

VERBALE N. 1/2025

In data 10 marzo 2025 alle ore 15:45 i revisori dei conti, nelle persone di:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/presenza
ANTONELLA	CONI	MEF	PRESENTE
STEFANIA	RIZZARDI	MUR	PRESENTE

si riuniscono presso la sede del Conservatorio in Via Carlo Ghega, 12 – Trieste, per procedere alla verifica di cassa dell'Istituto:

- alla data del 31 dicembre 2024
- alla data del 10 marzo 2025

VERIFICA DI CASSA ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2024

Il giornale di cassa, aggiornato alla data del 31 dicembre 2024, consta di 97 pagine (ultima operazione mandato n. 1560 del 31 dicembre 2024 di euro 2,00 bollo su mandato da regolarizzare; ultima operazione reversale n. 112 del 18.12.2024 di euro 4.118,00 relativa al saldo funzionamento 2024 del Ministero dell'università e della ricerca).

Detto registro presenta le seguenti risultanze:

Fondo cassa al 1 gennaio 2024	€	1.750.316,88
Riscossioni in conto competenza	€	1.750.666,67
Riscossioni in conto residui	€	401.708,07
TOTALE ENTRATA	€	3.902.691,62
Pagamenti in conto competenza	€	1.491.861,11
Pagamenti in conto residui	€	647.887,41
FONDO CASSA AL 31.12.2024	€	1.762.943,10

Il predetto saldo attivo di € 1.762.943,10 (differenziale tra il totale delle entrate, comprensive del Fondo cassa al 1° gennaio dell'esercizio, pari ad euro 3.902.691,62 ed il totale delle spese pari ad euro 2.139.748,52) concorda con la disponibilità di cassa dichiarata alla data del 31 dicembre 2024 dall'Istituto cassiere (Banca Friuladria Credit Agricole).



VERIFICA DI CASSA ALLA DATA DEL 10 MARZO 2025

Il giornale di cassa, aggiornato alla data del 10 marzo 2025, consta di 16 pagine (ultima operazione mandato n. 250 del 27 febbraio 2025 di euro 347,00, relativo al rimborso del contribuito d' Istituto per idoneità borsa di studio ARDISS; reversale n. 7 del 27 febbraio 2025 di euro 21.836,00 relativa introito bollo virtuale 2025 PagoPa - conto studenti piattaforma).

Detto registro presenta le seguenti risultanze:

Fondo cassa al 1 gennaio 2025	€	1.762.943,10
Riscossioni in conto competenza	€	77.584,15
Riscossioni in conto residui	€	115.936,31
TOTALE ENTRATA	€	1.956.463,56
Pagamenti in conto competenza	€	75.497,94
Pagamenti in conto residui	€	191.111,62
FONDO CASSA AL 10.3.2025	€	1.689.854,00

Il predetto saldo di € 1.689.854,00 (differenziale tra il totale delle entrate, comprensive del Fondo cassa al 1° gennaio dell'esercizio, pari ad euro 1.956.463,56 ed il totale delle spese pari ad euro 266.609,56) non concorda con la disponibilità di cassa dichiarata alla data odierna dall'Istituto cassiere (Banca Friuladria Credit Agricole) di euro 1.689.847,00 per euro 7,00 relativi a pagamenti da regolarizzare con mandati (causale canone Nowbanking P.I. febbraio 2025).

Il Fondo minute spese risulta aperto nell'anno 2025 con mandato n. 2 dell'8 gennaio 2025 di euro 750,00 a favore della dott.ssa Trocca Serena Direttore di ragioneria, che coincide con l'estratto del registro minute spese ultima operazione registrata al n. 9 in data 7 marzo 2025 di euro 25,00 per relativo acquisto fiori omaggio concerto (7 marzo 2025). La disponibilità in data odierna risulta essere di euro 688,10.

La seduta odierna termina alle ore 17:35.



I lavori della seduta riprendono presso la sede del Conservatorio in Via Carlo Ghega, n. 12 - Trieste il giorno 11 marzo 2025 alle ore 8:50 per procedere all'esame dei mandati, delle reversali e della documentazione allegata.

