

**Conservatorio  
di musica  
Giuseppe  
Tartini  
Trieste**



## **PROGRAMMA ERASMUS PLUS ANNO ACCADEMICO 2016/2017**

### **BANDO GENERALE STUDENTI**

#### **1 Premessa**

Il Conservatorio Tartini di Trieste ha stipulato una serie di accordi bilaterali di cooperazione nell'ambito del Programma europeo di mobilità ERASMUS+.

L'azione del programma per l'istruzione superiore, denominata ERASMUS+, si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione europea dell'istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale fra istituti d'istruzione superiore, promuovendo la mobilità di studenti e docenti universitari, migliorando la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche all'interno della Comunità Europea.

In attesa di conoscere l'esatto numero di borse di mobilità concesse dall'Agenzia Nazionale per l'a.a. 2016/2017, il Conservatorio avvia una procedura di selezione per la formazione di una graduatoria di idoneità Erasmus dalla quale si attingerà fino a copertura delle borse erogate per l'a.a. 2016/2017.

#### **2 Tipologia delle borse di studio e sedi.**

L'azione del Progetto Erasmus+ permette agli studenti del Conservatorio la possibilità di trascorrere un periodo di studio (da 3 a 12 mesi compresi nell' Anno Accademico 2016-2017) in un Istituto d'Istruzione Superiore tra quelli con i quali il proprio Conservatorio ha stipulato un accordo inter-istituzionale garantendo la possibilità di seguire i corsi, di usufruire delle strutture universitarie e di ottenere il riconoscimento degli esami eventualmente sostenuti.

L'elenco delle sedi che hanno stabilito accordi inter-istituzionali con il Conservatorio Tartini è consultabile sul sito <http://www.conservatorio.trieste.it/cooperazione-internazionale/erasmus/accordi-bilaterali>

#### **3 Requisiti**

Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità Erasmus+ gli allievi del Conservatorio che abbiano i seguenti requisiti:

1. essere regolarmente iscritto al Conservatorio, in uno dei corsi di studio superiori del nuovo ordinamento Triennio Superiore o Biennio Specialistico;
2. avere una conoscenza adeguata della lingua inglese o del Paese ospitante;
3. essere cittadino di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma o essere ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti (*minimo sei anni di residenza*);
4. oppure essere cittadino di altri Paesi, regolarmente iscritto presso il Conservatorio "G. Tartini";
5. non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;

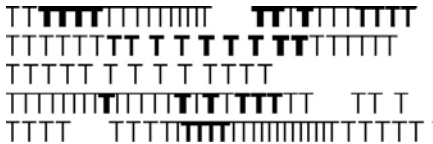
#### **4 Riconoscimento degli studi svolti all'estero**

Gli studi svolti all'estero sono riconosciuti in base agli esami ed al lavoro svolti, secondo le seguenti modalità:

1. Lo svolgimento di attività formativa comprendente il superamento di un esame esistente nel piano di studio dello studente e concordato tra i coordinatori degli agreement comporta il riconoscimento dell'esame e dei relativi crediti;
2. Lo svolgimento di attività formativa comprendente il superamento di un esame non inserito nel piano di studio dello studente, purché concordato tra i coordinatori degli agreement, comporta il riconoscimento dell'esame quale disciplina a scelta dello studente con i crediti previsti per quest'ultima;
3. Lo svolgimento di attività formativa senza esame, relativa a disciplina presente nel piano di studio dello studente e concordata tra i coordinatori degli agreement, comporta il riconoscimento di crediti mediante parziale adeguamento del programma d'esame che tenga conto del programma didattico svolto all'estero e documentato con apposito attestato;

Lo svolgimento di attività formativa senza esame, relativa a disciplina non presente nel piano di studio dello studente purché concordata tra i coordinatori degli agreement, comporta il riconoscimento di crediti nelle "attività formative esterne" previste nei piani di studio di ciascuna Scuola.

E' necessario consultarsi con i docenti coordinatori per ottenerne un assenso preventivo di massima prima di compilare il piano individuale di studio e/o di ricerca.



## 5 Modalità di partecipazione

Gli studenti interessati possono partecipare con le seguenti modalità:

1. presentare domanda di selezione interna compilando il modulo (**Allegato 1**) scaricabile dal sito web del Conservatorio, indicando le sedi prescelte (massimo 3) in ordine di preferenza, l'attività che intendono svolgere presso l'istituto ospitante, elencando i singoli corsi che intendono frequentare e, nel caso di un esame positivamente sostenuto, la richiesta di riconoscimento nel proprio piano di studi. La domanda va consegnata all'Ufficio Protocollo **entro il 29 gennaio 2016**;
2. allegare alla domanda un certificato di iscrizione con l'attestazione degli esami sostenuti;
3. allegare un cv in formato europass;
4. allegare alla domanda la propria motivazione individuale;

## 6 Selezione

La selezione viene effettuata da una Commissione di docenti sulla base dei seguenti criteri:

1. motivazione individuale
2. cv europass
3. conoscenza della lingua straniera
4. media della votazione degli esami con specifico riferimento a quelli caratterizzanti
5. numero di esami superati.

