca artistica deve combinare pratica e riflessione, generando risultati che non sono solo di tipo verbale/testuale, ma sono anche suoni, esecuzioni musicali, oggetti, immagini, installazioni, performance, coreografie, che devono essere descritte attraverso documenti multimediali. Date queste premesse, si tratta di fare, documentare, analizzare, argomentare e trarre delle conclusioni, basandosi sempre sullo stato dell'arte secondo il criterio fondamentale di qualsiasi attività di ricerca, che deve essere condotta nella consapevolezza e in rapporto a quanto già fatto. In tal senso la ricerca artistica è a tutti gli effetti un'indagine epistemica mirata ad estendere la conoscenza, la comprensione e le capacità in ambito artistico ma anche in chiave transdisciplinare e interdisciplinare, combinando i metodi della ricerca artistica con quelli di altre tradizioni di ricerca e contribuendo agli obiettivi della ricerca in senso lato. In ambito musicale la ricerca artistica può essere pensata come approfondimento, innovazione, ridefinizione, ricontestualizzazione, (ri-)creazione dei parametri estetici in gioco, sia in senso astratto-epistemologico che laboratoriale, attraverso riflessioni teoriche e training pratico. Infine la ricerca artistica deve essere convalidata da processi di peer reviewing universalmente riconosciuti. Possiamo dunque definire la ricerca artistica come approfondimento, innovazione, ridefinizione, ricontestualizzazione e (ri-)creazione dei parametri estetici in gioco nel fare e pensare la musica.

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

Il Conservatorio situato in una città ed in una Regione particolarmente attente alla ricerca, come testimoniano le reti del quale il conservatorio fa parte quali Trieste 'città della conoscenza' <https://www.triesteconoscenza.it> e il Sistema Scientifico e dell'Innovazione del Friuli Venezia Giulia <https://www.sisfvg.it/it> Oltre alla partecipazione ad un PRIN finanziato

e l'attività di ricerca nell'ambito del progetto interreg Italia- SloveniaTartini Bis e, genericamente la valorizzazione di relazioni transfrontaliere con l'area slovena il Conservatorio persegue da anni l'attivazione e sviluppo di una collaborazione continuativa con il Consortium GARR, anche per il progetto LOLA ed attività in sinergia con le università del territorio (Università di Udine e di Trieste) sulla base di convenzioni quadro,

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca
Coordinamento.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

1) LoLa docenti di MNT - cfr. <https://lola.conts.it> 2) Tartini bis (progetto di cooperazione transfrontaliera INTERREG Italia - Slovenia con tematiche di ricerca) 6 partner di cui il Conservatorio è lead partner Francesco Gabrielli - Direttore amministrativo, Project manager Ugo Poli - consigliere d'Amministrazione - Technical Manager Serena Trocena - Direttrice di Ragioneria - financial manager Giulio Aldo D'Angelo - responsabile WP2 Andrea Amendola - rappresentante nel Comitato di progetto 3) PRIN 2020 Nicola Buso, referente per il Conservatorio Tartini del progetto di ricerca "new music writing processes for cinema", guidato dall'università di Udine, al quale aderiscono le università di Torino e di Genova, unitamente al Conservatorio di Rovigo. Il progetto della durata triennale è cominciato il 19 maggio 2022.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Il prof. Nicola Buso, responsabile per il Conservatorio del progetto PRIN di ricerca "new music writing processes for cinema" è stato individuato quale Coordinatore della ricerca; si avvale a tal fine della collaborazione degli uffici amministrativi. La ricerca viene finanziata attraverso i fondi messi a disposizione da progetti regionali, nazionali e internazionali; l'impegno nella ricerca viene retribuito con il fondo d'istituto o nei termini previsti dalla Contrattazione Integrativa Nazionale.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