Sono state esaminate le seguenti REVERSALI:

- n. 112 del 18.12.2024 di euro 4.118,00 relativa al versamento da parte del MUR del saldo per il funzionamento 2024;
- n. 2 del 22.1.2025 di euro 1.000,00 relativa alla concessione per uso della sala Tartini per concerti 23 gennaio 2025 e 20 febbraio 2025 da parte della Società dei concerti di Trieste;
- 4 del 4.02.2025 di euro 115.936,31 relativa all'acconto versato in conto residui a titolo di contributo in c/capitale della Regione Friuli Venezia Giulia concesso per i lavori di adeguamento, ricambio d'aria, climatizzazione ed insonorizzazione della sede del Conservatorio;
- n. 6 del 27.02.2025 (regolarizzazione sospeso provvisorio nota debito 1 del 2025) relativa al contributo da parte del Comune di Monfalcone per il concerto "Duo Euridice Pezzotta" del 18 gennaio 2025;
- n. 7 del 27.02.2025 di euro 21.836,00 relativa al versamento del bollo virtuale dell'anno 2025 PagoPa studenti (regolarizzazione sospeso provvisorio 6), di cui alla comunicazione dell'Agenzia delle entrate - ufficio territoriale di Trieste (codice atto n. 00085241776) a titolo di saldo imposta 2024 (1.100,00 euro) ed imposta provvisoria determinata dall'ufficio per l'anno 2025 (20.736,00 euro).

Sono stati esaminati i seguenti MANDATI:

- n. 1560 del 31.12.2024 di euro 2,00 relativo al bollo fattura CPEA24000116/EA del 13.12.2024 su mandato sospeso uscita n. 189;
- n. 47 del 13.01.2025 di euro 3.250,00 per pagamento fattura n. 111 PA 19.10.2024 a favore di Autoservizi COGOI S.r.l. per noleggio pullmino per servizio di trasporto musicisti da Trieste a Novi Sad;
- n. 76 del 22.01.2025 di euro 203,70 relativo al rinnovo canone speciale TV anno 2025 del Conservatorio, di cui alla comunicazione RAI di gennaio 2025 (abbonamento n. 768905);
- n. 230 del 27.02.2025 di euro 105,50 (esclusa I.V.A. € 4,22) relativo all'acquisto di testi per ipovedenti a favore della Biblioteca italiana cechi,
- n. 231 del 27.02.2025 relativo al pagamento I.V.A. su fattura n 9M del 19.02.2025 per acquisto testi musicali;
- n. 250 del 27.02.2025 di euro 347,00 relativo al rimborso contributo d'Istituto per idoneità borsa di studio ARDISS.

Il numero di conto corrente bancario intestato all'Istituto è il seguente: 000015264492.

I soggetti abilitati alla firma sono: il Dott. Francesco Gabrielli, in qualità di Direttore Amministrativo, la Dott.ssa Serena Trocca, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria.



Conclusivamente, gli accertamenti eseguiti nel corso della presente verifica non hanno dato luogo a rilievi.

Si prende atto che, con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca n. 53 del 21 gennaio 2025, è stata nominata per il secondo mandato, in rappresentanza del Ministero, il revisore dei conti Stefania Rizzardi per la durata di un triennio.

La seduta termina alle ore 10.30 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto per inserimento nell'apposito registro.

I REVISORI dei CONTI

Rappresentante MEF

Antonella CONI



Rappresentante MUR

Stefania RIZZARDI



VERBALE N. 5 /2025

CONSUNTIVO 2024

Il giorno 22 settembre 2025 alle ore 08:00 i Revisori dei Conti Gino Farese e Stefania RIZZARDI in rappresentanza, rispettivamente, del Ministero dell'economia e delle finanze e del Ministero dell'università e della ricerca si sono riuniti da remoto, dopo aver acquisito la necessaria documentazione e svolto le opportune attività di controllo, per esaminare il rendiconto generale dell'anno 2024 del Conservatorio di musica "Giuseppe Tartini" di Trieste.

