

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE
DI N. 1 ACCOMPAGNATORE AL CLAVICEMBALO
PER L'EVENTUALE STIPULA DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE AI SENSI DEL 2222 cc**

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508;
VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "Giuseppe Tartini" di Trieste;
VISTO quanto previsto dall'art. 36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 83/2024 ed in particolare l'art. 14 comma 7;
VISTO l'art. 2222 c.c. rubricato "Contratto d'opera";
ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di far fronte, con il personale interno, ad esigenze tecniche relative ai corsi per i quali si richiede la figura dell'accompagnatore al clavicembalo

DISPONE

l'indizione di una procedura comparativa per soli titoli per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo occasionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 e ss. del c.c. per l'accompagnamento al clavicembalo per le classi del dipartimento di "Discipline della direzione, musica antica, canto e teatro musicale"
Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito del Conservatorio di Trieste (conts.it – alla seguente pagina: <https://conts.it/it/amministrazione/bandi-avvisi-e-graduatorie/personale-amministrativo-e-altre-selezioni/>), sul Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>) e sul Portale Unico Reclutamento AFAM (<https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi>).

Articolo 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività:

- Supporto agli esami di profitto ed ai diplomi finali alle classi del dipartimento di "Discipline della direzione, musica antica, canto e teatro musicale"

Articolo 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

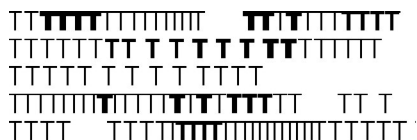
È richiesto come requisito specifico di ammissione al concorso il possesso del diploma accademico di secondo livello o di titolo di studio conseguito in base all'ordinamento previgente ad esso equiparato, nonché di titolo di studio conseguito all'estero decretato equivalente/equipollente secondo la seguente tabella:

Diploma accademico di secondo livello in Clavicembalo e tastiere storiche
Diploma previgente ordinamento* in Clavicembalo

Il diploma del previgente ordinamento di cui alla tabella sopra verrà considerato solo se congiunto al possesso di diploma di scuola secondaria superiore.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere all'indirizzo mail protocollo@conts.it, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.



Non possono partecipare alla procedura:

- a) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Presidente, il Direttore, il Direttore amministrativo, un componente del Consiglio di amministrazione o del Consiglio accademico dell'Istituzione che ha bandito il concorso;
- b) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
- c) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- d) coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) coloro che hanno subito un licenziamento disciplinare da un impiego pubblico;
- f) coloro che hanno riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- g) soggetti non in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, sul modello di domanda allegato al presente bando, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte e recante l'indicazione " *Procedura compartiva per l'individuazione di n. 1 accompagnatore al clavicembalo per l'eventuale stipula di contratti di collaborazione ai sensi del 2222 c.c.* ", dovranno **pervenire entro e non oltre il giorno 7 marzo 2026**, pena l'esclusione.

Le domande dovranno essere:

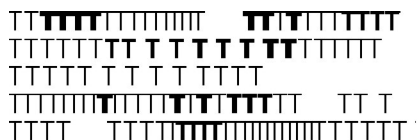
- consegnate di persona in Ufficio Personale, tramite appuntamento
- inviate via PEC all'indirizzo amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome, data e luogo di nascita, cittadinanza;
- codice fiscale;
- indirizzo di residenza;
- eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura;
- telefono, indirizzo e-mail, indirizzo PEC;
- eventuale matricola E.n.p.a.l.s.;
- eventuale iscrizione al Collocamento;
- eventuale numero di Partita Iva relativamente all'attività professionale.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio. Comportano inoltre l'inammissibilità della domanda o l'esclusione dalla procedura: il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda, l'omessa indicazione dei sistemi di comunicazione sopraindicati. Il candidato dovrà inoltre autocertificare la veridicità di quanto dichiarato e la conformità all'originale di ogni documento allegato in copia, inclusa la documentazione artistica.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio d'indirizzo né per eventuali disguidi postali, telegrafici e di comunicazione, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum artistico
2. copia di un documento di identità in corso di validità;

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum.

Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00.

La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

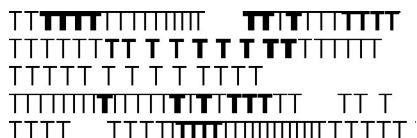
Articolo 4 - TITOLI VALUTABILI

Sono valutabili i seguenti titoli nella misura massima complessiva pari a punti 30 così suddivisi:

a) Titoli di studio musicali diversi dal requisito di accesso (*fino ad un massimo di 18*)

