

Conservatorio  
di musica  
Giuseppe  
Tartini  
Trieste

**PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER TITOLI  
PER L'INDIVIDUAZIONE DI DESTINATARI DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE  
FINALIZZATI ALLA CATALOGAZIONE DI DOCUMENTI MUSICALI  
DELLA BIBLIOTECA DEL CONSERVATORIO DI MUSICA DI TRIESTE**

**IL DIRETTORE**

VISTA la Legge 21.12.1999 n. 508;

VISTO l'art. 2222 del Codice Civile;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 -art. 7;

VISTO il D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

PRESO ATTO del ripristino della cattedra di Biblioteconomia per l'a.a. 2023/2024, richiesta con Delibera 9/2023 del Consiglio di Amministrazione;

CONSIDERATA l'inesistenza di risorse umane interne esperte in catalogazione di documenti musicali;

CONSIDERATA la necessità di indire una nuova selezione al fine di reperire esperti con i quali stipulare contratti di collaborazione finalizzati alla catalogazione di documenti musicali;

**DISPONE**

**Articolo 1. – Indizione della procedura**

È indetta presso il Conservatorio di Trieste una procedura comparativa pubblica, per titoli, per l'individuazione di destinatari di contratti di collaborazione finalizzati alla catalogazione di documenti musicali della Biblioteca del Conservatorio di Musica "Giuseppe Tartini" di Trieste.

**Articolo 2. – Natura dell'incarico e trattamento economico**

Ciascun incarico comprenderà il trattamento catalografico mediante procedura Sebina Open Library di un numero **fino a 2500 record bibliografici**, entro un termine concordato con la Direzione della Biblioteca. La selezione dei materiali bibliografici da trattare verrà determinata dal Bibliotecario del Conservatorio. Il lavoro andrà svolto in autonomia. Il Conservatorio potrà metter a disposizione delle postazioni di lavoro, su richiesta del Collaboratore. Saranno concordate con la Direzione della Biblioteca eventuali esigenze di spostamento all'esterno del materiale bibliografico ai fini della catalogazione.

Il compenso lordo collaboratore, esclusi gli oneri a carico dell'amministrazione (INPS gestione

---

**Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini**

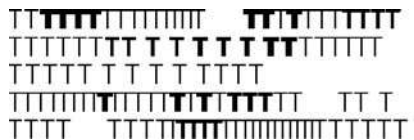
Via Carlo Ghega, 12 – 34132 Trieste (TS) – Italia

Tel. +39 040 6724911 – C.F. 80020940328 - [www.conts.it](http://www.conts.it)

PEC amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it - PEO protocollo@conts.it

---

Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica



separata, IRAP o eventuale IVA nel caso di presentazione di fattura) per ciascun incarico per 2.500 record ammonta a € 14.625.= (eur quattordicimilaseicentoventicinque/00). In caso di un numero minore di record l'importo verrà ridotto proporzionalmente. L'onere finanziario è a carico del Bilancio dell'Istituto.

### **Articolo 3 - Requisiti generali di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) essere, ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165:

- cittadini italiani
- cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
- cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

2) età non inferiore agli anni 18;

3) possesso di diploma di scuola secondaria superiore o titolo equiparato;

4) idoneità fisica all'impiego;

5) posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici;

7) possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;

8) possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 4.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento.

Ai sensi della Legge 21.12.1999 n. 508, articolo 2, comma 6, i contratti di cui al presente bando non sono stipulabili con personale di ruolo in servizio presso le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano una relazione di coniugio o un grado di parentela o affinità, fino al IV° grado compreso, con il Presidente, il Direttore, un componente del Consiglio di Amministrazione o del Consiglio Accademico o con un professore afferente al dipartimento che attribuisce l'incarico.

---

**Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini**

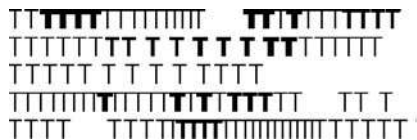
Via Carlo Ghega, 12 – 34132 Trieste (TS) – Italia

Tel. +39 040 6724911 – C.F. 80020940328 - [www.conts.it](http://www.conts.it)

PEC amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it - PEO protocollo@conts.it

---

Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica



Eventuali necessità di autorizzazione all'attività da parte dell'ente di appartenenza dovranno essere segnalate prima della stipula del contratto.