➤ **Situazione generale del Conservatorio**

Il Conservatorio opera in un contesto nazionale, assicurando sul territorio, anche attraverso la continua collaborazione con i Conservatori limitrofi, una formazione musicale di base, ai sensi dell'articolo 12, comma 4 del DPR 212/2005. La scelta strategica del Conservatorio è stata quella di diventare una istituzione di riferimento di un'area internazionale vista la sua situazione geopolitica ed avendo il confine di Stato a pochi chilometri, in particolare con la mobilità Erasmus. Il Conservatorio ha attuato degli accordi bilaterali nell'ambito dell'UE ma soprattutto l'attuazione della mobilità extra UE con i paesi balcanici, l'Ucraina e la Bielorussia. Oltre l'Erasmus, il Conservatorio ha attuato una serie di progetti volti alla collaborazione con l'estero, in particolare va ricordata la storica collaborazione con l'AEC – Associazione europea dei Conservatori, che ha visto l'Associazione ed il Conservatorio partner in molti progetti per ultimo SWING, progetto europeo che prevede la valorizzazione e lo sviluppo del sistema LOLA. Il sistema, che sfrutta la rete GARR e le analoghe reti europee che fanno parte di GEANT, permette la trasmissione di immagini e suoni con latenza inferiore alla soglia percettibile dando la possibilità di realizzare concerti tra musicisti distanti varie centinaia di chilometri. Altri importanti progetti sono:

- istituzione della rete CEMAN nel 2016;
- capofila del progetto INTERREG "Tartini bis" di cooperazione transfrontaliera con la Slovenia;
- rilascio del diploma accademico di II livello in chitarra congiunto con l'Accademia di Novi Sad;
- adesione alla Global Music Education League (GMEL) guidata dal Conservatorio di Pechino.

La produzione artistica del Conservatorio è notevole, infatti ogni anno si svolgono oltre 150 eventi musicali gratuiti aperti al pubblico sia a Trieste che su tutto il territorio regionale.

Dal punto di vista del **contenzioso** si evidenzia che è in atto un notevole sforzo da parte del conservatorio, coinvolto in vari procedimenti, per i quali gli organi di vertice sono costantemente informati.

Nel 2024 risultano aperti dei procedimenti penali a carico di ex dipendenti del Conservatorio per fatti commessi durante il servizio ma per i quali non si hanno aggiornamenti alla data odierna.

Come già sopra ricordato nel 2024 è stato aperto un contenzioso amministrativo per il concorso CODI/21 Pianoforte DM 180 svolto dal conservatorio quale capofila, e che ha visto il Conservatorio soccombente in primo grado. E' stato fatto ricorso sulla sentenza e si è in attesa della decisione del Consiglio di Stato che, accolta la sospensiva, ha fissato l'udienza a gennaio 2026.



Sono inoltre aperti alcuni contenziosi al tribunale del lavoro, in particolare aperti da un docente che pretende il riconoscimento di un compenso per un progetto svolto, secondo l'amministrazione, all'interno del monte ore, ed un altro docente per ricostruzione della carriera.

➤ **Offerta formativa**

L'offerta formativa comprende 115 corsi di cui 79 di livello universitario, che vanno dal perfezionamento strumentale alla direzione orchestrale e corale, dalla composizione al teatro musicale, dal jazz alle nuove tecnologie. I piani di studio sono articolati in quattro livelli: propedeutico, primo e secondo ciclo superiore (bachelor level e master level) e formazione docenti. È tra le missioni del Conservatorio dedicare una particolare attenzione al repertorio del '900 e a quello contemporaneo.

➤ **Conto consuntivo e suoi allegati:**

Il progetto di Rendiconto generale è stato predisposto dal Direttore amministrativo, Dott. Francesco GABRIELLI, redatto in conformità a quanto stabilito dal regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio, approvato dal MUR con Decreto del Direttore Generale dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica del 16 dicembre 2005, n. 509; inviato per posta elettronica ai revisori dei conti il 28 luglio 2025 il 9 settembre, il 12 settembre ed il 18 settembre a seguito di rettifiche e/o integrazioni, suggerite dagli scriventi, per acquisirne il relativo parere di competenza.