Vengono approvati e incoraggiati progetti di ricerca coerenti con i fini statutarî dell'istituto, e in grado di attrarre finanziamenti esterni: 1) il sistema LoLa è stato utilizzato anche nell'ambito del progetto SWING finanziato dalla European Commission's Erasmus+, e ha goduto di un finanziamento specifico MIUR, destinato all'allestimento tecnologico della sala Tartini. 2) il progetto "tartini bis" è stato finanziato dalla comunità europea con il programma INTERREG Italia Slovenia 2021-2027; 3) il progetto "new music writing processes for cinema" ha ottenuto il finanziamento PRIN 2020.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

1) Nel 2014, grazie ad un finanziamento specifico MIUR conferito per lo sviluppo del sistema LoLa, la sala Tartini è stata attrezzata con una infrastruttura avanzata per l'amplificazione e la regia del suono, per la ripresa audio/video, per la proiezione video, per la connessione e lo streaming audio/video in rete, ed è stata affiancata da uno studio di registrazione ad essa interconnesso. 2) Nell'ambito del progetto "tARTini" è stato realizzato un portale www.discovertartini.eu dedicato alla musica e a documenti (lettere, manoscritti, cataloghi) di Giuseppe Tartini, con lo scopo di promuovere il turismo culturale legato alla figura del violinista di Pirano, e di valorizzare il "Centro di documentazione e studi tartiniani Bruno e Michèle Polli" ospitato dalla Biblioteca del Conservatorio di Trieste, e affiancato dalla "stanza di Tartini" nei locali storici del Conservatorio dove sono custoditi ed esposti al pubblico rimarche-voli cimeli tartiniani. Il progetto è stato consolidato con il nuovo progetto tartini bis che ha visto il Conservatorio di Trieste quale capofila. 3) il finanziamento PRIN2020 sta permettendo di aggiornare e ampliare la dotazione tecnologica delle aule della scuola di Musica Elettronica.

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti) estratto Programmazione.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

I criteri di assegnazione si basano sulla coerenza del progetto con i fini statutarî dell'istituto e sulla capacità del progetto di attrarre finanziamenti esterni. I progetti sono vagliati dal Consiglio Accademico.

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti
progetti-ricerca-attivi.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione
Budget_-_Prin_2020.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti
progetti-ricerca-attivi.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Da anni il Conservatorio invia rappresentanti tra i docenti e contributi all'EPARM (<https://aec-mu-sic.eu/about-aec/organisation/aec-working-groups/eparm-working-group/>)

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Il sistema LoLa, mettendo a disposizione della didattica strumentale la connessione remota su banda larga a bassissima latenza ed elevata qualità, permette di riflettere sul modello pedagogico tradizionale ed eventualmente in taluni casi di ripensarlo. Il progetto "new music writing processes for cinema" mette al centro della riflessione la spazializzazione del suono in ambito cinematografico e non solo, avviando una critica sistematica del rapporto suono-spazio che potrebbe trovare naturale compimento in un percorso dottorale. Il progetto Interreg Italia-Slovenia Tartini ha visto un vasto coinvolgimento del personale docente e tecnico amministrativo del Conservatorio.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Il progetto LoLa favorisce l'intersezione di discipline strumentali e vocali tradizionali con le nuove tecnologie sia nella teledidattica, sia in concerti svolti a distanza. La possibilità di fare musica senza compromessi in modalità telematica abbatte considerevolmente costi, tempi ed emissioni nocive, favorendo altresì una notevole accelerazione e sviluppo del processo di internazionalizzazione del conservatorio Tartini. Il progetto "new music writing processes for cinema", con il potenziamento del parco tecnologico della scuola di Musica Elettronica, mette a disposizione degli studenti laboratori audio all'avanguardia, essenziali per lo sviluppo di un percorso didattico in un settore in continua trasformazione in quanto sostanziato per definizione dalle nuove tecnologie, e permette di sviluppare uno sguardo lucido, severo e disincantato sulla categoria dell'utile, osservandola -al di là di ogni maschera- da vicino in volto sic-come da lungi in prospettiva. Il Conservatorio partecipa alle attività del protocollo 'Trieste città della conoscenza' che a sua volta è coinvolto nell'organizzazione di 'Trieste next' <https://www.triestenext.it/academy> al quale pertanto il Conservatorio aderisce. Il progetto Tartini bis di cooperazione transfrontaliera rappresenta un'interessante miscela di elementi di Ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione in ambito internazionale.

