

VERBALE N. 1/2025

In data 10 marzo 2025 alle ore 15:45 i revisori dei conti, nelle persone di:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/presenza |
|-----------|----------|----------------|------------------|
| ANTONELLA | CONI | MEF | PRESENTE |
| STEFANIA | RIZZARDI | MUR | PRESENTE |

si riuniscono presso la sede del Conservatorio in Via Carlo Ghega, 12 – Trieste, per procedere alla verifica di cassa dell’Istituto:

- alla data del 31 dicembre 2024
- alla data del 10 marzo 2025

VERIFICA DI CASSA ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2024

Il giornale di cassa, aggiornato alla data del 31 dicembre 2024, consta di 97 pagine (ultima operazione mandato n. 1560 del 31 dicembre 2024 di euro 2,00 bollo su mandato da regolarizzare; ultima operazione reversale n. 112 del 18.12.2024 di euro 4.118,00 relativa al saldo funzionamento 2024 del Ministero dell’università e della ricerca).

Detto registro presenta le seguenti risultanze:

| | | |
|--|---|---------------------|
| Fondo cassa al 1 gennaio 2024 | € | 1.750.316,88 |
| Riscossioni in conto competenza | € | 1.750.666,67 |
| Riscossioni in conto residui | € | 401.708,07 |
| TOTALE ENTRATA | € | 3.902.691,62 |
| Pagamenti in conto competenza | € | 1.491.861,11 |
| Pagamenti in conto residui | € | 647.887,41 |
| FONDO CASSA AL 31.12.2024 | € | 1.762.943,10 |

Il predetto saldo attivo di € 1.762.943,10 (differenziale tra il totale delle entrate, comprensive del Fondo cassa al 1° gennaio dell’esercizio, pari ad euro 3.902.691,62 ed il totale delle spese pari ad euro 2.139.748,52) concorda con la disponibilità di cassa dichiarata alla data del 31 dicembre 2024 dall’Istituto cassiere (Banca Friuladria Credit Agricole).

VERIFICA DI CASSA ALLA DATA DEL 10 MARZO 2025

Il giornale di cassa, aggiornato alla data del 10 marzo 2025, consta di 16 pagine (ultima operazione mandato n. 250 del 27 febbraio 2025 di euro 347,00, relativo al rimborso del contribuito d' Istituto per idoneità borsa di studio ARDISS; reversale n. 7 del 27 febbraio 2025 di euro 21.836,00 relativa introito bollo virtuale 2025 PagoPa - conto studenti piattaforma).

Detto registro presenta le seguenti risultanze:

| | | |
|--|---|---------------------|
| Fondo cassa al 1 gennaio 2025 | € | 1.762.943,10 |
| Riscossioni in conto competenza | € | 77.584,15 |
| Riscossioni in conto residui | € | 115.936,31 |
| TOTALE ENTRATA | € | 1.956.463,56 |
| Pagamenti in conto competenza | € | 75.497,94 |
| Pagamenti in conto residui | € | 191.111,62 |
| FONDO CASSA AL 10.3.2025 | € | 1.689.854,00 |

Il predetto saldo di € 1.689.854,00 (differenziale tra il totale delle entrate, comprensive del Fondo cassa al 1° gennaio dell'esercizio, pari ad euro 1.956.463,56 ed il totale delle spese pari ad euro 266.609,56) non concorda con la disponibilità di cassa dichiarata alla data odierna dall'Istituto cassiere (Banca Friuladria Credit Agricole) di euro 1.689.847,00 per euro 7,00 relativi a pagamenti da regolarizzare con mandati (causale canone Nowbanking P.I. febbraio 2025).

Il Fondo minute spese risulta aperto nell'anno 2025 con mandato n. 2 dell'8 gennaio 2025 di euro 750,00 a favore della dott.ssa Trocca Serena Direttore di ragioneria, che coincide con l'estratto del registro minute spese ultima operazione registrata al n. 9 in data 7 marzo 2025 di euro 25,00 per relativo acquisto fiori omaggio concerto (7 marzo 2025). La disponibilità in data odierna risulta essere di euro 688,10.

La seduta odierna termina alle ore 17:35.



I lavori della seduta riprendono presso la sede del Conservatorio in Via Carlo Ghega, n. 12 - Trieste il giorno 11 marzo 2025 alle ore 8:50 per procedere all'esame dei mandati, delle reversali e della documentazione allegata.

Sono state esaminate le seguenti REVERSALI:

- n. 112 del 18.12.2024 di euro 4.118,00 relativa al versamento da parte del MUR del saldo per il funzionamento 2024;
- n. 2 del 22.1.2025 di euro 1.000,00 relativa alla concessione per uso della sala Tartini per concerti 23 gennaio 2025 e 20 febbraio 2025 da parte della Società dei concerti di Trieste;
- 4 del 4.02.2025 di euro 115.936,31 relativa all'acconto versato in conto residui a titolo di contributo in c/capitale della Regione Friuli Venezia Giulia concesso per i lavori di adeguamento, ricambio d'aria, climatizzazione ed insonorizzazione della sede del Conservatorio;
- n. 6 del 27.02.2025 (regolarizzazione sospeso provvisorio nota debito 1 del 2025) relativa al contributo da parte del Comune di Monfalcone per il concerto "Duo Euridice Pezzotta" del 18 gennaio 2025;
- n. 7 del 27.02.2025 di euro 21.836,00 relativa al versamento del bollo virtuale dell'anno 2025 PagoPa studenti (regolarizzazione sospeso provvisorio 6), di cui alla comunicazione dell'Agenzia delle entrate - ufficio territoriale di Trieste (codice atto n. 00085241776) a titolo di saldo imposta 2024 (1.100,00 euro) ed imposta provvisoria determinata dall'ufficio per l'anno 2025 (20.736,00 euro).

Sono stati esaminati i seguenti MANDATI:

- n. 1560 del 31.12.2024 di euro 2,00 relativo al bollo fattura CPEA24000116/EA del 13.12.2024 su mandato sospeso uscita n. 189;
- n. 47 del 13.01.2025 di euro 3.250,00 per pagamento fattura n. 111 PA 19.10.2024 a favore di Autoservizi COGOI S.r.l. per noleggio pullmino per servizio di trasporto musicisti da Trieste a Novi Sad;
- n. 76 del 22.01.2025 di euro 203,70 relativo al rinnovo canone speciale TV anno 2025 del Conservatorio, di cui alla comunicazione RAI di gennaio 2025 (abbonamento n. 768905);
- n. 230 del 27.02.2025 di euro 105,50 (esclusa I.V.A. € 4,22) relativo all'acquisto di testi per ipovedenti a favore della Biblioteca italiana cechi,
- n. 231 del 27.02.2025 relativo al pagamento I.V.A. su fattura n 9M del 19.02.2025 per acquisto testi musicali;
- n. 250 del 27.02.2025 di euro 347,00 relativo al rimborso contributo d'Istituto per idoneità borsa di studio ARDISS.

Il numero di conto corrente bancario intestato all'Istituto è il seguente: 000015264492.

I soggetti abilitati alla firma sono: il Dott. Francesco Gabrielli, in qualità di Direttore Amministrativo, la Dott.ssa Serena Trocca, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria.



Conclusivamente, gli accertamenti eseguiti nel corso della presente verifica non hanno dato luogo a rilievi.

Si prende atto che, con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca n. 53 del 21 gennaio 2025, è stata nominata per il secondo mandato, in rappresentanza del Ministero, il revisore dei conti Stefania Rizzardi per la durata di un triennio.

La seduta termina alle ore 10.30 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto per inserimento nell'apposito registro.

I REVISORI dei CONTI

Rappresentante MEF
Antonella CONI



Rappresentante MUR
Stefania RIZZARDI



Verbale n. 2/2025

In data 24 luglio 2025 alle ore 8:30 il Revisore dei Conti Stefania RIZZARDI in rappresentanza del M.U.R, nominata per il secondo triennio 2025-2027 con D.D. n. 53 del 21.1.2025, in assenza del Revisore dei Conti del Ministero dell'economia e delle finanze procede all'esame del contratto integrativo di Istituto 2024-2025 – del Conservatorio di musica Giuseppe Tartini di Trieste.

ESAME DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO – PARTE ECONOMICA – A.A. 2024/2025

Viene esaminato il Contratto integrativo d'istituto parte economica per l'anno 2024/2025 sottoscritto in data 23 luglio 2025 e trasmesso in data 23 luglio 2025 dal Direttore Amministrativo, tramite mail istituzionale, unitamente alla relazione illustrativa predisposta dal Direttore e dalla tabella dimostrativa della costituzione del fondo, debitamente firmata dal Direttore Amministrativo dott. Francesco Gabrielli e dal direttore dell'Istituzione Prof. Sandro Torlontano che si allegano e costituiscono parte integrante del presente verbale.

Le risorse finanziarie destinate alla contrattazione integrativa 2024/2025 (di cui al Decreto dirigenziale n. 3172 del 29 febbraio 2024 fondo d'Istituto MUR – e dal decreto 598 del 12 maggio 2025 – economie), alle quali si aggiungono € 41.697,88 come da delibera del Consiglio di Amministrazione n. 24/2025 per maggiori esigenze didattiche, di produzione e ricerca risultano essere pari ad € 208.427,69 lordo dipendente, al netto delle indennità del direttore amministrativo e del direttore di ragioneria già determinate a livello di contrattazione nazionale e, quindi, non oggetto di contrattazione a livello di Istituzione.

| RISORSE | IMPORTO LORDO DIPENDENTE |
|--|--------------------------|
| ✓ Fondo d'istituto MUR (al netto delle indennità EP) | € 158.942,00 |
| ✓ Economie provenienti da esercizi precedenti | € 7.787,81 |
| ✓ Stanziamiento di amministrazione | € 41.697,88 |

FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE € 208.427,69

A detti fondi si aggiunge la quota relativa ai progetti per un totale di € 33.905,36 lordo dipendente (€ 15.373,02 Master II livello; € 3.302,12 CEMAN ed internaz.; € 13.730,22 Interreg – gestione amministrativa; € 1.500,00 Disabilità e DSA); e didattica aggiuntiva prevista per un massimo di € 140.800,00.

Il totale del contratto ammonta pertanto ad € 383.133,05 lordo dipendente.

Come previsto dalla Relazione tecnico-finanziaria viene assegnata al personale docente la somma (lordo dipendente) di € 111.508,82 (che corrisponde al 53,5 %) ed al personale non docente la somma (lordo dipendente) di € 96.918,87 (che corrisponde al 46,5%), per un totale di fondo a disposizione di € 208.427,69 (lordo dipendente).

Si allega una tabella riepilogativa che costituisce parte integrante del presente verbale.

Il totale delle unità di personale interessato all'accesso al fondo d'Istituto sono:

n. 60 unità per attività aggiuntive non d'insegnamento docenti;

n. 31 unità per attività aggiuntive personale TA

La ripartizione delle risorse disponibili tra il personale docente ed il personale T.A. è, pertanto, conforme ai criteri stabiliti dal CCNI del 29 luglio 2022 che, all'articolo 4, comma 4 stabilisce che, a decorrere dall'anno 2021/2022 al personale tecnico-amministrativo deve destinarsi una quota parte del fondo non inferiore al 25%. Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche, organizzative e amministrative del personale interno all'istituzione.

Conclusioni:



- Il Contratto Collettivo è finalizzato al miglioramento della produttività e dell'efficienza dei servizi all'utenza, rispetta le norme di legge e non eccede la competenza ad esso attribuita dalla contrattazione di livello superiore;
- Il Contratto Collettivo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni di settore ed è stato regolarmente sottoscritto;
- L'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- L'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità;
- L'erogazione dei compensi accessori è comunque effettuata nel rispetto del principio di attribuzione selettiva e premiale degli incentivi economici;

Il Revisore esprime parere favorevole circa la certificazione della compatibilità finanziaria del contratto integrativo sull'impiego delle risorse per l'A.A. 2024/2025 del Conservatorio di Trieste ai sensi dell'art. 40 bis comma 1 del D. Lgs. 165/2001.