#### **Articolo 4 – Requisiti obbligatori specifici**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici, che saranno oggetto di valutazione comparativa da parte della Commissione giudicatrice:

- 1) conoscenza approfondita della catalogazione generale e musicale (libro moderno e antico, musica a stampa, musica manoscritta, registrazioni sonore musicali) mediante la procedura Sebina Open Library (ultimi aggiornamenti), conoscenza delle REICAT, ISBD (ed. consolidata), titolo dell'opera musicale e normativa catalografica SBN;
- 2) comprovata esperienza di catalogazione di documenti musicali in Sebina Open Library. A tal fine sarà oggetto di valutazione – adeguatamente comprovata – l'attività svolta esclusivamente presso Istituzioni pubbliche, prioritariamente Conservatori di Musica o Istituti Musicali Pareggiati, o ancora sezioni musicali di Biblioteche universitarie, statali, regionali, provinciali, civiche, o altre Istituzioni anche non pubbliche appartenenti al Sistema Bibliotecario.

#### **Articolo 5 – Titoli aggiuntivi**

Sono considerati titoli aggiuntivi utili ai fini della valutazione comparativa da parte della Commissione giudicatrice:

- Diploma accademico di primo livello, anche sperimentale, in Biblioteconomia e bibliografia musicale;
- Diploma di Laurea quadriennale ovvero Laurea specialistica di secondo livello, conseguiti sulla base di un piano di studio che contenga elementi di specifica attinenza all'incarico di cui al presente bando;
- Pubblicazioni inerenti le fonti musicali, la biblioteconomia e bibliografia musicale;
- Partecipazione documentata a corsi di catalogazione di documenti musicali;
- Documentazione relativa ad altri incarichi già svolti di catalogazione musicale.

#### **Articolo 6 – Presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla procedura potrà essere presentata, utilizzando il modello allegato:

1. in carta semplice in base al modello allegato, sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "G. Tartini" - via Carlo Ghega, 12 – 34132 Trieste;
2. tramite PEC all'indirizzo [amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it](mailto:amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it)

e dovrà pervenire **entro le ore 10:00 di martedì 04/08/2026**, pena esclusione.

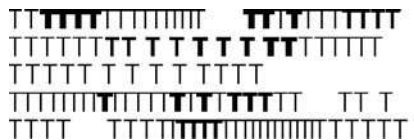
---

**Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini**

Via Carlo Ghega, 12 – 34132 Trieste (TS) – Italia

Tel. +39 040 6724911 – C.F. 80020940328 - [www.conts.it](http://www.conts.it)

PEC [amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it](mailto:amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it) - [PEO.protocollo@conts.it](mailto:PEO.protocollo@conts.it)



Nel caso di invio via PEC saranno prese in considerazione esclusivamente le domande pervenute da indirizzo PEC del richiedente. Non saranno prese in considerazione domande pervenute da indirizzo PEC di altra persona, società o ente.

Nella domanda, compilata secondo il modello allegato, il candidato deve indicare il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 e inoltre:

- a) codice fiscale;
- b) indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail;
- c) domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- d) per i candidati stranieri, pena esclusione dalla procedura: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana che andrà comunque effettivamente verificato prima della stipula del contratto;
- e) di accettare / non accettare espressamente l'onere economico della restituzione della documentazione allegata, pari ad € 12,00.=. sul c/c postale n. 13638341 (IBAN: IT17 I 0760102200 000013638341)

Gli aspiranti allegano alla domanda:

- titoli e documenti, sia di studio che comprovanti la precedente attività professionale come catalogatore musicale o che il candidato ritiene comunque utili ai fini della procedura;
- elenco, con firma autografa, dei titoli e dei documenti presentati;
- eventuali dichiarazioni sostitutive redatte ai sensi dell'articolo 46 e 47 del DPR 445/2000 in relazione ai titoli e documenti presentati;
- curriculum personale e di studio, datato e sottoscritto con firma autografa, che l'aspirante dichiara, ai sensi del DPR 445/2000, corrispondente a verità e per il quale autorizzerà l'eventuale pubblicazione per le finalità di cui all'art. 15 del decreto legislativo 33/2013;
- eventuali pubblicazioni con elenco delle stesse. Eventuali pubblicazioni devono essere presentate in originale, in copia autentica oppure in fotocopia autocertificata con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000; tale dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni inviate in copia o apposta in calce alla copia stessa. Le pubblicazioni devono essere state stampate e devono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dal DPR 252/2000. Per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente. Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura comparativa e la decadenza dalla graduatoria.

Pena esclusione dalla procedura, la documentazione presentata in lingua straniera deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità

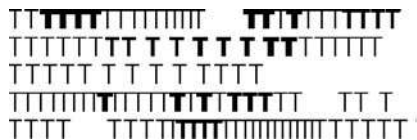
---

**Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini**

Via Carlo Ghega, 12 – 34132 Trieste (TS) – Italia

Tel. +39 040 6724911 – C.F. 80020940328 - [www.conts.it](http://www.conts.it)

PEC amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it - PEO protocollo@conts.it



consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Comportano l'inammissibilità della domanda e esclusione dalla procedura la mancata sottoscrizione autografa della domanda e l'omessa indicazione del nome, cognome, residenza e dichiarazione relativamente al possesso dei requisiti per l'accesso del pubblico impiego, oltre all'omessa presentazione del curriculum personale e di studio con firma autografa.