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Piano_di_indirizzo_e_programmazione_24-25_(1).pdf [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Le linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica sono focalizzate sul coordinamento delle attività concertistiche interne ed esterne dell'Istituto e su progetti di cooperazione internazionale, coinvolgenti studenti, docenti interni, docenti ospiti in Erasmus o per Masterclass. Nella programmazione degli eventi si seguono le linee guida dettate dall'esperienza maturata negli anni precedenti e preventivamente concordate con il Direttore per la strategia di indirizzo generale e condivise anche con il Consiglio Accademico.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica

7-Piano_di_indirizzo_e_programmazione_23-24.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

Per le audizioni generali dei concerti degli studenti si fa riferimento alla circolare 1819 n.31 2022 Le esibizioni esterne degli studenti sono soggette al versamento di una donazione, che confluisce in un fondo di borse studio, da parte degli enti e delle associazioni con le quali è stato organizzato l'evento.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Gli spazi interni sono rappresentati da: Sala Tartini, 140 posti e Aula Magna, 90 posti Gli spazi esterni vengono concordati di volta in volta con gli enti e le associazioni coinvolti

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

estrattoProgrammazione.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

Produzione_artistica_a.a._2023.2024.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Le attività di Produzione artistica sono valorizzate tramite l'Ufficio stampa che si occupa della pubblicazione sul quotidiano Il Piccolo e sui vari media delle attività che vengono svolte. Esiste inoltre un canale Youtube del Conservatorio.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curricolari degli studenti

Le attività di produzione artistica extracurricolari hanno un' importante ricaduta sui percorsi di studio e contribuiscono in particolare al consolidamento delle competenze necessarie per il loro futuro professionale

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

Le connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica fanno parte della mission del Tartini e del tessuto culturale della città di Trieste (cfr. Progetto Tartini Bis; Lola Project; Dipartimento MNT; SISSA; Museo Schmidl etc...)

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Il Conservatorio considera la Terza Missione come parte integrante della produzione artistica; tuttavia, si esorta l'istituzione a mappare e distinguere maggiormente le attività di terza missione al fine di una loro maggiore caratterizzazione rispetto alle attività di produzione artistica propriamente detta. In ogni caso, si suggerisce di valorizzare le reti informali esistenti con le amministrazioni, le associazioni e le istituzioni del territorio (ad esempio, università, scuole, associazioni di cittadini, etc.).