I lavori terminano alle ore 9:00

Il revisore dei conti MUR

Stefania Razzetti

FONDO DI ISTITUTO CONSERVATORIO DI MUSICA DI TRIESTE - A.A. 2024/25

| RISORSE | | IMPORTO LORDO DIPENDENTE | Totale Oneri riflessi (32,70%) | IMPORTO LORDO STATO (Figurativo per il cedolino unico) |
|--|---|-----------------------------|-----------------------------------|---|
| 1 - FONDO DI NATURA CONTRATTUALE (Cedolino Unico) | Fondo esercizio di competenza | 158.942,00 € | 51.974,03 € | 210.916,03 € |
| | Economie esercizi precedenti | 7.787,81 € | 2.546,61 € | 10.334,42 € |
| | Somma da sottrarre in quanto non stanziata e non destinata alla contrattazione | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Totale Cedolino Unico (1) | | 166.729,81 € | 54.520,64 € | 221.250,45 € |
| 2 - FINANZIAMENTI ESTERNI | Unione Europea | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| | di cui | Erasmus | 0,00 € | 0,00 € |
| | | Progetti U.E. | 13.730,22 € | 4.489,78 € |
| | Enti pubblici | | 15.373,02 € | 5.026,98 € |
| | Soggetti privati | | 3.302,12 € | 1.079,79 € |
| Attività per conto terzi | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Totale finanziamenti esterni (2) | | 32.405,36 € | 10.596,55 € | 43.001,91 € |
| 3 - RISORSE DI BILANCIO | Per far fronte a maggiori esigenze (didattiche, progettuali, di produzione e ricerca, o di natura ammin.va) | 41.697,88 € | 13.635,21 € | 55.333,09 € |
| | per buoni pasto | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| | per Disabilità e DSA | 1.500,00 € | 490,50 € | 1.990,50 € |
| | per la didattica aggiuntiva | 140.800,00 € | 46.041,60 € | 186.841,60 € |
| Totale risorse di bilancio (3) | | 183.997,88 € | 60.167,31 € | 244.165,19 € |
| TOTALE FONDO DI ISTITUTO (1+2+3) | | 383.133,05 € | 125.284,50 € | 508.417,55 € |



REVISORE DEI CONTI

VERBALE N. 3/2025

Il giorno 29 del mese di luglio dell'anno 2025, alle ore 11:00, si è riunito, con modalità a distanza, il Revisore dei Conti Sig.ra Stefania Rizzardi, in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), in assenza del Revisore dei Conti del Ministero dell'economia e delle finanze, prende in esame la variazione n. 1 al bilancio di previsione 2025 del Conservatorio di Musica "G. Tartini" di Trieste, proposta a mezzo e-mail dal Direttore Amministrativo in data 28 luglio 2025.

Alla luce della documentazione presentata, il revisore esprime parere favorevole in merito al riassorbimento delle economie vincolate comunicate dall'Istituto per complessivi € (+) 8.574,52, risultanti al 31/12/2024, quale differenza tra l'avanzo finalizzato al 31.12.2024 (euro 947.807,56) e l'avanzo finalizzato utilizzato nel Bilancio Preventivo 2025 (euro 939.233,04), fatte salve, comunque, eventuali rettifiche da apportare a seguito dell'approvazione del rendiconto 2024 con il definitivo accertamento della somma in questione.

Si allega una tabella riepilogativa che costituisce parte integrante del presente verbale.

Copia del presente verbale, sottoscritto dal revisore, viene trasmesso al Conservatorio tramite mail e successivamente inserito nel registro dei verbali.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL REVISORE dei CONTI

Stefania Rizzardi

Variazione n. 1 al bilancio di previsione 2025 di cui alla mail del 28 luglio 2025

| ENTRATA | | USCITA | | | | | | | | | | | |
|---------|----------------------------|---------------------|-------------|--|---------------|---------------------|-------------|---|--|--|--|--|--|
| N. | Denominazione | Variazione proposta | Motivazione | N. UPB/Cap | Denominazione | Variazione proposta | Motivazione | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | | | |
| 1 | Avanzo di Amm.ne vincolato | € 8.574,52 | 1.1.2/2 | Compensi, missioni e rimborsi ai componenti degli organi | -€ 7.280,16 | € 8.574,52 | € 8.574,52 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

REVISORE DEI CONTI

Verbale n. 4/2025

Il giorno 29 del mese di luglio dell'anno 2025, alle ore 12:00, si è riunito, con modalità a distanza, il revisore dei Conti Sig.ra Stefania Rizzardi, in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), in assenza del revisore dei Conti del Ministero dell'economia e delle finanze prende in esame la variazione n. 2 al bilancio di previsione 2025 del Conservatorio di musica "G. Tartini" di Trieste (approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 30 dicembre 2024), proposta a mezzo e-mail dal Direttore Amministrativo in data 28 luglio 2025.

Alla luce della documentazione presentata, il revisore esprime parere favorevole in merito alle variazioni in aumento (in entrata ed in uscita), per complessivi **euro 694.505,10**, come da tabella allegata, che fa parte integrante del presente verbale, la cui esigenza è correlata essenzialmente alla riallocazione delle risorse sui capitoli di spesa a fronte degli ulteriori finanziamenti ricevuti.

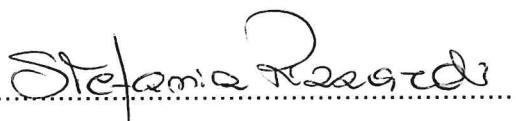
Si prende atto della istituzione del capitolo 1.2.1/294 in uscita per l'utilizzazione della somma di euro 63.380,00 quale finanziamento Erasmus 2025-1-IT02-KA131-HED-000311149.

Copia del presente verbale, sottoscritto dal revisore, viene trasmesso al Conservatorio tramite e-mail e successivamente inserito nel registro dei verbali.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL REVISORE dei CONTI

Sig.ra Stefania Rizzardi.....



Rappresentante MUR

Tab A - Variazioni al bilancio di previsione a.f. 2025 per aumento e/o diminuzione dei finanziamenti di cui alla mail del 28 luglio 2025

| ENTRATA | | | | | USCITA | | | | |
|---------|------------|--|------------------------|-------------|--------|-----------|--|------------------------|-------------|
| N. | UPB/Cap | Denominazione | Variazione proposta | Motivazione | N. | UPB/Cap | Denominazione | Variazione proposta | Motivazione |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 1.2.1/102 | Compensi personale tempo determinato | € 22.970,16 | | 1 | 1.1.2/51 | Compensi personale tempo determinato | € 17.309,85 | |
| | | | | | | 1.1.2/57 | IRAP su compensi personale TD | € 1.471,34 | |
| | | | | | | 1.1.2/60 | Oneri a carico dello Stato personale TD | € 4.188,97 | |
| 2 | 1.1.2/108 | Contratti di collaborazione (ex art. 273 DL 297/94) | € 20.392,36 | | 2 | 1.1.2/54 | Contratti di collaborazione (ex art. 273 DL 297/94) | € 20.392,36 | |
| 3 | 1.2.1/149 | Trasferimenti dallo stato: altre entrate | € 71.885,45 | | 3 | 1.1.3/107 | Uscite per servizi informatici | € 71.885,45 | |
| 4 | 1.2.3/203 | Ass.ni dell'EDR per finanz. oneri art. 3 l. 23/96 | € 1.792,00 | | 4 | 1.1.3/122 | Acquisto di stampati, registri, cancelleria | € 1.792,00 | |
| 5 | 1.2.5/308 | Trasferimenti da Ag. Nazionale Erasmus K131 | € 64.563,00 | | 5 | 1.2.1/284 | Erasmus 2022-1-IT02-KA131-HED-000053284 | € 1.183,00 | |
| | | | | | | 1.2.1/294 | Erasmus 2025-1-IT02-KA131-HED-000311149" | € 63.380,00 | |
| 6 | 1.3.1/403 | Affitto di locali | € 1.270,71 | | 6 | 1.2.1/256 | Borse e premi di studio | € 1.270,71 | |
| 7 | 1.3.2/451 | Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti | € 50.665,15 | | 7 | 1.2.6/503 | Accantonamenti per spese giudiziali | € 50.665,15 | |
| 8 | 1.3.4/551 | Entrate eventuali ed altre entrate | € 1.000,00 | | 8 | 1.2.6/503 | Accantonamenti per spese giudiziali | € 1.000,00 | |
| 9 | 2.2.3/852 | Trasferimenti dalle Province per entrate in conto capitale | € 366.900,00 | | 9 | 2.1.1/555 | Lavori insonorizzazione e climatizzazione | € 366.900,00 | |
| 10 | 3.1.1/1159 | Progetto Interr. Tartini bis - partners | € 84.114,52 | | 10 | 3.1.1/909 | Progetto Interreg. Tartini Bis - finanziamento partners | € 84.114,52 | |
| 11 | 3.1.1/1160 | Progetto Interr. Tartini bis - partners italiani cofin. Naz. 20% | € 8.951,75 | | 11 | 3.1.1/910 | Progetto Interreg. Tartini Bis - finanziamento partners italiani cofin. Naz. 20% | € 8.951,75 | |
| TOTALE | | | € 694.505,10 | | TOTALE | | | € 694.505,10 | |



VERBALE N. 5 /2025

CONSUNTIVO 2024

Il giorno 22 settembre 2025 alle ore 08:00 i Revisori dei Conti Gino Farese e Stefania RIZZARDI in rappresentanza, rispettivamente, del Ministero dell'economia e delle finanze e del Ministero dell'università e della ricerca si sono riuniti da remoto, dopo aver acquisito la necessaria documentazione e svolto le opportune attività di controllo, per esaminare il rendiconto generale dell'anno 2024 del Conservatorio di musica "Giuseppe Tartini" di Trieste.

➤ **Situazione generale del Conservatorio**

Il Conservatorio opera in un contesto nazionale, assicurando sul territorio, anche attraverso la continua collaborazione con i Conservatori limitrofi, una formazione musicale di base, ai sensi dell'articolo 12, comma 4 del DPR 212/2005. La scelta strategica del Conservatorio è stata quella di diventare una istituzione di riferimento di un'area internazionale vista la sua situazione geopolitica ed avendo il confine di Stato a pochi chilometri, in particolare con la mobilità Erasmus. Il Conservatorio ha attuato degli accordi bilaterali nell'ambito dell'UE ma soprattutto l'attuazione della mobilità extra UE con i paesi balcanici, l'Ucraina e la Bielorussia. Oltre l'Erasmus, il Conservatorio ha attuato una serie di progetti volti alla collaborazione con l'estero, in particolare va ricordata la storica collaborazione con l'AEC – Associazione europea dei Conservatori, che ha visto l'Associazione ed il Conservatorio partner in molti progetti per ultimo SWING, progetto europeo che prevede la valorizzazione e lo sviluppo del sistema LOLA. Il sistema, che sfrutta la rete GARR e le analoghe reti europee che fanno parte di GEANT, permette la trasmissione di immagini e suoni con latenza inferiore alla soglia percettibile dando la possibilità di realizzare concerti tra musicisti distanti varie centinaia di chilometri. Altri importanti progetti sono:

- istituzione della rete CEMAN nel 2016;
- capofila del progetto INTERREG "Tartini bis" di cooperazione transfrontaliera con la Slovenia;
- rilascio del diploma accademico di II livello in chitarra congiunto con l'Accademia di Novi Sad;
- adesione alla Global Music Education League (GMEL) guidata dal Conservatorio di Pechino.

La produzione artistica del Conservatorio è notevole, infatti ogni anno si svolgono oltre 150 eventi musicali gratuiti aperti al pubblico sia a Trieste che su tutto il territorio regionale.

Dal punto di vista del **contenzioso** si evidenzia che è in atto un notevole sforzo da parte del conservatorio, coinvolto in vari procedimenti, per i quali gli organi di vertice sono costantemente informati.