<ul style="list-style-type: none">- Diploma del previgente ordinamento*, diploma accademico di I livello o diploma accademico di II livello rilasciato dalle Istituzioni statali e non statali di cui all'art. 1 della legge 508/1999, dalle Istituzioni di cui all'art. 11 del DPR 212/2005 riconosciute dal Ministero, laurea magistrale (biennale, a ciclo unico o vecchio ordinamento) rilasciata da Università statali o non statali legalmente riconosciute.- per ogni diploma di perfezionamento rilasciato dall'Accademia Nazionale di S. Cecilia in Roma.- per ogni dottorato di ricerca rilasciato da Università statali e non statali legalmente riconosciute, italiane ed estere o titoli di cui all'art. 3, comma 1, lett. d), del DPR 212/2005. <p><small>*valutabile solo se congiunto al possesso di diploma di scuola secondaria superiore.</small></p>	2 punti per ciascun titolo
<ul style="list-style-type: none">- per ogni Master di I o II livello, di durata almeno annuale, o titolo di specializzazione rilasciato dalle Istituzioni statali e non statali di cui all'art. 1 della legge 508/1999, dalle Istituzioni di cui all'art. 11 del DPR 212/2005 riconosciute dal Ministero, da Università statali o non statali legalmente riconosciute, compreso ogni altro titolo di specializzazione o perfezionamento post lauream di cui all'art. 3, comma 1, lett. c) ed e), del DPR 212/2005.	1 punto per ciascun titolo
<ul style="list-style-type: none">- inclusione nelle graduatorie di istituto per il reclutamento a tempo determinato o indeterminato, oppure idoneità in procedure comparative per contratti di collaborazione, limitatamente alle procedure per le quali erano previsti titoli ed esami, per il profilo di accompagnatore al clavicembalo	2 punti per ciascun titolo

b) Curriculum artistico (*fino ad un massimo di 12 punti secondo i criteri specifici di valutazione stabiliti dalla commissione valutatrice nella prima seduta utile.*)



Articolo 5 – COMMISSIONE VALUTATRICE

Le Commissioni, costituite da docenti del Conservatorio, sono nominate con decreto del Direttore del Conservatorio.

Ai componenti della commissione si applicano le norme previste in materia di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e art. 35, comma 3, lett. e), del D. Lgs 165/2001. Non possono, inoltre, far parte della commissione i componenti delle RSU del Conservatorio.

All'atto dell'insediamento, la Commissione predeterminerà i criteri specifici di valutazione che verranno pubblicati sul sito del Conservatorio di Musica "Giuseppe Tartini" prima dell'inizio dei lavori.

Articolo 6 - APPROVAZIONE DEGLI ATTI E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei lavori la Commissione redige il verbale di individuazione del soggetto risultato idoneo all'incarico oggetto del presente avviso. Individua altresì eventuali riserve a cui poter conferire l'incarico in caso di rinuncia, non accettazione o interruzione dell'incarico.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, ciascun interessato può presentare reclamo in carta semplice all'indirizzo mail protocollo@conts.it. Il Conservatorio dispone, anche d'ufficio in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

Dopo l'esame dei reclami e l'adozione di eventuali rettifiche, gli atti relativi alla procedura comparativa sono pubblicati sul sito www.conts.it e sulla specifica pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <https://afam-bandi.cineca.it/>

Avverso il provvedimento conclusivo della procedura comparativa è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo del Conservatorio di Musica Tartini e potrà essere utilizzata anche per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.

Articolo 7 - INDIVIDUAZIONE DEL DESTINATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO

I destinatari di contratto sono individuati con riserva, in base allo scorrimento delle rispettive graduatorie. In ogni momento con decreto motivato del Direttore può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

L'avviso relativo alla proposta di incarico avviene tramite comunicazione e-mail e/o PEC agli indirizzi riportati sulla domanda di partecipazione.

Il numero di ore oggetto del contratto sarà comunicato in sede di individuazione, in seguito alla ricognizione dell'esigenza delle classi che ne facciano richiesta.

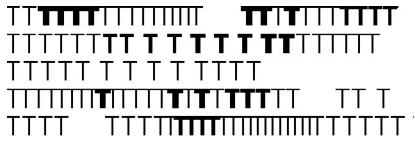
Il compenso è determinato sulla base di una stima delle ore di attività previste per la durata dell'incarico, adottando come base per la determinazione del corrispettivo una tariffa oraria di euro 20,00.

Qualora, al termine della durata dell'incarico, le ore effettivamente svolte siano meno di quelle stimate, verranno liquidate le ore effettivamente svolte.

Articolo 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro.

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione della procedura e la gestione del rapporto di lavoro. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di



partecipazione alla procedura. L'interessato gode dei diritti di cui al Decreto Legislativo 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679 con particolare riguardo all'aggiornamento, alla rettifica, all'integrazione dei dati e alla loro cancellazione, trasformazione in forma anonima e blocco. Inoltre, potrà opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano. L'interessato per l'esercizio di detti diritti potrà rivolgersi al Direttore Amministrativo in qualità di "Responsabile" pro tempore del trattamento dei dati personali.

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore del Conservatorio.

Articolo 9 - ADEMPIMENTI DI PUBBLICITÀ

Sono fatti salvi gli adempimenti di cui all'art. 15 del d.lgs. 33/2013. A tal fine, all'atto della stipula del contratto, il collaboratore consegna il Curriculum Vitae al fine della pubblicazione su web. In caso di mancata consegna del Curriculum, l'amministrazione si avvale del Curriculum e della documentazione consegnata in sede di bando.

Articolo 10 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative e vigenti alla data di stipulazione del contratto.

IL DIRETTORE
(prof. Sandro Torlontano)