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Non risultano ancora esserci dati sulle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione. Si invita l'Amministrazione a valutare la possibilità di arricchire l'eventuale costituzione di un catalogo per la produzione artistica anche di una sezione dedicata ai prodotti della terza missione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Il Conservatorio coordina attraverso il suo Direttore attività didattiche e di produzione, che rappresentano il maggior collegamento con le attività del terzo Settore. In particolare modo si segnalano le attività concertistiche in corrispondenza di celebrazioni dalla valenza istituzionali nel territorio e in Italia quali: il Giorno del ricordo al Quirinale, alla festa della Repubblica in Piazza Unità d'Italia a Trieste, alla celebrazione della strage di via Ghèga. Pure sviluppati i progetti di concerti dalla forte connotazione didattica e di divulgazione presso il Museo Schmidl di Trieste. Tuttavia non risultano documentazioni inerenti a procedure specifiche per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il punto critico è l'assenza di una procedura di mappatura e catalogazione delle attività di terza missione che non consente un'adeguata valorizzazione delle numerose attività svolte grazie alle reti di collaborazione attivate sul territorio, reti che costituiscono un significativo punto di forza del Conservatorio. Si esorta quindi ad avviare una mappatura degli eventi realizzati a livello locale e nazionale, come pure la progettazione e documentazione degli stessi progetti che abbiano ricadute e benefici di natura occupazionale, economica, sociale e ovviamente culturale.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Con il termine di Terza Missione si fa riferimento all'insieme delle attività di trasferimento culturale e di trasformazione produttiva delle conoscenze, attraverso le quali si attivano processi di interazione diretta con la società civile e il tessuto imprenditoriale, con l'obiettivo di promuovere la crescita economica e sociale del territorio, affinché la conoscenza diventi strumentale per l'ottenimento di benefici di natura economica, sociale e culturale. Le attività di Terza Missione affiancano le sue due missioni tradizionali nell'ambito della Didattica e della Ricerca. Per il Conservatorio la terza Missione comprende parte dell'attività di Produzione artistica e di divulgazione.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Le attività di Terza Missione comprendono le attività di Produzione artistica rivolte all'esterno e se ne occupa pertanto principalmente il docente delegato, ma in generale le attività di Terza Missione sono coordinate direttamente dal Direttore.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Direzione e coordinamento Direttore Prof. Sandro Torlontano Direttore vicario Prof. Andrea Amendola Coordinamento dell'attività di Terza missione Prof. Sandro Torlontano
Coordinamento dell'attività didattica e dei servizi agli studenti Prof.ssa Roberta Schiavone Coordinamento della programmazione e organizzazione delle attività di produzione artistica
Prof. Luca Trabucco Coordinamento e sviluppo delle attività di produzione artistica internazionale e straordinaria Prof. Andrea Amendola Coordinamento e realizzazione del
programma "Erasmus+" e relazioni internazionali Prof. Mario Pagotto Incarico di coordinamento per la Ricerca Prof. Nicola Buso

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti
eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

TerzaMissione-estrattoProgrammazione.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di
intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

TerzaMissione-estrattoProgrammazione.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto,
descrivendone le motivazioni).

ITA-SI0100065_TARTINI_BIS_it_it_20230119_101542.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

il Conservatorio ha avviato e consolidato una serie di relazioni con istituzioni ed enti del territorio della città di Trieste, che lo rendono riferimento indispensabile per le principali
manifestazioni e celebrazioni, basti pensare al Giorno del ricordo al Quirinale, alla festa della repubblica in Piazza Unità d'Italia a Trieste, alla celebrazione della strage di via Ghega.
Notevole il risultato del progetto, guidato dal Conservatorio, di cooperazione transfrontaliera Interreg Tartini Bis, visibile sul sito www.discovertartini.eu

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

La Relazione programmatica del 2023 si presenta articolata e dettagliata. Numerose sono le informazioni e gli obiettivi strategici ivi indicati. Il dettaglio delle fonti di finanziamento testimonia la complessità del contesto dell'azione di direzione e coordinamento del Conservatorio dovuto all'intreccio di fonti nazionali e regionali. Rispetto quindi a tale quadro finanziario-contabile, gli obiettivi paiono sostenibili e ponderati. Pur se ci sono ancora criticità in relazione a taluni profili emersi nelle sezioni precedenti della presente relazione, la situazione appare decisamente virtuosa in relazione al raggiungimento degli obiettivi in virtù delle risorse a disposizione.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Le dotazioni finanziarie e patrimoniali per l'anno di riferimento paiono in linea con l'attuale quadro di riferimento nazionale e regionale. Il Conservatorio di Musica Tartini può inoltre contare su una gestione virtuosa delle risorse e sull'implementazione di ulteriori attività che rendono attrattiva la sua offerta, come progetti di ricerca, attivazione di master e dottorato.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca
8-presidente_relazione_bilancio_2023.pdf [Scarica il file](#)

Entrate e Uscite (per tipologia)

Nessun dato presente in archivio.