Nel 2024 risultano aperti dei procedimenti penali a carico di ex dipendenti del Conservatorio per fatti commessi durante il servizio ma per i quali non si hanno aggiornamenti alla data odierna.

Come già sopra ricordato nel 2024 è stato aperto un contenzioso amministrativo per il concorso CODI/21 Pianoforte DM 180 svolto dal conservatorio quale capofila, e che ha visto il Conservatorio soccombente in primo grado. E' stato fatto ricorso sulla sentenza e si è in attesa della decisione del Consiglio di Stato che, accolto la sospensiva, ha fissato l'udienza a gennaio 2026.



Sono inoltre aperti alcuni contenziosi al tribunale del lavoro, in particolare aperti da un docente che pretende il riconoscimento di un compenso per un progetto svolto, secondo l'amministrazione, all'interno del monte ore, ed un altro docente per ricostruzione della carriera.

➤ **Offerta formativa**

L'offerta formativa comprende 115 corsi di cui 79 di livello universitario, che vanno dal perfezionamento strumentale alla direzione orchestrale e corale, dalla composizione al teatro musicale, dal jazz alle nuove tecnologie. I piani di studio sono articolati in quattro livelli: propedeutico, primo e secondo ciclo superiore (bachelor level e master level) e formazione docenti. È tra le missioni del Conservatorio dedicare una particolare attenzione al repertorio del '900 e a quello contemporaneo.

➤ **Conto consuntivo e suoi allegati:**

Il progetto di Rendiconto generale è stato predisposto dal Direttore amministrativo, Dott. Francesco GABRIELLI, redatto in conformità a quanto stabilito dal regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio, approvato dal MUR con Decreto del Direttore Generale dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica del 16 dicembre 2005, n. 509; inviato per posta elettronica ai revisori dei conti il 28 luglio 2025 il 9 settembre, il 12 settembre ed il 18 settembre a seguito di rettifiche e/o integrazioni, suggerite dagli scriventi, per acquisirne il relativo parere di competenza.

Il documento risulta costituito dal rendiconto finanziario decisionale, dal rendiconto finanziario gestionale e dallo stato patrimoniale; è corredata, altresì, dalla relazione del Presidente del Conservatorio, Notaio Daniela Dado dai prospetti relativi alla situazione amministrativa, alla situazione dei residui ed alla situazione partitaria.

Il conto del bilancio, in relazione alla classificazione del preventivo finanziario, evidenzia le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite e si articola nel rendiconto finanziario decisionale e nel rendiconto finanziario gestionale.

L'esame delle risultanze è stato svolto anche sulla scorta della citata Relazione del Presidente dell'Istituto, dalla quale emergono l'andamento della gestione ed i risultati conseguiti.

➤ **Organico personale tecnico- amministrativo e docente**

Nel 2011 è avvenuta, ad invarianza di spesa, una modifica della pianta organica come da decreto interministeriale (Ministro dell'Istruzione, dell'università e della ricerca, Ministro dell'economia e delle finanze, Ministro della Pubblica amministrazione e innovazione) del 10 novembre 2011, registrato alla Corte dei conti il 2 febbraio 2012, a seguito di delibera del CdA del 27 maggio 2011 n. 10/2011.

Una successiva modifica della pianta organica, ad invarianza di spesa, è stata approvata con D.I. 12 gennaio 2022. L'ampliamento dell'organico è stato deliberato dal Consiglio di Amministrazione il 29 dicembre 2021, a seguito del Decreto Interministeriale n. 1226 del 02/11/2021 applicativo della legge di bilancio 2021. È stato emanato il provvedimento di recepimento dell'ampliamento, D.D. 572 dd. 06/04/2022. L'organico è stato modificato con la previsione di un ulteriore posto di docente per la cattedra di Biblioteconomia e Bibliografia



Musicale, con recepimento da parte del MUR nel D.D. 1609 del 26/09/2023, ai sensi del quale l'organico era formato da:

- n. 97 docenti
- n. 1 direttore amministrativo (EP2)
- n. 1 direttore dell'ufficio di ragioneria (EP1)
- n. 1 direttore di biblioteca (EP1)
- n. 5 collaboratori
- n. 13 assistenti
- n. 14 coadiutori

Nel 2024 con il CCNL sono stati introdotti i nuovi profili tecnici di accompagnatore al pianoforte e funzionario tecnico. In particolare, si ricorda che la legge 30 dicembre 2020, n. 178, articolo 1, comma 892 autorizzava la spesa di euro 19,5 milioni al fine di prevedere, nelle dotazioni organiche delle istituzioni statali di alta formazione artistica, musicale e coreutica, le posizioni di accompagnatore al pianoforte, di accompagnatore al clavicembalo e di tecnico di laboratorio, come modificato dall'art. 1, comma 308, lett. a) e b), l. 30 dicembre 2021, n. 234, a decorrere dal 1° gennaio 2022. Il CCNL del comparto "Istruzione e ricerca" 2019-2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024, e in particolare gli articoli 162, 163 e 164 disciplinano conseguentemente i profili tecnici di modello vivente (accademie), tecnico di laboratorio, accompagnatore al pianoforte e al clavicembalo. Si è resa necessaria un'ulteriore modifica della dotazione organica, perfezionatasi con DD n. 300 dd. 17 marzo 2025. Attualmente l'organico risulta il seguente:

- n. 97 docenti
- n. 3 EQ
- n. 4 funzionari
- n. 5 accompagnatori/tecnici
- n. 14 assistenti
- n. 12 operatori

Attualmente sono vacanti una ventina di posti da docente. Si è prevista per il prossimo anno la conversione del posto vacante di Direttore di biblioteca in un posto di funzionario amministrativo, riportando a 5 le unità complessive di funzionari e togliendo il direttore di Biblioteca, divenuto pleonastico dopo la reintroduzione del docente di Bibliografia e Biblioteconomia musicale, oltre alla riduzione di due posti del personale operatore, ad evitare il venir meno di un posto di docente in conseguenza della legge di Bilancio 2026 che blocca parzialmente il turnover.

Al Conservatorio erano state assegnate, con decreto dirigenziale 8472 del 7 luglio 2023, 13 facoltà assunzionali per docenti. Si sono conseguentemente svolti i concorsi pubblici di attuazione del DM 29 marzo 2023 n. 180 e quelli riservati.

➤ **Studenti**

Gli iscritti risultano pari a n. 650, di cui 505 nei corsi accademici (triennio, biennio e master) e n. 145 nei corsi preaccademici, propedeutici e laboratori di formazione.

Attualmente il Conservatorio conta, in particolare, su 170 studenti stranieri, provenienti da 34 paesi diversi (29 se si considerano solo gli studenti accademici) di 3 continenti (Europa, Asia, Africa).



➤ **Organi d'Istituto**

Presso il Conservatorio sono regolarmente costituiti ed operanti tutti gli organi necessari, previsti dallo Statuto. Con decreto del Ministro dell'università e della ricerca n. 1393 del 16 dicembre 2022 è stata nominata Presidente, per la durata di un triennio, la dott.ssa Daniela Dado.

E' stato rinnovato Direttore, per il triennio 2024/2027, il M° Sandro Torlontano.

Il Consiglio di Amministrazione era stato nominato con Decreto del Ministro n. 285 del 21 marzo 2022 e rinnovato nel 2025.

Il Consiglio Accademico è stato rinnovato con elezioni che si sono svolte nel mese di ottobre 2024.

I Revisori dei conti sono stati nominati separatamente: con decreto della Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore del MUR n. 57 del 21.01.2022, la dott.ssa Stefania Rizzardi è stata nominata in rappresentanza del MUR e confermata per un ulteriore triennio con decreto dirigenziale n. 53 del 21.1.2025 e con decreto MUR n. 1078 del 14 agosto 2025 è stato nominato in rappresentanza del MEF il dott. Gino Farese. Le nomine sono avvenute ai sensi dell'art. 4 comma 71 della legge 183/2011.

Con decreto n. 160/G del 26 giugno 2024 è stato istituito il Nucleo di valutazione, composto dalla Prof.ssa Maria Dolores Ferrara in qualità di Presidente e dai professori Eros Roselli e Virginio Zoccatelli in qualità di componenti.

La Consulta degli Studenti è stata rinnovata con elezioni svoltesi in presenza a dicembre 2023, eleggendo Presidente Elia Grigolon.

Con decreto interministeriale n. 295 del 5 febbraio 2024 adottato dal Ministro dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze sono state determinate, a decorrere dal 1° gennaio 2022, le indennità ed i compensi spettanti a Presidenti, Direttori, Revisori dei conti, componenti dei Nuclei di valutazione e componenti dei Consigli di amministrazione delle Istituzioni AFAM.

Il Conservatorio ha istituito Comitato Unico di Garanzia (CUG) con compiti propositivi e consultivi e verifiche in materia di pari opportunità e benessere organizzativo. Il Conservatorio ha adottato, a seguito di proposta del CUG, il Codice di condotta per la prevenzione ed il contrasto alle molestie sessuali, al mobbing e ad ogni forma di discriminazione. E' attiva la Consigliera di fiducia "figura esperta deputata all'ascolto, alla gestione ed all'assistenza delle situazioni critiche, la quale dovrà presentare, ogni anno, una relazione dettagliata dell'attività svolta.

➤ **ANALISI CONTABILE**

Le poste iniziali delle previsioni risultano quelle decise dal C.d.A. in sede di approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2024 con delibera n 41/2023 del 18 dicembre 2023.



RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE

| ENTRATE | PREVISIONE DEFINITIVA | Riscosse | Da riscuotere | Accertamenti | SPESE | PREVISIONE DEFINITIVA | Pagate | Da pagare | IMPEGNI |
|----------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| correnti | 1.623.060,68 | 1.612.128,51 | 190.926,66 | 1.803.055,17 | correnti | 2.778.123,73 | 1.335.044,33 | 116.211,55 | 1.451.255,88 |
| c/capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | c/capitale | 172.537,19 | 18.278,62 | 31.085,23 | 49.363,85 |
| partite di giro | 68.000,00 | 138.538,16 | 0,00 | 138.538,16 | partite di giro | 68.000,00 | 138.538,16 | 0,00 | 138.538,16 |
| avanzo amm.ne | 1.327.600,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | disavanzo amm.ne | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 3.018.660,92 | 1.750.666,67 | 190.926,66 | 1.941.593,33 | TOTALE | 3.018.660,92 | 1.491.861,11 | 147.296,78 | 1.639.157,89 |
| Disavanzo competenza | | | | 0,00 | Avanzo di competenza | | | | 302.435,44 |
| Totale a pareggio | | | | 1.941.593,33 | Totale a pareggio | | | | 1.941.593,33 |

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Dalla situazione amministrativa si rileva che il Fondo di Cassa all'inizio dell'esercizio 2024 è pari ad euro 1.750.316,88 come risulta dalla situazione amministrativa e concorda con il risultato del giornale di cassa e con l'estratto conto dell'Istituto cassiere.

| SITUAZIONE AMMINISTRATIVA | |
|-------------------------------------|---------------------|
| FONDO CASSA ALL'1.01.2024 | 1.750.316,88 |
| Riscossioni c/competenza | 1.750.666,67 |
| Riscossioni c/residui | 401.708,07 |
| TOTALE RISCOSSIONI | 2.152.374,74 |
| Pagamenti c/competenza | 1.491.861,11 |
| Pagamenti c/residui | 647.887,41 |
| TOTALE PAGAMENTI | 2.139.748,52 |
| FONDO CASSA AL 31.12.2024 | 1.762.943,10 |
| Residui attivi esercizi precedenti | 1.180.183,45 |
| Residui attivi dell'esercizio | 190.926,66 |
| TOTALE RESIDUI ATTIVI | 1.371.110,11 |
| Residui passivi esercizi precedenti | 1.009.932,87 |
| Residui passivi dell'esercizio | 147.296,78 |
| TOTALE RESIDUI PASSIVI | 1.157.229,65 |
| AVANZO D'AMMINISTRAZIONE | 1.976.823,56 |



Il fondo di cassa al 31/12/2024 è pari ad euro **1.762.943,10** e concorda con l'estratto conto dell'Istituto Cassiere (Crédit Agricole Friuladria) e con il risultato del giornale di cassa, che risulta stampato fino alla pagina 97 e registra come ultima operazione mandato per bollo € 2,00 registrato al n. 1672.

