

PROGRAMMA ERASMUS PLUS ANNO ACCADEMICO 2016/2017

Mobilità studenti per Traineeship - a .a. 2016/2017

Premessa

Con il Regolamento n. 1288/2013 il Parlamento Europeo ha istituito, alla conclusione del "Lifelong Learning Programme" (LLP), un Programma a sostegno dell'istruzione, formazione, gioventù e sport chiamato "Erasmus+". Il Programma avrà come azioni chiave la mobilità degli individui (Azione1), la cooperazione per l'innovazione (Azione 2) e il supporto alla riforma delle politiche (Azione 3).

La nuova *Azione Chiave 1 – Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento* include anche misure per lo svolgimento di tirocini all'estero. Nello specifico, la misura che riguarda gli studenti di livello universitario, nel precedente programma denominata "mobilità LLP Erasmus Placement", viene ora chiamata "**mobilità Erasmus+ per Traineeship**". Tale misura, oggetto del presente bando, si propone di incoraggiare **la mobilità di studenti e laureati**, permettendo loro di trascorrere un periodo di tirocinio (**da 2 a 12 mesi**) presso una azienda o sede di tirocinio dislocata di uno dei **Paesi partecipanti al Programma**, ovvero:

- 1) **Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria** (Stati membri dell'Unione Europea);
- 2) **Islanda, Liechtenstein, Norvegia** (Paesi dello Spazio Economico Europeo – EFTA/SEE) la cui partecipazione è però subordinata alla decisione del Comitato Misto SEE;
- 3) **ex Repubblica Jugoslava di Macedonia e Turchia** (in quanto Paesi candidati all'UE) la cui partecipazione è però subordinata alla firma di un *memorandum* di intesa con la Commissione Europea.

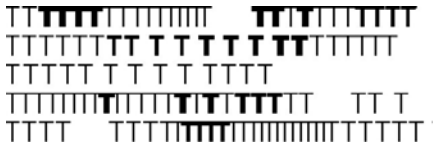
I candidati che non sono residenti in Italia non potranno svolgere il tirocinio né presso una azienda o sede dislocata in Italia, né presso una azienda o sede dislocata nel proprio Paese di residenza.

Lo "**STATUS**" Erasmus+ per Traineeship prevede che il tirocinio sia attinente al corso di studi del soggetto ed alle sue personali necessità di sviluppo nonché, laddove possibile, l'integrazione ed il riconoscimento dell'attività svolta all'estero all'interno del piano di studio. Non essendo stato ancora pubblicato l'*Handbook* per la gestione dei fondi di mobilità da parte dell'Agenzia nazionale Erasmus+ INDIRE, alcune informazioni del presente bando potrebbero essere successivamente aggiornate.

Lo studente o il laureato/diplomato accademico Erasmus+ in mobilità per Traineeship riceverà un contributo comunitario ad hoc e l'opportunità di acquisire una serie di competenze specifiche e trasversali con il fine ultimo di **favorire la mobilità internazionale dei giovani lavoratori**.

Gli obiettivi specifici dell'esperienza sono quelli di offrire un **primo contatto con il mondo del lavoro** in un **contesto socio-culturale diverso da quello di origine**, sostenere lo sviluppo delle **competenze trasversali** e **integrare le cognizioni teoriche** acquisite nei corsi accademici.

La formula adottata nel presente bando è quella della **proposta libera**: lo studente o il laureando reperisce in modo autonomo una sede e la propone al referente Erasmus per la valutazione.



Art. 1 - Caratteristiche della mobilità e criteri di assegnazione delle borse.

Mobilità multiple

Nel nuovo programma Erasmus+ **ogni soggetto potrà effettuare mobilità all'estero per Studio o Traineeship più di una volta** con precisi limiti complessivi di durata. Sarà pertanto possibile svolgere uno o più periodi Erasmus+ per Traineeship e/o per Studio, fino a totalizzare per ogni individuo:

- un massimo di **12 mesi nel I ciclo** (Laurea Triennale – Diploma Accademico di I livello);
- un massimo di **12 mesi nel II ciclo** (Laurea Specialistica – Diploma Accademico di II livello);

Possono partecipare al bando anche coloro che hanno già svolto delle mobilità all'interno del programma LLP Erasmus 2007 – 2013 (sia Erasmus Studio che Erasmus Placement). Qualora tali soggetti siano **iscritti allo stesso ciclo di studi** in cui hanno partecipato ad LLP Erasmus, dovranno detrarre le mensilità già usufruite dal tetto massimo cui hanno diritto (12 mesi del rispettivo ciclo di studio). A tale proposito, gli eventuali periodi di mobilità già svolti o ancora in corso con il programma LLP Erasmus 2007 – 2013 dovranno essere dichiarati nella domanda di candidatura (art. 46 del D.P.R. 445/2000).