Il documento risulta costituito dal rendiconto finanziario decisionale, dal rendiconto finanziario gestionale e dallo stato patrimoniale; è corredato, altresì, dalla relazione del Presidente del Conservatorio, Notaio Daniela Dado dai prospetti relativi alla situazione amministrativa, alla situazione dei residui ed alla situazione partitaria.

Il conto del bilancio, in relazione alla classificazione del preventivo finanziario, evidenzia le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite e si articola nel rendiconto finanziario decisionale e nel rendiconto finanziario gestionale.

L'esame delle risultanze è stato svolto anche sulla scorta della citata Relazione del Presidente dell'Istituto, dalla quale emergono l'andamento della gestione ed i risultati conseguiti.

➤ **Organico personale tecnico- amministrativo e docente**

Nel 2011 è avvenuta, ad invarianza di spesa, una modifica della pianta organica come da decreto interministeriale (Ministro dell'Istruzione, dell'università e della ricerca, Ministro dell'economia e delle finanze, Ministro della Pubblica amministrazione e innovazione) del 10 novembre 2011, registrato alla Corte dei conti il 2 febbraio 2012, a seguito di delibera del CdA del 27 maggio 2011 n. 10/2011.

Una successiva modifica della pianta organica, ad invarianza di spesa, è stata approvata con D.I. 12 gennaio 2022. L'ampliamento dell'organico è stato deliberato dal Consiglio di Amministrazione il 29 dicembre 2021, a seguito del Decreto Interministeriale n. 1226 del 02/11/2021 applicativo della legge di bilancio 2021. E' stato emanato il provvedimento di recepimento dell'ampliamento, D.D. 572 dd. 06/04/2022. L'organico è stato modificato con la previsione di un ulteriore posto di docente per la cattedra di Biblioteconomia e Bibliografia

Musicale, con recepimento da parte del MUR nel D.D. 1609 del 26/09/2023, ai sensi del quale l'organico era formato da:

- n. 97 docenti
- n. 1 direttore amministrativo (EP2)
- n. 1 direttore dell'ufficio di ragioneria (EP1)
- n. 1 direttore di biblioteca (EP1)
- n. 5 collaboratori
- n. 13 assistenti
- n. 14 coadiutori

Nel 2024 con il CCNL sono stati introdotti i nuovi profili tecnici di accompagnatore al pianoforte e funzionario tecnico. In particolare, si ricorda che la legge 30 dicembre 2020, n. 178, articolo 1, comma 892 autorizzava la spesa di euro 19,5 milioni al fine di prevedere, nelle dotazioni organiche delle istituzioni statali di alta formazione artistica, musicale e coreutica, le posizioni di accompagnatore al pianoforte, di accompagnatore al clavicembalo e di tecnico di laboratorio, come modificato dall'art. 1, comma 308, lett. a) e b), l. 30 dicembre 2021, n. 234, a decorrere dal 1° gennaio 2022. Il CCNL del comparto "Istruzione e ricerca" 2019-2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024, e in particolare gli articoli 162, 163 e 164 disciplinano conseguentemente i profili tecnici di modello vivente (accademie), tecnico di laboratorio, accompagnatore al pianoforte e al clavicembalo. Si è resa necessaria un'ulteriore modifica della dotazione organica, perfezionata con DD n. 300 dd. 17 marzo 2025. Attualmente l'organico risulta il seguente:

- n. 97 docenti
- n. 3 EQ
- n. 4 funzionari
- n. 5 accompagnatori/tecnici
- n. 14 assistenti
- n. 12 operatori

Attualmente sono vacanti una ventina di posti da docente. Si è prevista per il prossimo anno la conversione del posto vacante di Direttore di biblioteca in un posto di funzionario amministrativo, riportando a 5 le unità complessive di funzionari e togliendo il direttore di Biblioteca, divenuto pleonastico dopo la reintroduzione del docente di Bibliografia e Biblioteconomia musicale, oltre alla riduzione di due posti del personale operatore, ad evitare il venir meno di un posto di docente in conseguenza della legge di Bilancio 2026 che blocca parzialmente il turnover.