Il saldo banco Posta al 31/12/2024 è pari ad € 9.997,54 e concorda con il saldo del registro del c/c postale alla medesima data.

Il Fondo economale 2024, stanziato in € 1.500,00, è stato utilizzato solo parzialmente per euro 1.000,00 ed è stato chiuso in data 18/12/2024 con reversale n. 108.

Dall'esame del rendiconto finanziario decisionale risulta un disavanzo di competenza, pari ad euro 0,00 (differenza negativa tra entrate accertate e spese impegnate).

L'avanzo complessivo di amministrazione è pari ad euro 1.976.823,56 e risulta, nello specifico, composto da:

- 947.807,56 euro con vincolo di destinazione
- 790.000,00 euro avanzo di bilancio disponibile utilizzato in sede di bilancio previsione 2023;
- 239.016,00 euro avanzo disponibile al 1/1/2024.

Risulta una differenza in positivo di euro 8.574,52 tra l'avanzo finalizzato a consuntivo corrispondente ad euro 947.807,65 e l'avanzo previsto nel bilancio preventivo per euro 939.233,04, per la quale è stata effettuata una specifica variazione di bilancio approvata dai Revisori dei conti con verbale n. 3/2025.

Si riportano di seguito i valori riepilogativi delle entrate e delle uscite al 31.12.2024.

➤ **Entrate**

Le entrate accertate sono pari ad euro 1.941.593,33 rispetto ad una previsione definitiva di euro 3.018.660,92 risultano riscosse euro 1.750.666,67 e rimaste da riscuotere euro 190.926,66 (residui attivi dell'esercizio).

La situazione delle entrate coerente con quella degli anni precedenti (comprende anche le entrate relative a progetti internazionali), viene riepilogata nel seguente prospetto:

| ENTRATE | PREVISIONE DEFINITIVA | ACCERTAMENTI |
|----------------------------|-----------------------|---------------------|
| Entrate correnti | 1.623.060,88 | 1.803.055,17 |
| Entrate c/c capitale | 0,00 | 0,00 |
| Entrate Partite di giro | 68.000,00 | 138.538,16 |
| Prelev.to Avanzo di Amm.ne | 1.327.600,24 | 0,00 |
| TOTALE | 3.018.660,92 | 1.941.593,33 |

Le principali voci di entrata accertate sono costituite: dal trasferimento statale da parte del MUR di euro 641.252,05 (upb 1.2.1); dalla Regione Friuli-Venezia Giulia euro 578.971,81 (upb 1.2.2), trasferimenti dai Comuni euro 6.896,41 (artt. 252 e 299), euro 161.198,40 da Agenzia Nazionale Erasmus, imputati su articoli 303 e 308.

Si riepilogano di seguito le voci relative a:

I contributi degli studenti sono stati di euro 337.011,09 così suddivisi:



- contributi degli studenti (upb 1.1.1 art. 1) euro 312.633,09
- contributi degli studenti – conto bancoposta (upb 1.1.1 art 2) euro 22.810,00, inferiore di € 37.190,00 rispetto alle previsioni definitive;
- contributi vari degli studenti (ammissione, astuccio, masterclass ecc. (upb 1.1.1 art 3) euro 1.568,00 inferiore di euro 8.432,00 rispetto alle previsioni definitive;
- funzionamento (upb 1.2.1 art 101) euro 298.002,00 maggiore di € 48.002,00 rispetto alle previsioni definitive;
- compensi personale a tempo determinato (upb 1.2.1 art 102) euro 65.465,68;
- cofinanziamento mobilità internazionale (upb 1.2.1 art. 113) euro 52.346,00
- trasferimenti dallo Stato per internazionalizzazione (upb 1.2.1 art 114) euro 109.798,00;
- trasferimenti da privati per borse di studio (upb 1.2.6 art. 352) euro 18.480,00;
- contributo 5 per mille sul gettito IRPEF (upb 1.3.4 art 552) euro 1.1.260,

Le partite di giro sono state accertate per un importo di € 138.538,16 in entrata superiori di € 68.000,00 rispetto alle previsioni definitive.

➤ **Spese**

Il totale degli impegni per spese risulta di € 1.639.157,89 rispetto alla previsione definitiva di € 3.018.660,92; degli stessi risultano pagati € 1.491.861,11 e rimasti da pagare € 147.296,78.

| SPESE | PREVISIONE DEFINITIVA | IMPEGNI |
|------------------------------|-----------------------|---------------------|
| Correnti | 2.778.123,73 | 1.451.255,88 |
| Conto capitale | 172.537,19 | 49.363,85 |
| Partite di giro | 68.000,00 | 138.538,16 |
| Disavanzo di amministrazione | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 3.018.660,92 | 1.639.157,89 |

Le spese di funzionamento comprendono quelle relative agli organi e all'acquisto di beni e servizi.

Per quanto riguarda le spese per acquisto di beni e servizi risultano impegni per un ammontare pari ad euro 314.962,50 (upb 1.1.3).

Le principali voci di spesa dell'istituzione sono rappresentate da:

cap. 65 (upb 1.1.2) – per euro 196.595,00 spese per la didattica aggiuntiva interna, in diminuzione di € 73.404,95 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 107 (upb. 1.1.3) – per euro 42.389,95 per uscite servizi informatici;

cap. 117 (upb 1.1.3) – per euro 79.752,89 per contratti di collaborazione per la didattica, inferiori di € 247,11 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 123 (upb 1.1.3) – per euro 9.588,45, spese per pulizia locali, manutenzione mobilio, arredi, macchine ecc minore € 20.411,55 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 130 (upb 1.1.3) – per euro 33.258,36 compensi per incarichi docenza III livello minore rispetto alle previsioni definitive;



cap. 252 (upb 1.2.1) – per euro 82.368,00 per le esercitazioni di direzione d'orchestra, inferiori di € 17.632,00 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 254 (upb 1.2.1) – per euro 40.319,73 per iniziative dipartimentali, superiori di € 3.672,96 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 255 (upb 1.2.1) - per euro 36.368,16 relativo alle spese per la produzione artistica e ricerca, inferiori di € 16.631,84 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 268 (upb 1.2.1) – per euro 183.446,67 per orchestra CEMAN inferiori di € 42.023,33 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 295 (upb 1.2.1) - per euro 22.384,22 relativo a spese per attività connesse all'Erasmus 2022 inferiori di € 13.738,52 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 300 (upb 1.2.1) – per euro 68.714,17 spese accordo di cooperazione Italia-Serbia inferiori di € 231.039,92 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 601 (upb 2.1.2) - per euro 27.762,74 relative ad acquisti per attrezzature e strumenti musicali inferiori di € 102.306,12 rispetto alle previsioni definitive;

cap. 908 (upb 3.1.1) – per euro 54.420,00 relative alle trattenute a favore dell'ARDIIS superiore di € 4.420,00 rispetto alle previsioni definitive;

Le partite di giro sono state impegnate per un importo di € 138.538,16, corrispondente a quanto accertato in entrata.

➤ Gestione residui

I residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti e quelli di competenza dell'esercizio in esame, concordano con le risultanze contabili e sono riportati nella situazione amministrativo-finanziaria.

Nei prospetti dimostrativi vengono indicati i residui attivi e passivi:

| RESIDUI ATTIVI INIZIALI ALL'1/1/2024 | RISCOSSI | ESERCIZI PRECEDENTI | RESIDUI 2024 | TOTALE RESIDUI ATTIVI AI 31/12/2024 |
|--|------------|------------------------|--------------|--|
| 1.581.891,52 | 401.708,07 | 1.180.183,45 | 190.926,66 | 1.371.110,11 |

| RESIDUI PASSIVI INIZIALI ALL'1/1/2024 | PAGATI | ESERCIZI PRECEDENTI | RESIDUI 2024 | TOTALE RESIDUI PASSIVI AI 31/12/2024 |
|---|------------|------------------------|--------------|---|
| 1.657.820,28 | 647.887,41 | 1.009.932,87 | 147.296,78 | 1.157.229,65 |

Di norma i pagamenti vengono effettuati entro 30 giorni e comunque entro termini congrui. Nel merito, il Conservatorio dà evidenza dell'indicatore di tempestività (trimestrale ed annuale), di cui all'articolo 33 del D.Lgs n. 33/2013, sul proprio sito istituzionale, nella sezione *"Amministrazione trasparente-pagamenti*



dell'amministrazione", in coerenza con le prescrizioni normative vigenti. L'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale, per l'esercizio 2024, è pari a (-) 11,76.

➤ **Situazione patrimoniale**

Lo stato patrimoniale dell'Istituto, alla data del 31.12.2024, come risulta dal relativo allegato 8 il patrimonio netto è pari ad € 5.006.318,36 con variazione positiva di 7,84596% rispetto al 2023 (€ 4.642.100,83).

In data 19/9/2025 è pervenuta agli scriventi in modalità telematica la documentazione dello stato patrimoniale (allegato 8) in cui è rappresentata la consistenza che risulta essere di € 6.163.548,01, con un incremento rispetto all'anno 2023 di 2,16468%; composta da immobilizzazioni (mobili, arredi ed attrezzature) per € 3.028.183,91 ed un attivo circolante pari ad € 3.135.364,10. Si ritiene doveroso segnalare che il registro sarà oggetto di attenta verifica nella prima seduta utile in sede.

Il Conservatorio svolge la propria attività nella sede di Via Carlo Ghega 12 a Trieste; l'immobile è di proprietà del Comune di Trieste che ne ha concesso l'utilizzo a titolo gratuito.

CONCLUSIONI

Dalla relazione sulla gestione del Presidente dell'Istituto, allegata al Conto Consuntivo in esame, si apprende che:

la gestione è stata condotta nel pieno rispetto delle norme contabili previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto (ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 28/2/2003 n. 132).

In ordine al Rendiconto Generale per l'anno 2024 i Revisori dei Conti fanno presente che la documentazione controllata nel corso della presente verifica e nel corso delle verifiche effettuate conducono a ritenere:

- che non sussistono gestioni fuori bilancio
- la corrispondenza dei dati riportati nel Rendiconto Generale con quelli analitici desunti dalla contabilità generale tenuta nel corso della gestione;
- l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
- l'attendibilità e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati.

Per quanto sopra esposto e preso atto della dichiarazione concernente l'inesistenza di gestione fuori bilancio, di cui alla Relazione del Presidente, i Revisori dei Conti esprimono parere favorevole alla sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

La seduta viene sciolta alle ore 10:00.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente inviato, a cura dell'Istituzione, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi della circolare n. 25 del 24 novembre 2016 della Ragioneria Generale dello Stato.

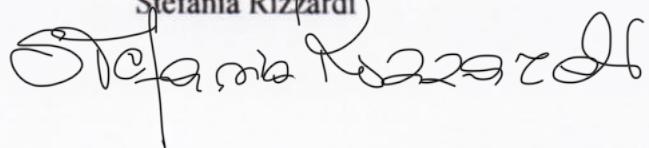
I REVISORI DEI CONTI

Il Revisore MEF

Gino Farese

Il Revisore MUR

Stefania Rizzardi



VERBALE N. 6/2025

In data 3 ottobre 2025 alle ore 9:00, con collegamento da remoto, i revisori dei conti nelle persone di:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/presenza |
|----------|----------|----------------|------------------|
| GINO | FARESE | MEF | PRESENTE |
| STEFANIA | RIZZARDI | MUR | PRESENTE |

si riuniscono per procedere alla verifica di cassa del Conservatorio di musica G. Tartini, alla data del 29 settembre 2025 ed al controllo di reversali e mandati.