Traineeships di studenti

Gli iscritti (in corso o fuori corso, full time o part-time) a un regolare corso di studi del Conservatorio "G. Tartini" che preveda il conseguimento di un titolo di studio, inclusi gli studenti del primo anno, possono partecipare ai bandi per Erasmus+ Traineeship.

Lo studente dovrà sottoscrivere il Learning Agreement per Traineeship e procedere alla propria iscrizione prima della partenza, usufruendo della convalida di 10 CFU/ECTS, anche in esubero, nel proprio piano di studi.

Traineeships di laureati

I laureati possono partecipare al programma, ma dovranno essere selezionati e sottoscrivere il Learning Agreement per Traineeship prima del conseguimento del titolo di laurea/diploma accademico. Il tirocinio dovrà essere svolto entro 1 anno dal conseguimento del titolo di laurea/diploma accademico e la durata del tirocinio seguirà la regola del tetto massimo di 12 o 24 mesi del ciclo entro cui si presenta la propria candidatura. Gli ex-assistentati Comenius sono ora considerati come Traineeships in ambito Erasmus+.

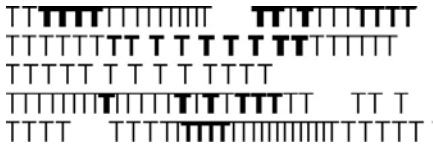
Art. 2 - Requisiti.

Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità gli allievi del Conservatorio che abbiano i seguenti requisiti:

- a) studenti iscritti per l'a. a. 2016/2017 o laureandi¹ e non abbiano svolto mobilità Erasmus per più di 10 mesi in totale per studio o tirocinio (va conteggiato anche il pregresso programma LLP), per cui hanno diritto ad usufruire ancora di almeno n. 2 mensilità per la mobilità internazionale nel proprio ciclo;
- b) non usufruiscano, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità (vari finanziamenti comunitari non possono sovrapporsi);
- d) propongano una o due sedi all'estero oppure si candidino per una o due sedi con cui l'Ufficio Erasmus è in contatto. Questi ultimi soggetti, per l'aggiudicazione della borsa, dovranno comunque essere accettati dalla sede ospitante attraverso una valutazione del loro CV e della loro lettera di presentazione.

MOBILITÀ VERSO IL PAESE DI ORIGINE: I candidati che non sono residenti in Italia NON potranno svolgere il tirocinio né presso una azienda o sede dislocata in Italia, né presso una azienda o sede dislocata nel proprio Paese di residenza.

¹ Gli studenti **laureandi** sono coloro che non hanno ancora conseguito il titolo di laurea/diploma accademico. Tali studenti possono o sostenere la prova finale in un appello dello stesso anno accademico (e in questo caso **NON sono tenuti a rinnovare l'iscrizione** per l'anno accademico successivo né a pagare le relative tasse) o sostenere la prova finale in un appello successivo appartenente al nuovo anno accademico. In entrambi i casi essi sono eleggibili per la mobilità Traineeship. Il tirocinio all'estero non potrà però essere convalidato come attività formativa, avendo lo studente già concluso tutto il suo percorso di studi.



Art.3 - Sedi eleggibili.

I tirocini possono svolgersi presso istituzioni o qualsiasi impresa privata o pubblica, con l'eccezione di:

- Istituzioni Comunitarie (incluse le Agenzie europee)
- Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari
- Rappresentanze diplomatiche italiane (Ambasciate, Consolati...)

Sono eleggibili altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli istituti di cultura, le scuole, etc. a patto che sia garantito il principio di transnazionalità.

Art.4 - Presentazione delle domande.

La domanda unitamente alla documentazione allegata dovrà pervenire **entro e non oltre il 21 settembre 2016** al

Conservatorio statale di musica "Giuseppe Tartini"
via Ghega 12, 34132 - TRIESTE

Orario: dal lunedì al venerdì in orario 11-12

Sulla busta deve essere evidenziata la dicitura: "CANDIDATURA ERASMUS+ Traineeship". Non farà fede il timbro postale.