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto
(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).
9-revisori_bilancio_preventivo_2023_VERBALE_8.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)
10-presidente_Relazione_bilancio_consuntivo_2023-signed.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto
11-revisori_verbale_n.3_conto_consuntivo_2023.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto
12-CDA_DELIBERA_N.26_2024_rendiconto_consuntivo_2023.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui
13-rendiconto_Decisionale_2023.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Le informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi e ai servizi per gli studenti risultano complete. Gli orari di lezione continuano a non comparire sul sito pubblico. Si raccomanda anche di monitorare il costante aggiornamento della pubblicazione sul sito dei documenti istituzionali, come ad esempio le relazioni annuali del nucleo di valutazione e/o i documenti del CUG.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Si ritiene il livello di digitalizzazione delle attività amministrative soddisfacente e in miglioramento, a tutto vantaggio di una sempre maggiore trasparenza verso l'interno dell'istituzione come verso l'esterno. Si esorta l'Istituzione a proseguire l'attività di miglioramento strutturale e organizzativo del sito istituzionale e a implementare le azioni per raggiungere efficienza e tempestività nella pubblicazione di documenti, notizie ed eventi.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://conts.it/it/amministrazione/amm-trasp/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://conts.it/it/dipartimenti/> <https://conts.it/it/cons/organigramma/professori/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<https://conts.it/it/studenti/didattica/manifesto-degli-studi/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

https://conts.it/documents/2318/Manifesto_Tasse_2023-2024_definitivo-signed.pdf

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://conts.it/it/amministrazione/convocazioni/convocazioni-consulta-degli-studenti/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://conts.it/cons/organigramma/consulta-degli-studenti/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Il Conservatorio ha aderito all' Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Università e AFAM pubblici - luglio 2023 emanato dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Si segnala l'assenza di azioni specifiche per sensibilizzare la popolazione studentesca sulla funzione dei questionari e sulla relativa utilità, pur apprezzandosi la scelta dell'Amministrazione di rendere obbligatoria la compilazione del questionario al momento della prenotazione degli esami. Il Nucleo di valutazione attualmente in carica ha rappresentato questa necessità alla Direzione anche in vista delle rilevazioni per l'anno accademico 2024/2025.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

Dai dati allegati risulta evidente che la consultazione ha un significativo riscontro tra gli studenti e le studentesse. Su 517 studenti a cui è stato somministrato il questionario, 471 hanno compiuto la procedura di compilazione. Pertanto, si apprezza la scelta compiuta dall'Amministrazione di rendere la somministrazione del questionario come obbligatoria al momento della prenotazione dell'esame e si esorta a continuare con questa prassi. Si ritiene opportuno migliorare la formulazione di alcuni quesiti e si ritiene opportuno lasciare aperta la compilazione del questionario per un arco temporale maggiore (fino a tutta la sessione estiva, fine luglio).