Dalla documentazione pervenuta con mail del 12, 18, 19, e 29/9/2025 e 2/10/2025 si rileva che:

il giornale di cassa aggiornato alla data del 29/09/2025 consta di n. 30 pagine (ultima operazione mandato n. 1019 del 25/09/2025 di euro 1.800,00 a favore di Sardo Elisa quale acconto per retribuzione luglio/agosto/settembre 2025; ultima reversale n. 62 del 24/09/2025 di euro 22,60 relativo ad introito di spesa Erasmus Kondor Vanesa.

Detto registro presenta le seguenti risultanze:

| | | |
|--------------------------------------|---|---------------------|
| Fondo cassa al 1 gennaio 2025 | € | 1.762.943,10 |
| Riscossioni in conto competenza | € | 1.295.665,06 |
| Riscossioni in conto residui | € | 703.936,17 |
| TOTALE ENTRATA | € | 3.762.544,33 |
| Pagamenti in conto competenza | € | 662.924,13 |
| Pagamenti in conto residui | € | 953.453,29 |
| FONDO CASSA AL 29/9/2025 | € | 2.146.166,91 |

Il saldo attivo pari ad € 2.146.166,91, alla medesima data del 29/9/2025, differisce dal saldo di fatto e di diritto dell'Istituto Bancario (Banca Friulana Credit Agricole) che corrisponde ad € 2.183.610,71, come da evidenza di stampa pervenuta *Tesoweb*.

Il disallineamento, pari ad € 37.443,80, riguarda somme incassate dall'Istituto cassiere e non ancora regolarizzato con reversale; l'importo è relativo a contributi per oneri di funzionamento versati dall'ente EDR di Trieste con mand. N. 774 in data 24/9/2025.

Il numero del conto corrente bancario intestato all'Istituto è il seguente: 000015264492.

L'istituto risulta in regola con gli adempimenti fiscali.

Sono stati controllati, con il metodo del campionamento casuale, i seguenti titoli:

- reversale n. 42 del 2/7/2025 di € 71.885,45 per contributo API su piattaforma digitale nazionale (PNRR PCM;

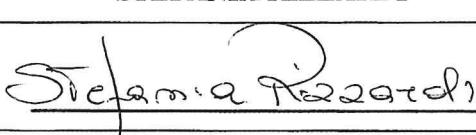


- reversale n. 44 del 18/7/2025 per € 3.237,33 contributi ARDISS periodo gennaio/marzo 2025 A.A. 2024/2025;
- reversale n. 45 del 18/7/2025 di € 67.836,07 per contributi alunni comprensivo della indennità di mora;
- reversale n. 49 del 18/7/2025 di € 366.900,00 quale contributo EDR Trieste (mand. 552) per contributo spese di lavori adeguamento impiantistico;
- reversale n. 55 del 6/8/2025 di € 72.115,46 per contributi degli alunni comprensivi anche della mora per ritardo di pagamento (cap. 1);
- mandato n. 908 del 6/08/2025 di € 6.457,27 (fattura XML/507/2025 DD.31/7/2025) a favore dell'”Opera figli del popolo” per servizio ospitalità alberghiera ristorazione orchestra CEMAN Summer Tour;
- mandato n. 910 del 06/08/2025 di € 208.341,79 (fattura n. 8/SP DD23/7/25) a favore di TEMI S.r.l. per lavori climatizzazione e insonorizzazione SAL 4 imponibile fattura;
- mandato n. 913 del 6/8/2025 di € 11.826,96 per acconto IVA su fatt. n. 9 Temi srl
- mandato n. 914 del 6/8/2025 di € 2.385,40 per saldo IVA su fatt. n. 9 Temi srl
- mandato n. 967 del 05/09/2025 di € 2.818,40 a favore di Horvat Milica per ant. Mobilità ERASMUS Il conto corrente postale n. 13638341 presenta un saldo al 31 agosto 2025 di € 11.010,71.

Il Fondo minute spese, aperto nell'anno 2025 con mandato n. 2 dell'8 gennaio 2025 di euro 750,00 a favore della dott.ssa Trocca Serena Direttore di ragioneria, ha avuto movimentazioni per € 283,04. L'ultima operazione registrata è la n. 31 eseguita in data 11 settembre 2025 per euro 7,74 - acquisto acqua per relatori convegno 12, 13, 14 settembre 2025. La disponibilità in data odierna di euro 466,96 corrisponde al contante presente in cassa. Si ritiene doveroso evidenziare che le spese registrate ai nn. 1 e 2 effettuate in data 13/12/2025, avrebbero dovuto riguardare il fondo per l'esercizio 2024. Per il futuro, al fine di evitare tale criticità, si invita codesto Istituto ad effettuare tutte le spese nel solo periodo di vigenza del fondo economale.

I soggetti abilitati alla firma dei titoli sono: il Dott. Francesco Gabrielli, in qualità di Direttore Amministrativo, e la Dott.ssa Serena Trocca, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria. Conclusivamente, gli accertamenti eseguiti nel corso della presente verifica non hanno dato luogo a rilievi. La seduta termina alle ore 10:15 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto per inserimento nell'apposito registro.

| RAPPRESENTANTE MEF | RAPPRESENTANTE MUR |
|---|--|
| GINO FARESE | STEFANIA RIZZARDI |
|  |  |

VERBALE N. 7/2025

Il giorno 16 del mese di ottobre dell'anno 2025 i Revisori dei Conti Gino FARESE e Stefania RIZZARDI, in rappresentanza rispettivamente del Ministero dell'economia e delle finanze e del Ministero dell'università e della ricerca, si sono riuniti con modalità telematiche per esprimere il parere, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di musica G. Tartini di Trieste, in merito al riaccertamento dei residui a.f. 2025, giusta proposta trasmessa a mezzo e-mail in data 10 ottobre 2025 dal Direttore amministrativo dell'Istituzione dott. Francesco Gabrielli.

RIACCERTAMENTO RESIDUI

Visto il citato articolo 35 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di musica G. Tartini di Trieste i revisori procedono ad esaminare i residui passivi e attivi elencati nelle tabelle allegate alla proposta, per i quali l'Ente propone la radiazione, rispettivamente dei residui passivi per minori spese rispetto agli impegni assunti (con motivazione principalmente connessa alla mancata fornitura di prodotti precedentemente ordinati, al mancato utilizzo di servizi prenotati o al mancato esaurimento dell'ordine) per complessivi euro 6.656,46 e attivi per euro 56.082,48 (con motivazioni connesse essenzialmente all'erogazione parziale del saldo alla chiusura di progetti dovuta alla mancata attuazione del progetto nei termini previsti, in riferimento a progetti Erasmus ed ad un progetto con la Direzione Archivi del MIBAC).

I revisori esprimono parere favorevole, sulla base delle motivazioni addotte dall'Ente, al riaccertamento dei residui per l'anno 2025.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e trasmesso via e-mail all'Ente, che provvederà ad inserirlo nell'apposito registro.

I REVISORI DEI CONTI

Il Revisore Mef

Gino Farese



Il Revisore Mur

Stefania Rizzardi



Verbale n. 8/2025

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 3

Il giorno 24 del mese di novembre dell'anno 2025, alle ore 10.30, i Revisori dei Conti Gino Farese e Stefania RIZZARDI in rappresentanza, rispettivamente, del Ministero dell'economia e delle finanze e del Ministero dell'università e della ricerca prendono in esame la variazione n. 3 al bilancio di previsione 2025 del Conservatorio di musica "G. Tartini" di Trieste (approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 30 dicembre 2024), proposta a mezzo e-mail dal Direttore di Ragioneria in data 11 novembre 2025 e rettificata in data 24 novembre 2025 dal Direttore Amministrativo.

Alla luce della documentazione presentata, i revisori esprimono parere favorevole in merito alle maggiori entrate previste per complessivi euro 141.889,87, come rappresentate nell'allegata tabella parte integrante del presente verbale, la cui esigenza è correlata essenzialmente alla riallocazione delle risorse sui capitoli di spesa a fronte degli ulteriori finanziamenti esposti.

Si prende atto della istituzione del capitolo in uscita "UPB 1.2.1 253 per "Spese per dottorato di ricerca in Composizione e Performance musicale (XLI ciclo)"

Copia del presente verbale, sottoscritto dai revisori, viene trasmesso al Conservatorio tramite e-mail e successivamente inserito nel registro dei verbali.

La seduta è terminata alle ore 11:40

Letto, confermato e sottoscritto

I REVISORI dei CONTI

Dott. Gino Farese

Rappresentante Ministero dell'economia e delle finanze

Sig.ra Stefania Rizzardi

Rappresentante del Ministero dell'università e della ricerca

Tab A - Variazioni al bilancio di previsione a.s. 2025 per aumento e/o diminuzione dei finanziamenti di cui alla mail del 24 novembre 2025

| ENTRATA | | | | USCITA | | | |
|---------------|---------------|--|--------------|-------------------|---------------|---|--------------|
| N. UPB/Cap | Denominazione | Variazione proposta | Motivazione | N. UPB/Ca p | Denominazione | Variazione proposta | Motivazione |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1.1.1/3 | Contributi studenti vari | € 26.301,00 | | 1.1.2/66 | Compensi per incarichi su progetti | € 26.301,00 |
| 2 | 1.1.2/51 | Contributi di enti per particolari progetti | € 13.870,00 | | 1.2.1/268 | Spese per CEMAN e orchestra CEMAN | € 13.870,00 |
| | | | | | 1.1.3/125 | Spese DLGS 81/2008 – tutela della salute e della sicurezza | € 9.311,00 |
| | 1.2.1/101 | Funzionamento | € 13.311,00 | | 1.1.3/150 | Spese GDPR Reg. UE 2016/679 – DPO | € 4.000,00 |
| | 1.2.1/105 | Formazione e aggiornamento | € 431,37 | | 1.1.2/58 | Formazione e aggiornamento personale | € 431,37 |
| | 1.2.2/151 | Trasferimenti dalle Regioni per funzionamento amministrativo – didattico | € 59.500,00 | | 1.2.1/253 | Spese per Dottorato di Ricerca in Composizione e Performance musicale (XLI Ciclo) | € 59.500,00 |
| | 1.2.4/299 | Trasferimenti dai Comuni per entrate correnti | € 626,48 | | 1.1.3/101 | Acquisto di libri, riviste, giornali e altre pubblicazioni | € 626,48 |
| | 1.2.6/399 | Trasferimenti da private per entrate correnti | € 467,50 | | | | |
| | 1.3.1/403 | Affitto di locali | € 500,00 | | 1.2.1/256 | Borse e premi di studio | € 2.417,98 |
| | 1.3.4/552 | Contributi 5 per mille | € 1.480,48 | | | | |
| | 1.2.5/308 | Trasferimenti da Agenzia Naz. Erasmus K131 | € 22,60 | | 1.2.1/272 | Progetto Erasmus 2023 – 1-IT02-KA131-HEP-000114607 | € 22,60 |
| | 1.2.1/113 | Cofinanziamento mobilità internazionale | € 23.579,44 | | 1.2.1/270 | Cofinanziamento ERASMUS | € 23.579,44 |
| | 3.1.1/115 | Rimborso di somme pagate per conto di terzi | € 1.800,00 | | 3.1.1/905 | Pagamenti per conto di terzi | € 1.800,00 |
| | 6 | | | | | | |
| | TOTALI | | € 141.889,87 | | TOTALE | | € 141.889,87 |

Verbale n. 9/2025

In data 1 dicembre 2025 alle ore 8:30 i Revisori dei Conti, Gino FARESE e Stefania RIZZARDI in rappresentanza rispettivamente del Ministero dell'economia e delle finanze e del Ministero dell'università e della ricerca, si sono riuniti da remoto, dopo aver acquisito la necessaria documentazione e svolto le opportune attività di controllo, procedono all'esame della modifica di ipotesi di contratto integrativo di Istituto 2024-2025 – già oggetto di parere positivo di compatibilità espresso con il Verbale n. 2/2025 il 24/7/2025 - del Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini di Trieste.