Al Conservatorio erano state assegnate, con decreto dirigenziale 8472 del 7 luglio 2023, 13 facoltà assunzionali per docenti. Si sono conseguentemente svolti i concorsi pubblici di attuazione del DM 29 marzo 2023 n. 180 e quelli riservati.

➤ **Studenti**

Gli iscritti risultano pari a n. 650, di cui 505 nei corsi accademici (triennio, biennio e master) e n. 145 nei corsi preaccademici, propedeutici e laboratori di formazione.

Attualmente il Conservatorio conta, in particolare, su 170 studenti stranieri, provenienti da 34 paesi diversi (29 se si considerano solo gli studenti accademici) di 3 continenti (Europa, Asia, Africa).



➤ **Organi d'Istituto**

Presso il Conservatorio sono regolarmente costituiti ed operanti tutti gli organi necessari, previsti dallo Statuto. Con decreto del Ministro dell'università e della ricerca n. 1393 del 16 dicembre 2022 è stata nominata Presidente, per la durata di un triennio, la dott.ssa Daniela Dado.

E' stato rinnovato Direttore, per il triennio 2024/2027, il M° Sandro Torlontano.

Il Consiglio di Amministrazione era stato nominato con Decreto del Ministro n. 285 del 21 marzo 2022 e rinnovato nel 2025.

Il Consiglio Accademico è stato rinnovato con elezioni che si sono svolte nel mese di ottobre 2024.

I Revisori dei conti sono stati nominati separatamente: con decreto della Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore del MUR n. 57 del 21.01.2022, la dott.ssa Stefania Rizzardi è stata nominata in rappresentanza del MUR e confermata per un ulteriore triennio con decreto dirigenziale n. 53 del 21.1.2025 e con decreto MUR n. 1078 del 14 agosto 2025 è stato nominato in rappresentanza del MEF il dott. Gino Farese. Le nomine sono avvenute ai sensi dell'art. 4 comma 71 della legge 183/2011.

Con decreto n. 160/G del 26 giugno 2024 è stato istituito il Nucleo di valutazione, composto dalla Prof.ssa Maria Dolores Ferrara in qualità di Presidente e dai professori Eros Roselli e Virginio Zoccatelli in qualità di componenti.

La Consulta degli Studenti è stata rinnovata con elezioni svoltesi in presenza a dicembre 2023, eleggendo Presidente Elia Grigolon.

Con decreto interministeriale n. 295 del 5 febbraio 2024 adottato dal Ministro dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze sono state determinate, a decorrere dal 1° gennaio 2022, le indennità ed i compensi spettanti a Presidenti, Direttori, Revisori dei conti, componenti dei Nuclei di valutazione e componenti dei Consigli di amministrazione delle Istituzioni AFAM.

Il Conservatorio ha istituito Comitato Unico di Garanzia (CUG) con compiti propositivi e consultivi e verifiche in materia di pari opportunità e benessere organizzativo. Il Conservatorio ha adottato, a seguito di proposta del CUG, il Codice di condotta per la prevenzione ed il contrasto alle molestie sessuali, al mobbing e ad ogni forma di discriminazione. E' attiva la Consigliera di fiducia "figura esperta deputata all'ascolto, alla gestione ed all'assistenza delle situazioni critiche, la quale dovrà presentare, ogni anno, una relazione dettagliata dell'attività svolta.

➤ **ANALISI CONTABILE**

Le poste iniziali delle previsioni risultano quelle decise dal C.d.A. in sede di approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2024 con delibera n 41/2023 del 18 dicembre 2023.



RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE

ENTRATE	PREVISIONE DEFINITVA	Riscosse	Da riscuotere	Accertamenti	SPESE	PREVISIONE DEFINITVA	Pagate	Da pagare	IMPEGNI
correnti	1.623.060,68	1.612.128,51	190.926,66	1.803.055,17	correnti	2.778.123,73	1.335.044,33	116.211,55	1.451.255,88
c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	c/capitale	172.537,19	18.278,62	31.085,23	49.363,85
partite di giro	68.000,00	138.538,16	0,00	138.538,16	partite di giro	68.000,00	138.538,16	0,00	138.538,16
avanzo amm.ne	1.327.600,24	0,00	0,00	0,00	disavanzo amm.ne	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.018.660,92	1.750.666,67	190.926,66	1.941.593,33	TOTALE	3.018.660,92	1.491.861,11	147.296,78	1.639.157,89
Disavanzo competenza				0,00	Avanzo di competenza				302.435,44
Totale a pareggio				1.941.593,33	Totale a pareggio				1.941.593,33