## 7 Pubblicazione dei nominativi selezionati.

Le liste degli studenti selezionati sono affisse all'Albo del Conservatorio entro il **9 febbraio 2016**.

Lo studente, qualora non intendesse accettare la borsa, deve al più presto inviare una comunicazione scritta all'ufficio Erasmus del Conservatorio che provvederà alla chiamata delle eventuali riserve.

## 8 Accettazione e sottoscrizione dei contratti.

Entro **10 giorni dalla pubblicazione** dell'esito della selezione lo studente selezionato è tenuto a:

- a) comunicare l'accettazione della borsa firmando l'apposito modulo, disponibile presso l'ufficio Erasmus del Conservatorio, e impegnandosi con tale adesione ad accettare la destinazione per la quale è stato scelto;
- b) recarsi in segreteria presentando la seguente documentazione:
  1. Lettera di motivazione (in inglese)
  2. Registrazione CD o altre pubblicazioni
  3. Learning agreement compilato
  4. Application Form compilato
  5. 3 fotografie formato tessera

Prima della partenza devono essere sottoscritti i contratti individuali presso l'ufficio Erasmus del Conservatorio. Allo scopo gli studenti devono presentarsi muniti di codice fiscale e documento d'identità.

## 9 Documentazione per l'estero

Lo studente deve presentarsi all'istituzione straniera con i seguenti documenti:

1. carta d'identità o passaporto validi;
2. il modulo E 111 (carta sanitaria europea dal 2004), rilasciato dall'A.S.L. di appartenenza su presentazione di apposita richiesta, o altri modelli o formule assicurative necessari nei Paesi non comunitari al fine di potere usufruire dell'assistenza sanitaria nel paese ospitante durante il soggiorno all'estero;
3. un certificato o attestato d'iscrizione del Conservatorio Tartini;
4. un documento comprovante il proprio status di studenti Erasmus;
5. copia del piano di studi;
6. fotografie formato tessera per ogni eventuale documento che rilasceranno nel Paese straniero.

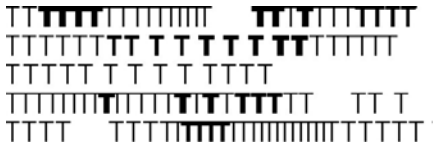
## 10 Documentazione per il rientro in sede

Al rientro in sede lo studente è tenuto a consegnare all'ufficio Erasmus del Conservatorio i seguenti documenti:

1. certificazione di permanenza indicante data iniziale e finale;
2. certificazione dei corsi seguiti e degli eventuali esami sostenuti, con l'indicazione dei relativi crediti al fine di consentire il riconoscimento accademico di tali esami;
3. relazione scritta dello studente secondo il modulo Erasmus fornito dalla segreteria.

## 11 Assegno per la partecipazione.

Ai partecipanti è prevista la corresponsione di un assegno sulla base di ogni mese di permanenza all'estero previsto nel contratto ed effettivamente svolto. Lo studente in partenza ha titolo ad avere, a richiesta, un acconto pari al 80%



**Conservatorio  
di musica  
Giuseppe  
Tartini  
Trieste**



dell'importo complessivo stimato. Il saldo, rapportato al periodo effettivamente svolto all'estero, viene erogato dopo il rientro dello studente in sede e successivamente alla consegna della relazione individuale e degli attestati rilasciati dall'Istituzione estera. In caso di mancata partecipazione, anche parziale, lo studente è tenuto a rimborsare il Conservatorio di quanto indebitamente percepito.

Il numero e l'entità delle assegnazioni integrative sono determinati dal Conservatorio in base alla disponibilità di bilancio, tenendo conto delle altre eventuali integrazioni già erogate all'interessato da altri Enti.

Può non essere attribuita integrazione a carico dei fondi dell'Istituto agli studenti che non siano in regola con gli obblighi di frequenza, che siano incorsi in sanzioni disciplinari o che si trovino in posizione difforme da quanto in generale disposto dal regolamento interno del Conservatorio.

#### **12 Norma di rinvio.**

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle norme future e comunicazioni indicate dall'Agenzia Europea EACEA e dall'Agenzia Nazionale LLP-Erasmus o ad eventuali comunicazioni del Conservatorio di Musica "Giuseppe Tartini".

Trieste, 14 dicembre 2015  
Prot. 5735/C37

f.to      IL DIRETTORE  
Roberto Turrin