ESAME DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO (modifica integrativa sottoscritta in data 26/11/2025) – PARTE ECONOMICA A.A. 2024/2025

Viene esaminato il Contratto integrativo d'istituto del Conservatorio per l'anno 2024/2025 (vigenza 1/11/2024-31/10/2025) trasmesso in data 26/11/2025 dal Direttore Amministrativo, tramite mail istituzionale, unitamente alla relazione tecnico-finanziaria, alla relazione illustrativa predisposta dal Direttore del Conservatorio e dalla tabella dimostrativa della costituzione del fondo, debitamente firmata dal Direttore Amministrativo dott. Francesco Gabrielli e dal Direttore dell'Istituzione Prof. Sandro Torlontano che si allegano e costituiscono parte integrante del presente verbale.

Detto contratto per la parte economica annuale è stato sottoscritto nella versione definitiva il 31 ottobre 2025.

Le risorse finanziarie assegnate alla contrattazione integrativa per l'anno 2024/2025 di cui al Decreto dirigenziale n. 9964 del 06/08/2025 e tabella annessa ammontano ad € 196.750,58 (di cui € 22.836,58 per le indennità non soggette a contrattazione relativa ad 1 Direttore di Amministrazione per € 9.778,86, ad 1 Direttore di Ragioneria per € 6.528,86 ed al EQ e Incaricato di Biblioteca per € 6.528,86) quale Fondo d'istituto MUR, e ad economie € 7.787,81 come da Decreto Direttoriale n. 598 del 12 maggio 2025; alle somme assegnate si aggiungono € 41.697,88, come da delibera del Consiglio di Amministrazione n. 24/2025 (di cui ai limiti ex art. 4 c. 4 del CCNI) per maggiori esigenze didattiche di produzione e ricerca – Il Fondo oggetto di contrattazione risulta essere pari ad € 223.399,69 (lordo dipendente), al netto delle indennità specificate (Direttore amministrativo, Direttore di ragioneria, Direttore di biblioteca ed Incaricato) già determinate a livello di contrattazione nazionale e, quindi, non oggetto di contrattazione a livello di Istituzione.

| RISORSE | IMPORTO LORDO DIPENDENTE |
|---|--------------------------|
| ✓ Fondo d'istituto MUR 2026 (al netto delle indennità EP) | € 173.914,00 |
| ✓ Economie provenienti da esercizi precedenti | € 7.787,81 |
| ✓ Risorse di bilancio del CdA (art. 4 c.4 CCNI) | € 41.697,88 |

FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE € 223.399,69 (€ 208.427,69 di cui al verbale n. 2/2025 ed € 14.972,00 oggetto di odierna compatibilità)

A detti fondi si aggiunge la quota relativa ai progetti per un totale di € 33.905,36 lordo dipendente (€ 15.373,02 Master II livello; € 3.302,12 Ceman e int., € 13.730,22 Interr. Gestione amm.va ed € 1.500,00 Responsabile Disabilità e DSA) e per la Didattica aggiuntiva prevista per un massimo di € 140.800,00.

Il totale del contratto ammonta pertanto ad € 398.105,05 lordo dipendente.

Come previsto dalla Relazione tecnico-finanziaria è assegnata al personale docente la somma di € 119.518,84 L.D. (pari al 53,5%) ed al personale non docente la somma di € 103.880,85 L.D. (pari al 46,5%) per un totale di fondo a disposizione pari ad € 223.399,69 (lordo dipendente).

Si allega una tabella riepilogativa che costituisce parte integrante del presente verbale.

Il totale delle unità di personale interessato, come da **tabella annessa** al Decreto Dirigenziale n. 9964 del 6 agosto 2025 di assegnazione delle risorse ministeriali, all'accesso al fondo d'Istituto sono:

(1 EQ Alta Amm.vo Gest., 1 EQ Media Fin. Cont., 1 EQ Archivistico bibliotecario, 1 Arch. Bib. Media)
n. 97 unità per attività aggiuntive docenti;
n. 36 unità per attività aggiuntive personale TA




La ripartizione delle risorse disponibili tra il personale docente ed il personale T.A. è, pertanto, conforme ai criteri stabiliti dal CCNI del 29 luglio 2022 che, all'articolo 4, comma 4 stabilisce che, a decorrere dall'anno 2021/2022 al personale tecnico-amministrativo deve destinarsi una quota parte del fondo non inferiore al 25%. Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche, organizzative e amministrative del personale interno all'istituzione.

Conclusioni:

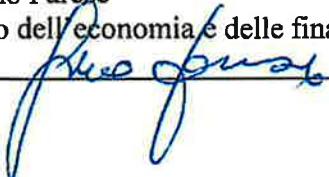
- Il Contratto Collettivo è finalizzato al miglioramento della produttività e dell'efficienza dei servizi all'utenza, rispetta le norme di legge e non eccede la competenza ad esso attribuita dalla contrattazione di livello superiore;
- Il Contratto Collettivo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni di settore ed è stato regolarmente sottoscritto;
- L'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- L'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità;
- L'erogazione dei compensi accessori è comunque effettuata nel rispetto del principio di attribuzione selettiva e premiale degli incentivi economici;

I Revisori esprimono parere favorevole circa la certificazione della compatibilità finanziaria, limitatamente alla differenza delle risorse aggiuntive non oggetto della precedente certificazione di parifica, della ipotesi di modifica del contratto integrativo di impiego delle risorse per l'A.A. 2024/2025, del Conservatorio di Trieste ai sensi dell'art. 40 bis comma 1 del D. Lgs. 165/2001.

I lavori terminano alle ore 9:20

I revisori dei conti

Dott. Gino Farese
Ministero dell'economia e delle finanze



Sig.ra Stefania Rizzardi
Ministero dell'università e della ricerca



| FONDO DI ISTITUTO CONSERVATORIO DI MUSICA DI TRIESTE - A.A. 2024/25 | | | | | | SOMME GIA' PARIF |
|---|--|--|--|---|---|------------------|
| RISORSE | | IMPORTO LORDO DIPENDENTE | Totali Oneri riflessi (32,70%) | IMPORTO LORDO STATO (Figurativo per il cedolino unico) | IMPORTO LORDO DIPENDENTE | |
| 1 - FONDO DI NATURA CONTRATTUALE (Cedolino Unico) | Fondo esercizio di competenza Economie esercizi precedenti Somma da sottrarre in quanto non stanziata e non destinata alla contrattazione | 196.750,58 € 7.787,81 € 22.836,58 € | 64.337,44 € 2.546,61 € 7.467,56 € | 261.058,02 € 10.334,42 € 30.304,14 € | 158.942,00 € 7.787,81 € 0,00 € | |
| | Totali Cedolino Unito (1) | 181.701,81 € | 59.416,49 € | 241.118,30 € | 166.729,81 € | |
| 2 - FINANZIAMENTI ESTERNI | Unione Europea | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| | di cui | | | | | |
| | Erasmus | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| | Progetti U.E. | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| | Eredi pubblici | 32.405,36 € | 10.556,55 € | 43.001,91 € | 32.405,36 € | |
| | Soggetti privati | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| | Attività per conto terzi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| | Totali finanziamenti esterni (2) | 32.405,36 € | 10.556,55 € | 43.001,91 € | 32.405,36 € | |
| | Per far fronte a maggiori esigenze (didattiche, progettuali, di produz..e ricerca, o di natura ammin.via) | 41.697,88 € | 13.635,21 € | 55.333,09 € | 41.697,88 € | |
| | per buoni pasto | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| | 3 - RISORSE DI BILANCIO | 1.500,00 € | 490,50 € | 1.990,50 € | 1.500,00 € | |
| | per Disabilità e DSA | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| | compensi docenza corsi formazione iniziale | 140.800,00 € | 79.200,00 € | 220.000,00 € | 140.800,00 € | |
| | per la didattica aggiuntiva | | | | | |
| | Totali risorse di bilancio (3) | 183.997,88 € | 93.325,71 € | 277.323,59 € | 183.997,88 € | |
| | TOTALE FONDO DI ISTITUTO (1+2+3) | 398.105,05 € | 163.338,75 € | 561.443,80 € | 383.133,05 € | |

Verbale n. 10/2025

In data 5 dicembre 2025 alle ore 10:30 i Revisori dei Conti, Gino FARESE e Stefania RIZZARDI in rappresentanza rispettivamente del Ministero dell'economia e delle finanze e del Ministero dell'università e della ricerca, si sono riuniti da remoto, dopo aver acquisito la necessaria documentazione e svolto le opportune attività di controllo, procedono all'esame della modifica di ipotesi di contratto integrativo di Istituto 2025-2026 - del Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini di Trieste.

ESAME DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO- PARTE ECONOMICA A.A. 2025/2026

Viene esaminato il Contratto integrativo d'istituto del Conservatorio per l'anno 2025/2026 (vigenza 1/11/2025 - 31/10/2026) trasmesso in data 3/12/2025 dal Direttore Amministrativo, tramite mail istituzionale, unitamente alla relazione tecnico-finanziaria, alla relazione illustrativa predisposta dal Direttore del Conservatorio e dalla tabella dimostrativa della costituzione del fondo, debitamente firmata dal Direttore Amministrativo dott. Francesco Gabrielli e dal Direttore dell'Istituzione Prof. Sandro Torlontano che si allegano e costituiscono parte integrante del presente verbale.

Detto contratto per la parte economica annuale è stato sottoscritto nella versione definitiva il 26 novembre 2025.

Le risorse finanziarie prese a base nell'attuale contrattazione ed assegnate per l'anno 2024/2025 (es. fin. 2025), di cui al Decreto dirigenziale n. 9964 del 06/08/2025 e tabella annessa, ammontano ad € 196.750,58 (di cui € 22.836,58 per le indennità non soggette a contrattazione - ad 1 Direttore di Amministrazione € 9.778,86, ad 1 Direttore di Ragioneria € 6.528,86 ed a 1 Direttore di Biblioteca (EQ) ed 1 Incaricato di Biblioteca per un importo complessivo pari ad € 6.528,86) quale Fondo d'istituto MUR.; alle somme assegnate si aggiungono € 41.697,88 deliberato dal Consiglio di Amministrazione al n. 40/2025 (entro i limiti ex art. 4 c. 4 del CCNI) per maggiori esigenze didattiche di produzione e ricerca. Il Fondo, oggetto di contrattazione, risulta essere pari ad € 215.611,88 (lordo dipendente) al netto delle indennità specificate (Direzione amministrativa, Direzione di ragioneria e Direzione di biblioteca); determinate a livello di contrattazione nazionale e, quindi, non oggetto di contrattazione a livello di Istituzione.

| RISORSE | IMPORTO LORDO DIPENDENTE |
|---|--------------------------|
| ✓ Fondo d'istituto MUR 2026 (al netto delle indennità EP) | € 173.914,00 |
| ✓ Risorse di bilancio del CdA (art. 4 c.4 CCNI) | € 41.697,88 |

FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE € 215.611,69

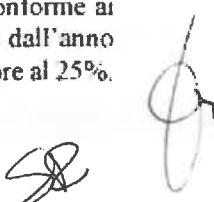
A detti fondi si aggiunge la quota relativa ai progetti per un totale di € 31.873,03 lordo dipendente (€ 15.373,02 Master II livello; € 1.500,00 Responsabile Disabilità e DSA ed € 15.000,00 compensi a docenti per la formazione iniziale) e per la Didattica aggiuntiva prevista per un massimo di € 165.787,49. Il totale del contratto ammonta pertanto ad € 413.272,40 lordo dipendente.

Come previsto dalla Relazione tecnico-finanziaria è assegnata al personale docente la somma di € 115.352,36 L.D. (pari al 53,5%) ed al personale non docente la somma di € 100.259,52 L.D. (pari al 46,5%) per un totale di fondo a disposizione pari ad € 215.611,88 (lordo dipendente).

Si allega una tabella riepilogativa che costituisce parte integrante del presente verbale.