Il modulo di domanda è scaricabile dal sito web:

<http://www.conservatorio.trieste.it/cooperazione-internazionale/erasmus/mobilita-studenti-per-traineeship>

4.1 - I candidati devono presentare domanda redatta su **apposito modulo** di candidatura. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

a. Curriculum Vitae (formato Europeo) disponibile sul sito:

<http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV/navigate.action> redatto in italiano e nella lingua del paese ospitante (oppure in un'altra lingua veicolare)

b. Curriculum accademico contenente gli esami sostenuti scaricabile dall'area riservata del Conservatorio;
c. Lettera di accettazione su carta intestata, firmata e timbrata, di una o due sedi (scansionata in formato PDF). In alternativa, per le ammissioni "con riserva", eventuale PDF della documentazione di contatti già avviati con una o due sedi ospitanti (es. corrispondenza e-mail da cui si evinca che la sede sta almeno valutando il candidato).

d. lettera/e di presentazione indirizzata/e agli enti ospitanti prescelti, redatta/e in italiano e in lingua straniera (max. 1 PAGINA A4)

Art.5 - Selezione.

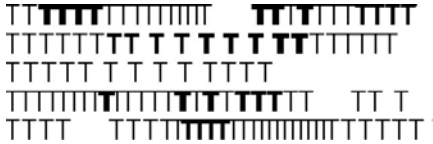
Le borse saranno assegnate indifferentemente a tutti i candidati di qualsiasi nazionalità, regolarmente iscritti al Conservatorio "G. Tartini" (in corso o fuori corso, part time o full time) oppure laureandi che siano in possesso dei requisiti prescritti, secondo i criteri sotto elencati.

Le domande presentate saranno valutate da una Commissione che selezionerà i candidati sulla base dei seguenti criteri:

1. Curriculum vitae, accademico Max 50 punti.
2. Competenza linguistica Max 10 punti
3. Lettera motivazionale Max 10 punti
4. Colloquio individuale volto ad accertare le motivazioni e la determinazione del candidato Max 10 punti
5. Esperienze personali: precedenti esperienze all'estero, lavoro, studio, volontariato etc. Max 20 punti

Verranno particolarmente prese in considerazione e verrà data priorità alle domande che presentano un proprio programma di tirocinio e l'eventuale propria proposta di ente ospitante.

N.B. Sarà cura del futuro tirocinante raccogliere con largo anticipo informazioni e documentazione per ottenere il permesso di soggiorno o il visto, se la sede stage si trova in un Paese non comunitario oppure nel caso in cui il candidato sia di nazionalità non comunitaria o di nazionalità comunitaria ma non Shengen: a tal



fine si consiglia innanzitutto di consultare il Portale Europeo per l'Immigrazione e le Rappresentanze Diplomatiche del proprio paese dislocate nel Paese Europeo di destinazione.

Art.6 - Pubblicazione dei nominativi selezionati.

Le liste degli studenti selezionati saranno affisse all'Albo del Conservatorio **entro il 26 settembre**.

Lo studente, qualora non intendesse accettare la borsa, deve al più presto inviare una comunicazione scritta all'ufficio Erasmus del Conservatorio che provvederà alla chiamata delle eventuali riserve.

Art.7 - Accettazione e sottoscrizione dei contratti.

Entro **10 giorni dalla pubblicazione** dell'esito della selezione lo studente selezionato è tenuto a:

- a) comunicare l'accettazione della borsa firmando l'apposito modulo, disponibile presso l'ufficio Erasmus del Conservatorio, e impegnandosi con tale adesione ad accettare la destinazione per la quale è stato scelto;
- b) recarsi in segreteria presentando la seguente documentazione:
 1. Registrazione CD nel caso in cui il candidato non abbia l'accettazione da parte della sede ospitante
 2. Learning agreement compilato
 3. 2 fotografie formato tessera

Prima della partenza devono essere sottoscritti i contratti individuali presso l'ufficio Erasmus del Conservatorio. Allo scopo gli studenti devono presentarsi muniti di codice fiscale e documento d'identità.

Art. 8 - Importo borsa.

Il sostegno finanziario alla mobilità avverrà tramite un contributo Europeo erogato dall'Agenzia nazionale Erasmus+ INDIRE e basato sulla divisione dei Paesi in **3 diverse fasce o gruppi a seconda del costo della vita**.