Ogni eventuale variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata. Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### **Articolo 7 - Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata, nel rispetto delle Pari Opportunità, dal Direttore del Conservatorio di Trieste ed è composta dal docente Bibliotecario, in qualità di Presidente, un docente del Conservatorio ed un esperto della materia.

#### **Articolo 8 - Adempimenti della Commissione e formazione della graduatoria**

La commissione giudicatrice predetermina i criteri e le procedure per la valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Qualora necessario, la Commissione si riserva la possibilità di convocare uno o più candidati e di richiedere l'esecuzione di una prova pratica. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Al termine della procedura di valutazione la commissione redige un verbale con la graduatoria dei candidati ritenuti idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. I candidati non ritenuti idonei saranno esclusi dalla graduatoria. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.

#### **Articolo 9 - Approvazione degli atti**

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, ne emana il provvedimento di approvazione che è immediatamente efficace. Il provvedimento viene pubblicato nel sito internet del Conservatorio. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie. La graduatoria definitiva ha validità triennale dalla sua pubblicazione; in tale periodo il Conservatorio, nel rispetto della graduatoria, può procedere alla stipula di nuovi contratti con i collaboratori che abbiano effettuato positivamente tutte le attività previste da un precedente contratto.

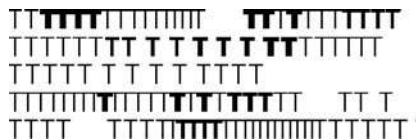
---

**Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini**

Via Carlo Ghega, 12 – 34132 Trieste (TS) – Italia

Tel. +39 040 6724911 – C.F. 80020940328 - [www.conts.it](http://www.conts.it)

PEC [amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it](mailto:amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it) - [PEO.protocollo@conts.it](mailto:PEO.protocollo@conts.it)



## **Articolo 10 - Individuazione dei destinatari e stipula dei contratti**

Il Conservatorio di Musica “Giuseppe Tartini” procederà alla stipula di uno o più contratti contemporaneamente, seguendo l’ordine di graduatoria degli idonei, sulla base delle risorse effettivamente disponibili. I destinatari sono individuati con riserva, in quanto, in ogni momento e con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l’esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

La stipula dei contratti di collaborazione è comunque subordinata:

- al possesso dei requisiti di cui al presente bando;
- alla disponibilità dell’interessato a svolgere l’incarico in forma coordinata con le attività e gli orari della Biblioteca del Conservatorio.

Si evidenzia che il contratto è sottoposto, a condizione di efficacia, agli adempimenti riguardanti il controllo preventivo di legittimità, ai sensi dell’art. 17, comma 30, della Legge 102/09 da parte della Corte dei conti.

Ogni contrattista sarà assicurato, a carico del Conservatorio, con l’INAIL contro gli infortuni e per la RCT.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

- a) comma 1 dell’art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che “al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio”;
- b) qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore, il Presidente o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all’art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dovrà presentare l’autorizzazione dell’amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

In relazione alle necessità di catalogazione, i contratti potranno avere durata massima triennale, con previsione di pagamenti annuali.

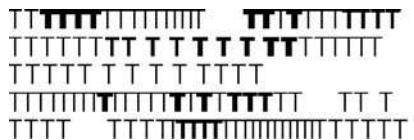
---

**Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini**

Via Carlo Ghega, 12 – 34132 Trieste (TS) – Italia

Tel. +39 040 6724911 – C.F. 80020940328 - [www.conts.it](http://www.conts.it)

PEC [amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it](mailto:amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it) - [PEO protocollo@conts.it](mailto:PEO protocollo@conts.it)



### **Articolo 11 - Trattamento dei dati personali e Responsabile del Procedimento**

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione.

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Conservatorio di Trieste per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione alla presente selezione.

Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva. Le graduatorie complete dei recapiti personali saranno eventualmente rese disponibili ad istituzioni che ne facciano richiesta.

Responsabile del Procedimento è il Direttore amministrativo del Conservatorio.

### **Articolo 12 – Custodia titoli inviati**

Il Conservatorio restituirà la documentazione allegata alla domanda:

- a) mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o di persona da lui specificatamente delegata;
- b) mediante spedizione, all'indirizzo indicato nella domanda, a coloro che hanno inviato l'attestazione del versamento previsto dall'articolo 3 del Bando per la restituzione della documentazione. Decorso centoventi giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

### **Articolo 13 – Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive**

Ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto DPR 445/2000.