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

In relazione alle domande relative all'accesso ai corsi di studio prevalgono risposte positive, anche in relazione alla sezione relativa alla struttura dei corsi. In questa parte, tuttavia, si segnala una lieve criticità in relazione alle informazioni riguardanti il corso di studio dal momento che nel 18%, invece, esiste un'assoluta insoddisfazione. Si esorta, pertanto, a intervenire su questi profili, anche implementando le informazioni in lingua inglese. Soddisfacente è il quadro in relazione ai contenuti della didattica, dove si segnala quale lieve criticità nel coinvolgimento degli studenti nelle attività artistico e culturali promosse dall'istituzione, come pure una insoddisfazione degli studenti dichiaranti (con un'oscillazione tra il 15% e 25%) sul versante della organizzazione didattica e dei suoi contenuti, accompagnata alla preparazione professionale in uscita. Si esorta a migliorare eventualmente i canali di informazione e prevedendo sistemi di selezione e coinvolgimento trasparenti e accessibili. Quanto all'internazionalizzazione, si segnala la criticità di alcune risposte in merito all'adeguatezza della preparazione degli studenti che hanno partecipato a programmi di scambio e mobilità. Un numero rilevante (il 49%) si dichiara insoddisfatto; si suggerisce di attivare giornate ed eventi informativi e formativi al riguardo. Più problematico è il quadro che emerge dai quesiti relativi alle strutture e agli spazi. Pur se non mancano pareri positivi, si rileva dal questionario un quadro di insoddisfazione in relazione alla presenza di spazi per la socializzazione e per lo studio individuale con relativo accesso alle aule. Questo profilo appare particolarmente importante e si esorta l'Istituzione a reperire soluzioni efficaci. In relazione, infine, all'apparato dei servizi, all'attività delle rappresentanze degli studenti, alla generale preparazione culturale e professionale, la soddisfazione e il gradimento del corpo studentesco è elevata. Il Nucleo di valutazione non può che rallegrarsi di ciò, esortando l'Istituzione, al fine di ridurre una costante percentuale di insoddisfatti che si aggira attorno al 20% per ogni quesito, a rafforzare ancora di più l'organizzazione delle strutture, l'attenzione alle dinamiche della produzione artistica nazionale e internazionale, la valorizzazione del personale ivi addetto e il dialogo con tutte le componenti di rappresentanza presenti nel Conservatorio.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

L'insediamento del Nucleo nella presente composizione avvenuto a ridosso delle procedure di elaborazione e chiusura della suddetta rilevazione non ha consentito di attendere alle procedure di erogazione del Questionario. Tuttavia, il Nucleo esorta il Conservatorio a condividere in futuro l'analisi dei risultati in riunioni con il Nucleo medesimo e con gli altri organi anche al fine di non svilire la funzione della rilevazione dell'opinione degli studenti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Il Nucleo di Valutazione ha sottoposto in modalità online il questionario di rilevazione delle opinioni degli Studenti.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR testo_questionario_ndv_23-24.pdf [Scarica il file](#)

diplomandi_questionario_opinioni_degli_studenti.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

Il questionario sulla rilevazione delle opinioni degli Studenti è stato somministrato online a tutti gli Studenti maggiorenni bloccando l'accesso all'area riservata degli Studenti (gestionale ISIDATA) in modo condizionato alla compilazione del questionario, nei mesi estivi. Ai diplomandi il questionario è stato sottoposto in formato cartaceo, all'atto della deposizione della Tesi in Segreteria. E' in discussione la tempistica di invio dei questionari ai diplomati.

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

Il questionario di rilevazione delle opinioni degli Studenti è stato sottoposto a tutti gli Studenti nei mesi estivi, in concomitanza della procedura di re-iscrizione, attraverso un blocco condizionato alla compilazione del questionario (copertura: 75%). Il questionario ai diplomandi è stato sottoposto all'atto dell'iscrizione alla prova finale. Il questionario a tutti i diplomati verrà inviato al termine dell'ultima sessione di laurea dell'aa 21/22 (giugno 2023).

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Non sono state messe in campo azioni specifiche.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

binder1.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

<https://conts.it/amministrazione/convocazioni/rilevazioni-del-nucleo-di-valutazione/>

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

L'istituzione non ha al momento formali strumenti di correlazione. Tuttavia, nelle sue relazioni il NdV riporta numerose proposte e suggerimenti che vengono vagliati e considerati dall'Amministrazione.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

I risultati sono pubblici (<https://conts.it/cons/organigramma/ndv/>).

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

Niente da segnalare.