L'Italia risulta inserita nel Gruppo 1 (paesi con alto costo della vita), pertanto le mobilità dall'Italia (Gruppo 1) potranno essere effettuate verso i seguenti Gruppi:

- **Altri paesi del Gruppo 1 (alto costo della vita):** Danimarca, Irlanda, Francia, Austria, Finlandia, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera. In questi casi, la borsa è pari a **€ 480,00 al mese**.
- **Paesi del Gruppo 2 o Gruppo 3 (medio o basso costo della vita):** Belgio, Repubblica Ceca, Germania, Grecia, Spagna, Croazia, Cipro, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Islanda, Turchia, Bulgaria, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, ex Repubblica Iugoslava di Macedonia. In questi casi, la borsa è pari a **€ 430,00 al mese**.

Dopo l'accettazione, i vincitori dovranno perfezionare, con il supporto dell'Ufficio Relazioni Internazionali, gli accordi sia con la sede ospitante sia con il Conservatorio, producendo in originale il Programma di Tirocinio (Learning Agreement per Traineeship) in inglese o nella lingua del paese ospitante debitamente compilato e sottoscritto dal tirocinante e dalla sede ospitante.

Gli studenti laureandi, anche se hanno intenzione di effettuare il tirocinio dopo il conseguimento del titolo, dovranno comunque perfezionare il Learning Agreement prima di conseguire il titolo.

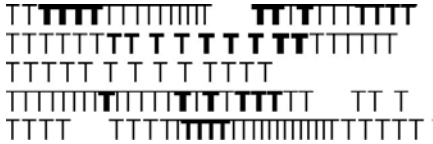
Per l'approvazione e la firma del Learning Agreement da parte del Conservatorio, il beneficiario può recarsi direttamente dal **Coordinatore Erasmus** oppure può portare il documento all'Ufficio Relazioni Internazionali che curerà internamente la firma del Coordinatore.

Prima della partenza il beneficiario è tenuto a sottoscrivere il **Contratto di mobilità per Tirocinio**, necessario ai fini della riscossione della borsa. Prima della firma del contratto di mobilità l'Ufficio Relazioni Internazionali verifica d'ufficio se la posizione dello studente / laureando è stata regolarizzata per quanto riguarda l'anno accademico di riferimento.

Prima della partenza si consiglia al futuro tirocinante di raccogliere informazioni sul paese di destinazione e su tutto quanto riguarda l'alloggio, vitto, viaggio, trasporti locali etc. e di contattare direttamente la sede ospitante per accordarsi sull'arrivo, sul giorno esatto e l'ora in cui dovrà presentarsi e sugli altri dettagli organizzativi.

Al momento della partenza il beneficiario in tirocinio deve essere in possesso dei seguenti documenti:

- documento di identità valido e che non scada durante il soggiorno all'estero;



- Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) per fruire dell'assistenza sanitaria nei Paesi UE20 e/o idonea assicurazione privata per assistenza sanitaria nel paese di destinazione. Si informa a tale proposito che la TEAM fornisce una copertura sanitaria di base e che la copertura della Tessera o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. In questo caso, un'assicurazione aggiuntiva privata potrebbe essere utile. In ogni caso, si consiglia di recarsi presso la propria ASUR territoriale di competenza per tutte le informazioni sull'assistenza sanitaria all'estero.
- documentazione utile per ottenere il permesso di soggiorno o di lavoro, o il visto d'ingresso, o, qualora necessario, il visto di ingresso e/o il permesso di soggiorno, qualora la sede di destinazione si trovi in un Paese non comunitario oppure il beneficiario sia di nazionalità non comunitaria o di nazionalità comunitaria non Schengen (a tal fine si consiglia innanzitutto di consultare il Portale Europeo per l'Immigrazione e le Rappresentanze Diplomatiche del proprio paese dislocate nel Paese Europeo di destinazione);

Art. 9 - Trattamento riservatezza dei dati.

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003 si rende noto che il trattamento dei dati personali dei candidati, effettuato esclusivamente per scopi istituzionali, sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, al fine di tutelarne la riservatezza.

Il candidato acconsente che il Conservatorio pubblichi sul proprio sito ed albo ufficiale le graduatorie della selezione.

Art. 10 - Informazioni.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi agli uffici del Conservatorio in orario di apertura al pubblico o inviare una mail a international.relations@conts.it

Art. 11 - Norme di salvaguardia.

L'erogazione delle borse è subordinata al finanziamento, da parte dell'Agenzia nazionale Erasmus+ INDIRE e del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, delle mobilità per Traineeship nei limiti del totale delle mensilità da detti enti concesse.

Trieste, 5 luglio 2016
Prot. 3280/C37

IL DIRETTORE
Roberto Turrin