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Dalla situazione amministrativa si rileva che il Fondo di Cassa all'inizio dell'esercizio 2024 è pari ad euro 1.750.316,88 come risulta dalla situazione amministrativa e concorda con il risultato del giornale di cassa e con l'estratto conto dell'Istituto cassiere.

<i>SITUAZIONE AMMINISTRATIVA</i>	
FONDO CASSA ALL'1.01.2024	1.750.316,88
Riscossioni c/competenza	1.750.666,67
Riscossioni c/residui	401.708,07
TOTALE RISCOSSIONI	2.152.374,74
Pagamenti c/competenza	1.491.861,11
Pagamenti c/residui	647.887,41
TOTALE PAGAMENTI	2.139.748,52
FONDO CASSA AL 31.12.2024	1.762.943,10
Residui attivi esercizi precedenti	1.180.183,45
Residui attivi dell'esercizio	190.926,66
TOTALE RESIDUI ATTIVI	1.371.110,11
Residui passivi esercizi precedenti	1.009.932,87
Residui passivi dell'esercizio	147.296,78
TOTALE RESIDUI PASSIVI	1.157.229,65
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	1.976.823,56

Il fondo di cassa al 31/12/2024 è pari ad euro **1.762.943,10** e concorda con l'estratto conto dell'Istituto Cassiere (Crédit Agricole Friuladria) e con il risultato del giornale di cassa, che risulta stampato fino alla pagina 97 e registra come ultima operazione mandato per bollo € 2,00 registrato al n. 1672.

Il saldo banco Posta al 31/12/2024 è pari ad € 9.997,54 e concorda con il saldo del registro del c/c postale alla medesima data.

Il Fondo economale 2024, stanziato in € 1.500,00, è stato utilizzato solo parzialmente per euro 1.000,00 ed è stato chiuso in data 18/12/2024 con reversale n. 108.

Dall'esame del rendiconto finanziario decisionale risulta un disavanzo di competenza, pari ad euro 0,00 (differenza negativa tra entrate accertate e spese impegnate).

L'avanzo complessivo di amministrazione è pari ad euro 1.976.823,56 e risulta, nello specifico, composto da:

- 947.807,56 euro con vincolo di destinazione
- 790.000,00 euro avanzo di bilancio disponibile utilizzato in sede di bilancio previsione 2023;
- 239.016,00 euro avanzo disponibile al 1/1/2024.

Risulta una differenza in positivo di euro 8.574,52 tra l'avanzo finalizzato a consuntivo corrispondente ad euro 947.807,65 e l'avanzo previsto nel bilancio preventivo per euro 939.233,04, per la quale è stata effettuata una specifica variazione di bilancio approvata dai Revisori dei conti con verbale n. 3/2025.

Si riportano di seguito i valori riepilogativi delle entrate e delle uscite al 31.12.2024.

➤ **Entrate**

Le entrate accertate sono pari ad euro 1.941.593,33 rispetto ad una previsione definitiva di euro 3.018.660,92 risultano riscosse euro 1.750.666,67 e rimaste da riscuotere euro 190.926,66 (residui attivi dell'esercizio).

La situazione delle entrate coerente con quella degli anni precedenti (comprende anche le entrate relative a progetti internazionali), viene riepilogata nel seguente prospetto:

ENTRATE	PREVISIONE DEFINITIVA	ACCERTAMENTI
Entrate correnti	1.623.060,88	1.803.055,17
Entrate c/c capitale	0,00	0,00
Entrate Partite di giro	68.000,00	138.538,16
Prelev.to Avanzo di Amm.ne	1.327.600,24	0,00
TOTALE	3.018.660,92	1.941.593,33

Le principali voci di entrata accertate sono costituite: dal trasferimento statale da parte del MUR di euro 641.252,05 (upb 1.2.1); dalla Regione Friuli-Venezia Giulia euro 578.971,81 (upb 1.2.2), trasferimenti dai Comuni euro 6.896,41 (artt. 252 e 299), euro 161.198,40 da Agenzia Nazionale Erasmus, imputati su articoli 303 e 308.