Il totale delle unità di personale interessato, come da tabella annessa al Decreto Dirigenziale n. 9964 del 6 agosto 2025 di assegnazione delle risorse ministeriali, all'accesso al fondo d'Istituto sono:
(1 EQ Alta Amm.vo Gest., 1 EQ Media Fin. Cont., 1 EQ Archivistico bibliotecario, 1 Arch. Bib. Media) e n. 97 unità per attività aggiuntive docenti;
n. 36 unità per attività aggiuntive personale TA

La ripartizione delle risorse disponibili tra il personale docente ed il personale T.A. è, pertanto, conforme ai criteri stabiliti dal CCNI del 29 luglio 2022 che, all'articolo 4, comma 4 stabilisce che, a decorrere dall'anno 2021/2022 al personale tecnico-amministrativo deve destinarsi una quota parte del fondo non inferiore al 25%.



Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche, organizzative e amministrative del personale interno all'istituzione.

Conclusioni:

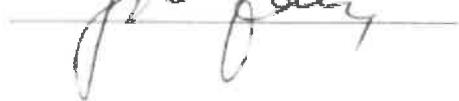
- Il Contratto Collettivo è finalizzato al miglioramento della produttività e dell'efficienza dei servizi all'utenza, rispetta le norme di legge e non eccede la competenza ad esso attribuita dalla contrattazione di livello superiore;
- Il Contratto Collettivo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni di settore ed è stato regolarmente sottoscritto;
- L'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- L'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità;
- L'erogazione dei compensi accessori è comunque effettuata nel rispetto del principio di attribuzione selettiva e premiale degli incentivi economici.

I Revisori esprimono parere favorevole circa la certificazione della compatibilità finanziaria della ipotesi di modifica del contratto integrativo di impiego delle risorse per l'A.A. 2025/2026, del Conservatorio di Trieste ai sensi dell'art. 40 bis comma 1 del D. Lgs. 165/2001.

I lavori terminano alle ore 11:20

I revisori dei conti

Gino Fares
Ministero dell'economia e delle finanze



Stefania Rizzardi
Ministero dell'università e della ricerca



| FONDO DI ISTITUTO CONSERVATORIO DI MUSICA DI TRIESTE - A.A. 2025/26 con dati es. fin. 2025 | | | | | |
|---|---|-----------------------------|-----------------------------------|---|--|
| RISORSE | | IMPORTO LORDO DIPENDENTE | Totali Oneri riflessi (32,70%) | IMPORTO LORDO STATO (Figurativo per il cedolino unico) | |
| Fondo esercizio di competenza | | 196.750,58 € | 64.337,44 € | 261.088,02 € | |
| Economie esercizi precedenti | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| Somma da sottrarre in quanto non stanziata e non destinata alla contrattazione | | 22.836,58 € | 7.467,56 € | 30.304,14 € | |
| | Totale Cedolino Unico (1) | 173.914,00 € | 56.869,88 € | 230.783,88 € | |
| Unione Europea | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| di cui | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| Erasmus | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| Progetti U.E. | | 15.373,03 € | 5.026,97 € | 20.400,00 € | |
| Enti pubblici | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| Soggetti privati | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| Attività per conto terzi | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| | Totale finanziamenti esterni (2) | 15.373,03 € | 5.026,97 € | 20.400,00 € | |
| Per far fronte a maggiori esigenze (didattiche, progettuali, di produzione e ricerca, o di natura amministrativa) per buoni pasto | | 41.697,88 € | 13.635,21 € | 55.333,09 € | |
| per Disabilità e DSA | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| compensi docenza corsi formazione Iniziale | | 1.500,00 € | 490,50 € | 1.990,50 € | |
| per la didattica aggiuntiva | | 15.000,00 € | 4.905,00 € | 19.905,00 € | |
| | Totale risorse di bilancio (3) | 165.787,49 € | 54.212,51 € | 220.000,00 € | |
| | TOTALE FONDO DI ISTITUTO (1+2+3) | 223.985,37 € | 73.243,22 € | 297.228,59 € | |
| | | 413.272,40 € | 135.140,07 € | 548.412,47 € | |



VERBALE N. 11/2025

In data 27 dicembre 2025 alle ore 9:00, in modalità telematica, si sono riuniti i revisori dei conti Stefania Rizzardi e Gino Farese, in rappresentanza rispettivamente del MUR e del MEF, al fine di rendere il proprio parere sulla documentazione pervenuta in data 16 dicembre 2025, tramite posta elettronica, per la prevista approvazione del bilancio previsionale 2026 da parte del C.d.A. dell'Istituto Tartini – Conservatorio Musicale di Trieste – che avrà luogo in data 29 dicembre p.v.. Ha partecipato in supporto, in modalità telematica, anche il Direttore Amministrativo dott. Gabrielli Francesco per un confronto relativo ai dati di bilancio.

Si chiede gentilmente, per il futuro, di trasmettere la documentazione da porre in esame al Collegio dei Revisori, in tempi più consoni per la redazione del verbale.

ESAME DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Il già menzionato documento contabile, per l'anno 2026, redatto nel rispetto del principio del pareggio di bilancio, risulta essere stato elaborato in conformità alle disposizioni contenute nel Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, approvato con decreto del Direttore Generale AFAM n. 509 del 16 dicembre 2005.

Il progetto di bilancio di previsione per il periodo sopra indicato è composto dai seguenti documenti:

- 1- preventivo finanziario decisionale (allegato 1);
- 2- preventivo finanziario gestionale (allegato 2);
- 3- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria (allegato 3);
- 4- tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2025 (allegato 4) ed è corredata dalla relazione del Presidente del Conservatorio sulla programmazione dell'offerta formativa, dell'attività di ricerca, della produzione artistica e dalla relazione tecnica sulle risorse che dà conto delle risorse finanziarie disponibili e delle spese che si prevede di sostenere.

Il bilancio di previsione è redatto nel rispetto del principio del pareggio di bilancio, pur prevedendo un disavanzo di euro 1.487.220,01 (risultato negativo tra entrate e spese), alla cui copertura si provvede mediante utilizzo di quota parte del presunto avanzo di amministrazione, stimato in euro 2.350.786,02

Il bilancio è altresì integrato dal bilancio finanziario pluriennale 2027-2028, il quale espone le poste finanziarie delle entrate e delle spese in termini di competenza e, relativamente all'anno 2026 le stesse coincidono con il preventivo finanziario del bilancio annuale.

I Revisori esaminano, in primo luogo, il documento relativo al preventivo finanziario decisionale costituito dalla tabella dell'entrata e dalla tabella della spesa i cui dati sono esposti per unità previsionale di base (U.P.B.).

1
SR

In sintesi:

I - ENTRATE CORRENTI

| | RESIDUI INIZIALI 2026 | PREVISIONI COMPETENZA 2026 | PREVISIONI CASSA 2026 |
|--------------------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------|
| ENTRATE CONTRIBUTIVE | 13.870,00 | 402.000,00 | 415.870,00 |
| ENTRATE DA TRASFERIMENTI | 178.448,88 | 731.943,80 | 910.392,68 |
| ALTRÉ ENTRATE | 8.835,66 | 35.000,00 | 43.835,66 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 201.154,54 | 1.168.943,80 | 1.370.098,34 |

II - ENTRATE CONTO CAPITALE

| | RESIDUI INIZIALI 2026 | PREVISIONI COMPETENZA 2026 | PREVISIONI CASSA 2026 |
|----------------------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------|
| ENTRATE PER ALIENAZIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TRASFERIMENTI C/CAPITALE | 546.375,59 | 0,00 | 546.375,59 |
| ACCENSIONE PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE | 546.375,59 | 0,00 | 546.375,59 |

III - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

| | RESIDUI INIZIALI 2026 | PREVISIONI COMPETENZA 2026 | PREVISIONI CASSA 2026 |
|------------------------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------|
| ENTRATE PER PARTITE DI GIRO | 0,00 | 128.500,00 | 128.500,00 |

TOTALE ENTRATE 747.530,13 1.297.443,80 2.044.973,93

| | PREVISIONI COMPETENZA 2026 | PREVISIONI CASSA 2026 |
|--|----------------------------|-----------------------|
| AVANZO AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO | 1.910.160,01 | 1.910.160,01 |

TOTALE GENERALE 747.530,13 3.207.603,81 3.955.133,94

2 



I - SPESE CORRENTI

| | RESIDUI INIZIALI 2026 | PREVISIONI COMPETENZA 2026 | PREVISIONI CASSA 2026 |
|------------------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------|
| FUNZIONAMENTO | 66.919,22 | 1.072.865,06 | 1.139.784,28 |
| INTERVENTI DIVERSI | 43.758,80 | 1.705.770,42 | 1.749.529,22 |
| TOTALE SPESE CORRENTI | 110.678,02 | 2.778.635,48 | 2.831.244,60 |

II - SPESE CONTO CAPITALE

| | RESIDUI INIZIALI 2026 | PREVISIONI COMPETENZA 2026 | PREVISIONI CASSA 2026 |
|--------------------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------|
| INVESTIMENTI | 271.981,01 | 300.468,33 | 572.449,34 |
| ONERI COMUNI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ACCANTONAMENTI SPESE FUTURE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE C/CAPITALE | 271.981,01 | 300.468,33 | 572.449,34 |

III - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

| | RESIDUI INIZIALI 2026 | PREVISIONI COMPETENZA 2026 | PREVISIONI CASSA 2026 |
|--|-----------------------|----------------------------|-----------------------|
| SPESE PARTITE DI GIRO | 0,00 | 128.500,00 | 128.500,00 |
| TOTALE SPESE | 382.659,03 | 3.207.603,81 | 3.532.193,94 |
| AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO: € 2.350.786,02 | | | |
| | RESIDUI INIZIALI 2026 | PREVISIONI COMPETENZA 2026 | PREVISIONI CASSA 2026 |
| DISAVANZO AMMINISTRAZIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE GENERALE | 382.659,03 | 3.207.603,81 | 3.532.193,94 |

I dati indicati nelle tabelle sopra riportate concordano con quelli del preventivo gestionale che è stato regolarmente predisposto.

Relativamente all'importo delle uscite di cassa risulta una differenza di € 58.068,90 in meno rispetto alla competenza, a causa di un minore utilizzo delle risorse nello specifico sui capitoli nn. 286, 295 e 300.

In merito alle singole voci di entrata e di spesa si evidenzia quanto segue:

ENTRATE

Il trasferimento statale viene determinato in euro 311.000,00 a titolo di contributo statale per il funzionamento. Con riferimento al trasferimento della Regione Friuli-Venezia Giulia, relativo alla nuova programmazione regionale, che si quantifica in euro 350.000,00. È stato inserito sulla base della Convenzione con la Provincia in applicazione del D.M. 26 febbraio 1998 (Enti di Decentramento Regionale) tra le entrate preventive la somma di euro 37.443,80, cui si aggiunge quella di euro 6.500 delle Associazioni della Provincia (UTI). Infine, si prevedono trasferimenti dai comuni per € 6.000,00 ed € 21.000,00 da privati.

Entrate correnti: sono state determinate nella misura di euro 1.168.943,80, e le previsioni definitive dell'anno 2025 risultano essere pari ad euro 1.370.098,34.

Tra le fonti di finanziamento un importo cospicuo è rappresentato dai contributi degli studenti, per complessivi euro 402.000,00, stimati sul numero degli iscritti e sull'andamento delle entrate degli ultimi anni.

In particolare, i trasferimenti statali, per l'anno 2026, sono pari complessivamente ad euro 311.000,00 che sono stati ripartiti come di seguito specificato:

| U.P.B. 1.2.1 TRASFERIMENTI DALLO STATO | | |
|---|---|-------------------|
| CAPITOLO | OGGETTO SPESA | IMPORTO |
| 101 | FUNZIONAMENTO | 210.000,00 |
| 102 | COMPENSI PERSONALE A TEMPO D. | 0 |
| 105 | FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO | 1.000,00 |
| 114 | TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERNAZIONALIZZAZIONE | 0 |
| 115 | ALTRI TRASFERIMENTI DALLO STATO | 70.000,00 |
| 116 | TRASFERIMENTO PER INDENNITA' ORGANI | 30.000,00 |
| TOTALE U.P.B. 1.2.1 | | 311.000,00 |
| U.P.B. 2.2.1 TRASFERIMENTI DALLO STATO | | |
| CAPITOLO | OGGETTO SPESA | IMPORTO |
| 751 | TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE MUR | 0,00 |
| TOTALE U.P.B. 2.2.1 | | 0,00 |

Non sono preventive entrate dal MUR in conto capitale.