### **Articolo 14 – Adempimenti di pubblicità**

Sono fatti salvi gli adempimenti di cui all'art. 15 della legge 33/2013 (obbligo di pubblicazione sul sito web). In particolare si evidenzia che il candidato con l'invio del Curriculum ne autorizza la pubblicazione, nel caso dovesse essere individuato quale collaboratore.

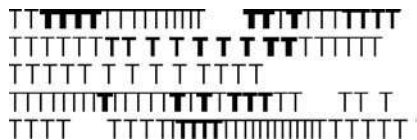
---

**Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini**

Via Carlo Ghega, 12 – 34132 Trieste (TS) – Italia

Tel. +39 040 6724911 – C.F. 80020940328 - [www.conts.it](http://www.conts.it)

PEC [amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it](mailto:amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it) - [PEO.protocollo@conts.it](mailto:PEO.protocollo@conts.it)



**Conservatorio  
di musica  
Giuseppe  
Tartini  
Trieste**

### **Articolo 15 – Clausola di salvaguardia**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

II DIRETTORE  
(prof. Sandro Torlontano)

---

**Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini**

Via Carlo Ghega, 12 – 34132 Trieste (TS) – Italia

Tel. +39 040 6724911 – C.F. 80020940328 - [www.conts.it](http://www.conts.it)

PEC amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it - PEO protocollo@conts.it

---

Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

Al Conservatorio di Musica  
"Giuseppe Tartini"  
Via Carlo Ghega, 12  
34132 TRIESTE

Oggetto: domanda di partecipazione a procedura comparativa pubblica per titoli per  
l'individuazione di destinatari di contratti di collaborazione finalizzati alla  
catalogazione di documenti musicali della biblioteca  
Prot. \_\_\_\_/C7 del \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome, nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
(luogo) (prov.)

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA IN OGGETTO.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle ulteriori conseguenze previste in relazione all'esclusione dalla procedura, allegando a tal fine copia del documento d'identità

DICHIARA DI

- 1) essere cittadino \_\_\_\_\_ (se paese terzo dichiara di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria),
- 2) avere età non inferiore agli anni 18;
- 3) essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o titolo equiparato;
- 4) avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 5) essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;
- 6) essere in godimento dei diritti politici;
- 7) essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego.

Dichiara inoltre:

a) che il proprio codice fiscale è il seguente:

\_\_\_\_\_

b) di avere il seguente

- indirizzo di residenza \_\_\_\_\_

- recapito telefonico \_\_\_\_\_

- indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

c) di avere il seguente domicilio, se diverso dalla residenza, che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e per il quale si impegna a segnalare tempestivamente eventuali variazioni;

d) per i candidati stranieri, pena esclusione dalla procedura, di essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, che andrà comunque effettivamente verificata prima della stipula del contratto;

e) di \_\_\_\_\_ (accettare / non accettare) l'onere economico della restituzione della documentazione allegata, pari ad € 12,00.= da versarsi sul c/c postale n. 13638341 (IBAN: IT17 I 0760102200 000013638341);

ed inoltre di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del Bando e di eventuali titoli aggiuntivi di cui all'art. 5 del bando, allegando alla domanda:

- titoli e documenti, sia di studio che comprovanti la precedente attività professionale come catalogatore musicale o che il candidato ritiene comunque utili ai fini della procedura;

- elenco, con firma autografa, dei titoli e dei documenti presentati;

- eventuali dichiarazioni sostitutive redatte ai sensi dell'articolo 46 e 47 del DPR 445/2000 in relazione ai titoli e documenti presentati;

- curriculum personale e di studio datato e sottoscritto, che il sottoscritto dichiara corrispondente a verità e per il quale il sottoscritto autorizza l'eventuale pubblicazione per le finalità di cui all'art. 15 del decreto legislativo 33/2013;

- eventuali pubblicazioni con elenco delle stesse, in conformità all'art. 6 del Bando.

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Dichiara inoltre di essere informato che l'eventuale contratto è sottoposto, a condizione di efficacia, agli adempimenti riguardanti il controllo preventivo di legittimità, ai sensi dell'art. 17, comma 30, della Legge 102/09 da parte della Corte dei conti.

Si allega copia di documento d'identità.

Il sottoscritto

---

*(firma autografa)*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(Artt.46 e47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/La sottoscritto/a.....

(cognome, nome)

nato/a a ..... (.....) il.....

(luogo)

(prov.)

residente a ..... (.....) in via ..... n. ...

(luogo)

(prov.)

(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

(indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai sensi dell'artt .46 e 47 D.P.R. 445/2000)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

-----  
(luogo, data)

Il/La dichiarante

.....