Documentazione che evidenzi le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti
azioni-poste_inessere_25.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Il Conservatorio ha compiuto un significativo passo in avanti sul tema dell'Assicurazione interna della Qualità (AiQ), proponendosi come candidato al "Progetto pilota per l'accreditamento periodico delle istituzioni AFAM". Dopo aver concordato con l'ANVUR i tempi della sperimentazione, avviata a fine marzo 2023, il Conservatorio G. Tartini ha provveduto a trasmettere la propria Relazione di Autovalutazione per ciascuno dei 9 Standard e relativi punti di attenzione (PdA) in data 23 agosto 2023, prodotta secondo i protocolli definiti e proposti dall'Agenzia e corredata dalla documentazione a supporto indicata nel modello di Standard elaborato dall'ANVUR. Successivamente la Commissione di Esperti per la Valutazione (CEV-AFAM), nominata scegliendo gli Esperti valutatori tra quelli presenti nell'Albo degli Esperti dell'ANVUR per il settore AFAM, in ragione dell'ambito disciplinare di appartenenza dei corsi oggetto di valutazione, ha avviato l'analisi documentale on desk. Tale analisi preliminare ha permesso agli Esperti di identificare le caratteristiche peculiari dell'Istituzione con particolare riferimento agli aspetti relativi all'Assicurazione della Qualità e di individuare, seppure ancora preliminarmente, i punti di forza e le aree di miglioramento rispetto a ciascun punto di attenzione declinato nel Modello di Standard. Gli esiti di questo processo sono trasfusi in una relazione accurata prodotta dall'ANVUR e data in visione al Nucleo di valutazione. Il Conservatorio ha inoltre fatto proprio il documento di Assicurazione della Qualità prodotto nel 2010 dall'Associazione Europea dei Conservatori (AEC): QUALITY ASSURANCE AND ACCREDITATION IN HIGHER MUSIC EDUCATION.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Sulla base anche dei suggerimenti indicati nella relazione dello scorso anno, il Nucleo di valutazione ha avviato da gennaio 2025 ad aprile 2025 riunioni con la Consulta degli studenti, il CUG e la Consigliera di fiducia, la Direzione del Conservatorio e la Direzione amministrativa, il Consiglio accademico, al fine di favorire il confronto e reperire informazioni utili per la stesura della relazione annuale. Si raccomanda quindi la necessità di rendere questa metodologia stabile e duratura nel tempo. Si esorta, inoltre, a programmare, da parte della Direzione, un incontro tra il Nucleo di Valutazione e il Comitato per la Qualità sui temi dell'AiQ e ad avviare iniziative di incontro e discussione sui temi dell'AiQ tra gli organi di governo del Conservatorio, la Conferenza dei Coordinatori, i Delegati del Direttore e la Consulta degli Studenti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

il grado con cui l'istituzione realizza i propri obiettivi didattici, di ricerca e di produzione artistica / terza missione; creare, quindi, una vasta base di conoscenze avanzate, partecipare ed essere di stimolo alla ricerca e all'innovazione, preparare gli studenti a una cittadinanza attiva e al loro futuro ruolo nella società, accompagnare il loro percorso culturale in armonia con le loro motivazioni, aspettative e prospettive personali; interagire con il vasto pubblico.

Documenti sulle politiche per la Qualità

Rapporto-ANVUR_AQ_CONS_TRIESTE_IT.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Il Conservatorio si è dotato di strumenti specifici per la 'assicurazione della qualità', vista come l'insieme dei processi interni relativi alla progettazione, gestione e autovalutazione delle attività formative e scientifiche, comprensive di forme di verifica interna ed esterna, che mirano al miglioramento della qualità dell'istruzione superiore nel rispetto della responsabilità dell'Istituzione Atenei verso la società. Il Conservatorio infatti ha partecipato al Progetto pilota "Assicurazione della Qualità nelle Istituzioni AFAM statali" procedendo nei termini indicati dai documenti ANVUR.

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Conservatorio ha istituito il Comitato per la Qualità con delibera 13/2023 del 15 maggio 2023 del Consiglio Accademico con la seguente composizione: - un Presidente, individuato nel Direttore o suo delegato; - due membri designati tra gli appartenenti al corpo docente dal Consiglio Accademico con propria deliberazione; - due studenti e rappresentanti esterni; -

un responsabile dell'area tecnico – amministrativa, individuato nel Direttore amministrativo; - un membro proveniente dal Nucleo di valutazione in carica.