Si riepilogano di seguito le voci relative a:

I contributi degli studenti sono stati di euro 337.011,09 così suddivisi:



- contributi degli studenti (upb 1.1.1 art. 1) euro 312.633,09
- contributi degli studenti – conto bancoposta (upb 1.1.1 art 2) euro 22.810,00, inferiore di € 37.190,00 rispetto alle previsioni definitive;
- contributi vari degli studenti (ammissione, astuccio, masterclass ecc. (upb 1.1.1 art 3) euro 1.568,00 inferiore di euro 8.432,00 rispetto alle previsioni definitive;
- funzionamento (upb 1.2.1 art 101) euro 298.002,00 maggiore di € 48.002,00 rispetto alle previsioni definitive;
- compensi personale a tempo determinato (upb 1.2.1 art 102) euro 65.465,68;
- cofinanziamento mobilità internazionale (upb 1.2.1 art. 113) euro 52.346,00
- trasferimenti dallo Stato per internazionalizzazione (upb 1.2.1 art 114) euro 109.798,00;
- trasferimenti da privati per borse di studio (upb 1.2.6 art. 352) euro 18.480,00;
- contributo 5 per mille sul gettito IRPEF (upb 1.3.4 art 552) euro 1.1.260,

Le partite di giro sono state accertate per un importo di € 138.538,16 in entrata superiori di € 68.000,00 rispetto alle previsioni definitive.

➤ **Spese**

Il totale degli impegni per spese risulta di € 1.639.157,89 rispetto alla previsione definitiva di € 3.018.660,92; degli stessi risultano pagati € 1.491.861,11 e rimasti da pagare € 147.296,78.

SPESE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNI
Correnti	2.778.123,73	1.451.255,88
Conto capitale	172.537,19	49.363,85
Partite di giro	68.000,00	138.538,16
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00
TOTALE	3.018.660,92	1.639.157,89

Le spese di funzionamento comprendono quelle relative agli organi e all'acquisto di beni e servizi.

Per quanto riguarda le spese per acquisto di beni e servizi risultano impegni per un ammontare pari ad euro 314.962,50 (upb 1.1.3).

Le principali voci di spesa dell'istituzione sono rappresentate da:

- cap. 65 (upb 1.1.2) – per euro 196.595,00 spese per la didattica aggiuntiva interna, in diminuzione di € 73.404,95 rispetto alle previsioni definitive;
- cap. 107 (upb. 1.1.3) – per euro 42.389,95 per uscite servizi informatici;
- cap. 117 (upb 1.1.3) – per euro 79.752,89 per contratti di collaborazione per la didattica, inferiori di € 247,11 rispetto alle previsioni definitive;
- cap. 123 (upb 1.1.3) – per euro 9.588,45, spese per pulizia locali, manutenzione mobili, arredi, macchine ecc minore € 20.411,55 rispetto alle previsioni definitive;
- cap. 130 (upb 1.1.3) – per euro 33.258,36 compensi per incarichi docenza III livello minore rispetto alle previsioni definitive;

cap. 252 (upb 1.2.1) – per euro 82.368,00 per le esercitazioni di direzione d’orchestra, inferiori di € 17.632,00 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 254 (upb 1.2.1) – per euro 40.319,73 per iniziative dipartimentali, superiori di € 3.672,96 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 255 (upb 1.2.1) - per euro 36.368,16 relativo alle spese per la produzione artistica e ricerca, inferiori di € 16.631,84 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 268 (upb 1.2.1) – per euro 183.446,67 per orchestra CEMAN inferiori di € 42.023,33 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 295 (upb 1.2.1) - per euro 22.384,22 relativo a spese per attività connesse all’Erasmus 2022 inferiori di € 13.738,52 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 300 (upb 1.2.1) – per euro 68.714,17 spese accordo di cooperazione Italia-Serbia inferiori di € 231.039,92 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 601 (upb 2.1.2) - per euro 27.762,74 relative ad acquisti per attrezzature e strumenti musicali inferiori di € 102.306,12 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 908 (upb 3.1.1) – per euro 54.420,00 relative alle trattenute a favore dell’ARDISS superiore di € 4.420,00 rispetto alle previsioni definitive;

Le partite di giro sono state impegnate per un importo di € 138.538,16, corrispondente a quanto accertato in entrata.