USCITE

Per quanto riguarda l'analisi delle uscite si specifica quanto segue:

Spese correnti: sono state determinate nella misura di euro 2.778.635,48, in diminuzione rispetto alle previsioni definitive dell'anno 2025, pari a complessivi euro 2.842.158,42.

Le voci principali delle spese di funzionamento (U.P.B. 1.1.) sono costituite: per € 79.000,0 (U.P.B. 1.1.1.) quali spese per gli organi dell'ente, dalle spese di personale in attività di servizio (U.P.B. 1.1.2.) che ammontano ad euro 385.991,37 di cui euro 2.836,71 afferenti i compensi per personale docente a tempo determinato ed euro 250.000,00 per i compensi incarichi di docenza aggiuntiva intema. Si riporta di seguito la ripartizione delle spese per il personale in attività di servizio:

| U.P.B. 1.1.2 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | | |
|---|---|-------------------|
| CAPITOLO | OGGETTO SPESA | IMPORTO |
| 51 | COMPENSI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO | 2.836,71 |
| 53 | COMPENSI ACCESSORI CONTRATTUALI | 41.697,88 |
| 54 | CONTRATTI DI COLLABORAZIONE (EX ART. 273 D.L. 297/94 | 503,12 |
| 55 | RIMBORSI COMMISSARI ESTERNI | 2.000,00 |
| 56 | MISSIONI PERSONALE INTERNO | 4.000,00 |
| 57 | IRAP SU COMPENSI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE | 1.834,11 |
| 58 | | 7.484,34 |
| 60 | ONERI A CARICO DELLO STATO | 000 |
| 61 | ONERI A CARICO DELLO STATO INPDAP E IRAP SU COMPENSI ACCESSORI CONTRATTUALI | 13.635,21 |
| 63 | BUONI PASTO (CAP. NUOVA ISTITUZIONE) | 20.000,00 |
| 65 | COMPENSI PER INCARICHI DI DOCENZA AGGIUNTIVA | 250.000,00 |
| 66 | COMPENSI PER INCARICHI SU PROGETTI | 42.000,00 |
| TOTALE U.P.B. 1.1.2 | | 385.991,37 |

Per quanto riguarda le spese per acquisto di beni di consumo e servizi (U.P.B. 1.1.3), pari complessivamente ad euro 607.873,69, risultano coerenti con le previsioni definitive 2025.

SPESE IN CONTO CAPITALE U.P.B. 2.1.:

U.P.B. 2.1.1 ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI

Non sono preventivate spese in conto capitale per tali finalità, ma risultano impegnati € 217.220,35 quali residui passivi iniziali 2026 necessario al pagamento delle opere di adeguamento cambio aria, climatizzazione e insonorizzazione della sede del Conservatorio Tartini, sulla base della concessione diretta di un contributo Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia accertato nell'anno 2021.

U.P.B. 2.1.2. ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

È quantificata in euro 300.468,33 la spesa per acquisizione di immobilizzazioni tecniche, essenzialmente afferente agli acquisti di attrezzature e strumenti musicali, imputata sul capitolo di bilancio n. 601, a cui si aggiungono € 54.760,66 di residui passivi impegnati per una necessaria previsione di cassa pari

ad € 355.228,99, che risulta in aumento rispetto alle previsioni definitive dell'anno 2025, pari ad euro 295.949,87.

| U.P.B. 2.1.2 ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONE TECNICHE | | |
|--|---|-------------------|
| CAPITOLO | OGGETTO SPESA | IMPORTO |
| 601 | ACQUISTI IMPIANTI, ATTREZZATURE, STRUMENTI MUSICALI | 230.000,00 |
| 602 | RIPRISTINI, TRASFORMAZIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI, ATTREZZATURE E STRUMENTI MUSICALI | 20.000,00 |
| 603 | ACQUISTI MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO | 20.000,00 |
| 604 | ACQUISTI PER BIBLIOTECA | 30.000,00 |
| 605 | PRIN Acquisti immobilizzazioni tecniche | 468,33 |
| TOTALE U.P.B. 2.2.1 | | 300.468,33 |

Il fondo di riserva per le spese impreviste, imputato sul capitolo n. 502, è pari ad euro 70.000,00 e non supera il 3% delle uscite correnti come previsto dal regolamento di contabilità.

Le partite di giro (U.P.B. 3.1.) pareggiano in entrata e in uscita e sono previste per euro 128.500,00.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'Avanzo presunto è quantificato in euro € 2.350.786,02. L'allegato C della relazione illustrativa che dettaglia quanto riepilogato nella tabella dimostrativa (allegato n. 4) riporta, per singolo capitolo di spesa, la finalizzazione delle somme vincolate pari ad euro 1.360.160,01. Dell'avanzo disponibile di euro 990.626,01, viene previsto un utilizzo per il 2026 per € 550.000,00 e la differenza di cui non è previsto un utilizzo risulta pari ad € 440.626,01.

In merito all'utilizzo dell'avanzo vincolato si rinvia alla tabella analitica inserita nella relazione del Presidente del Conservatorio.

Risulta regolarmente predisposto il bilancio preventivo decisionale pluriennale 2027-2028.

Per quanto attiene alla programmazione dell'offerta formativa, alla produzione artistica ed alle attività di ricerca per l'anno 2026, si rinvia alla sopra citata relazione, che ne fornisce dettagliata illustrazione. In generale il Conservatorio continua ad essere costantemente impegnato sul territorio sia per la formazione musicale che per le attività di ricerca e produzione artistica nel territorio.

Il Conservatorio fa parte del Sistema Regionale universitario di cui alla legge regionale 17 febbraio 2011, n. 2 (Finanziamenti al sistema universitario regionale). I finanziamenti dipendono dal Programma regionale triennale del Sistema universitario, che viene periodicamente aggiornato ed approvato dalla Giunta regionale. Nel triennio 2025/2027 la nuova programmazione prevede un contributo di 350.000 euro per l'anno 2026 e 350.000 euro per l'anno 2027.

Il Conservatorio fa parte, altresì, del Protocollo tra Enti di Ricerca sviluppato dal Comune di Trieste, rete che si identifica nel nome Trieste Città della Conoscenza.

L'Istituto partecipa, inoltre, al Consiglio d'indirizzo del Sistema Scientifico e dell'Innovazione SIS FVG, in base all'Accordo rinnovato nel mese di ottobre 2021 tra Regione Friuli Venezia Giulia, MUR e MAECI. L'Accordo, di durata quinquennale, può essere rinnovato con il consenso delle parti.

L'Istituzione continuerà, per l'anno 2026 a partecipare a specifici programmi quali l'Erasmus, che consentiranno sia mobilità europee che mobilità extra UE con finanziamenti già assegnati. Si precisa che il Conservatorio ha ampliato la rete di collaborazioni accademiche includendo nuovi Paesi: Azerbaijan, Thailandia, Moldavia, Georgia, Kazakhstan, Armenia.

Tra tutte le attività previste, di particolare rilevanza è l'attuazione del Protocollo di cooperazione tra Italia e Serbia di cui alla legge 212/2012, attribuito al Conservatorio con nota MIUR prot. 6089 del 12/07/2013.

Nel corso del 2026, oltre all'intensa attività artistica, proseguiranno i rapporti con la Fondazione Teatro Lirico "Giuseppe Verdi" a seguito della Convenzione triennale sottoscritta il 28 ottobre 2024. Sulla base della convenzione è stato stipulato un accordo con il quale gli studenti del Conservatorio potranno partecipare a tirocini presso la fondazione lirico-sinfonica.

Per l'anno 2025/2026 l'organico dell'Istituto prevede: n. 97 Docenti, n. 1 EQ con incarico di Direttore Amministrativo, n. 1 EQ con incarico di Direttore di Ragioneria, n. 4 Funzionari – amministrativo/gestionale: (di cui n. 1 di nuova istituzione), n. 1 Funzionario di Biblioteca, n. 4 Funzionari – accompagnatori al pianoforte, n. 1 Funzionario – tecnico del suono, n. 13 Assistenti e n. 12 Operatori.

Sono vacanti n. 15 posti di personale docente di cui n. 2 saranno assegnati a conclusione dei Concorsi DM 180/2023 (AFAM012 – Flauto); n. 2 saranno oggetto di allocazione di budget assunzionale (Chitarra AFAM002 / Musicologia e storia della musica AFAM040) per i quali sono previste assunzioni tramite bando di mobilità e/o a tempo indeterminato.

Per quanto riguarda il Concorso di Pianoforte CODI/21, organizzato dal Conservatorio in qualità di capofila, in convenzione con i Conservatori di Udine, Adria e Castelfranco Veneto e che coinvolge il Conservatorio di Trieste per quattro cattedre di pianoforte, il Consiglio di Stato in data 15/07/2025 in sede giurisdizionale (Sezione Settima) ha sospeso la decisione del T.A.R. FVG ed ha fissato come data il 20 gennaio 2026 per la decisione definitiva sui ricorsi. Il Conservatorio dovrà attendere gli esiti della sentenza per le eventuali misure che dovrà adottare.

Si ribadisce che nel 2024 sono iniziati, dopo circa 15 anni di attesa, i lavori di condizionamento dell'intero Palazzo Rittmeyer sede del Conservatorio. È stato un grande lavoro organizzativo dell'Istituzione che ha permesso di far convivere l'attività didattica con l'esecuzione dei lavori all'interno della sede, razionalizzando ed ottimizzando le fasce orarie di lezione grazie ad un coordinamento con i vertici dell'EDR e della Ditta Temi, impegnata nei lavori, che hanno reso possibile il raggiungimento di questo importante risultato che si prevede concluso prima della fine dell'anno in corso.

Anche per il prossimo anno il Conservatorio Tartini intende proseguire la collaborazione con l'Associazione Calicanto per un percorso di collaborazione orientato allo sviluppo di una rete musicale giovanile sul territorio. Questa iniziativa si inserisce in un più ampio progetto di attenzione al sociale, già avviato con il progetto LETISmart, che nel 2024 ha visto il Conservatorio "G. Tartini" protagonista come primo Conservatorio in Italia ad installare radiosarì all'interno della propria sede, a sostegno dell'accessibilità per le persone con disabilità visiva. La collaborazione con Calicanto conferma così, attraverso azioni concrete,

la volontà dell'Istituzione di essere attivamente vicina alle persone diversamente abili, rafforzando una missione sociale che il Tartini intende proseguire e ampliare anche nel prossimo anno accademico 2025/26.

Il Conservatorio ha attivato un nuovo progetto tra la Diocesi di Trieste, guidata dal Vescovo Mons. Enrico Trevisi, e il Direttore Sandro Torlontano, per la realizzazione, nell'a.a. 2025/26, del "Progetto Carcere". Inserito nel contesto del Giubileo della Speranza; il progetto si propone di portare, anche attraverso la Musica, un segno concreto di umanità, vicinanza e speranza alle donne e agli uomini ospiti della Casa Circondariale di Trieste.

CONCLUSIONI

I Revisori ritengono che il bilancio preventivo relativo all'esercizio 2026 sia coerente con gli obiettivi che l'Istituzione si prefigge di realizzare e valutate attendibili le previsioni delle entrate e le corrispondenti previsioni di spesa, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inviato, a cura dell'Istituzione, al Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi della circolare n. 25 del 24 novembre 2016 della Ragioneria generale dello Stato.

La riunione termina alle ore 13:30

IL REVISORE MEF
Gino Faresca



IL REVISORE MUR
Stefania Rizzardi