➤ **Gestione residui**

I residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti e quelli di competenza dell’esercizio in esame, concordano con le risultanze contabili e sono riportati nella situazione amministrativo-finanziaria.

Nei prospetti dimostrativi vengono indicati i residui attivi e passivi:

RESIDUI ATTIVI INIZIALI ALL'1/1/2024	RISCOSSI	ESERCIZI PRECEDENTI	RESIDUI 2024	TOTALE RESIDUI ATTIVI AI 31/12/2024
1.581.891,52	401.708,07	1.180.183,45	190.926,66	1.371.110,11

RESIDUI PASSIVI INIZIALI ALL'1/1/2024	PAGATI	ESERCIZI PRECEDENTI	RESIDUI 2024	TOTALE RESIDUI PASSIVI AI 31/12/2024
1.657.820,28	647.887,41	1.009.932,87	147.296,78	1.157.229,65

Di norma i pagamenti vengono effettuati entro 30 giorni e comunque entro termini congrui. Nel merito, il Conservatorio dà evidenza dell’indicatore di tempestività (trimestrale ed annuale), di cui all’articolo 33 del D.Lgs n. 33/2013, sul proprio sito istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente-pagamenti

dell'amministrazione", in coerenza con le prescrizioni normative vigenti. L'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale, per l'esercizio 2024, è pari a (-) 11,76.

➤ **Situazione patrimoniale**

Lo stato patrimoniale dell'Istituto, alla data del 31.12.2024, come risulta dal relativo allegato 8 il patrimonio netto è pari ad € 5.006.318,36 con variazione positiva di 7,84596% rispetto al 2023 (€ 4.642.100,83).

In data 19/9/2025 è pervenuta agli scriventi in modalità telematica la documentazione dello stato patrimoniale (allegato 8) in cui è rappresentata la consistenza che risulta essere di € 6.163.548,01, con un incremento rispetto all'anno 2023 di 2,16468%; composta da immobilizzazioni (mobili, arredi ed attrezzature) per € 3.028.183,91 ed un attivo circolante pari ad € 3.135.364,10. Si ritiene doveroso segnalare che il registro sarà oggetto di attenta verifica nella prima seduta utile in sede.

Il Conservatorio svolge la propria attività nella sede di Via Carlo Ghega 12 a Trieste; l'immobile è di proprietà del Comune di Trieste che ne ha concesso l'utilizzo a titolo gratuito.

CONCLUSIONI

Dalla relazione sulla gestione del Presidente dell'Istituto, allegata al Conto Consuntivo in esame, si apprende che:

la gestione è stata condotta nel pieno rispetto delle norme contabili previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto (ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 28/2/2003 n. 132).

In ordine al Rendiconto Generale per l'anno 2024 i Revisori dei Conti fanno presente che la documentazione controllata nel corso della presente verifica e nel corso delle verifiche effettuate conducono a ritenere:

- che non sussistono gestioni fuori bilancio
- la corrispondenza dei dati riportati nel Rendiconto Generale con quelli analitici desunti dalla contabilità generale tenuta nel corso della gestione;
- l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
- l'attendibilità e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati.

Per quanto sopra esposto e preso atto della dichiarazione concernente l'inesistenza di gestione fuori bilancio, di cui alla Relazione del Presidente, i Revisori dei Conti esprimono parere favorevole alla sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

La seduta viene sciolta alle ore 10:00.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente inviato, a cura dell'Istituzione, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi della circolare n. 25 del 24 novembre 2016 della Ragioneria Generale dello Stato.

I REVISORI DEI CONTI

Il Revisore MEF
Gino Farese

Il Revisore MUR
Stefania Rizzardi